

2019г.



ДОКУМЕНТАЦИЯ

за участие в открита процедура за възлагане изпълнението на
обществена поръчка с предмет:
„Доставка на хранителни продукти по обособени позиции
за нуждите на звената в Община Лясковец
за периода 01.01.2020 г. – 31.12.2020 г.”



Община Лясковец
гр. Лясковец 5140
пл. Възраждане № 1
тел. 0619/2 20 55
факс 0619/2 20 45

е-mail:

obshchina@lyaskovets.net

www.lyaskovets.net



ОБЩИНА ЛЯСКОВЕЦ

гр. Лясковец, пл. "Възраждане" № 1, тел. 0619/2 20 55, факс 0619/2 20 45
e-mail: obshtina@lyaskovets.net, www.lyaskovets.net



чл. 2 от ЗЗЛД

УТВЪРДИЛ:

ИНЖ. РОСИЦА ГОСПОДИНОВА -
ВР. И. Д. КМЕТ НА ОБЩИНА ЛЯСКОВЕЦ
(Съгласно Заповед № 2019/24.09.2019 г.
на Кмета на Община Лясковец)



ДОКУМЕНТАЦИЯ
ЗА УЧАСТИЕ В ОТРИТА ПРОЦЕДУРА
ЗА ВЪЗЛАГАНЕ ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА
С ПРЕДМЕТ:

„ДОСТАВКА НА ХРАНИТЕЛНИ ПРОДУКТИ ПО ОБОСОБЕНИ
ПОЗИЦИИ ЗА НУЖДИТЕ НА ЗВЕНАТА В ОБЩИНА ЛЯСКОВЕЦ
ЗА ПЕРИОДА 01.01.2020 Г. – 31.12.2020 Г.”

СЪДЪРЖАНИЕ

I. ДОКУМЕНТИ:

1. Заповед за откриване на процедурата;
2. Решение за възлагане на обществена поръчка;
3. Обявление за обществена поръчка.

II. ПРИЛОЖЕНИЯ:

1. Приложение № 1 - Техническа спецификация;
2. Приложение № 2 - Изисквания и указания за подготовка на офертата, реда и условията за провеждане на открита процедура за възлагане на обществена поръчка;
3. Приложение № 3 - Проект на договор.

III. ОБРАЗЦИ НА ДОКУМЕНТИ:

1. Образец № 1.1. - Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) в електронен вид за Обособена позиция 1. „Хляб и хлебни изделия”;

2. Образец № 1.2. - Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) в електронен вид за Обособена позиция 2. „Мляко, млечни продукти и яйца”;
3. Образец № 1.3. - Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) в електронен вид за Обособена позиция 3. „Месо и месни продукти”;
4. Образец № 1.4. - Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) в електронен вид за Обособена позиция 4. „Риба”;
5. Образец № 1.5. - Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) в електронен вид за Обособена позиция 5. „Плодове и зеленчуци (пресни, замразени, сушени)”;
6. Образец № 1.6. - Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) в електронен вид за Обособена позиция 6. „Консерви”;
7. Образец № 1.7. - Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) в електронен вид за Обособена позиция „Варива, подправки, напитки и други пакетирани продукти”;
8. Образец № 1А - Декларация по чл. 67, ал. 3 от ЗОП;
9. Образец № 2 - Справка по чл. 62, ал. 1, т. 4 от ЗОП за общия оборот;
10. Образец № 3 - Списък по чл. 64, ал. 1, т. 2 от ЗОП, на доставките, еднакви или сходни с предмета на обществената поръчка, изпълнени през последните три години, считано от датата на подаване на офертата;
11. Образец № 4 - Списък - декларация по чл. 64, ал. 1 т. 4 и т. 9 от ЗОП за техническото оборудване и съоръжения, с които разполага участникът за изпълнение на обществената поръчка;
12. Образец № 5.1. – 5.7. – Технически предложения за всяка от обособените позиции;
13. Образец № 6.1. – 6.7. - Ценови предложения за всяка от обособените позиции;
14. Образец № 7 - Декларация за конфиденциалност по чл. 102, ал. 1 от ЗОП (когато е приложимо);
15. Образец № 8 - Декларация по чл. 59, ал. 1, т. 3 от Закона за мерките срещу изпирането на пари;
16. Образец № 9 - Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици;
17. Образец № 10 - Декларация - съгласие за обработване на лични данни;
18. Образец № 11 - Декларация по чл. 69 от Закона за противодействие на корупцията и отнемане на незаконно придобито имущество.

гр. Лясковец
2019 г.



ОБЩИНА ЛЯСКОВЕЦ

гр. Лясковец, пл. "Възраждане" № 1, тел. 0619/2 20 55, факс 0619/2 20 45
e-mail: obshtina@lyaskovets.net, www.lyaskovets.net



ЗАПОВЕД

№ 2174/14.10.2019 г.
гр. Лясковец

На основание чл. 44, ал. 2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация (ЗМСМА) и чл. 18, ал. 1, т. 1 и ал. 2, във връзка с чл. 3, ал. 1, т. 2 и чл. 20, ал. 1, т. 1, б. „б” от Закона за обществените поръчки (ЗОП), в качеството си на възложител по смисъла на чл. 5, ал. 2, т. 9 от ЗОП,

І. ОТКРИВАМ:

Открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Доставка на хранителни продукти по обособени позиции за нуждите на звената в Община Лясковец за периода 01.01.2020 г. – 31.12.2020 г.”. Обособените позиции, включени в предмета на обществената поръчка са както следва:

- Обособена позиция 1. „Хляб и хлебни изделия”;
- Обособена позиция 2. „Мляко, млечни продукти и яйца”;
- Обособена позиция 3. „Месо и месни продукти”;
- Обособена позиция 4. „Риба”;
- Обособена позиция 5. „Плодове и зеленчуци (пресни, замразени, сушени)”;
- Обособена позиция 6. „Консерви”;
- Обособена позиция 7. „Варива, подправки, напитки и други пакетирани продукти”.

1. Мотиви за избор на процедура:

Съобразно отговорността на възложителя за правилното прогнозиране, планиране, провеждане, приключване и отчитане за резултатите от обществените поръчки, в качеството си на такъв Кметът на Община Лясковец отчита необходимостта от провеждане на процедура по избор на изпълнител/-и на обществената поръчка с предмет: „Доставка на хранителни продукти по обособени позиции за нуждите на звената в Община Лясковец за периода 01.01.2020 г. – 31.12.2020 г.”.

Предвид изложеното и съобразно изискванията на чл. 21 от ЗОП, то определяща за реда на възлагане на обществена поръчка е нейната прогнозна стойност. В конкретния случай, прогнозната стойност на обществената поръчка попада в стойностните прагове на чл. 20, ал. 1 от ЗОП. От друга страна, мотивът за избора на вида процедура се обосновава от факта, че поради естеството на конкретната обществена поръчка, в т.ч. възможността достатъчно точно да се определят техническите спецификации, не са налице условията за провеждане на

ограничена процедура, състезателна процедура с договаряне, състезателен диалог или някоя от процедурите на договаряне – без обявление или пряко, то безспорно са налице възможност и условия обществената поръчка да бъде възложена по реда, предвиден в ЗОП за процедура, при която всички заинтересовани лица могат да подадат оферта.

Провеждането на избраният вид процедура - „открита процедура” осигурява максимална публичност, защитава обществения интерес и едновременно с това има за цел да насърчи конкуренцията като създаде равни условия и прозрачност при участие в процедурата. Провеждането на предвидената в ЗОП процедура „открита процедура” гарантира в най-голяма степен публичността на възлагане изпълнението на поръчката, респ. прозрачността при разходването на финансовите средства, каквато несъмнено е една от водещите цели на прилагането на ЗОП от страна на възложителя на обществената поръчка.

2. Правно основание за възлагане на обществената поръчка:

Настоящата обществената поръчка е с обект доставка на стоки, осъществявани чрез покупка и се възлага чрез „открита процедура” по чл. 18, ал. 1, т. 1 във връзка с чл. 3, ал. 1, т. 2 от ЗОП.

За всички неуредени въпроси в настоящата документация се прилагат разпоредбите на Част първа и Част втора от Закона за обществените поръчки и правилника за неговото прилагане.

3. Описание на предмета на поръчката (естество и количество на доставката и изисквания):

3.1. Предмет на обществената поръчка: Предмет на настоящата обществената поръчка е: „Доставка на хранителни продукти по обособени позиции за нуждите на звената в Община Лясковец за периода 01.01.2020 г. – 31.12.2020 г.” по следните обособени позиции:

- Обособена позиция 1. „Хляб и хлебни изделия”;
- Обособена позиция 2. „Мляко, млечни продукти и яйца”;
- Обособена позиция 3. „Месо и месни продукти”;
- Обособена позиция 4. „Риба”;
- Обособена позиция 5. „Плодове и зеленчуци (пресни, замразени, сушени)”;
- Обособена позиция 6. „Консерви”;
- Обособена позиция 7. „Варива, подправки, напитки и други пакетирани продукти”.

Всеки участник може да подаде оферта за една, за няколко или за всички обособени позиции.

3.2. Обект на обществената поръчка: Обект на обществената поръчка в съответствие с чл. 3, ал. 1, т. 2 от ЗОП е доставката на стоки, осъществявана чрез покупка.

3.3. Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV):

- **15000000** - Хранителни продукти, напитки, тютюн и свързани с него продукти.

- **03000000** - Продукти на земеделието, животновъдството, рибарството, лесовъдството и свързани с тях продукти.

3.4. Място на изпълнение на обществената поръчка:

Доставката на хранителните продукти ще се извършва франко складовете за съхранение на продуктите на следните обекти:

№	Обект	Населено място и адрес
1.	Детска градина „Пчелица”	гр. Лясковец, общ. Лясковец, ул. „Бузлуджа” № 18
2.	Детска градина „Радост”	гр. Лясковец, общ. Лясковец, ул. „В. Левски” № 119
3.	Детска градина „Славейче”	гр. Лясковец, общ. Лясковец, ул. „Добранка Камбурова” № 3
4.	Детска ясла „Мир”	гр. Лясковец, общ. Лясковец, ул. „Д-р Иван Касабов” № 9А
5.	Общински комплекс за социални услуги	гр. Лясковец, общ. Лясковец, ул. „Младост” № 2
6.	Детска градина „Сладкопойна чучулига”	с. Джулюница, общ. Лясковец, ул. „Христо Смирненски” № 1
7.	Детска градина „Детелина”	с. Козаревец, общ. Лясковец, ул. „Славяни” № 1
8.	Детска градина „Вълшебство”	с. Драгижево, общ. Лясковец, ул. „Малина” № 2
9.	Детска градина „Сладкопойна чучулига” – група	с. Добри дял, общ. Лясковец, ул. „Зора” № 8

3.5. Обем на обществената поръчка:

В предмета на обществената поръчка са включени седем обособени позиции.

Посочените количества в документацията за участие са прогнозни и не задължават възложителя да закупи продуктите, предмет на обществената поръчка в целия им обем. Доставката на хранителни продукти по обособени позиции ще зависи от нуждите на всяко звено от такива за периода на изпълнение на обществената поръчка.

3.6. Изисквания:

3.6.1. Изисквания за качество на храните:

- Доставените хранителни продукти, включени в предмета на поръчката, трябва да отговарят на изискванията на възложителя, описани в техническата спецификация (Приложение № 1 от документацията за участие).

- Всяка доставка на хранителни продукти трябва да бъде придружена с търговски или друг документ, съдържащ изчерпателно изброяване на стоките по асортименти, количеството им, партиден номер за всяка от тях, както и другите данни, съобразно приложимите нормативни изисквания за съответния вид продукти съответните сертификати за качество и произход на продуктите, съгласно изискванията на Закона за храните (ЗХр.), както и стокова разписка. Опаковките трябва да са здрави, с етикети на български език, посочващ съдържанието и количеството на съставките, съдържащи се в тях, информация за вида на стоката, производителя, качеството, дата на производство и срока на годност, съгласно изискванията на Наредбата за изискванията за етикетиранието и представянето на храните, като се спазва Закона за храните и Наредба № 1 от 26.01.2016 г. за

хигиената на храните, както и на всички останали законови и подзаконови актове в тази област.

3.6.2. Изисквания към изпълнителите на обществената поръчка:

- Производителите и търговците на храни, включително лицата, които осъществяват първично производство и свързани с него дейности, са длъжни да спазват хигиенните изисквания и да прилагат добри практики на всички етапи на производството, преработката и дистрибуцията на храните.

- При изпълнение на поръчката изпълнителят следва да представи сертификати за качество, произход и годност на производителя с остатъчен срок на годност не по-малък от 80% към момента на доставката.

- Всички доставяни от изпълнителя артикули следва да са в опаковка, подходяща за ръчна и механизирана товарно - разтоварна дейност, която ще се извършва от изпълнителя на обществената поръчка.

- В случай на рекламация от страна на ръководителите на обектите (възложителя) относно годността, количеството и/или качеството на доставените стоки, изпълнителя следва да достави стоки в заявеното количество, качество и годност в рамките на 1 (един) ден от рекламацията. В случай, че срока изтича след работно време на обектите на доставката, изпълнителя доставя заявените стоки в началото на следващия работен ден.

4. Начин на образуване на предлаганата цена:

За формирането на крайните предлагани цени на хранителните продукти участниците трябва да използват метода на определяемите цени, като имат предвид два елемента:

- базова цена - статистически представителна и променяща се във времето цена на съответния продукт. Юридическото лице, упълномощено от държавата и Европейската комисия да следи за състоянието на пазара в областта на селскостопанската продукция е „Система за агропазарна информация“ ЕООД (САПИ) към Министерство на земеделието и храните. За база при формирането на крайните цени ще се взема информацията, предоставена от „САПИ“ ЕООД за състоянието на цените на едро за област Велико Търново.

- отстъпка или надценка - с постоянен размер, определена като процент върху базовата цена на продукта. Участниците следва да предложат отстъпката или надценката, с която ще изпълняват доставката на хранителните продукти, като предлагания процент надценка не може да бъде по-висок от 8% (осем процента).

Предлаганите цени трябва да бъдат в лева с включен ДДС с точност до втория знак след десетичната запетая, франко мястото на изпълнение на поръчката. Цената следва да е окончателна и да е посочена за всеки артикул от съответната обособена позиция. Участниците следва да посочат обща стойност в лева с включен ДДС за всеки артикул от обособената позиция и обща стойност на обособената позиция без вкл. ДДС и с вкл. ДДС.

През време на действието на настоящия договор базовите цени ще се актуализират като отразяват динамиката на пазара в реално време, за да позволят обективно определяне на сумите за плащане, в сроковете, определени за плащане. Цените на отделните хранителни продукти могат да се изменят по ред и условия, предвидени в договора за обществена поръчка в съответствие с чл. 116 от ЗОП.

5. Прогнозна стойност, условия за финансиране и начин на плащане:

5.1. Прогнозна стойност:

Прогнозната стойност на настоящата обществена поръчка е определена при спазване на разпоредбата на чл. 21 от ЗОП, като възложителят е включил всички плащания без данък върху добавената стойност, известни му към датата на решението за нейното откриване. В съответствие с чл. 21, ал. 2 от ЗОП, възложителят е изчислил прогнозната стойност на обществената поръчка към датата на решението за нейното откриване.

В настоящият случай предметът на обществената поръчка обхваща регулярни доставки, свързани с осъществяването на дейности с периодичен характер, обслужващи текущата дейност на възложителя съобразно законоустановените му функции. По отношение на такъв тип обществени поръчки, приложимият метод за изчисляване на прогнозната стойност е регламентиран в чл. 21, ал. 8, т. 1 от ЗОП. Възложителят определя прогнозната стойност на подлежащата на възлагане поръчка, като за целта използва действителната обща стойност на поръчките от същия вид, които са възложени през предходните 12 месеца, коригирани с евентуалните промени в количеството или стойността, които биха могли да настъпят за период от 12 месеца след възлагането на обществената поръчка.

Прогнозната стойност на обществената поръчка е в размер на 254 000 лв. (двеста петдесет и четири хиляди лева) без включен ДДС. Прогнозната стойност е формирана от прогнозните стойности по отделните обособени позиции, както следва:

- Обособена позиция 1. „Хляб и хлебни изделия” – 31 485 лв.;
- Обособена позиция 2. „Мляко, млечни продукти и яйца” – 56 175 лв.;
- Обособена позиция 3. „Месо и месни продукти” – 57 054 лв.;
- Обособена позиция 4. „Риба” – 13 833 лв.;
- Обособена позиция 5. „Плодове и зеленчуци (пресни, замразени, сушени)” - 51 120 лв.;
- Обособена позиция 6. „Консерви” – 17 869 лв.;
- Обособена позиция 7. „Варива, подправки, напитки и други пакетирани продукти” – 26 464 лв.

5.2. Финансов ресурс: Средствата за заплащане на доставките на хранителните продукти са осигурени от бюджета на Община Лясковец и от Оперативната програма за храни и/или основно материално подпомагане от Фонда за европейско подпомагане на най-нуждаещите се лица (ФЕПНЛ) в България за периода 2014 г. - 2020 г.

5.3. Начин на плащане: Заплащането на доставените хранителни продукти се извършва в български левове по банков път, след представяне на доставна фактура и документ, удостоверяващ приемането на стоката.

6. Участие на гражданско дружество (дружество по Закона за задълженията и договорите) – обединение/консорциум:

Възложителят не поставя изискване за създаване на юридическо лице в случай, че избраният за изпълнител участник е обединение от физически и/или юридически лица.

С оглед предоставената му правна възможност в чл. 37, ал. 4 от Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки (ППЗОП), възложителят изисква от участник - обединение, което не е юридическо лице, да представи копие от

документ за създаване на обединението, както и следната информация във връзка с настоящата обществена поръчка:

- а). правата и задълженията на участниците в обединението;
- б). разпределението на отговорността между членовете на обединението;
- в). дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението;
- г). определяне на партньор, който да представлява обединението за целите на обществената поръчка.

При участие на обединение, документът за създаване на обединението, следва да съдържа клаузи, които да гарантират, че:

- всички членове на обединението са солидарно отговорни при изпълнението на договора за възлагане на обществена поръчка, сключен в резултат на проведената процедура;

- всички членове на обединението са длъжни да останат в състава на обединението за целия период на изпълнение на договора за възлагане на обществена поръчка, сключен в резултат на проведената процедура.

Не се допускат никакви промени в състава на обединението – участник след подаването на офертата.

Не се допуска включването на клаузи в документа за създаване на обединението, които противоречат на изискванията на възложителя съобразно чл. 37 от ППЗОП.

Когато определеният изпълнител е неперсонифицирано обединение на физически и/или юридически лица, **договорът за обществена поръчка се сключва след като изпълнителят представи пред възложителя заверено копие от удостоверение за данъчна регистрация и регистрация по БУЛСТАТ на създаденото обединение.** Ако обединението се състои от чуждестранни физически и/или юридически лица, те представят еквивалентен документ за регистрация от държавата, в която са установени.

7. Критерии за подбор:

7.1. Изисквания за икономическо и финансово състояние на участниците:

Изисквано минимално ниво:

7.1.1. През последните три приключили финансови години, участникът следва да е реализирал минимален общ оборот, изчислен на база годишните обороти, разпределен по съответните позиции, както следва:

а). По Обособена позиция 1. „Хляб и хлебни изделия” – не по-малко от 60 000 лв. (шестдесет хиляди лева).

б). По Обособена позиция 2. „Мляко, млечни продукти и яйца” - не по-малко от 100 000 лв. (сто хиляди лева).

в). По Обособена позиция 3. „Месо и месни продукти” – не по-малко от 100 000 лв. (сто хиляди лева).

г). По Обособена позиция 4. „Риба” – не по-малко от 25 000 лв. (двадесет и пет хиляди лева).

д). По Обособена позиция 5. „Плодове и зеленчуци (пресни, замразени, сушени) – не по-малко от 100 000 лв. (сто хиляди лева).

е). По Обособена позиция 6. „Консерви” – не по-малко от 30 000 лв. (тридесет хиляди лева).

ж). По Обособена позиция 7. „Варива, подправки, напитки и други пакетирани продукти” – не по-малко от 50 000 лв. (петдесет хиляди и лева).

ВАЖНО!

В случай, че участникът подава оферта за повече от една обособена позиция, минимално изискуемия общ оборот трябва да е равен или по-голям от сбора от съответните минимално изискуеми обороти за обособените позиции, за които се подава оферта.

За доказване на икономическото и финансовото си състояние, преди сключване на договор участникът, определен за изпълнител по съответната позиция, представя следните документи:

- **Справка чл. 62, ал. 1, т. 4 от ЗОП за общия оборот** – Образец № 2 от документацията за участие и

- **Годишните финансови отчети или техни съставни части**, когато публикуването им се изисква.

Забележка:

Когато по основателна причина участникът не е в състояние да представи поисканите от възложителя документи, той може да докаже своето икономическо и финансово състояние с помощта на всеки друг документ, който възложителят приеме за подходящ.

7.2. Изисквания за технически и професионални способности на участниците:

Изисквани минимални нива:

7.2.1. През последните 3 (три) години от датата на подаване на офертата, участникът следва да е изпълнявал дейност/дейности с предмет*, идентичен или сходен с предмета на обществената поръчка.

**Дейност/дейности с предмет, идентичен или сходен с предмета на обществената поръчка са:*

а). за Обособена позиция 1. „Хляб и хлебни изделия” - доставки на брашно, тесто и хляб.

б). за Обособена позиция 2. „Мляко, млечни продукти и яйца” - доставки на мляко, млечни продукт и яйца.

в). за Обособена позиция 3. „Месо и месни продукти” - доставки на месо и месни продукти.

г). за Обособена позиция 4. „Риба” - доставки на риба.

д). за Обособена позиция 5. „Плодове и зеленчуци (пресни, замразени, сушени) - доставки на пресни, замразени или сушени плодове и зеленчуци.

е). за Обособена позиция 6. „Консерви” - доставки на стерилизирани и/или консервирани продукти (консерви).

ж). за Обособена позиция 7. „Варива, подправки, напитки и други пакетирани продукти” - доставки на пакетирани продукти и напитки.

За доказване на техническите и професионалните способности, преди сключване на договор участникът, определен за изпълнител по съответната позиция, представя следните документи:

- **Списък по чл. 64, ал. 1, т. 2 от ЗОП на доставките, еднакви или сходни с предмета на обществената поръчка, изпълнени през последните три години**, с посочване на стойностите, датите и получателите – Образец № 3 от документацията за участие и

- **Документи, които доказват извършената доставка по чл. 64, ал. 1, т. 2 от ЗОП.**

7.2.2. Всеки участник трябва да разполага с минимум един обект за производство и/или за търговия (на едро) с храни, регистриран съгласно чл. 12 от Закона за храните, от Българска агенция по безопасност на храните (БАБХ) – Областна дирекция по безопасност на храните (ОДБХ).

Забележка:

В случай, че обекта за производство и/или търговия с храна не е собствен, срокът на договора за ползване на обекта под наем или на друго правно основание, трябва да е не по-кратък от срока за изпълнение на доставката – до 31.12.2020 г.

7.2.3. Всеки участник трябва да разполага с минимум едно транспортно средство, което отговаря на изискванията за транспортиране на храни, посочени в приложение II, Глава IV от Регламент (ЕО) № 852/2004, а за изпълнение на доставки по обособена позиция 2. „Мляко, млечни продукти и яйца”, 3. „Месо и месни продукти” и Обособена позиция 4. „Риба” от предмета на обществената поръчка, за транспортното средство трябва да има издадено удостоверение за регистрация на транспортно средство по реда на чл. 246 от Закона за ветеринарномедицинската дейност, и да е вписано в регистъра по чл. 247 от ЗВМД на транспортните средства за превозване на суровини и храни от животински произход, воден от ОДБХ.

Забележка:

В случай, че транспортното средство не е собствено, срокът на договора за ползването му под наем или на друго правно основание, трябва да е не по-кратък от срока за изпълнение на доставката – до 31.12.2020 г.

За доказване на техническите и професионалните способности, преди сключване на договор участникът, определен за изпълнител по съответната позиция, представя следните документи:

- **Списък – декларация по чл. 64, ал. 1 т. 4 и т. 9 от ЗОП за техническото оборудване и съоръжения, с които разполага участникът за изпълнение на обществената поръчка - Образец № 4 от документацията за участие.**

Забележка:

Възложителят може да не приеме представено доказателство за технически и професионални способности, когато то произтича от лице, което има интерес, който може да води до облага по смисъла на чл. 54 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество.*

**„Облага” по смисъла на чл. 54 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество е всеки доход в пари или в имущество, включително придобиване на дялове или акции, както и предоставяне, прехвърляне или отказ от права, получаване на стоки или услуги безплатно или на цени, по-ниски от пазарните, получаване на привилегия или почести, помощ, глас, подкрепа или влияние, предимство, получаване на или обещание за работа, длъжност, дар, награда или обещание за избягване на загуба, отговорност, санкция или друго неблагоприятно събитие.*

При участие на обединения, които не са юридически лица, изискванията на възложителя по отношение на критериите за подбор, отнасящи се до икономическото и финансовото състояние и до техническите и професионалните

способности на участниците, се доказва от обединението - участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.

С оглед възможността, предвидена в чл. 67, ал. 5 от ЗОП, възложителят може да изисква по всяко време след отварянето на заявленията за участие или офертите представяне на всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на процедурата.

Преди сключването на договор за обществена поръчка, възложителят изисква от участника, определен за изпълнител, да предостави актуални документи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от процедурата, както и съответствието с поставените критерии за подбор. Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива.

8. Условия за изпълнение на поръчката:

➤ Изпълнението на поръчката следва да се осъществява съобразно изискванията на действащото европейско и национално законодателство, както и съгласно условията и изискванията на възложителя, посочени в Техническата спецификация (Приложение № 1).

➤ При изпълнение на договора на обществената поръчка, изпълнителят и неговите подизпълнители (ако има такива) са длъжни да спазват всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудово право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, съгласно Приложение № 10 към чл. 115 от ЗОП.

9. Срок за изпълнение на обществената поръчка:

Срокът за изпълнение на обществената поръчка от 01.01.2020 г. до 31.12.2020 г.

10. Вид и размер на гаранцията за изпълнение:

Участникът, определен за изпълнител, представя гаранция за изпълнение на договора за обществена поръчка при подписване на договора. В противен случай договор за обществена поръчка не се подписва с участника, определен за изпълнител.

а). Гаранцията за изпълнение е в размер на **4% (четири процента)** от стойността на договора за възлагане на обществена поръчка по съответната обособена позиция без включен ДДС, сключен с изпълнителя.

б). Участникът, определен за изпълнител, избира сам формата на гаранцията за изпълнение. Гаранцията за изпълнение съгласно чл. 111, ал. 5 от ЗОП се представя в една от следните форми:

- оригинал на безусловна и неотменяема банкова гаранция, издадена от българска или чуждестранна банка, в полза на Община Лясковец. В случай, че изпълнителят представя банкова гаранция, тя да съдържа условие, че при първо поискване банката следва да заплати сумата по гаранцията, независимо от

направените възражения и защита, възникващи във връзка с основните задължения. При учредяване на банкова гаранция, при сключване на договора за обществена поръчка се представя оригиналът ѝ, като тя е безусловна, неотменяема и непрехвърляема като покрива 100 % (сто процента) от стойността на гаранцията за изпълнението му със срок на валидност, срока на действие на договора, плюс 30 (тридесет) дни.

- парична сума, внесена по сметка на Община Лясковец в „Банка ДСК” ЕАД, като в този случай всички банкови разходи, свързани с превода на сумата са за сметка на изпълнителя:

BIC: STSABGSF

IBAN: BG63STSA93003300180001.

- застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя. Застраховката трябва да е със срок на валидност срока на действие на договора, плюс 30 (тридесет) дни. Възложителят следва да бъде посочен като трето ползващо се лице по тази застраховка. Застраховката следва да покрива отговорността на изпълнителя при пълно или частично неизпълнение на договора и не може да бъде използвана за обезпечение на неговата отговорност по друг договор. Разходите по сключването на застрахователния договор и поддържането на валидността на застраховката за изисквания срок, както и по всяко изплащане на застрахователно обезщетение в полза на възложителя, при наличие на основание за това, са за сметка на изпълнителя.

в). В първите две форми (парична сума или банкова гаранция) гаранцията за изпълнение може да се предостави от името на изпълнителя за сметка на трето лице - гарант.

г). Когато избраният изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията или титуляр на застраховката.

д). Условието и сроковете за задържане и освобождаването на гаранцията за изпълнение се уреждат в договора за възлагане на обществената поръчка, съгласно чл. 111, ал. 9 от ЗОП.

11. Критерий за възлагане:

Обществената поръчка се възлага въз основа на икономически най-изгодната оферта. Икономически най-изгодната оферта се определя въз основа на критерий за възлагане „най-ниска цена“ съгл. чл. 70, ал. 2, т. 1 от ЗОП, за съответната обособена позиция, включена в предмета на обществената поръчка.

12. Срок на валидност на офертите:

Срокът на валидност на офертите е 180 (сто и осемдесет) календарни дни, считано от крайния срок за получаване на офертите.

Срокът на валидност на офертите представлява времето, през което участниците са обвързани с условията на представените от тях оферти.

Възложителят може да покани участниците да удължат срока на валидност на офертите до сключване на договора за обществената поръчка.

13. Промяна на обявените условия:

Възложителят може да извърши промени в обявлението и/или документацията на обществена поръчка по собствена инициатива или по искане на заинтересовано лице, направено в срок до три дни от публикуване на обявлението за обществена поръчка. Обявлението за изменение или допълнителна информация и решението, с което то се одобрява, се изпращат за публикуване в срок до 7 дни от публикуването в Регистъра на обществените поръчки (РОП) на Агенцията по обществени поръчки (АОП) на обявлението за обществена поръчка. Когато се удължава срокът за подаване на оферти, възложителят взема предвид времето, необходимо за отразяване на разясненията или промените при подготовка на офертите.

14. Срок и място за получаване на оферти:

Офертите се приемат до 17:00 часа на 18.11.2019 г. в Информационен център на Община Лясковец на адрес: гр. Лясковец, пл. „Възраждане“ № 1.

15. Условия за отваряне на офертите:

15.1. Дата, време и място за отваряне на офертите: Офертите, представени в определения срок, се отварят на 19.11.2019 г. от 09:00 часа в Заседателната зала в сградата на Община Лясковец на адрес: гр. Лясковец, пл. „Възраждане“ № 1, Партер.

15.2. Информация относно упълномощените лица и процедурата на отваряне:

Получените оферти се отварят на датата, посочена в обявлението на обществената поръчка, на публично заседание, на което могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване.

Комисията разглежда документите за съответствие с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от възложителя, и съставя протокол.

16. Получаване на информация:

16.1. Информация за задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд - Органите, от които участниците могат да получат необходимата информация за задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд, които са в сила в Република България са:

- Министерство на финансите (<http://www.minfin.bg/>)*;
- Национална агенция за приходите (<http://www.nap.bg/>);
- Национален осигурителен институт (<http://www.noi.bg/>);
- Министерство на околната среда и водите (<http://www.moew.government.bg/>);
- Министерство на труда и социалната политика (<http://www.mlsp.government.bg/bg/index.asp>);
- Агенция по заетостта (<http://www.az.government.bg/>);
- Главна инспекция по труда (<http://www.gli.government.bg/>).

* В скоби са посочени интернет страниците на институциите към съответните органи.

16.2. Информация относно подаване на жалби - Информация относно подаване на жалби може да се получи от Комисията за защита на конкуренцията на адрес: гр. София 1000, бул. „Витоша” № 18, тел.: +359 29884070, електронна поща: srcadmin@src.bg, Интернет адрес: (URL) <http://www.src.bg>

16.3. Ред за подаване на жалби - Подаването на жалби става съгласно реда, посочен в чл. 196 - 199 от ЗОП.

II. ОДОБРЯВАМ

обявлението и документацията за участие в настоящата процедура.

III. НАРЕЖДАМ:

За оповестяване откриването на процедура на основание чл. 99, т. 1, във връзка с чл. 35, ал. 1, т. 2 от ЗОП, за публикуване на информацията обявлението да бъде изпратено до „Официален вестник” на Европейския съюз; във връзка с чл. 36, ал. 1, т. 1 и т. 2 от ЗОП, решението и обявлението да бъдат изпратени до Агенцията по обществени поръчки (АОП) за публикуване в Регистъра на обществените поръчки (РОП).

На основание чл. 23 от ППЗОП,

IV. ПРЕДОСТАВЯМ:

Неограничен, пълен, безплатен и пряк достъп чрез електронни средства до документацията за обществената поръчка в Профила на купувача на възложителя от деня на публикуване на обявлението в Публичния регистър на АОП, която е публикувана на следния адрес: http://www.lyaskovets.net/d4_adm_buyerprofile.php.

Документацията може да бъде изтеглена от всеки участник безплатно за да изготви той своята оферта.

Настоящата заповед да се връчи на длъжностните лица - за сведение и изпълнение.

Контрол по изпълнение на заповедта ще упражнявам лично.

чл. 2 от ЗЗЛД

ИНЖ. РОСИЦА ГОСПОДИНОВА -
ВР. И. Д. КМЕТ НА ОБЩИНА ЛЯСКОВЕЦ
(Съгласно Заповед № 2019/24.09.2019 г.
на Кмета на Община Лясковец)



чл. 2 от ЗЗЛД

Съгласувал юрис:

I

**ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ
ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ:**

**„ДОСТАВКА НА ХРАНИТЕЛНИ ПРОДУКТИ
ПО ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ ЗА НУЖДИТЕ НА ЗВЕНАТА
В ОБЩИНА ЛЯСКОВЕЦ ЗА ПЕРИОДА 01.01.2020 Г. – 31.12.2020 Г.“**

1. Общи условия:

Хранителните продукти трябва да отговарят на изискванията на следните нормативни актове:

- Закон за храните;
- Наредба № 1 от 26 януари 2016 г. за хигиената на храните;
- Наредба 1 от 9.01.2008 г. за изискванията за търговия с яйца;
- Наредба 2 от 7.03.2013 г. за здравословно хранене на децата на възраст от 0 до 3 години в детските заведения и детските кухни;
- Наредба 2 от 23.01.2008 г. за материалите и предметите от пластмаси, предназначени за контакт с храни;
- Наредба 3 от 4.06.2007 г. за специфичните изисквания към материалите и предметите, различни от пластмаси, предназначени за контакт с храни;
- Наредба 9 от 16.03.2001 г. за качеството на водата, предназначена за питейно-битови цели;
- Наредба за изискванията за етикетирането и представянето на храните;
- Наредба № 16 от 28 май 2010 г. за изискванията за качество и контрол за съответствие на пресни плодове и зеленчуци;
- Наредба № 2 от 23 февруари 2017 г. за специфичните изисквания за производство, събиране, транспортиране и преработка на сурово краве мляко, предлагането на пазара на мляко и млечни продукти и официалния им контрол;
- Наредба № 8 от 4 декември 2018 г. за специфичните изисквания към безопасността и качеството на храните, предлагани в детските заведения, училищните столове и обектите за търговия на дребно на територията на училищата и на детските заведения, както и към храни, предлагани при организирани мероприятия за деца и ученици;
- Наредба за изискванията към бързо замразените храни;
- Наредба за изискванията към какаото и шоколадовите продукти;
- Наредба за изискванията към пчелния мед, предназначен за консумация от човека;
- Наредба за изискванията към плодовите конфитюри, желета, мармалади, желе-мармалади и подсладено пюре от кестени;
- Наредба за изискванията към захарите, предназначени за консумация от човека;
- Наредба за изискванията към състава, характеристиките и наименованията на храните за кърмачета и преходните храни;
- Наредба № 32 от 23.03.2006 г. за окачествяване, съхраняване и предлагане на пазара на месо и черен дроб от домашни птици;

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

- Наредба № 6 от 10.08.2011г. за здравословно хранене на децата на възраст от 3 до 7 години в детски заведения;
- Регламент (ЕО) № 1924/2006 на Европейския Парламент и на Съвета от 20 декември 2006 година относно хранителни и здравни претенции за храните;
- Регламент (ЕО) № 834/2007 на Съвета от 28 юни 2007 година относно биологичното производство и етикетирането на биологични продукти;
- Регламент (ЕС) № 10/2011 на Комисията от 14 януари 2011 година относно материалите и предметите от пластмаси, предназначени за контакт с храни;
- Регламент (ЕО) № 1/2005 на Съвета от 22 декември 2004 година относно защитата на животните по време на транспортиране и свързаните с това операции;
- Регламент (ЕО) № 466/2001 на Комисията от 8 март 2001 година за определяне на максималното съдържание на някои замърсители в храните;
- Регламент (ЕО) № 509/2006 на Съвета от 20 март 2006 година относно селскостопански и хранителни продукти с традиционно специфичен характер;
- Делегиран регламент (ЕС) № 664/2014 на Комисията от 18 декември 2013 година за допълване на Регламент (ЕС) № 1151/2012 на Европейския парламент и на Съвета по отношение на определянето на символите на Съюза за защитени наименования за произход, защитени географски указания и храни с традиционно специфичен характер, както и по отношение на определени правила за снабдяване, някои процедурни правила и някои допълнителни преходни разпоредби;
- Регламент (ЕС) № 609/2013 на Европейския парламент и на Съвета от 12 юни 2013 година относно храните, предназначени за кърмачета и малки деца, храните за специални медицински цели и заместителите на целодневния хранителен прием за регулиране на телесното тегло;
- Регламент (ЕО) № 41/2009 на Комисията от 20 януари 2009 година относно състава и етикетирането на храни, подходящи за употреба от хора, които имат непоносимост към глутен;
- Регламент за изпълнение (ЕС) № 29/2012 на Комисията от 13 януари 2012 година относно стандартите за търговия с маслиново масло;
- Регламент (ЕО) № 1825/2000 на Комисията от 25 август 2000 година за установяване на подробни правила за прилагането на Регламент (ЕО) № 1760/2000 на Европейския парламент и на Съвета във връзка с етикетирането на говеждо месо и продукти от говеждо месо;
- Регламент (ЕО) № 2065/2003 на Европейския парламент и на Съвета от 10 ноември 2003 година относно пушилни ароматизанти, използвани или предназначени за влагане в или върху храни;
- Регламент (ЕО) № 852/2004 на Европейския парламент и на Съвета от 29 април 2004 година относно хигиената на храните;
- Регламент (ЕО) № 853/2004 на Европейски парламенти на Съвета от 29 април 2004 година относно определяне на специфични хигиенни правила за храните от животински произход;
- Регламент (ЕО) № 854/2004 на Европейски парламенти на Съвета от 29 април 2004 година относно определянето на специфични правила за организирането на официалния контрол върху продуктите от животински произход, предназначени за човешка консумация;

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

- Регламент (ЕО) № 1935/2004 на Европейския парламент и на Съвета от 27 октомври 2004 година относно материалите и предметите, предназначени за контакт с храни;

- Регламент (ЕО) № 566/2008 на Комисията от 18 юни 2008 година за определяне на подробни правила за прилагането на Регламент (ЕО) № 1234/2007 на Съвета по отношение на предлагане на пазара на месо от животни от рода на едрия рогат добитък на възраст 12 месеца или по-малко;

- Регламент (ЕО) № 589/2008 на Комисията от 23 юни 2008 година за определяне на подробни правила за прилагане на Регламент (ЕО) № 1234/2007 на Съвета относно стандартите за търговия с яйца;

- Регламент (ЕО) № 1331/2008 на Европейския парламент и на съвета от 16 декември 2008 година за установяване на обща разрешителна процедура за добавките в храните, ензимите в храните и ароматизантите в храните;

- Регламент (ЕО) № 2073 на Европейската комисия от 15 ноември 2005 г относно микробиологичните критерии за храните;

- Регламент (ЕО) № 543 на Европейската комисия от 07 юни 2011 за определяне на подробни правила за прилагането на регламент (ЕО) № 1234/2007 на Съвета по отношение на секторите на плодовете и зеленчуците и на преработените плодове и зеленчуци.

2. Изисквания за качество на изделията:

При изпълнението на обекта на обществената поръчка, възложителят определя като приложими българските стандарти, европейски, международни стандарти и отрасловите норми или еквивалентно отношение на качеството на хранителните продукти.

- Хранителните продукти трябва да отговарят на съответните стандарти или еквивалентни. След всеки посочен конкретен стандарт, спецификация, техническо одобрение или друга техническа референция участникът/изпълнителят да чете думите „или еквивалент“. След всеки посочен конкретен модел, източник, процес, търговска марка, патент, тип, произход или производство да се чете „или еквивалент“.

- Доставка на всяка партида храни следва да се придружава от необходимите документи удостоверяващ произхода на храната, и документ, удостоверяващ съответствието и безопасността (декларация за съответствие (свидетелство/сертификат за качество) по утвърден образец, експедиционен документ или търговски документ издадени от фирмата производител).

- Доставките следва да се извършват с транспортни средства, които отговарят на изискванията за транспортиране на храни в приложение II, Глава IV от Регламент (ЕО) № 852/2004, а за доставките по Обособена позиция 2. „Мляко, млечни продукти и яйца“, Обособена позиция 3. „Месо и месни продукти“ и Обособена позиция 4. „Риба“ - да са регистрирани съгласно чл. 246 от Закона за ветеринарномедицинската дейност.

- Лицата, които извършват производство, транспорт, съхраняване и търговия с бързо замразени храни, трябва да използват оборудване, което осигурява съответствие на храните с Наредбата за изискванията към бързо замразените храни.

- Предварително опакованите храни следва да са в опаковка, която предпазва продукта от външно замърсяване и не променя органолептичните му характеристики. Не се допускат храни с нарушена цялост на опаковката.

- Опаковките трябва да са здрави, с етикети на български език и да съдържат информация за вида на стоката, производителя, качеството, дата на производство и срока на годност, съгласно изискванията на всички закони и подзаконови актове в тази област.

- Всички доставяни от изпълнителя хранителни стоки за детските заведения следва да бъдат с доказан произход, отговарящи на нормативно установените и на въведените с документацията за участие в процедурата изисквания за качество, и за безопасност при употреба от крайни потребители, както и на санитарните, ветеринарно – санитарните, хигиенни и други норми, установени от действащото законодателство в Република България.

- Не се допуска доставка на плодове и зеленчуци, съдържащи остатъчни количества пестициди и нитрати над максимално допустимите стойности.

- Не се допуска доставка на хранителни продукти, съдържащи, съставени или произведени от ГМО или храни обработени с йонизиращи лъчения.

- Не се допуска доставката на хранителни продукти с изтекъл срок на годност или с видими признаци на гниене, с цвят, мирис и вкус неспецифичен за продукта, с вредители или други увреждания, които биха ги направили негодни за консумация.

- Не се допуска съвместното транспортиране на:

- Храни и опасни химични вещества, препарати и продукти;
- Храни, годни за човешка консумация, и такива с признаци на развала, замърсяване и повредени транспортни опаковки;
- Храни и живи животни;
- Сурови меса и месни полуфабрикати с месни изделия, готови за директна консумация;
- Риба и рибни продукти с други храни.

3. Изисквания към изпълнителите на обществената поръчка:

Доставките на хранителни продукти са на територията на Община Лясковец за нуждите на звената на Община Лясковец и се извършват по предварително уточнени писмени заявки от съответния обект. Заявките се изготвят от домакина на съответния обект и се предоставят на изпълнителя.

Всички доставяни от изпълнителя артикули следва да са в опаковка, подходяща за ръчна и механизирана товарно - разтоварна дейност, която се извършва от изпълнителя на обществената поръчка. При транспортирането на доставяните продукти следва да се спазват нормативно определените здравни и хигиенни норми.

Доставките на хранителни продукти да се изпълняват в описаните по-долу срокове:

- Обособена позиция 1. „Хляб и хлебни изделия” – всеки работен ден от 6:30 часа до 10:00 часа;

- Обособена позиция 2. „Мляко, млечни продукти и яйца” – два пъти седмично - понеделник и сряда от 6:30 часа до 10:00 часа;

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

- Обособена позиция 3. „Месо и месни продукти” – два пъти седмично - понеделник и сряда от 6:30 часа до 10:00 часа;
- Обособена позиция 4. „Риба” – два пъти седмично - понеделник и сряда от 6:30 часа до 10:00 часа;
- Обособена позиция 5. „Плодове и зеленчуци (пресни, замразени, сушени)” – два пъти седмично – понеделник и сряда от 6:30 часа до 10:00 часа;
- Обособена позиция 6. „Консерви” – два пъти месечно - понеделник от 6:30 часа до 10:00 часа;
- Обособена позиция 7. „Варива, подправки, напитки и други пакетирани продукти” – един път седмично - понеделник от 6:30 часа до 10:00 часа.

След подаване на заявката, изпълнителят е длъжен да достави същата в съответното бюджетно звено в посочените по-горе срокове.

Ръководителите на звената ще връщат доставените хранителни продукти, които са:

- с повредени опаковки, с нечетливи или липсващи етикети;
- негодни за консумация от хора в резултат на развала, замърсяване, неправилно съхранение или по други причини;
- транспортирани, съхранявани или предлагани при условия, които не отговарят на изискванията на възложителя.

В случай на рекламация от страна на ръководителите на обектите (възложителя) относно годността, количеството и/или качеството на доставените стоки, изпълнителя следва да достави стоки в заявеното количество, качество и годност в рамките на 1 (ден) от рекламацията.

При изпълнение на поръчката изпълнителят следва да представи сертификати за качество, произход и годност на производителя за всеки отделен артикул в съответствие с изискванията на Закона за защита на потребителите.

При изпълнение на поръчката участникът следва да представи доставна фактура и стокова разписка.

Доставените хранителни продукти трябва да се с остатъчен срок на годност не по-малък от 80% към момента на доставката.

4. Специфични изисквания за доставката на хранителните продукти за детските заведения:

При доставката на хранителните продукти за детските заведения от обособените позиции по-долу всяка партида трябва да е придружена от документ, удостоверяващ произхода на храната и документ за качество (експертен лист, сертификат и т.н.) и безопасност съдържащи информация както следва:

• За Обособена позиция 1. „Хляб и хлебни изделия”:

Брашното („Бяло“, „Добруджа“ или „Типово“) и хлябът („Бял“, „Добруджа“ или „Типов“) са произведени по утвърдени стандарти (УС 01/2011, УС 03/2011, УС 04/2011) или пълнозърнест, произведен по технологична документация, съобразена с изискванията за здравословно хранене.

Пълнозърнестият хляб, който се предлага трябва да бъде без оцветители.

Хлебните и тестени изделия да са с минимално съдържание на сол и/или захар. Продуктите (кифли, баници, козунаци и т.н), които не са във фабрична продуктова опаковка следва да се доставят фолирани или надлежно опаковани.

• За Обособена позиция 2. „Мляко, млечни продукти и яйца”:

- Киселото мляко трябва да е произведено в съответствие със стандарт БДС 12: 2010.

- Сиренето трябва да е произведено в съответствие със стандарт БДС 15: 2010 и е със съдържание на готварска сол до 3,5%.

- Кашкавалът трябва да е произведен в съответствие със стандарт БДС 14: 2010 и е със съдържание на готварска сол до 3 %.

- Прясното и киселото мляко трябва да са със съдържание на мазнини над 3% за детските ясли, за детските градини от 3% до 3,6% съдържание на мазнини, като два дни седмично да се включва кисело мляко с 2% мазнини и/или прясно с 1,5% мазнини.

- Прясното пастьоризирано мляко, киселото мляко и другите млечни продукти трябва да са произведени от сурово мляко, което отговаря на действащото законодателство.

- Прясното мляко, киселото мляко, сиренето и другите млечни продукти трябва да са без изкуствени подсладители, оцветители, консерванти, ароматизирани и имитиращи продукти, съдържащи в състава си мляко.

- Яйцата трябва да са клас „А”, размер L, да са съхранявани и доставени при хладилни условия, да са произведени и доставени в съответствие със стандартите за търговия с яйца и доставката да е задължително минимум 22 дни преди изтичане срока на годност.

• **За Обособена позиция 3. „Месо и месни продукти”:**

Месото от животински произход трябва да отговаря на изискванията на Наредба № 35 от 23 март 2006 г. за специфичните изисквания при осъществяване на официален контрол върху суровини и храни от животински произход и Наредба № 36 от 2006 г. за специфичните изисквания при производство, транспортиране и пускане на пазара на суровини и храни от животински произход, издадени от Министерство на земеделието и горите.

Месото от птичи произход трябва да отговаря и на изискванията на Наредба № 32 от 23 март 2006 г. за окачествяване, съхраняване и предлагане на пазара на месо и черен дроб от домашни птици, издадена от Министерството на земеделието и горите.

Мляното месо да е с ниско съдържание на мазнини (не повече от 7% и съдържание на колаген към месен протеин не-повече от 12% и съдържание на сол не повече от 1% от общата маса).

От месните продукти се допускат шунка и филе без съдържание на механично отделено месо и формовано месо съгласно Регламент (ЕС) № 1169/2011, с ниско съдържание на мазнини и намалено съдържание на сол в съответствие с изискванията на Регламент (ЕО) № 1924/2006 на Европейския парламент и на Съвета от 20.12.2006 г. относно хранителни и здравни претенции за храните.

Месото от свине, едри преживни животни, дребни преживни животни, птици и лагоморфни (зайцевидни) да е добито от здрави животни в одобрени предприятия съгласно изискванията на Приложение III на Регламент № 853/2004/ЕС.

Месото от свине, едри преживни животни и дребни преживни животни трябва да е без видими тлъстини, сухожилия и кости.

Месото от птици трябва да е без кожа.

• **За Обособена позиция 4. „Риба”:**

Рибата трябва да е прясна и да се предлага без кожа и кости, филетирана или нарязана на парчета.

• **За Обособена позиция 5. „Плодове и зеленчуци (пресни, замразени, сушени)”:**

Пресните плодове и зеленчуци, които се предлагат в детските заведения, трябва да отговарят на следните изискванията за качество:

- да са в съответствие с изискванията на общия стандарт и специфичните стандарти за предлагане на пазара.

- да са с правилна, характерна за сорта форма, цели, свежи, чисти и здрави, с гладка повърхност, без повреди и признаци на гниене.

- фасулът (зелен) да е клас „Екстра” или клас ”I”.

- кореноплодните зеленчукови култури (морков, ряпа, целина, цвекло репички и др.) да отговарят на изискванията на общия стандарт за предлагане на пазара на пресни плодове и зеленчуци.

- картофите да са цели, здрави, чисти без земя и други примеси, без повреди от вредители, без повишена повърхностна влажност, да издържат на транспортиране, товарене и разтоварване, да не са гнили и с лошо качество, което ги прави негодни за консумация. Да са в чисти опаковки, етикирани с данни за мястото на произход, име на производител и/или име на опаковчик.

• **За Обособена позиция 6. „Консерви”:**

Стерилизираните продукти трябва да са с ненарушена херметичност и без признаци на бомбаж.

Стерилизираните продукти, които се доставят в детските заведения трябва да отговарят на следните изисквания:

- Стерилизираните продукти от плодове и зеленчуци не трябва да съдържат консерванти, оцветители, ароматизанти и подсладители.

- Доматеното пюре да е с не по-малко от 22% сухо вещество (като минимално 80% от сухото вещество се формира от домати);

- Лютеницата, която се предлага трябва да е произведена по браншови стандарт.

Плодовите конфитюри и мармалади трябва:

- да отговарят на Наредбата за изискванията към плодовите конфитюри, желета, мармалади, желе-мармалади и подсладено пюре от кестени, приета с ПМС № 45 от 21 февруари 2003г. (ДВ, бр. 19 от 2003г.);

- да имат над 60% плодово съдържание и под 50% добавена захар.

Медът трябва да отговаря на Наредбата за изискванията към пчелния мед, предназначен за консумация от човека, приета с ПМС № 196 от 28 август 2002г. (ДВ, бр. 85 от 2002г.). Доставка да е в плътно затворена опаковка.

• **За Обособена позиция 7. „Варива, подправки, напитки и други пакетирани продукти”:**

- **Храните на зърнена основа** за детските ясли, по отношение на състава им следва да отговарят на изискванията на Наредбата за изискванията към храните на зърнена основа и към детските храни, предназначени за кърмачета и малки деца.

- **Захарта** да е „Рафинирана бяла захар”, „Екстра бяла захар” или кафява захар.

- **Чайовете** да не съдържат оцветители, овкусители и кофеин.

- **Солта** да е йодирана с калиев йодат.

- Пълнозърнестите продукти и тези, приготвени от бяло брашно (хлебни, макаронени и тестени изделия, овесени ядки и др.) трябва да са без оцветители.

Бобовите храни и варивата трябва да отговарят на следните изисквания:

- да са със цели и здрави зърна, с присъща за сорта форма и големина;
- да са чисти, без петна и отгънъци, без примеси от плевели или други култури;

- да са без вредители;

- да са с цвят, характерен за продукта, без неспецифичен мирис и/или вкус.

Питейната вода да е: бутилирана ниско минерализирана натурална минерална вода със съдържание на флуор до 1,5 мг/л, изворна и трапезна вода.

Нектарите да са 100% плодови и/или плодово-зеленчукови, без добавена захар и изкуствени подсладители;

Бозата да е с натурални подсладители.

Слънчогледовото масло трябва да е произведено по браншови стандарт.

5. Прогнозни количества и спецификация на продуктите:

Посочените количества са прогнозни за една календарна година и не задължават възложителя да закупи продуктите, предмет на обществената поръчка в целия им обем. Доставка на хранителни продукти по обособени позиции ще зависи от нуждите на всяко звено от такива за периода на изпълнение на обществената поръчка.

За всяка обособена позиция са описани техническите характеристики за всеки конкретен продукт от номенклатурната листа. Възложителят е посочил конкретни разфасовки за всеки продукт в съответствие с изискванията на „САПИ“ ЕООД и с оглед получаване на базова цена при формиране на ценовите предложения на участниците. Това условие за разфасовка не ограничава участниците да предложат различна разфасовка (на съответния производител), близка до посочената.

В процеса на изпълнение на договора, цените ще бъдат регулирани съобразно разфасовките на спечелилия изпълнението на обществената поръчка участник, респективно производител.

Пример:

При посочена от възложителя разфасовка на буркан 0.680 кг., участникът може да предложи да доставя в опаковка от 0.720 кг., с което напълно ще удовлетвори нуждите на възложителя и в същото време няма да бъде ограничен да участва в процедурата с оглед изискванията на чл. 2, ал. 2 от ЗОП.

ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ 1. „ХЛЯБ И ХЛЕБНИ ИЗДЕЛИЯ”

	Артикул	Технически характеристики, разфасовка, транспортна опаковка	Мярка	прогнозно количество
0	1	2	3	4
1	Брашно - бяло	Брашно тип 500 в пакети по 1 кг., етикет обозначаващ: производител, дата на производство, срок на годност.	кг.	300
2	Брашно – „Бяло“ по утвърден стандарт	Брашно - "Бяло" по УС "България" № 01/2011г., разфасовка от 1 кг.	кг.	1190
3	Брашно- пълнозърнесто	Брашно- пълнозърнесто пшенично (Грахам), разфасовка от 1 кг, етикет обозначаващ: производител, дата на производство, срок на годност.	кг.	85
4	Тесто	Тесто приготвено от брашно тип 500, вода и хлебна мая. Полиетиленова опаковка, етикет обозначаващ: производител, дата на производство, срок на годност, състав на вложените материали.	кг.	185
5	Тесто за козунак	Козуначено тесто от брашно тип 500.	кг.	30
6	Хляб „Добруджа”	Хляб „Добруджа” от брашно тип 700. Правилно оформена франзела без пукнатини и грапавини. Добре изпечена, нелепнеща кора и средина- горна до 2 мм и долна до 2,5 мм. В полиетиленова опаковка, нарязан на филии, 350 гр./бр.	кг.	70
7	Хляб „Добруджа”	Хляб „Добруджа” от брашно тип 700. Правилно оформена франзела без пукнатини и грапавини. Добре изпечена, нелепнеща кора и средина- горна до 2 мм и долна до 2,5 мм. В полиетиленова опаковка, нарязан на филии, 650 гр. /бр.	кг.	15600
8	Хляб “Добруджа“	Хляб "Добруджа" по УС "България" №03/2011г.- полиетиленова опаковка, нарязан на филии, 650 гр./бр.	кг.	3110
9	Хляб „Типов“	Хляб "Типов" по УС "България"№ 04/2011г.- полиетиленова опаковка, нарязан на филии, 650 гр./бр.	кг.	530
10	Хляб - Пълнозърнест	Пълнозърнест хляб - Грахам. Правилно оформена франзела без пукнатини и грапавини. Добре изпечена, нелепнеща кора и средина нарязана на филии и поставена в полиетиленова опаковка, 600 гр./бр.	кг.	1294
11	Баница със сирене	Баница със сирене - трябва да е добре изпечена, грамаж от 130 гр./ бр., произведена от банично тесто с растителна мазнина, пълнеж от бяло саламурено краве сирене с индивидуална полиетиленова опаковка, етикет обозначаващ: производител, дата на производство, срок на годност, състав на вложените материали.	бр.	1062

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

	Артикул	Технически характеристики, разфасовка, транспортна опаковка	Мярка	прогнозно количество
0	1	2	3	4
12	Кифла с мармалад	Кифла с мармалад от обикновено тесто с пшенично брашно тип 500, мая, яйца, сол, слънчогледово масло, захар, мармалад или еквивалентна ТД на производителя. Грамаж от 130 гр./бр. Всяка кифла да е добре изпечена, в индивидуална полиетиленова опаковка, етикет обозначаващ: производител, дата на производство, срок на годност, състав на вложените материали.	бр.	580
13	Козунак	Произведен от козуначено тесто с брашно пшенично тип 500, мая, сол, захар, прясно краве мляко, прясно краве масло, слънчогледово масло, яйца и есенция, без оцветители. Тегло - 500 гр./бр; индивидуална полиетиленова опаковка.	кг	291.4
14	Козунак с пълнеж	Произведен от козуначено тесто с брашно пшенично тип 500, мая, сол, захар, прясно краве мляко, прясно краве масло, слънчогледово масло, яйца, есенция и пълнеж (мармалад, парченца локум, парченца шоколад, парченца плодове и др.) без оцветители. Тегло от 500 гр./бр, индивидуална полиетиленова опаковка.	кг.	35.2
15	Кашкавалки	Кашкавалки по ТД на производителя. Добре изпечена, грамаж 130 гр./бр., индивидуална полиетиленова опаковка, етикет обозначаващ: производител, дата на производство, срок на годност, състав на вложените материали.	бр.	862

ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ 2. „МЛЯКО, МЛЕЧНИ ПРОДУКТИ И ЯЙЦА”

№	Артикул	Технически характеристики, разфасовка, транспортна опаковка	Мярка	Прогнозно количество
0	1	2	3	4
1	Извара	Извара от обезмаслено мляко, мътеница или суроватка със или без добавки по ТД на производителя. С мека консистенция, със ситнозърнеста или мазна и мажеща се консистенция. Слабо млечнокисел мирис и сладникав или млечнокисел вкус, с добавен от 1 до 1,5% готварска сол. Производствена опаковка по 0,500 гр. етикет обозначаващ: производител, дата на производство, срок на годност, състав на вложените материали, количество на водното съдържание, масленост, сол, киселинност.	кг.	100

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

№	Артикул	Технически характеристики, разфасовка, транспортна опаковка	Мярка	Прогнозно количество
0	1	2	3	4
2	Извара без растителна мазнина	Извара без растителна мазнина по БДС на 889-80 или еквивалентна ТД на производителя, безмаслена, диетична, първо качество в пакети по 1 кг. Водно съдържание не повече от 78%, киселинност Т-не повече от 250. Полиетиленова и/или производствена опаковка.	кг.	100
3	Кашкавал по стандарт БДС 14: 2010	Кашкавал от краве мляко по стандарт БДС 14: 2010 или еквивалентна. Вкус, мирис и аромат-специфични за узрял кашкавал, без страничен привкус и мирис. Сухо вещество не по-малко от 58%, масленост в сухото вещество-45%. Срок на зреене-60 дни. Кашкавалът да бъде опакован във вакуумирана полиетиленова опаковка от 1 кг.	кг.	397
4	Краве масло	Краве масло - БДС 13-83 или еквивалентна ТД на производителя. Цвят – светложълт до бял. Мирис – специфичен. Масленост като млечни мазнини, не по-малко от 82% от сухото вещество, разфасовка – фолирани пакетчета от 1 кг. Водно съдържание не-повече от 45%, без консервиращи и багрилни вещества, без растителни мазнини.	кг.	446
5	Мляко кисело 2%	Кисело мляко 2% по ТД на производителя. Състояние-гладка, блестяща повърхност, хомогенна сметанообразна маса. Мирис и вкус-свойствен, приятно млечнокисел. Цвят-бял с различни нюанси на кремав оттенък. Сухо вещество 8,5-18%. Опаковка-кофичка от пластмаса с вместимост от 0,400 кг. Етикетът с фирмения знак да е върху капачките на всяка опаковка, където са отразени датата на годност, партида и температура на съхранение.	кг.	1950
6	Мляко кисело 2% по стандарт БДС 12:2010	Мляко кисело 2% по стандарт БДС 12:2010 или еквивалент. Масленост - 2%. Състояние-гладка, блестяща повърхност, хомогенна сметанообразна маса. Мирис и вкус-свойствен, приятно млечнокисел. Цвят-бял с различни нюанси на кремав оттенък. Сухо вещество 8,5-18%. Опаковка-кофичка от пластмаса с вместимост от 0,400 кг. Етикетът с фирмения знак да е върху капачките на всяка опаковка, където са отразени датата на годност, партида и температура на съхранение.	кг.	1530
7	Мляко кисело 3.6% по стандарт БДС 12:2010	Кисело мляко 3,6%- по стандарт БДС 12:2010 или еквивалентна ТД на производителя. Масленост -3,6%. Сухо вещество 8,5-18%. Опаковка –кофичка от пластмаса с вместимост от 0,400 кг. Етикетът с фирмения знак да е върху капачките на всяка опаковка, където са отразени датата на годност, партида и температура на съхранение.	кг.	5920
8	Мляко прясно 1.5 %	Мляко прясно 1.5 % кутия-БДС 11-87 или еквивалентна ТД на производителя. Опаковано в кутии по 1 л. . Етикетирано на български език.	л.	1500
9	Мляко прясно 2 %	Мляко прясно 2% по ТД на производителя. Опаковано в кутии по 1 л. Прясното мляко да е пастьоризирано с масленост 2 %. Етикетирано на български език.	л.	1300
10	Мляко прясно 3%	Мляко прясно 3% кутия-БДС 11-87 или еквивалентна ТД на производителя. Опаковано в кутии по 1 л. Прясното мляко да е пастьоризирано с масленост 3%. Етикетирано на български език.	л.	3310

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

№	Артикул	Технически характеристики, разфасовка, транспортна опаковка	Мярка	Прогнозно количество
0	1	2	3	4
11	Мляко прясно 3.5%	Мляко прясно 3.5% по ТД на производителя. Опаковано в кутии по 1 л. Прясното мляко да е пастьоризирано с масленост 3.5 %. Етикетирано на български език.	л.	700
12	Сирене краве по стандарт БДС15:2010	Сирене краве-бяло саламурено/без саламурата/, без растителна мазнина по стандарт БДС15:2010. Консистенция – умерено твърда, еластична. Вкус, мирис и аромат-специфични за узряло сирене без страничен привкус и мирис. Сиренето да е преминало технологичния срок на зреене, опаковано в пластмасови/метални кутии от 1 кг., с ясна маркировка върху капака на кутията, обозначаващ предприятието-производител и дата на производство.	кг.	1109
13	Яйца	Яйца кокоши клас "А", размер L– БДС 358-80 или еквивалентна ТД на производителя. Яйцата да бъдат "пресни" със срок на годност не по-дълъг от 28 дни, считано от датата на снасянето им. Да са с нормална, здрава, чиста, неповредена черупка, която да е маркирана съгласно Наредба №1/09.01.2008 г. и с тегло от 0,063 кг. до 0,070 кг. Опаковка – картонени кори по 30 бр.	бр.	40200

ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ 3. „МЕСО И МЕСНИ ПРОДУКТИ”

№	Артикул	Технически характеристики, разфасовка, транспортна опаковка	Мярка	Прогнозно количество
0	1	2	3	4
1	Агнешки дреболии	Агнешки комплект – По ТД на производителя; Субпродукт от агнешко месо /шкembe, сърце, бъбрек, черва, черен и бял дроб/, добре почистени, без кръвни съсиреци, при размразяване-свеж мирис, специфичен за продукта. Полиетиленова опаковка по 1 кг.. Замразен при температура - 18 градуса по Целзий.	кг.	150
2	Кайма смес (60% свинско+40% телешко) /замразена/	Кайма смес по ТД на производителя замразена, хомогенна маса с равномерно разпределени парченца месо и тлъстини с чиста повърхност. Консистенция при размразяване - мека, пластична. Цвят - бледокафяв до червен. Състав: 60% свинско, 40% телешко в полиетиленови пликкове по 0.500 кг., вода в % от общата маса до 60% , масленост в % от сухото вещество до 55%.	кг.	1200
3	Кайма смес (60% свинско+40% телешко) /охладена/	Кайма смес по ТД на производителя, хомогенна маса с равномерно разпределени парченца месо и тлъстини с чиста повърхност. Цвят - бледокафяв до червен. Състав: 60% свинско, 40% телешко в полиетиленови пликкове по 0.500 кг., вода в % от общата маса до 60% , масленост в % от сухото вещество до 55%. Охладена при температура от 0 до + 4 градуса С0.	кг.	300
4	Карначе (замразено)	Карначета по ТД на производителя, полуфабрикат от тънки овчи черва, вода до 60% от общата маса, масленост до 55% от сухото вещество, готварска сол до 2.5 % от общата маса , нитрити, до 10 мг на 100 гр. продукт, патогенни и условно патогенни МО не се допускат. Опаковка от 1 кг. Замразено с температура от -18 по Целзий.	кг.	350

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

№	Артикул	Технически характеристики, разфасовка, транспортна опаковка	Мярка	Прогнозно количество
0	1	2	3	4
5	Кебапче (замразено)	Кебапче по ТД на производителя, полуфабрикат, 0,100 кг. / бр., състав: свинско месо 40%, телешко месо 60%, готварска сол 2%, чер и бял пипер 0,15%, кимион- 15%. Замразено с температура от -18 по Целзий.	кг.	52
6	Кюфте (замразено)	Кюфте по ТД на производителя, полуфабрикат, 0,100 кг. / бр., състав: свинско месо -40 % , телешко месо - 60% , готварска сол - 2% , чер и бял пипер - 0.15% , кимион - 0.15% , лук кромид зрял- 9%. Замразено с температура от -18 по Целзий.	кг.	52
7	Месо агнешко (замразено)	Агнешко месо – месо от бут, мирис и цвят специфични за прясно месо, разфасовки от 2 кг., в опаковки, разрешени от МЗ, да бъде замразено с температура от -18 по Целзий.	кг.	250
8	Месо агнешко (охладено)	Агнешко месо – месо от бут, мирис и цвят специфични за прясно месо, разфасовки от 2 кг., в опаковки, разрешени от МЗ, а бъде охладено с температура от 0 до +4 градуса по Целзий.	кг.	110
9	Месо заешко (охладено)	Заешко месо (цял заек), мирис и цвят специфични за прясно заешко месо, в опаковки, разрешени от МЗ, да бъде охладено с температура от 0 до +4 градуса по Целзий.	кг.	115
10	Месо от свински бут (охладено)	Свински бут без кост по ТД на производителя, от екстра качество месо; да бъде охладен при температура от 0 до +4 градуса по Целзий, в опаковки разрешени от МЗ, разфасовки от 2 кг.	кг.	645
11	Месо от телешко/младо говеждо - шол (замразено)	Телешки шол без кост по ТД на производителя, замразен с температура минус 18 градуса С. Месо отделено от буца на животно до 2 г. възраст. , в опаковки, разрешени от МЗ, разфасовки от 2 кг.	кг.	150
12	Месо от телешко/младо говеждо - шол (охладено)	Телешки шол без кост по ТД на производителя, охладен при температура от 0 до +4 градуса по Целзий. Месо отделено от буца на животно до 2 г. възраст, в опаковки, разрешени от МЗ, разфасовки от 2 кг.	кг.	220
13	Месо пилешко от бут (замразено)	Пилешко месо от бут, трупно, без кожа и кости по ТД на производителя, мирис и цвят специфични за прясно пилешко месо, в опаковки, разрешени от МЗ, да бъде замразено при температура минус 18 градуса по Целзий. Месото да произхожда от здрави пилета, заклани в кланици, като са спазени изискванията, посочени в Наредба № 32 от 23 март 2006 г., Наредба № 35 и № 36 от 23.03.2006 г., издадени от Министерството на земеделието и горите. Производствена опаковка от 2 кг.	кг.	230
14	Месо пилешко от бут (охладено)	Пилешко месо от бут, без кожа и кости по ТД на производителя, мирис и цвят специфични за прясно пилешко месо, в опаковки, разрешени от МЗ, да бъде охладено с температура от 0 до +4 градуса по Целзий. Месото да произхожда от здрави пилета, заклани в кланици, като са спазени изискванията, посочени в Наредба № 32 от 23 март 2006 г., Наредба № 35 и № 36 от 23.03.2006 г., издадени от Министерството на земеделието и горите. Производствена разфасовка от 2 кг.	кг.	345
15	Месо пилешко от филе (охладено)	Пилешко филе без кости по ТД на производителя. Външен вид свеж, мирис специфичен за прясно месо, без разкъсвания, цвят бледорозов, охладено при температура от 0 до +4 градуса по Целзий. Месото да произхожда от здрави	кг.	270

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

№	Артикул	Технически характеристики, разфасовка, транспортна опаковка	Мярка	Прогнозно количество
0	1	2	3	4
		пилета, заклани в кланици, като са спазени изискванията, посочени в Наредба № 32, Наредба № 35 и № 36 от 23.03.2006 г. на Министерство на земеделието и горите. Производствена опаковка от 2 кг.		
16	Месо пуешко филе без кожа (замразено)	Пуешко месо, филе от гърдите, без кости мирис и цвят специфични за пуешко месо. Месото да произхожда от здрави птици, заклани в кланици, като са спазени изискванията, посочени в Наредба № 32 от 23 март 2006 г., Наредба № 35 и № 36 от 23.03.2006 г., издадени от Министерството на земеделието и горите., в опаковки от 1 кг., разрешени от МЗ, да бъде замразено при температура минус 18 градуса по Целзий.	кг.	20
17	Месо пуешко филе без кожа (охладено)	Пуешко месо, филе от гърдите, без кости мирис и цвят специфични за прясно пуешко месо. Месото да произхожда от здрави птици, заклани в кланици, като са спазени изискванията, посочени в Наредба № 32 от 23 март 2006 г., Наредба № 35 и № 36 от 23.03.2006 г., издадени от Министерството на земеделието и горите., в опаковки от 1 кг., разрешени от МЗ, да бъде охладено с температура от 0 до +4 градуса по Целзий.	кг.	105
18	Месо свинско (замразено)	Свинско месо смесено – месо на парчета без кости по ТД на производителя, разфасовки от 2 кг., в опаковки, разрешени от МЗ. Замразено при температура минус 18 градуса по Целзий, с минимално съдържание на вода.	кг.	300
19	Месо свинско (охладено)	Свинско месо смесено – месо на парчета без кости по ТД на производителя, разфасовки от 2 кг., в опаковки, разрешени от МЗ, да бъде охладено с температура от 0 до +4 градуса Целзий.	кг.	1210
20	Мляно месо - 40 % свинско, 60% телешко (замразено)	Мляно месо по ТД на производителя, хомогенна маса с равномерно разпределени парченца месо, без видими тлъстини, с чиста повърхност. Консистенция – мека, пластична. Цвят – бледокафяв до червен, 40% свинско, 60% телешко. Месото да е нетлъсто, със съдържание на мазнини ≤ 7% и съдържание на колаген към месен протеин ≤ 12% и със съдържание на сол не повече от 1% от общата маса. Замразено с температура от -18 по Целзий. Опаковано в полиетиленови пликосе по 1 кг.	кг.	50
21	Мляно месо - 40 % свинско, 60% телешко (охладено)	Мляно месо по ТД на производителя, хомогенна маса с равномерно разпределени парченца месо, без видими тлъстини, с чиста повърхност. Консистенция – мека, пластична. Цвят – бледокафяв до червен, 40% свинско, 60% телешко. Месото да е нетлъсто, със съдържание на мазнини ≤ 7% и съдържание на колаген към месен протеин ≤ 12% и със съдържание на сол не повече от 1% от общата маса. Охладено при температура от 0 до +4 градуса по Целзий, в полиетиленови пликосе по 1 кг.	кг.	750
22	Мляно телешко /младо говеждо месо 100 %/ (замразено)	Мляно месо - 100 % телешко месо по ТД на производителя. Външен вид - хомогенна маса с равномерно разпределени парченца от 100 % трупно месо; консистенция при размразяване - мека, пластична; цвят - кафяв до червен; мирис - свойствен за прясно месо. Месото да е нетлъсто, със съдържание на мазнини ≤ 7% и съдържание на колаген към месен протеин ≤ 12% и със съдържание на сол не повече от 1% от общата маса В опаковки разрешени от МЗ и разфасовки по 1 кг. Замразено при температура - 18 градуса по Целзий.	кг.	20

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

№	Артикул	Технически характеристики, разфасовка, транспортна опаковка	Мярка	Прогнозно количество
0	1	2	3	4
23	Наденица обикновена варена	Наденица обикновена, варена. Форма цилиндрична, права или леко извита, повърхност - чиста, гладка, без повреди или необичайни грапавини, цвят от бледочервен до кафяво-червен. Вкус и мирис приятен, свойствен, без страничен привкус. Охладена при температура от 0 до +4 градуса по Целзий.	кг.	800
24	Пилешки воденички (замразени)	Пилешки воденички по ТД на производителя, добре почистени, без кръвни съсиреци, без жълто покритие, замразени с температура от -18 по Целзий. При размразяване без признаци на развала и неспецифичен мирис. В производствени опаковки от 0,500 кг.	кг.	70
25	Пилешки дробчета (замразени)	Пилешки дробчета по ТД на производителя, добре почистени, без разкъсвания и кръвни съсиреци, замразени с температура от -18 по Целзий. При размразяване без признаци на развала и неспецифичен мирис. В производствени опаковки от 0,500 кг.	кг.	50
26	Пилешки крила (замразени)	Пилешки крила с кости по ТД на производителя. Чисти без травми със здрава кожа без разкъсвания и натъртвания, без подкожни кръвоизливи и остатъци от перушина, крондили и декубитални изменения. Замразени с температура от -18 по Целзий. При размразяване без признаци на развала и неспецифичен мирис. В производствени опаковки от 0,500 кг.	кг.	120
27	Пилешко бутче (охладено)	Пилешко бутче /цяло - бедро и подбедро/ с кости и кожа по ТД на производителя, охладено. Месото да произхожда от здрави пилета, заклани в кланици, като са спазени изискванията, посочени в Наредба № 32, Наредба № 35 и № 36 от 23.03.2006 г. Бутчетата да бъдат с големина между 0,350 кг. и 0,450 кг. всяко, опаковани в полиетиленови пликосе или тарелки с тегло от 2 кг. Бутчетата да отговарят на клас "А" и да бъдат с добре развита мускулатура, чисти без травми със здрава кожа без разкъсвания и натъртвания, без подкожни кръвоизливи и остатъци от перушина, крондили и декубитални изменения. Несвързаната вода в единичните опаковки да бъде до 5%. Охладено при температура от 0 до +4 градуса по Целзий.	кг.	1530
28	Пилешко парти бутче (охладено)	Пилешко бутче /долно/ с кости и кожа по ТД на производителя, охладено. Месото да произхожда от здрави пилета, заклани в кланици, като са спазени изискванията, посочени в Наредба № 32, Наредба № 35 и № 36 от 23.03.2006 г. Опаковани в полиетиленови пликосе или тарелки с тегло от 2 кг. Бутчетата да отговарят на клас "А" и да бъдат с добре развита мускулатура, чисти без травми със здрава кожа без разкъсвания и натъртвания, без подкожни кръвоизливи и остатъци от перушина, крондили и декубитални изменения. Несвързаната вода в единичните опаковки да бъде до 5%. Охладено при температура от 0 до +4 градуса по Целзий.	кг.	200
29	Шунка от свинско месо	Шунка от свинско месо без съдържание на механично отделено и формовано месо, Съгласно Регламент (ЕС) № 1169/2011 Регламент на (ЕО) № 1924/2006 на ЕП и на Съвета от 20.12.2006 г.	кг.	20

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

№	Артикул	Технически характеристики, разфасовка, транспортна опаковка	Мярка	Прогнозно количество
0	1	2	3	4
30	Шунка от пуешко месо	Шунка от пуешко месо без съдържание на механично отделено месо и формовано месо /ЕС/№1169/2011/ЕО/№1924/2006	кг.	10
31	Филе от пуешко месо	Филе от пуешко месо пушено-варено, без съдържание на механично отделено и формовано месо, с ниско съдържание на мазнини и намалено съдържание на сол Съгласно Регламент (ЕС) № 1169/2011 Регламент на (ЕО) № 1924/2006 на ЕП и на Съвета от 20.12.2006 г.	кг.	15
32	Филе от пилешко месо	Филе от пилешко месо пушено-варено без съдържание на механично отделено месо с ниско съдържание на мазнини и намалено съдържание на сол /ЕС/№1169/2011/ЕО/№1924/2006	кг.	5
33	Салам – Камчия	Малотраен колбас от свинско месо и сланина, с лек аромат на чесън по ТД на производителя. Малки разфасовки в изкуствена обвивка от 400 гр. Подходящ за директна консумация и за кулинарна обработка.	кг.	50
34	Салам – хамбургски	Малотраен колбас по ТД на производителя. В слайса се отличават парченцата от свинско месо, говеждо и сланина. В малки разфасовки в изкуствена обвивка от 400 гр. Подходящ за директна консумация и за кулинарна обработка.	кг.	50

ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ 4 . „РИБА”

№	Артикул	Технически характеристики, разфасовка, транспортна опаковка	Мярка	Прогнозно количество
0	1	2	3	4
1	Риба Бяла - филе (охладена)	Филе бяла риба по ТД на производителя, единични филета, без кожа. Охладена при температура от 0 до +4 градуса Производствена опаковка от 1 кг.	кг.	60
2	Риба Пъстърва (цяла, охладена)	Пъстърва по ТД на производителя, тегло от 1 до 2 кг на 1 бр. Цяла, непочистена, с глави. Цвят естествен, специфичен за дадения вид. Охладена при температура от 0 до +4 градуса С. Пакетирана в полиетиленова опаковка до 10 кг.	кг.	255
3	Риба Пъстърва (без глави и вътрешности охладена)	Риба, пъстърва чистена без глави по ТД на производителя, тегло от 1 до 2 кг на 1 бр. Цвят естествен, специфичен за дадения вид. Охладен при температура от 0 до +4 градуса С	кг.	80
4	Риба Скумрия (цяла, замразена)	Скумрия по ТД на производителя, тегло от 300 до 500 гр. на 1 бр. Цяла, непочистена, с глави, замразена с температура минус 18 градуса С. Цвят естествен, специфичен за дадения вид. Мирис след размразяване – характерен за прясна риба, без признаци на развала. Пакетирана в полиетиленова опаковка от 1 кг.	кг.	550
5	Риба Скумрия (цяла, охладена)	Скумрия по ТД на производителя, тегло от 300 до 500 гр. на 1 бр. Цяла, непочистена, с глави. Цвят естествен, специфичен за дадения вид. Охладена при температура от 0 до +4 градуса С. Пакетирана в полиетиленова опаковка от 1 кг.	кг.	260

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

№	Артикул	Технически характеристики, разфасовка, транспортна опаковка	Мярка	Прогнозно количество
0	1	2	3	4
6	Риба скумрия без глави и вътрешности (охладена)	Риба, скумрия чистена без глави по ТД на производителя. Цвят естествен, специфичен за дадения вид. Охладена при температура от 0 до +4 градуса С. Пакетирана в полиетиленова опаковка от 1 кг.	кг.	430
7	Риба Скумрия без глави и вътрешности (замразена)	Риба, скумрия чистена без глави по ТД на производителя, замразена с температура -18С. Цвят естествен, специфичен за дадения вид. Мирис след размразяване – характерен за прясна риба, без признаци на развала. Пакетирана в полиетиленова опаковка от 1 кг.	кг.	50
8	Риба Толстолоб (цял, охладен)	Толстолоб по ТД на производителя, тегло до 20 кг на 1 бр. Цял, непочистен, с глави. Цвят естествен, специфичен за дадения вид. Охладен при температура от 0 до +4 градуса С. Пакетирана в полиетиленова опаковка до 20 кг.	кг.	65
9	Риба Толстолоб без глави и вътрешности, филетиран или нарязан на парчета (охладен)	Толстолоб чистен без глави и вътрешности по ТД на производителя, филетиран или нарязан на парчета	кг.	50
10	Риба Хек (замразена)	Риба хек по ТД на производителя, почистена, без глави, замразена на блок при температура минус 18 градуса. Пакетирана в полиетиленова опаковка от 1 кг.	кг.	110
11	Риба Хек (охладен)	Риба хек по ТД на производителя, почистена, без глави. Охладен при температура от 0 до +4 градуса С ⁰ . Пакетирана в полиетиленова опаковка от 1 кг.	кг.	20
12	Риба Шаран (цял, охладен)	Шаран по ТД на производителя, тегло от 1400 до 2000 гр. на 1 бр. Цял, непочистен, с глави. Цвят естествен, специфичен за дадения вид. Охладен при температура от 0 до +4 градуса С ⁰ . Пакетиран в полиетиленова опаковка до 10 кг.	кг.	310

ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ 5. „ПЛОДОВЕ И ЗЕЛЕНЧУЦИ (ПРЕСНИ, ЗАМРАЗЕНИ, СУШЕНИ)”

№	Артикул	Технически характеристики, разфасовка, транспортна опаковка	Мярка	Прогнозно количество
0	1	2	3	4
1	Авокадо	Цвят зелен или кафяво-зелен. Плод около 150 – 250 g, да притежават всички основни характеристики и свойства, типични за сорта или търговския тип.	кг.	40
2	Банани	Клас I, отговарящи на изискванията за качество, заложиени в Наредба № 16 от 28.05.2010 г. за изискванията за качество и контрол за съответствие на пресни плодове и зеленчуци .Транспортна опаковка - оригинален капон на доставчика/производителя.	кг.	3730
3	Броколи	Броколи - цветни глави, с характерен за сорта цвят, свежи, здрави, да притежават всички основни характеристики и свойства, типични за сорта или търговския тип.	кг.	125

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

№	Артикул	Технически характеристики, разфасовка, транспортна опаковка	Мярка	Прогнозно количество
0	1	2	3	4
4	Брукселско зеле	Зелеви пъпки, около 2.5 – 4 см в диаметър, наподобяват миниатюрни зелки, характерен за сорта цвят, свежи, здрави, да притежават всички основни характеристики и свойства, типични за сорта или търговския тип.	кг.	25
5	Грозде	Клас I, съгласно Приложение I, част Б на Регламент (ЕС) № 543/2011. Гроздовете да са цели, зрели, чисти, незамърсени от кал, без загнили зърна, нормално развити и типични за дадения сорт. Минимално тегло – 100 гр. Цвят – типичен за гроздето. Повреди – механични и от насекоми не се допускат. Гроздето да е в дървени или пластмасови касетки, в които трябва да се поставя грозде от един сорт, сортирано по качество, големина и оцветяване.	кг.	497
6	Гъби Печурки	Култивирани печурки: клас първи, да бъдат с добро качество-цели гъби със затворени гуглички, без петна, със здраво пънче прикрепено към гугличката, здрави, чисти, без вредители и повреди предизвикани от тях, без присъствие на чужди частици, без никакъв чужд мирис и/или вкус, да притежават всички основни характеристики и свойства, типични за сорта или търговския тип.	кг.	395
7	Девесил	Пресни и свежи стръкове на връзка девесил с характерен вкус, цвят и аромат, без жълти листа и следи от вредители. Връзките да са по 0,100 кг.	кг.	1.5
8	Джоджен	Пресни и свежи стръкове на връзка от джоджен с характерен вкус, цвят и аромат, без жълти листа и следи от вредители. Връзките да са по 0,100 кг.	кг.	2
9	Диня	Диня - плодовете да са цели, свежи, здрави, чисти, ненапукани, ненабити с характерна за сорта форма, цвят и вкус. Тегло на 1 брой – не по малко от 4 кг. Качество съгласно общия стандарт за предлагане на пазара по Приложение I, част А на Регламент (ЕС) № 543/2011	кг.	1120
10	Домат розов	Клас I, съгласно Приложение I, част Б на Регламент (ЕС) № 543/2011. С правилна, характерна за сорта форма ("Розов блян", "Розов гигант", "Розова магия", "Идеал" и др.) цели, свежи, чисти и здрави, с гладка повърхност, без повреди. Опаковка – в пластмасови касетки.	кг.	215
11	Домат червен	Клас I, съгласно Приложение I, част Б на Регламент (ЕС) № 543/2011. С правилна, характерна за сорта форма, цвят червен, цели, свежи, чисти и здрави, с гладка повърхност, без повреди. Опаковка – в пластмасови касетки.	кг.	770
12	замразен Брукселско зеле	Брукселско зеле замразено - по ТД на производителя и в съответствие с Наредба за изискванията към бързо замразените храни. В опаковка – в плик от 0,450 кг.	кг.	15
13	замразен Грах	Грах замразен - по ТД на производителя и в съответствие с Наредба за изискванията към бързо замразените храни. В опаковка - плик от 2.500 кг.	кг.	235

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

№	Артикул	Технически характеристики, разфасовка, транспортна опаковка	Мярка	Прогнозно количество
0	1	2	3	4
14	замразен Зелен фасул	Зелен фасул замразен - по ТД на производителя и в съответствие с Наредба за изискванията към бързо замразените храни. В опаковка - плик от 2.500 кг.	кг.	110
15	замразен Зеленчуци микс	Замразени зеленчуци – зеленчуков микс съдържащ не по-малко от 3 зеленчука, по ТД на производителя и в съответствие с Наредба за изискванията към бързо замразените храни. В опаковка – от 0.450 кг.	кг.	238
16	замразен Спанак	Спанак замразен - по ТД на производителя и в съответствие с Наредба за изискванията към бързо замразените храни. В опаковка - плик не по малко от 2.500 кг.	кг.	342
17	замразен Царевица	Царевица ронена, замразена - по ТД на производителя и в съответствие с Наредба за изискванията към бързо замразените храни. В опаковка - плик по 2,5 кг.	кг.	10
18	Зеле прясно	Цели зелки, пресни, здрави, напълно оформени, плътни, ненапукани с характерна форма, големина и окраска за сорта. Не се допуска влага. Зелките да са сортирани от едно качество и един сорт в чисти и здрави полиетиленови опаковки / чували. Качество съгласно общия стандарт за предлагане на пазара по Приложение I, част А на Регламент (ЕС) № 543/2011	кг.	1020
19	Зелен лук	Зелен лук с добро качество, да притежава всички характеристики и свойства, типични за сорта или търговския тип. Допускат се незначителни свойства и дефекти, при условие, че не се влошават основните характеристики по отношение на външния вид на продукта, неговото качество, съхраняемостта и търговския вид.	кг.	33
20	Зелен фасул - "Екстра качество" или клас I	Зелен фасул - екстра качество или клас I. С правилна, характерна за сорта форма, свеж, чист и здрав, с гладка повърхност, без повреди.	кг.	21
21	Кайсии	Плодовете да са цели, здрави, чисти, нормално развити, с типични за сорта форма и оцветяване, със и без плододръжки. В насипно състояние в пластмасови касетки или потребителски опаковки. Качество съгласно общия стандарт за предлагане на пазара по Приложение I, част А на Регламент (ЕС) № 543/2011	кг.	292
22	Картофи	Картофи - в мрежести полиетиленови торби / чували, свежи, чисти и без почва. В опаковка от 10 кг. Качество съгласно общия стандарт за предлагане на пазара по Приложение I, част А на Регламент (ЕС) № 543/2011	кг.	3920
23	Картофи пресни	Картофи пролетни - свежи, чисти и без почва. Картофите да бъдат в насипно състояние в торби / чували от 10 кг. Качество съгласно общия стандарт за предлагане на пазара по Приложение I, част А на Регламент (ЕС) № 543/2011	кг.	545
24	Карфиол	Карфиол - цветни глави, с бял цвят, свежи, здрави, да притежават всички основни характеристики и свойства, типични за сорта или търговския тип. Качество съгласно общия стандарт за предлагане на	кг.	50

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

№	Артикул	Технически характеристики, разфасовка, транспортна опаковка	Мярка	Прогнозно количество
0	1	2	3	4
		пазара по Приложение I, част А на Регламент (ЕС) № 543/2011		
25	Киви	Клас I, съгласно Приложение I, част Б на Регламент (ЕС) № 543/2011. Плодовете да са цели, свежи, здрави, чисти, нормално развити, узрели, без загнили части, с типична форма и оцветяване, без остатъци от средства за борба с болести и неприятели. Производствена опаковка - пластмасови касетки.	кг.	395
26	Копър	Копър - пресни и свежи стръкове на връзка с характерен вкус, цвят и аромат, без жълти листа и следи от вредители. Връзка от 100 гр./бр.	кг.	20
27	Краставици	Краставици - да са цели, здрави с дължина 30-50 см., чисти без видими следи от препарати, без повреди. Краставиците трябва да бъдат сортирани от един вид или едно качество в пластмасови касетки или опаковани поотделно в полипропиленова опаковка, вакуумирани. Качество съгласно общия стандарт за предлагане на пазара по Приложение I, част А на Регламент (ЕС) № 543/2011	кг.	1140
28	Круши	Клас I, съгласно Приложение I, част Б на Регламент (ЕС) № 543/2011. Плодовете да са узрели, цели, свежи, здрави, чисти, нормално развити, с типична форма и оцветяване, с цели дръжки, без чужд мирис и вкус и без видими остатъци от средства за борба с болести и неприятели. Крушите да бъдат в насипно състояние в пластмасови касетки или потребителски опаковки.	кг.	840
29	Лимони	Клас I, съгласно Приложение I, част Б на Регламент (ЕС) № 543/2011. Плодовете да са цели, свежи, здрави, чисти, нормално развити, с типична форма и оцветяване, без загнили части и видими остатъци от средства за борба с болести и неприятели. Размер по най-малкия диаметър – 50 мм. Лимоните да са в полиетиленови торби / чували.	кг.	127
30	Лук зрял	Луковици – цели, здрави, чисти, напълно развити, добре оформени, узрели с плътна и суха външна обвивка /люспа/, без признаци на загиване, мухъл и лоша миризма. Транспортна опаковка – касетки.	кг.	2415
31	Магданоз	Магданоз - пресни и свежи стръкове на връзка с характерен вкус, цвят и аромат, без жълти листа и следи от вредители. Оформен на връзки по 0.100 кг.	кг.	97.5
32	Мандарини	Клас I, съгласно Приложение I, част Б на Регламент (ЕС) № 543/2011. Плодовете да са цели, свежи, здрави, чисти, нормално развити, с типична форма и оцветяване, с цели дръжки, без чужд мирис и вкус и без видими остатъци от средства за борба с болести и неприятели. Размер по най-големия диаметър – 60 мм. Мандарините да бъдат в мрежести потребителски опаковки или пластмасови касетки.	кг.	545
33	Маслини	Маслини с костилка, с правилна, характерна за сорта форма, черен цвят, сравнително еднакви по размер, от един сорт. Пластмасова/метална кутия от 1 кг.	кг.	141

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

№	Артикул	Технически характеристики, разфасовка, транспортна опаковка	Мярка	Прогнозно количество
0	1	2	3	4
34	Моркови	Моркови – кореноплодни, пресни, правилно оформени, цели, гладки, здрави, чисти с типична за сорта форма, цвят и вкус. Морковите да бъдат в насипно състояние в пластмасови касетки или полиетиленови опаковки. Качество съгласно общия стандарт за предлагане на пазара по Приложение I, част А на Регламент (ЕС) № 543/2011	кг.	1205
35	Нектарини	Клас I, съгласно Приложение I, част Б на Регламент (ЕС) № 543/2011. Плодовете да са узрели, цели, свежи, здрави, чисти, нормално развити, без загнили части с характерна за сорта форма и оцветяване. Повреди механични и от болести не се допускат. Размер на плода по най-големия диаметър: мъхести – 55 до 65 мм. Плодовете да бъдат в насипно състояние в пластмасови касетки или потребителски опаковки.	кг.	337
36	Патладжан	Клас първи. Цели, здрави, чисти, с дръжки, с характерна за сорта форма и виолетово до тъмно виолетово оцветяване, с проявена лъскавина, месестата част да е нежна и еластична, без вредители и повреди, предизвикани от тях, без присъствие на чужди частици, без никакъв чужд мирис и/или вкус, да притежават всички основни характеристики и свойства, типични за сорта или търговския тип.	кг.	112
37	Пипер пресен зелен	Клас I, съгласно Приложение I, част Б на Регламент (ЕС) № 543/2011. Плодове – цели, пресни, здрави, чисти, с характерни за сорта форма и оцветяване, с незасъхнал връх, с плододръжка и без повишена влажност. Пиперът да е в полиетиленови опаковки.	кг.	220
38	Пипер пресен червен	Клас I, съгласно Приложение I, част Б на Регламент (ЕС) № 543/2011. Плодове – цели, пресни, здрави, чисти, с характерни за сорта форма и оцветяване, с незасъхнал връх, с плододръжка и без повишена влажност. Пиперът да е в полиетиленови опаковки или насипно в касетки.	кг.	308
39	Портокали	Клас I, съгласно Приложение I, част Б на Регламент (ЕС) № 543/2011. Плодовете да са цели, свежи, здрави, чисти, нормално развити, без загнили части, с типична форма и оцветяване за зрели плодове, без остатъци от средства за борба с болести и неприятели. Размер по най-големия диаметър – 80 мм. Портокалите да бъдат в насипно състояние в пластмасови касетки или потребителски опаковки.	кг.	635
40	Праз лук	Праз лук - напълно развит, добре оформени цели стръкове, със свежа зелена част, чисти, без повреди, в насипно състояние.	кг.	285
41	Праскови	Клас I, съгласно Приложение I, част Б на Регламент (ЕС) № 543/2011. Плодовете да са узрели, цели, свежи, здрави, чисти, нормално развити, без загнили части с характерна за сорта форма и оцветяване. Повреди механични и от болести не се допускат. Размер на плода по най-големия диаметър: мъхести – 55 до 65 мм. Плодовете да бъдат в насипно състояние в пластмасови касетки.	кг.	350

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

№	Артикул	Технически характеристики, разфасовка, транспортна опаковка	Мярка	Прогнозно количество
0	1	2	3	4
42	Пъпеши	Клас I. Плодовете да са цели, свежи, здрави, чисти, ненапукани, ненабити с характерна за сорта правилна форма, цвят и вкус. Тегло на 1 брой – не по малко от 0.700 кг. Опаковка - пластмасови касетки.	кг.	445
43	Репички	Свежи, цели с форма и оцветяване типични за сорта. Листа - свежи без болести и външна влага. Не се допуска замърсеност, в насипно състояние. Качество съгласно общия стандарт за предлагане на пазара по Приложение I, част А на Регламент (ЕС) № 543/2011	кг.	40
44	Ряпа бяла	Правилно оформени кореноплодни, цели, неразклонени, пресни здрави, чисти, без страничен привкус. Бяла, свежа, плътна и не загрубяла или куха вътрешност. Листните дръжки изрязани до 2см от челото. Размер в см по най- големия напречен диаметър 5 см. Опаковка - касетки.	кг.	89
45	Салата зелена/ маруля	Салата/маруля – без кал, свежи листа, здрави, външно добре оформени, без жълти листа, признаци на развала и следи от вредители. Марулите да бъдат около 0,200 кг. / бр.	кг.	59
46	Сини сливи	Цели, свежи, здрави, чисти, нормално развити и узрели, без загнили части с характерна за сорта форма и оцветяване. Повреди механични и от болести не се допускат. Плодовете да бъдат в насипно състояние в пластмасови касетки или потребителски опаковки. Качество съгласно общия стандарт за предлагане на пазара по Приложение I, част А на Регламент (ЕС) № 543/2011	кг.	179
47	Спанак	Клас I. Да бъдат с добро качество, да притежават всички основни характеристики и свойства, типични за сорта или търговския тип - зелени листа, свеж, чист и здрав, тъмнозелен цвят. В производствена опаковка.	кг.	47
48	Стафиди	Стафиди - сушени гроздови зрънца - с добро качество. Плодовете да притежават всички основни характеристики и свойства, типични за сорта или търговския тип, в полиетиленова производствена опаковка по 1 кг.	кг.	16
49	сушени Кайсии	Кайсии - сушени - клас първи. Продуктите от този клас трябва да бъдат с добро качество, да притежават всички основни характеристики и свойства, типични за сорта или търговския тип, в производствена опаковка от 1 кг.	кг.	4
50	сушени Плодове – микс	Плодове сушени - микс не по-малко от 3 плода, сушени, с добро качество, плодовете да притежават всички основни характеристики и свойства, типични за сорта или търговския тип, в полиетиленова опаковка по 1 кг., без признаци на мухлясане и следи от вредители.	кг.	6
51	сушени Сини сливи	Сини сливи, сушени - клас първи. Продуктите от този клас трябва да бъдат с добро качество, да притежават всички основни характеристики и свойства, типични за сорта или търговския тип, в опаковка от 0.200 кг.	кг.	16

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

№	Артикул	Технически характеристики, разфасовка, транспортна опаковка	Мярка	Прогнозно количество
0	1	2	3	4
52	Тиква	Тиква - плодовете да са цели, свежи, здрави, чисти, нормално развити, без загнили части, с типична форма и оцветяване, без остатъци от средства за борба с болести и неприятели. В касетки или полипропиленови торби / чували. Качество съгласно общия стандарт за предлагане на пазара по Приложение I, част А на Регламент (ЕС) № 543/2011	кг.	575
53	Тиквички	Пресни, млади, чисти и здрави, гладки, с цвят и форма, типични за сорта, без петна и следи от загиване. Качество съгласно общия стандарт за предлагане на пазара по Приложение I, част А на Регламент (ЕС) № 543/2011	кг.	565
54	Цвекло	Кореноплоден зеленчук - свеж, твърд, цял с характерна форма и оцветяване. Не се допуска замърсеност. В касетки или полипропиленови торби. Качество съгласно общия стандарт за предлагане на пазара по Приложение I, част А на Регламент (ЕС) № 543/2011	кг.	90
55	Целина	Целина глава с листа. Кореноплод - свеж, твърд, цял с форма и оцветяване типични за сорта. Листа - свежи, чисти, здрави, зелени, външно добре оформени листа. В касетки или полипропиленови торби.	кг.	22
56	Черешки	Черешки - плодовете да са свежи, цели, зрели, здрави, чисти, нормално развити и типични за дадения сорт. Черешките да са с дръжки и без загнили части. Цвят и форма – типични за сорта. Повреди – механични и от насекоми не се допускат. Черешките да са в пластмасови касетки. Качество съгласно общия стандарт за предлагане на пазара по Приложение I, част А на Регламент (ЕС) № 543/2011	кг.	207
57	Чесън	Чеснов лук. Луковиците да са цели, здрави, чисти, напълно развити, добре оформени, узрели с плътна и суха външна обвивка /люспа/, без признаци на развала и плесен. Опаковка – насипно в касетки, съдържащи чеснов лук от един и същ сорт, качество и големина.	кг.	83
58	Ябълки	Клас I, съгласно Приложение I, част Б на Регламент (ЕС) № 543/2011. Плодовете да са цели, свежи, здрави, чисти, нормално развити, с типична форма и оцветяване, без чужд мирис и вкус и без видими остатъци от средства за борба с болести и неприятели. Ябълките да бъдат в насипно състояние в пластмасови касетки.	кг.	4116

ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ 6 . „КОНСЕРВИ”

№	Артикул	Технически характеристики, разфасовка, транспортна опаковка	Мярка	Прогнозно количество
0	1	2	3	4

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

№	Артикул	Технически характеристики, разфасовка, транспортна опаковка	Мярка	Прогнозно количество
0	1	2	3	4
1	Граха консерва	Граха консерва по ТД на производителя. Първо качество, стерилизиран в буркани от 0.680 кг. ТО или метални кутии, херметически затворени. Цели зърна, сортирани по едрина и вид, ненабити, без пукнатини, без примеси на люспи, парчета от шушулки и др. Леко скорбелен вкус, без страничен мирис. Прозрачна утайка. Маса на граха- 65 %.	кг.	645.8
2	Гювеч консерва	Първо качество. Може да съдържа: Капия - еднакво нарязана, червени домати - цели или нарязани, граха - цял, моркови - нарязани на парчета, патладжан - на парчета с размери до 40 мм. бамята - цяла с отстранени дръжки изрязана над венеца цяла или нарязана, зеленият фасул - с отстранени дръжки и връхчета, цял или нарязан, магданозът - нарязан като за подправка, залети с доматиена заливка, в буркани ТО – от 0.680 кг. херметически затворени и стерилизирани, процентно съотношение на съставките в опаковката: зеленчукова смес : доматиена заливка от 65:35 до 60:40	кг.	372.8
3	Доматено пюре	Доматено пюре по ТД на производителя. Пасирани с вкус и мирис свойствени на зрели домати. Цвят – червен, не по- малко от 22% сухо вещество. Опаковка - стъклени буркани тип ТО с вместимост 0,680 кг.	кг.	23.16
4	Домати консерва	Първо качество. Домати цели – небелени (на кубчета), червени, здрави, без петна от болести и неприятели, залети с доматиена заливка с прибавена сол, процентно съотношение не по- малко от 50% , от един и същ сорт, сравнително еднакви по форма и степен на зрялост, в буркани ТО – от 0,680 кг., херметически затворени и стерилизирани. Допуска се наличието на единични семки в заливката и напукани домати (за цели домати), в %, не повече от 10,0.	кг.	3451.2
5	Зелеви листа от 1,7 кг.	Кисело зеле по ТД на производителя. Слабо мътен сок. Готварска сол в % от 1.5 до 3.0. Киселинност в % от 0.7 до 2.0., с характерен вкус и мирис, без признаци на провличване. Отцедено количество не по-малко от 60%, в буркани 1.7 ТО	кг.	23
6	Зелен фасул консерва	Зелен фасул по ТД на производителя. Първо качество. Шушулки цели или нарязани без дръжки и връхчета, без повреди от болести и неприятели, с цвят характерен за сорта и приблизително еднакъв в цялата опаковка. Заливка почти прозрачна от сол и вода, без утайка. Отцедено тегло на зеления фасул – не по-малко от 60%. Стерилизирана консерва в стъклени буркани ТО с вместимост от 0,680 кг., херметически затворени без нарушена цялост.	кг.	835.8
7	Кисели краставици консерва	Кисели краставички стерилизирани - по ТД на производителя. Чисти, цели, не набръчкани, не повехнали, без механични и др. повреди, без плододръжки и остатъци от цветове. Цвят – зелен до жълто-зелен. Приятна, хрупкава месеста част, без кухини, пропита от заливката. Заливка – прозрачна със слаб жълтеникав оттенък. Краставичките да бъдат в стъклени буркани тип ТО с вместимост от 0,680 кг.	кг.	62.16

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

№	Артикул	Технически характеристики, разфасовка, транспортна опаковка	Мярка	Прогнозно количество
0	1	2	3	4
8	Кисело зеле	Зеле кисело, рязано в буркани 1.7 кг. ТО или еквивалентна ТД на производителя. Равномерно нарязани ивици с широчина до 5 мм. Готварска сол в % от 1.5 до 3.0. Киселинност /като млечна/ в % от 0.7 до 2.0.	кг.	303.4
9	Компот Дюли	Компот Дюли по ТД на производителя. Плодовете да са първо качество, нарязани плодове еднакви по големина, без механични повреди, бистър захарен сироп с цвят съответстващ на плода. Съдържание на плод 45-50%. Стъклени буркани тип ТО с вместимост от 0.680 кг.	кг.	88.16
10	Компот кайсия	Компот кайсия по ТД на производителя. Плодовете да са първо качество, нарязани плодове еднакви по големина, без механични повреди, бистър захарен сироп с цвят съответстващ на плода. Съдържание на плод 45-50%. Стъклени буркани тип ТО с вместимост от 0.680 кг.	кг.	348.56
11	Компот круша	Компот круша по ТД на производителя. Плодовете да са първо качество, нарязани плодове еднакви по големина, без механични повреди, бистър захарен сироп с цвят съответстващ на плода. Съдържание на плод 45-50%. Стъклени буркани тип ТО с вместимост от 0.680 кг.	кг.	78.16
12	Компот праскови	Компот праскови по ТД на производителя. Плодовете да са небелени, първо качество, нарязани плодове еднакви по големина, без механични повреди, бистър захарен сироп с цвят съответстващ на плода. Съдържание на плод 45-50%. Стъклени буркани тип ТО с вместимост от 0.680 кг.	кг.	353.56
13	Компот сини сливи	Компот сини сливи по ТД на производителя. Плодовете да са първо качество, нарязани плодове еднакви по големина, без механични повреди, бистър захарен сироп с цвят съответстващ на плода. Съдържание на плод 45-50%. Стъклени буркани тип ТО с вместимост от 0.680 кг.	кг.	258.16
14	Компот ягоди	Компот ягоди по ТД на производителя. Плодовете да са първо качество, нарязани плодове еднакви по големина, без механични повреди, бистър захарен сироп с цвят съответстващ на плода. Съдържание на плод 45-50%. Стъклени буркани тип ТО с вместимост от 0.680 кг.	кг.	5
15	Компот череши	Компот череши по ТД на производителя. Плодовете да са първо качество, нарязани плодове еднакви по големина, без механични повреди, бистър захарен сироп с цвят съответстващ на плода. Съдържание на плод 45-50%. Стъклени буркани тип ТО с вместимост от 0.680 кг.	кг.	45
16	Конфитюр	Конфитюр различни плодове: ягода, малина, череша, вишна, боровинка, по ТД на производителя. Първо качество. Желиран продукт със сравнително равномерно разпределени приблизително еднакви по големина цели плодове или резени. Приятен, специфичен за съответния зрял плод вкус-сладък или сладко кисел. Плодово съдържание над 60% и под 50 % захар. Киселинност общо /като лимонена/ - от 0.3 до 1.3 %. Опаковка- PVC - пластмасова кофа от 1 кг.	кг.	122.28
17	Лютеница	Лютеница - еднородна, пюреобразна маса с бледо до яркочервен цвят и специфичен вкус и мирис на вложените продукти. Без странични примеси. Буркани ТО от 1.100 кг.	кг.	300

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

№	Артикул	Технически характеристики, разфасовка, транспортна опаковка	Мярка	Прогнозно количество
0	1	2	3	4
18	Лютеница-Браншови стандарт	Лютеница- фино смелена, Браншови стандарт, буркани ТО от 0.580 кг.	кг.	172
19	Мед пчелен натурален	Мед пчелен натурален по ТД на производителя. Неоцветен, слабо жълт със зелен оттенък, червено-кафяв, характерен за меда вкус, сладък. Не се допускат механични примеси и захаросване. Съдържание на вода – не повече от 20%. Захароза – не повече от 5%. Неразтворими във вода вещества – не повече от 0,1%. Не се допускат признаци на ферментация. Медът да бъде в стъклени буркани тип ТО с вместимост от 0,900 кг.	кг.	77.5
20	Мармалад	Мармалад по ТД на производителя. екстра качество, сигласно Наредбата за изискванията към плодовите конфитюри, желета, мармалади, желе-мармалади и подсладено пюре от кестени. Приятен, специфичен за съответния зрял плод вкус (шипка, ябълка, слива и др.) - сладък или сладко кисел. В стъклени буркани ТО от 0.680 кг., херметически затворени и стерилизирани.	кг.	111.24
21	Паприкаш	Паприкаш - нарязани зеленчуци - чушки и домати, сравнително еднакви по форма, големина и степен на зрелост, без повреди. Опаковка стъклен буркан, херметически затворени и стерилизирани от 0.680 кг.	кг.	522.8
22	Печена капия	Печена капия по ТД на производителя. Състав-печена, белена червена капия, сол, без оцет. Опаковка стъклен буркан от 0.680 кг., херметически затворени и стерилизирани.	кг.	110
23	Царевица консерва	Царевица консерва – ронена, първо качество, стерилизирани в буркани или кутии цели зърна сладка царевица, ненабити, без пукнатини, без примеси. Цвят - жълт. Прозрачна утайка. Производствена опаковка и етикет: буркани от 0.580 кг. ТО	кг.	50

ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ 7. „ВАРИВА, ПОДПРАВКИ, НАПИТКИ И ДРУГИ ПАКЕТИРАНИ ПРОДУКТИ”

№	Артикул	Технически характеристики, разфасовка, транспортна опаковка	Мярка	Прогнозно количество
0	1	2	3	4
1	Бакпулвер	Бакпулвер – набухvatел по ТД на производителя.Смес от сода бикарбонат, пирофосфат и нишесте в пакетчета от 0,010 кг./бр.	кг.	7.4
2	Бахар	Бахар на зърна – по ТД на производителя. Цвят – кафяв до черен. Вкус и мирис– специфичен за подправката. Опаковка – фолирани пликчета от 0.010 кг./бр.	кг.	1.3
3	Бисквити обикновени	Бисквити – по ТД на производителя. Ронливи, лесно поемащи течности. Краищата на бисквитите да са гладки или с фигурни шарки. Влага 6%, обща захар /захароза/ абс. сухо вещество не повече от 28%, масленост на абс. сухо вещество от 7÷25%. Бисквитите да са пакетирани в опаковка от 0,330 гр.	кг.	356.6

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

№	Артикул	Технически характеристики, разфасовка, транспортна опаковка	Мярка	Прогнозно количество
0	1	2	3	4
4	Бисквити пълнозърнести	Бисквити, направени от пълнозърнести житни култури по ТД на производителя. Индивидуална производствена опаковка от 0,400 кг./бр.	кг.	38
5	Бисквити чаени	Бисквити чаени по ТД на производителя. Бисквитите да са в пакети по 150 гр. Масленост на абс. с. вещество не по-малко от 18 % . Производствена опаковка.	кг.	48
6	Боза с натурални подсладители	Боза с натурални подсладители с характерен вкус, цвят бежов. Опаковка - пластмасови бутилки от 1 л.	л.	280
7	Булгур	Булгур на зърна (жито) по ТД на производителя. I-во качество от бланширани, изсушени и натрошени зърна на меката и твърда пшеница. Цвят от светъл до тъмно жълт. Пакетирано в пакети по 0,500 кг. без загнили, навлажнени или мухлясали места.	кг.	50
8	Ванилия	По ТД на производителя. Съдържание на ванилин 100%. Вкус и мирис – специфични за подправката. Опаковка – пликчета от пергаментова хартия от 0,002 кг./бр.	кг.	6.16
9	Вода за пиене изворна	Вода за пиене изворна за ежедневна консумация. С ниска минерализация – до 300 mg/l, флуор до 1.5mg./л., негазирана. Състав на водата – неутрален или слабо алкален с РН над 7. Водата да бъде бутилирана в бутилки с вместимост между 9 л. и 11 л., опаковка - бутилки от PET (полиетилен терефталат) материал.	л.	180
10	Вода за пиене минерална	Вода за пиене минерална. С ниска минерализация – до 300 mg/l, флуор до 1.5 mg./л., негазирана. Състав на водата – неутрален или слабо алкален с РН над 7. Водата да бъде бутилирана в бутилки с вместимост между 9 л. и 11 л., опаковка - бутилки от PET (полиетилен терефталат) материал.	л.	50
11	Вода за пиене трапезна	Вода за пиене трапезна за ежедневна консумация. С ниска минерализация – до 300 mg/l, флуор до 1.5 mg./л., негазирана. Състав на водата – неутрален или слабо алкален с РН над 7. Водата да бъде бутилирана в бутилки с вместимост между 9 л. и 11 л., опаковка - бутилки от PET (полиетилен терефталат) материал.	л.	65
12	Галета	Бяла мляна галета приготвена от брашно тип 500, мая и готварска сол, цвят бял до кремав, мирис специфичен за продукта, без мирис на плесен и запарено. В опаковка от 0.500 кг., етикет обозначаващ: производител, дата на производство, срок на годност, състав на вложените материали.	кг.	160
13	Грис за качамак	По ТД на производителя. Цвят – кремав до жълт, без наличие на тричени части. Мирис – специфичен за царевичен грис, без мирис на плесен и запарено. Хрус при съдвкване да не се усеща. Опаковка – в целофанови пликкове по 1 кг., етикет обозначаващ: производител, дата на производство, срок на годност, състав на вложените материали.	кг.	24

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

№	Артикул	Технически характеристики, разфасовка, транспортна опаковка	Мярка	Прогнозно количество
0	1	2	3	4
14	Грис пшеничен	По ТД на производителя. Цвят – бял до кремав, без наличие на тричени части. Мирис – специфичен за пшеничен грис, без мирис на плесен и запарено. Хрус при сдъвкване да не се усеща. Опаковка – в целофанови пликче по 1 кг., етикет обозначаващ: производител, дата на производство, срок на годност, състав на вложените материали.	кг.	249
15	Грис царевичен	По ТД на производителя. Цвят – кремав до жълт, без наличие на тричени части. Мирис – специфичен за царевичен грис, без мирис на плесен и запарено. Хрус при сдъвкване да не се усеща. Опаковка – в целофанови пликче по 1 кг., етикет обозначаващ: производител, дата на производство, срок на годност, състав на вложените материали.	кг.	10
16	Дафинов лист	По ТД на производителя. Цели изсушени листа във полиетиленови пликчета по 0,010 кг./бр. Мирис – характерен за подправката.	кг.	3.3
17	Девесил	По ТД на производителя. Добре изсушени и наронени от растението девесил. Вкус и мирис – приятни, специфични. Не трябва да има чужди примеси, мирис и вкус. Опаковка – фолирани пликчета по 0.010 кг./бр.	кг.	0.9
18	Джоджен	Сушени и наронени цели или начупени листа от растението джоджен. Аромат- специфичен. Не трябва да има чужди мирис и вкус. Да е опакована в чисти пакети от 10 гр., направени от материал който не влияе на продукта, но го предпазва от достъп или загуба на влага и летливи вещества.	кг.	8.9
19	Елда	Елда на зърна (гречка) - по ТД на производителя, блед цвят на триъгълните зрънца, необработени, сурови, без примеси и замърсители, без признаци на развала и плесен, опаковани в плик по 0,500 кг.	кг.	61
20	Захар - Рафинирана бяла / Екстра бяла захар	Захар кристална по ТД на производителя. Сухи, неслепени, еднородни кристали с ясно изразени стени. Цвят – бял с блясък. Вкус – сладък. Разтворимост – пълна. Не се допускат чужди примеси, мирис и привкус. Еднородност на кристалите – рафинирана захар – 80%. Съдържание на захароза от сухото вещество – не по-малко от 99,9%. Обща пепел – не повече от 0,025% и влага – не повече от 0,10%. Опаковка – ликове по 1 кг.	кг.	1250
21	Захар Кафява	Захар с характерен кафяв цвят, сладък вкус, без примеси. Индивидуална опаковка по 0.500 кг.	кг.	25
22	Захарин	Изкуствен подсладител на таблетки. Опаковка от 1200 бр.	опаковка	2
23	Кадаиф	По ТД на производителя. Състав: брашно, вода, сол. Производствена опаковка от 0.400 кг., етикет обозначаващ: производител, дата на производство, срок на годност, състав на вложените материали.	кг.	10
24	Какао	Какао - пълномаслено какао на прах в разфасовки от 0.045 кг./бр.	кг.	13.5
25	Канела	По ТД на производителя. Цвят – светлокафяв. Вкус – леко нагарчаш. Опаковка – фолирани пликчета от 0,010 кг./бр.	кг.	4.5

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

№	Артикул	Технически характеристики, разфасовка, транспортна опаковка	Мярка	Прогнозно количество
0	1	2	3	4
26	Киноа	Киноа зърна - по ТД на производителя. Киноа: зрънца - ситни и напълно кръгли, цвят - бял. В опаковка от 0.400 кг. Без примеси, замърсители и вредители, без загнили, навлажнени или мухлясали места.	кг.	50
27	Копър	По ТД на производителя, добре изсушен и наронен. Вкус и мирис – приятни, специфични. Не трябва да има чужди примеси, мирис и вкус. Опаковка – фолирани пликчета от 0.010 кг./бр.	кг.	0,9
28	Кори за баница	По ТД на производителя. Корите да бъдат опаковани в полипропиленова опаковка от производител по 0,500 кг.	кг.	285
29	Корнфлейкс	Зърнена закуска от зърнено-житно растение или царевича за директна консумация. Състав: царевично брашно, растителна мазнина, малтодекстрин, сол, калциев карбонат, железен глюконат, емулгатори (Е 471) или еквивалентна ТД на производителя. Индивидуална производствена опаковка от 0.500 кг.	кг.	98
30	Кус-кус	От твърда пшеница по ТД на производителя. Произведени 100% от пшеничен грис и вода, с яйца. Опаковани в пакети по 0,400 кг.	кг.	194
31	Леща	Леща по ТД на производителя. I-во качество, от здрави, средно големи зърна с високи вкусови качества. Опакована в пакети по 1 кг., чиста, без наличие на примеси, следи от вредители и начупени зърна.	кг.	523
32	Лимонена киселина	По ТД на производителя. Еднородна, суха, неслепена, цвят бял, с мирис характерен за продукта. Пълна разтворимост. Чужди примеси не се допускат. Опаковка от 0,010 кг./бр.	кг.	1.6
33	Магданоз	По ТД на производителя - добре изсушени и наронени, цели или начупени листа от растението магданоз. Не трябва да има чужди примеси. Опаковка - фолирани пликчета по 0.010 кг./бр.	кг.	10
34	Макарони	По ТД на производителя, без яйца, с цвят бял, жълтеникав, еднакъв без признаци на недобро омесване. Мирис свойствен без неприсъщи миризми. Вкус свойствен без горчивина, застоялост и др. страничен привкус, без оцветители. Опаковани в пакети по 0.400 кг.	кг.	465
35	Макарони пълнозърнести	По ТД на производителя, без яйца, от брашно тип Грахам, с жълтеникаво пепеляв цвят, еднакъв без признаци на недобро омесване. Мирис свойствен без неприсъщи миризми. Вкус свойствен без горчивина, застоялост и др. страничен привкус, без оцветители. Опаковани в пакети по 0.250 кг.	кг.	103
36	Маргарин- 100%	Маргарин - 100% растителен продукт. По ТД на производителя. Рафинирано растително масло, втвърдено соево масло, вода, сол, лимонена киселина, емулгатори, ароматизатор, консервант, оцветител. Опаковка от 0.250 кг.	кг.	350
37	Мая за хляб	Мая за хляб по ТД на производителя. В опаковка от 0,042 кг./бр.	кг.	4.16

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

№	Артикул	Технически характеристики, разфасовка, транспортна опаковка	Мярка	Прогнозно количество
0	1	2	3	4
38	Мюсли	По ТД на производителя. Състав на хранителната смес: фини люспи от зърнени култури и ядки (овесени ядки, царевични люспи, ечемични ядки, пшенични ядки, ръжени ядки и др.) без примеси. В опаковка от 1 кг.	кг.	28
39	Мюсли с плодове	По ТД на производителя. Състав: фини люспи от зърнени култури с ядки и сушени плодове до 30 %, 100% овесени и др. ядки, без примеси В опаковка от 1 кг.	кг.	113
40	Натурален сок 100 % - зеленчуков	Натурален сок - 100 % зеленчуков по ТД на производителя. Концентриран пастьоризиран сок без консерванти и оцветители, 100 % зеленчуков. Вкус-специфичен за различните видове. Не се допуска страничен мирис и привкус. Опаковка – тетрапак кутии по 1 л. с ненарушена цялост.	л.	40
41	Натурален сок 100 % - плодов	Натурален сок - 100 % плодов по ТД на производителя. Концентриран пастьоризиран сок без консерванти и оцветители. Вкус-специфичен за различните видове. Не се допуска страничен мирис и привкус. Опаковка – тетрапак кутии по 1 л. с ненарушена цялост.	л.	292
42	Натурален сок 100 % - плодов микс	Натурален сок - 100 % плодов микс (мултивитамин) по ТД на производителя. Концентриран пастьоризиран сок без консерванти и оцветители. Вкус-специфичен за различните видове плодове, от които е направен. Не се допуска страничен мирис и привкус. Опаковка-тетрапак кутии по 1 л. с ненарушена цялост.	л.	40
43	Нектар 100% плодов	Нектар 100% плодов - различни видове, по ТД на производителя. Разрежено пюре от плодове без добавена захар, без консерванти. Специфичен вкус на плодове с концентрация 100 %. В производствена опаковка с ненарушена цялост.	л.	320
44	Нектар 100% плодово - зеленчуков	Нектар 100% плодово – зеленчуков различни видове, по ТД на производителя. Разрежено пюре от плодове и зеленчуци без добавена захар, без консерванти. Специфичен вкус на комбинация от плодове и зеленчуци, с концентрация 100 %. В производствена опаковка – тетрапак - от 1 л., с ненарушена цялост.	л.	40
45	Нишесте -плодово	Нишесте десертно – по ТД на производителя. Прах с/без включени безвредни бои за хранителни цели. Боята да отговаря на аромата на есенцията. Не се допуска смесването на отделни видове нишесте. Вкус – специфичен, без страничен привкус и мирис. Нишестето да е опаковано във полипропиленови пликове по 0,100 кг. /бр.	кг.	163
46	Нишесте пшенично	Нишесте пшенично натурално – по ТД на производителя. Вкус – специфичен, без страничен привкус и мирис. Нишестето да е опаковано във полипропиленови пликове по 0,100 кг. / бр.	кг.	18
47	Нишесте царевично	Нишесте царевично натурално. Вкус – специфичен, без страничен привкус и мирис. Нишестето да е опаковано във полипропиленови пликове по 0,100 кг./бр.	кг.	1

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

№	Артикул	Технически характеристики, разфасовка, транспортна опаковка	Мярка	Прогнозно количество
0	1	2	3	4
48	Нишесте -шоколад	Нишесте десертно – по ТД на производителя. Прах с/без включени безвредни бои за хранителни цели. Боята да отговаря на аромата на есенцията. Не се допуска смесването на отделни видове нишесте. Вкус – специфичен, без страничен привкус и мирис. Нишестето да е опаковано във полипропиленови пликкове по 0,100 кг./бр.	кг.	41.5
49	Овесени ядки	Овесени ядки по ТД на производителя. 100% овес, без примеси, в пакети по 1 кг.	кг.	165
50	Олио, рафинирано	Слънчогледово олио с мазнини 99.9/100 по ТД на производителя. Слънчогледово олио получено от слънчогледови семена чрез пресуване, екстрахиране и рафиниране. Външен вид – бистро без утайки. Да бъде I-во качество със светложълт до златистожълт цвят. Вкус и мирис – приятни, характерни за прясно рафинирано слънчогледово масло, без странични привкус и мирис. Опаковка – чисти и сухи PVC бутилки от 1 литър. Всяка бутилка да бъде маркирана с етикет, съдържащ информация за производителя, дата на производство, срок на годност.	л.	1150
51	Ориз бял	Ориз – по ТД на производителя. Зърна ориз, които да не са брашнясали и да не съдържат живи или мъртви вредители. Опаковка – целофанови пакети по 1 кг.	кг.	1050
52	Ориз кафяв	Ориз кафяв – по ТД на производителя, екстра качество, чист, без наличие на примеси, следи от вредители и начупени зърна. Опаковка – в целофанови пликкове по 0,500 кг.	кг.	20
53	Оцет винен	Оцет винен 6% по ТД на производителя. Получен чрез оцетно-кисела ферментация на гроздово вино. Външен вид – бистър, без утайка. Цвят – жълто-оранжев до винено червен. Вкус и аромат – кисел, приятен, характерен за оцета. В PVC бутилки от 0,700 л.	л.	77.5
54	Оцет ябълков	Оцет ябълков по ТД на производителя. Получен, чрез ферментация на ябълково вино. Външен вид - бистър, без утайка. Цвят - светло жълто-кафяв. Вкус и аромат – кисел, приятен, характерен за оцета. В PVC бутилки от 0,700 л.	л.	34.4
55	Пудра захар	По ТД на производителя. Fino смляна рафинирана бяла захар в опаковка от 0,500 кг.	кг.	28
56	Пшеница за варене	Пшеница на зърна по ТД на производителя. Пшеница I-во качество, без загнили, навлажнени или мухлясали места. Пакетирано в пакети по 0.500 кг.	кг.	170
57	Слънчогледово масло	Произведено по браншови стандарт БС 1/2016. Бутилка 1 л.	л.	770
58	Сода бикарбонат	По ТД на производителя. Разфасовка в пакети от 0,100 кг./бр.	кг.	18.5
59	Сол йодирана с калиев йодат	По ТД на производителя. Готварска, вакуумно изпарена, йодирана сол. Цвят – бял. Вкус – чисто солен. Мирис и механични примеси не се допускат. Калиев йодат – 28-55 мг./кг. Опаковка – в полиетиленови пликкове по 1 кг.	кг.	231

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

№	Артикул	Технически характеристики, разфасовка, транспортна опаковка	Мярка	Прогнозно количество
0	1	2	3	4
60	Спагети	Спагети по ТД на производителя. Цвят – бял до жълтеникав, еднакъв, без признаци на недобро омесване. Опаковка – фабрична от 0,500 кг.	кг.	57
61	Тахан халва	По ТД на производителя. От слънчогледов тахан, фруктоза, чуенов екстракт, захар. Производствена опаковка от 0.420 кг.	кг.	70
62	Фасул бял	По ТД на производителя с дребни към средно едри зърна без примеси. В пакети по 1 кг.	кг.	100
63	Фасул бял Екстра качество	Фасул бял - Екстра качество, Клас I по ТД на производителя със средно едри зърна без примеси. В пакети по 1 кг.	кг.	470
64	Фиде	Фиде по ТД на производителя. Произведено 100% от пшеничен грис. Цвят – бял до жълтеникав, еднакъв, без признаци на недобро омесване. Пакетирано в пакети по 0.400 кг.	кг.	210
65	Чай билков- без оцветители и овкусители	Чай билков /шипков, "букет", липа и др./ – по ТД на производителя. Външен вид на дрогата – ситно нарязана. Цвят – специфичен, без страничен мирис. Опаковка – в пакетчета от филтърна хартия по 1,5 гр. /с или без конец/ в кутия по 20 бр.	кг.	22.5
66	Червен пипер	Червен пипер / сладък / по ТД на производителя. Хомогенен прахообразен продукт без лютивина. Вкус – специфичен за смелен пипер. Влага в % - не повече от 10. Пакетиран в пликосе от газнепропускливо фолио от 0.100 кг./бр.	кг.	84
67	Черен пипер млян / на зърна	Черен пипер млян/на зърна (по заявка) – по ТД на производителя. Млян и пресят или на зърна. Цвят – кафяв до черен. Вкус – парливо-лютив. Опаковка – Пакетиран в пликосе от газнепропускливо фолио от 0,010 кг./бр.	кг.	15.2
69	Чубрица	Чубрица суха, по ТД на производителя. Добре изсушени и наронени листа от растението градинска чубрица. Чубрицата да има специфична, силна и приятна миризма. Аромат – благоуханен, топъл. Не трябва да има чужди примеси, мирис и привкус. Съдържание на влага – макс. 13%. Опакована в полиетилен пликосе от 0,250 кг./бр.	кг.	26.5
70	Шарена сол	Шарена сол - по ТД на производителя. Състав от поне 5 подправки: сол, червен пипер (сладък), чубрица, сминдух и мащерка, царевично брашно и/или галета. Производствена опаковка пликосе по 0,040 кг.	кг.	0.8
71	Юфка домашна	Юфка по ТД на производителя. Произведена от 100% пшеничен грис и вода. Опаковка – фабрична от 0,400 кг.	кг.	148

**ИЗИСКВАНИЯ И УКАЗАНИЯ
ЗА ПОДГОТОВКА НА ОФЕРТАТА, РЕДА И УСЛОВИЯТА ЗА
ПРОВЕЖДАНЕ НА ОТКРИТА ПРОЦЕДУРА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ
НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ:**

**„ДОСТАВКА НА ХРАНИТЕЛНИ ПРОДУКТИ
ПО ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ ЗА НУЖДИТЕ НА ЗВЕНАТА
В ОБЩИНА ЛЯСКОВЕЦ ЗА ПЕРИОДА 01.01.2020 Г. – 31.12.2020 Г.”**

I. ВЪЗЛОЖИТЕЛ

Възложител на настоящата открита процедура за избор на изпълнител на обществена поръчка, възлагана по реда на Закона за обществените поръчки (ЗОП) е Кмета на Община Лясковец, с административен адрес: гр. Лясковец, пл. „Възраждане” № 1, тел. 0619/2-20-55, факс: 0619/ 2-20-45, интернет адрес: www.lyaskovets.net, e-mail: obshtina@lyaskovets.net

II. ОБЕКТ И ПРЕДМЕТ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

1. Обект:

Настоящата обществена поръчка е изпълнение на доставка по смисъла на чл. 3, ал. 1, т. 2 от ЗОП и се възлага чрез „открита процедура” по чл. 18, ал. 1, т. 1 във връзка с чл. 3, ал. 1, т. 2 от ЗОП.

За всички неуредени въпроси в настоящата документация се прилагат разпоредбите на Част първа и Част втора от Закона за обществените поръчки и правилника за неговото прилагане (ППЗОП).

2. Предмет:

Предметът на настоящата обществена поръчка е: „Доставка на хранителни продукти по обособени позиции за нуждите на звената в Община Лясковец за периода 01.01.2020 г. – 31.12.2020 г.”, по следните обособени позиции:

- Обособена позиция 1. „Хляб и хлебни изделия”;
- Обособена позиция 2. „Мляко, млечни продукти и яйца”;
- Обособена позиция 3. „Месо и месни продукти”;
- Обособена позиция 4. „Риба”;
- Обособена позиция 5. „Плодове и зеленчуци (пресни, замразени, сушени)”;
- Обособена позиция 6. „Консерви”;
- Обособена позиция 7. „Варива, подправки, напитки и други пакетирани продукти”.

Всеки участник може да подаде оферта за една, за няколко или за всички обособени позиции.

III. ПРОГНОЗНА СТОЙНОСТ, ИЗТОЧНИК НА ФИНАНСИРАНЕ И СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

1. Прогнозна стойност:

Прогнозната стойност на обществената поръчка е в размер на 254 000 лв. (двеста петдесет и четири хиляди лева) без включен ДДС.

Прогнозната стойност е формирана от прогнозните стойности по отделните обособени позиции, както следва:

- Обособена позиция 1. „Хляб и хлебни изделия” – 31 485 лв.;
- Обособена позиция 2. „Мляко, млечни продукти и яйца” – 56 175 лв.;
- Обособена позиция 3. „Месо и месни продукти” – 57 054 лв.;
- Обособена позиция 4. „Риба” – 13 833 лв.;
- Обособена позиция 5. „Плодове и зеленчуци (пресни, замразени, сушени)” - 51 120 лв.;
- Обособена позиция 6. „Консерви” – 17 869 лв.;
- Обособена позиция 7. „Варива, подправки, напитки и други пакетирани продукти” – 26 464 лв.

2. Източник на финансиране:

Средствата за заплащане на доставките на хранителните продукти са осигурени от бюджета на Община Лясковец и от Оперативната програма за храни и/или основно материално подпомагане от Фонда за европейско подпомагане на най-нуждаещите се лица (ФЕПНЛ) в България за периода 2014 г. - 2020 г.

3. Срок за изпълнение на обществената поръчка:

Срокът за изпълнение на обществената поръчка е от 01.01.2020 г. – 31.12.2020 г.

IV. ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗА УЧАСТИЕ

1. Възложителят предоставя неограничен, пълен, безплатен и пряк достъп чрез електронни средства до документацията за обществената поръчка в Профила на купувача на адрес: http://www.lyaskovets.net/d4_adm_buyerprofile.php, откъдето всеки участник може да я изтегли, за да изготви своята оферта.

2. Лицата могат да поискат писмено* от възложителя разяснения по условия, които се съдържат в решението, обявлението и документацията за обществената поръчка в срок до 10 дни преди изтичане на срока за получаване на оферти. Искането за разяснение се адресира до Кмета на Община Лясковец и се изпраща по реда на изпращане на офертите до **Община Лясковец на адрес гр. Лясковец, пл. „Възраждане” № 1, Пощенски код 5140**. Искането може да бъде изпратено и по факс** или на електронната поща на Община Лясковец (obstina@lyaskovets.net).

** По смисъла на § 2, т. 33 от допълнителните разпоредби на ЗОП „писмен” или „в писмена форма” е всеки израз, състоящ се от думи или цифри, който може да бъде прочетен, възпроизведен и впоследствие съобщен, включително информация, която се предава и съхранява с електронни средства.“*

*** При изпращане на искане за разяснение по факс участниците са длъжни да настроят факс апарата по начин, който позволява на възложителя да получи:*

1. номера, от който постъпва писмото;
2. дата и час на изпращане.

Искания за разяснения, които не съдържат данните по-горе или грешна дата и час, не се приемат за редовни и по тях не се отговаря.

Не се отговаря по искания, които не съдържат подпис и печат или подписа не е на лице, представляващо участника, съгласно актуални данни от Търговския регистър към Агенцията по вписванията.

3. Възложителят предоставя разясненията в 4-дневен срок от получаване на искането, но не по-късно от 6 дни преди срока за получаване на оферти.

Разясненията се предоставят, като в тях не се посочва лицето, направило запитването.

4. Възложителят не предоставя разяснения, ако искането е постъпило след срока по т. 2.

5. Разясненията се предоставят чрез публикуване на профила на купувача.

6. С разясненията не може да се въвеждат промени в условията на процедурата.

7. Всички решенията и/или уведомления на възложителя, за които той е длъжен да уведоми участниците и документите, които се прилагат към тях, се връчват лично срещу подпис или се изпращат с препоръчано писмо с обратна разписка, по факс или по електронната поща или чрез комбинация от тези средства по избор на възложителя. Всички уведомления, писма, решения, заповеди и др. се смятат за получени от участника, ако възложителят ги е изпратил на посоченият в офертата електронен адрес.

8. Уведомлението се счита за получено, когато писмото е изпратено с обратна разписка, но адресатът е сменил своя пощенски адрес и не е информирал своевременно за това възложителя или не е предприел действия по получаване или откаже получаването му. В този случай, съобщението се публикува на профила на купувача и се счита за получено от участника в деня на публикуването. Възложителят не носи отговорност за неполучени писмо, уведомления и др., за които участникът не е предприел необходимите действия за получаване.

9. Решенията, уведомления, писма и др. изпратени от възложителя по факс или по електронен път, се приемат за редовно връчени, ако са изпратени на посочения от адресата номер на факс или електронен адрес.

V. УСЛОВИЯ ЗА УЧАСТИЕ

Всеки участник в процедурата следва да се запознае със Закона за обществените поръчки (ЗОП) и Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки (ППЗОП) по отношение на всички въпроси, които не са обстоятелствено описани в решението, обявлението или документацията за участие и може да се възползва от всички правни възможности, предвидени в ЗОП и ППЗОП във връзка с подготовката на офертата и участието си в процедурата.

Целта на ЗОП е осигуряване на ефективност при разходване на публични средства, като тя не може да бъде постигната при провеждане на възлагателна процедура без въведени ясни предварителни условия за подбор на участниците. Именно за да осигури прозрачност и създаде ясни и точни правила, законодателят е придал на процедурата за възлагане на обществена поръчка изключително формален характер, като всяко нарушение на процедурните правила препятства сключването на законосъобразен договор за изпълнение на обществената поръчка, което в крайна сметка затруднява оперативната работа на възложителя.

Избягването на тези усложнения и предотвратяването на възможността предложение, което в максимална степен съответства на изискванията на възложителя да бъде отстранено от участие в процедурата по изключително формални причини, налага участниците да спазват стриктно указания на възложителя и правилата на приложимата нормативна уредба. Представянето на оферта за участие в настоящата процедура задължава участникът да приеме и изпълни всички изисквания и условия, посочени в указанията и документацията за участие, при спазване на ЗОП И ППЗОП, доколкото чл. 101, ал. 5 от ЗОП изрично

предвижда, че при изготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към обявените от възложителя условия, а чл. 39, ал. 1 от ППЗОП изисква при подготовката на офертите си участниците да спазват изискванията на възложителя.

1. Общи изисквания:

1.1. Откритата процедура е вид процедура за възлагане на обществени поръчки, предвидена в чл. 18, ал. 1, т. 1 и чл. 74 от ЗОП, при която всички заинтересовани лица могат да подават оферта.

1.2. Участник в процедурата за възлагане на обществената поръчка може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява доставки съгласно законодателството на държавата, в която то е установено, като всеки участник трябва да отговаря на предварително обявените изисквания на възложителя в документацията за участие в процедурата, както и на изискванията на Закона за обществените поръчки (ЗОП) и Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки (ППЗОП).

1.3. Участниците са длъжни да съблюдают сроковете и условията, посочени в обявлението за обществената поръчка и в настоящата документация за участие.

1.4. Клон на чуждестранно лице може да е самостоятелен участник в процедурата за възлагане на обществена поръчка ако може самостоятелно да подаде оферта и да сключи договор съгласно законодателството на държавата, в която е установен клонът. В тези случаи ако за доказване на съответствие с изискванията за икономическо и финансово състояние, технически и професионални способности клонът се позовава на ресурсите на търговеца, клонът представя доказателства, че при изпълнение на поръчката ще има на разположение тези ресурси.

1.5. Възложителят не поставя изискване за създаване на юридическо лице в случай, че избраният за изпълнител участник е обединение от физически и/или юридически лица.

1.6. С оглед предоставената му правна възможност в чл. 37, ал. 4 от Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки (ППЗОП), възложителят изисква от участник - обединение, което не е юридическо лице, да представи копие от документ за създаване на обединението, както и следната информация във връзка с настоящата обществена поръчка:

- а). правата и задълженията на участниците в обединението;
- б). разпределението на отговорността между членовете на обединението;
- в). дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението;
- г). определяне на партньор, който да представлява обединението за целите на обществената поръчка.

1.6.1. При участие на обединение, документът за създаване на обединението, следва да съдържа клаузи, които да гарантират, че:

- всички членове на обединението са солидарно отговорни при изпълнението на договора за възлагане на обществена поръчка, сключен в резултат на проведената процедура;

- всички членове на обединението са длъжни да останат в състава на обединението за целия период на изпълнение на договора за възлагане на обществена поръчка, сключен в резултат на проведената процедура.

Не се допускат никакви промени в състава на обединението – участник след подаването на офертата.

Не се допуска включването на клаузи в документа за създаване на обединението, които противоречат на изискванията на възложителя съобразно чл. 37 от ППЗОП.

1.6.2. Когато определеният изпълнител е неперсонифицирано обединение на физически и/или юридически лица, **договорът за обществена поръчка се сключва след като изпълнителят представи пред възложителя заверено копие от удостоверение за данъчна регистрация и регистрация по БУЛСТАТ на създаденото обединение.** Ако обединението се състои от чуждестранни физически и/или юридически лица, те представят еквивалентен документ за регистрация от държавата, в която са установени.

2. Лично състояние на участниците:

А. Основания за задължително отстраняване:

2.1. На основание чл. 54, ал. 1 от ЗОП възложителят отстранява от участие в процедура за възлагане на обществена поръчка участник, когато:

2.1.1. е осъден с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 108а, чл. 159а - 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 - 217, чл. 219 - 252, чл. 253 - 260, чл. 301 - 307, чл. 321, 321а и чл. 352 - 353е от Наказателния кодекс;

2.1.2. е осъден с влязла в сила присъда за престъпление, аналогично на тези по т. 2.1.1, в друга държава членка или трета страна;

2.1.3. има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на възложителя и на участника, или аналогични задължения, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, доказани с влязъл в сила акт на компетентен орган

Забележка:

На основание чл. 54, ал. 5 от ЗОП, основанието по т. 2.1.3. за отстраняване не се прилага, когато размерът на неплатените дължими данъци или социалноосигурителни вноски е до 1 на сто от сумата на годишния общ оборот за последната приключена финансова година, но не повече от 50 000 лв.

2.1.4. е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 от ЗОП;

2.1.5. е установено, че:

а). е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

б). не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

2.1.6. е установено с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение, нарушение на чл. 61, ал. 1, чл. 62, ал. 1 или 3, чл. 63, ал. 1 или 2, чл. 118, чл. 128, чл. 228, ал. 3, чл. 245 и чл. 301 - 305 от Кодекса на труда или чл. 13, ал. 1 от Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен;

2.1.7. е налице конфликт на интереси*, който не може да бъде отстранен.

**По смисъла на § 2, т. 21 от допълнителните разпоредби на ЗОП „конфликт на интереси“ е налице, когато възложителят, неговите служители или наети от него лица извън неговата структура, които участват в подготовката или възлагането на обществената поръчка или могат да повлияят на резултата*

от нея, имат интерес, който може да води до облага по смисъла на чл. 54 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество (ЗПКОНПИ) и за който би могло да се приеме, че влияе на тяхната безпристрастност и независимост във връзка с възлагането на обществената поръчка.

****** По смисъла на чл. 54 от ЗПКОНПИ „облага“ е всеки доход в пари или в имущество, включително придобиване на дялове или акции, както и предоставяне, прехвърляне или отказ от права, получаване на стоки или услуги безплатно или на цени, по-ниски от пазарните, получаване на привилегия или почести, помощ, глас, подкрепа или влияние, предимство, получаване на или обещание за работа, длъжност, дар, награда или обещание за избягване на загуба, отговорност, санкция или друго неблагоприятно събитие.

2.2. Основанията по т. 2.1.1., т. 2.1.2. и т. 2.1.7. се отнасят за лицата*, които представляват участника или кандидата и за членовете на неговите управителни и надзорни органи съгласно регистъра, в който е вписан участникът или кандидатът, ако има такъв, или документите, удостоверяващи правосубектността му. Когато в състава на тези органи участва юридическо лице, основанията се отнасят за физическите лица, които го представляват съгласно регистъра, в който е вписано юридическото лице, ако има такъв, или документите, удостоверяващи правосубектността му.

Когато кандидатът или участникът, или юридическо лице в състава на негов контролен или управителен орган се представлява от физическо лице по пълномощие, основанията по т. 2.1.1., т. 2.1.2. и т. 2.1.7. се отнасят и за това физическо лице.

*Съгласно чл. 40, ал. 1 от ППЗОП тези лица са:

1. при събирателно дружество - лицата по чл. 84, ал. 1 и чл. 89, ал. 1 от Търговския закон;
2. при командитно дружество - неограничено отговорните съдружници по чл. 105 от Търговския закон;
3. при дружество с ограничена отговорност - лицата по чл. 141, ал. 2 от Търговския закон, а при еднолично дружество с ограничена отговорност - лицата по чл. 147, ал. 1 от Търговския закон;
4. при акционерно дружество - лицата по чл. 241, ал. 1, чл. 242, ал. 1 и чл. 244, ал. 1 от Търговския закон;
5. при командитно дружество с акции - лицата по чл. 256 от Търговския закон;
6. при едноличен търговец - физическото лице - търговец;
7. при клон на чуждестранно лице - лицето, което управлява и представлява клона или има аналогични права съгласно законодателството на държавата, в която клонът е регистриран;
8. при кооперациите - лицата по чл. 20, ал. 1 и чл. 27, ал. 1 от Закона за кооперациите;
9. при сдружения - членовете на управителния съвет по чл. 30, ал. 1 от Закона за юридическите лица с нестопанска цел или управителят, в случаите по чл. 30, ал. 3 от Закона за юридическите лица с нестопанска цел;
10. при фондациите - лицата по чл. 35, ал. 1 от Закона за юридическите лица с нестопанска цел;
11. в случаите по т. 1 - 7 - и прокуристите, когато има такива;

12. за чуждестранните лица - лицата, които представляват, управляват и контролират кандидата или участника съгласно законодателството на държавата, в която са установени.

Кандидатите или участниците са длъжни при поискване от страна на възложителя да представят необходимата информация относно правно-организационната форма, под която осъществяват дейността си, както и списък на всички задължени лица по смисъла на чл. 54, ал. 2 и 3 от ЗОП независимо от наименованието на органите, в които участват, или от длъжностите, които заемат.

2.3. Условието на т. 2.1. се прилага и когато участник в процедурата е обединение от физически и/или юридически лица и за член на обединението е налице някое от основанията за отстраняване.

Информацията относно липсата или наличието на обстоятелства по т. 2.1.1. и т. 2.1.2. се попълва в ЕЕДОП, както следва:

В част III, Раздел А, участникът следва да представи информация относно присъди за следните престъпления:

- Участие в престъпна организация - по чл. 321 и 321а от Наказателния кодекс (НК).;
- Корупция – по чл. 301 - 307 от НК;
- Измама – по чл. 209 - 213 от НК;
- Терористични престъпления или престъпления, които са свързани с терористични дейности – по чл. 108а, ал. 1 от НК;
- Изпирание на пари или финансиране на тероризъм – по чл. 253, 253а или 253б от НК и по чл. 108а, ал. 2 от НК;
- Детски труд и други форми на трафик на хора – по чл. 192а или 159а-159г от НК

В част III, Раздел Г, участникът следва да предостави информация относно присъди за престъпления по чл. 194-208, чл. 213а-217, чл. 219-252 и чл. 254а-260 от НК.

Информацията относно липсата или наличието на обстоятелства по т. 2.1.1. и т. 2.1.2. за престъпления по чл. 172 и чл. 352-353е от НК се попълва в Част III, Раздел В от ЕЕДОП. При отговор „Да” участникът посочва:

- датата на влизане в сила на присъдата и фактическото и правното основание за поставянето ѝ;
- срока за наложеното наказание.

Участниците посочват информация за престъпления, аналогични на посочените в т. 2.1.1. при наличие на присъда в друга държава членка или трета страна.

Информацията относно липсата или наличието на обстоятелства по т. 2.1.3. се попълват в Част III., Раздел Б. от ЕЕДОП (Образец № 1.1. и/или Образец № 1.2., и/или Образец № 1.3., и/или Образец № 1.4. и/или Образец № 1.5. и/или Образец № 1.6. и/или Образец № 1.7.).

Информацията относно липсата или наличието на обстоятелства по т. 2.1.4., 2.1.5., 2.1.6. и 2.1.7. се попълват в Част III., Раздел В. от ЕЕДОП (Образец № 1.1. и/или Образец № 1.2., и/или Образец № 1.3., и/или Образец № 1.4. и/или Образец № 1.5. и/или Образец № 1.6. и/или Образец № 1.7.).

Б. Основания за отстраняване съгласно чл. 55, ал. 1 от ЗОП:

2.4. Възложителят ще се възползва от възможността, предвидена в чл. 55, ал. 1 от ЗОП да отстрани от участие в процедура за възлагане на обществена поръчка и участник, за когото е налице някое от следните обстоятелства:

2.4.1. обявен е в несъстоятелност или е в производство по несъстоятелност, или е в процедура по ликвидация, или е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от Търговския закон, или е преустановил дейността си, а в случай че кандидатът или участникът е чуждестранно лице - се намира в подобно положение, произтичащо от сходна процедура, съгласно законодателството на държавата, в която е установен;

2.4.2. лишен е от правото да упражнява търговска дейност съгласно законодателството на държавата, в която е извършено деянието;

2.4.3. сключил е споразумение с други лица с цел нарушаване на конкуренцията, когато нарушението е установено с акт на компетентен орган;

2.4.4. доказано е, че е виновен за неизпълнение на договор за обществена поръчка или на договор за концесия за строителство или за услуга, довело до предсрочното му прекратяване, изплащане на обезщетения или други подобни санкции, с изключение на случаите, когато неизпълнението засяга по-малко от 50 на сто от стойността или обема на договора;

2.4.5. опитал е да:

- повлияе на вземането на решение от страна на възложителя, свързано с отстраняването, подбора или възлагането, включително чрез предоставяне на невярна или заблуждаваща информация, или

- получи информация, която може да му даде неоснователно предимство в процедурата за възлагане на обществена поръчка.

**Това основание се отнася за лицата, посочени в чл. 54, ал. 2 и 3 от ЗОП и в Раздел V. Условия, за участие, т. 2. Лично състояние на участниците, б. А. Основания за задължително отстраняване, т. 2.2.*

В. Други основания за отстраняване:

2.5. Възложителят ще отстрани от участие в процедурата:

2.5.1. участник, който не отговаря на поставените критерии за подбор или не изпълни друго условие, посочено в обявлението за обществена поръчка или в документацията за участие.

2.5.2. участник, който е представил оферта, която не отговаря на:

а). предварително обявените условия за изпълнение на поръчката;

б). правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, които са изброени в Приложение № 10 от ЗОП;

2.5.3. участник, който не е представил в срок обосновката по чл. 72, ал. 1 от ЗОП или чиято оферта не е приета съгласно чл. 72, ал. 3 – 5 от ЗОП;

2.5.4. участници, които са свързани лица*.

**„Свързани лица“ са тези по смисъла на § 1, т. 13 и 14 от Допълнителните разпоредби на Закона за публичното предлагане на ценни книжа:*

а). лицата, едното от които контролира другото лице или негово дъщерно дружество;

б). лицата, чиято дейност се контролира от трето лице;

в). лицата, които съвместно контролират трето лице;

г). съпрузите, роднините по права линия без ограничения, роднините по съребрена линия до четвърта степен включително и роднините по сватовство до четвърта степен включително.

**** „Контрол“ е налице, когато едно лице:**

а). притежава, включително чрез дъщерно дружество или по силата на споразумение с друго лице, над 50 на сто от броя на гласовете в общото събрание на едно дружество или друго юридическо лице или

б). може да определя пряко или непряко повече от половината от членовете на управителния или контролния орган на едно юридическо лице; или

в). може по друг начин да упражнява решаващо влияние върху вземането на решения във връзка с дейността на юридическо лице.

2.5.5. участник, подал оферта, която не отговаря на условията за представяне, включително за форма, начин и срок.

2.5.6. участник, който няма право да участва в обществени поръчки на основание чл. 3, т. 8 във вр. с чл. 5, ал. 1, т. 3 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружества, регистрирани в юрисдикция с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици (ЗИФОДРЮПДРКЛТДС), освен когато не са на лице условията по чл. 4 от ЗИФОДРЮПДРКЛТДС.

2.5.7. участник, който след покана от страна на възложителя и в определения в нея срок не удължи срока на валидност на офертата си, респ. не потвърди валидността на същата за определен от възложителя нов срок.

2.5.8. участник, който е предложил цена за изпълнение, по-висока от определената от възложителя в документацията за участие прогнозна стойност.

2.5.9. участник, който при проверка по реда на чл. 104, ал. 5 от ЗОП, при която е изискано да предостави разяснения или допълнителни доказателства за данните, посочени в офертата, извърши промени в техническото и/или ценовото си предложение.

2.5.10. участник, за когото са налице обстоятелствата по чл. 69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество (ЗПКОНПИ).

Г. Мерки за доказване на надеждност:

2.6. Когато за участник е налице някое от основанията по чл. 54, ал. 1 ЗОП или посочените от възложителя основания по чл. 55, ал. 1 ЗОП и преди подаването на офертата той е предприел мерки за доказване на надеждност по чл. 56 от ЗОП, тези мерки се описват в ЕЕДОП.

В този случай участникът има право да представи доказателства, че е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност, въпреки наличието на съответното основание за отстраняване. За тази цел той може да докаже, че:

а). е погасил задълженията си по чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП, включително начислените лихви и/или глоби или че те са разсрочени, отсрочени или обезпечени;

б). е платил или е в процес на изплащане на дължимо обезщетение за всички вреди, настъпили в резултат от извършеното от него престъпление или нарушение;

в). е изяснил изчерпателно фактите и обстоятелствата, като активно е съдействал на компетентните органи, и е изпълнил конкретни предписания, технически, организационни и кадрови мерки, чрез които да се предотвратят нови престъпления или нарушения.

г). е платил изцяло дължимото вземане по чл. 128, чл. 228, ал. 3 или чл. 245 от Кодекса на труда.

2.7. Като доказателства за надеждността на участника се представят следните документи:

- по отношение на обстоятелството по чл. 56, ал. 1, т. 1 и 2 от ЗОП - документ за извършено плащане или споразумение, или друг документ, от който да е видно, че задълженията са обезпечени или че страните са договорили тяхното отсрочване или разсрочване, заедно с погасителен план и/или с посочени дати за окончателно изплащане на дължимите задължения или е в процес на изплащане на дължимо обезщетение;

- по отношение на обстоятелството по чл. 56, ал. 1, т. 3 от ЗОП - документ от съответния компетентен орган за потвърждение на описаните обстоятелства. Възложителят преценява предприетите от участника мерки, като отчита тежестта и конкретните обстоятелства, свързани с престъплението или нарушението.

- по отношение на обстоятелството по чл. 54, ал. 1, т. 6 и по чл. 56, ал. 1, т. 4 - удостоверение от органите на Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда“.

2.8. Възложителят преценява предприетите от участника мерки, като отчита тежестта и конкретните обстоятелства, свързани с престъплението или нарушението. В случай, че предприетите от участника мерки са достатъчни, за да се гарантира неговата надеждност, възложителят не го отстранява от процедурата. Мотивите за приемане или отхвърляне на предприетите от участника мерки за надеждност и представените доказателства се посочват в решението за класиране или прекратяване на процедурата, в зависимост от вида и етапа, на който се намира процедурата.

Участник, който с влязла в сила присъда или друг акт съгласно законодателството на държавата, в която е произнесена присъдата или е издаден актът, е лишен от правото да участва в процедури за обществени поръчки или концесии, няма право да използва предвидената в чл. 56, ал. 1 от ЗОП възможност за доказване на надеждност за времето, определено с присъдата или акта.

3. Критерии за подбор:

3.1. Изисквания за икономическо и финансово състояние на участниците:

Изисквани минимални нива:

3.1.1. През последните три приключили финансови години, участникът следва да е реализирал минимален общ оборот, изчислен на база годишните обороти, разпределен по съответните позиции, както следва:

а). По Обособена позиция 1. „Хляб и хлебни изделия“ – не по-малко от 60 000 лв. (шестдесет хиляди лева).

б). По Обособена позиция 2. „Мляко, млечни продукти и яйца“ - не по-малко от 100 000 лв. (сто хиляди лева).

в). По Обособена позиция 3. „Месо и месни продукти“ – не по-малко от 100 000 лв. (сто хиляди лева).

г). По Обособена позиция 4. „Риба“ – не по-малко от 25 000 лв. (двадесет и пет хиляди лева).

д). По Обособена позиция 5. „Плодове и зеленчуци (пресни, замразени, сушени) – не по-малко от 100 000 лв. (сто хиляди лева).

е). По Обособена позиция 6. „Консерви” – не по-малко от 30 000 лв. (тридесет хиляди лева).

ж). По Обособена позиция 7. „Варива, подправки, напитки и други пакетирани продукти” – не по-малко от 50 000 лв. (петдесет хиляди и лева).

***Забележка:**

В случай, че участникът подава оферта за повече от една обособена позиция, минимално изискуемия общ оборот трябва да е равен или по-голям от сбора от съответните минимално изискуеми обороти за обособените позиции, за които се подава оферта.

Участниците следва да посочат тази информация в Част IV., Раздел Б. от ЕЕДОП (Образец № 1.1. и/или Образец № 1.2. и/или Образец № 1.3. и/или Образец № 1.4. и/или Образец № 1.5. и/или Образец № 1.6. и/или Образец № 1.7. в зависимост от обособената позиция/позиции, за която участват).

За доказване на икономическото и финансовото си състояние, преди сключване на договор участникът, определен за изпълнител по съответната позиция, представя следните документи:

- **Справка чл. 62, ал. 1, т. 4 от ЗОП за общия оборот** – Образец № 2 от документацията за участие и

- **Годишните финансови отчети или техни съставни части**, когато публикуването им се изисква.

****Забележка:**

Когато по основателна причина участникът не е в състояние да представи поисканите от възложителя документи, той може да докаже своето икономическо и финансово състояние с помощта на всеки друг документ, който възложителят приеме за подходящ.

3.2. Изисквания за технически и професионални способности:

Изисквани минимални нива:

3.2.1. През последните 3 (три) години от датата на подаване на офертата, участникът следва да е изпълнявал дейност/дейности с предмет*, идентичен или сходен с предмета на обществената поръчка.

*Дейност/дейности с предмет, идентичен или сходен с предмета на обществената поръчка са:

а). за Обособена позиция 1. „Хляб и хлебни изделия” - доставки на брашно, тесто и хляб.

б). за Обособена позиция 2. „Мляко, млечни продукти и яйца” - доставки на мляко, млечни продукт и яйца..

в). за Обособена позиция 3. „Месо и месни продукти” - доставки на месо и месни продукти.

г). за Обособена позиция 4. „Риба”- доставки на риба.

д). за Обособена позиция 5. „Плодове и зеленчуци (пресни, замразени, сушени) - доставки на пресни, замразени или сушени плодове и зеленчуци.

е). за Обособена позиция 6. „Консерви” - доставки на стерилизирани и/или консервирани продукти (консерви).

ж). за Обособена позиция 7. „Варива, подправки, напитки и други пакетирани продукти” - доставки на пакетирани продукти и напитки.

Участниците следва да посочат тази информация в Част IV, Раздел В. от ЕЕДОП (Образец № 1.1. и/или Образец № 1.2. и/или Образец № 1.3. и/или Образец

№ 1.4. и/или Образец № 1.5. и/или Образец № 1.6. и/или Образец № 1.7. в зависимост от обособената позиция/позиции, за която участват).

За доказване на техническите и професионалните способности, преди сключване на договор участникът, определен за изпълнител по съответната позиция, представя следните документи:

- **Списък по чл. 64, ал. 1, т. 2 от ЗОП на доставките, еднакви или сходни с предмета на обществената поръчка, изпълнени през последните три години, с посочване на стойностите, датите и получателите – Образец № 3 от документацията за участие и**
- **Документи, които доказват извършената доставка по чл. 64, ал. 1, т. 2 от ЗОП.**

3.2.2. Всеки участник трябва да разполага с минимум един обект за производство и/или за търговия (на едро) с храни, регистриран съгласно чл. 12 от Закона за храните, от Българска агенция по безопасност на храните (БАБХ) – Областна дирекция по безопасност на храните (ОДБХ).

Забележка:

В случай, че обекта за производство и/или търговия с храна не е собствен, срокът на договора за ползване на обекта под наем или на друго правно основание, трябва да е не по-кратък от срока за изпълнение на доставката – до 31.12.2020 г.

3.2.3. Всеки участник трябва да разполага с минимум едно транспортно средство, което отговаря на изискванията за транспортиране на храни, посочени в приложение II, Глава IV от Регламент (ЕО) № 852/2004, а за изпълнение на доставки по обособена позиция 2. „Мляко, млечни продукти и яйца“, 3. „Месо и месни продукти“ и Обособена позиция 4. „Риба“ от предмета на обществената поръчка, за транспортното средство трябва да има издадено удостоверение за регистрация на транспортно средство по реда на чл. 246 от Закона за ветеринарномедицинската дейност, и да е вписано в регистъра по чл. 247 от ЗВМД на транспортните средства за превозване на суровини и храни от животински произход, воден от ОДБХ.

Забележка:

В случай, че транспортното средство не е собствено, срокът на договора за ползването му под наем или на друго правно основание, трябва да е не по-кратък от срока за изпълнение на доставката – до 31.12.2020 г.

Участниците следва да посочат тази информация в Част IV, Раздел В. от ЕЕДОП (Образец № 1.1. и/или Образец № 1.2. и/или Образец № 1.3. и/или Образец № 1.4. и/или Образец № 1.5. и/или Образец № 1.6. и/или Образец № 1.7. в зависимост от обособената позиция/позиции, за която участват).

За доказване на техническите и професионалните способности, преди сключване на договор участникът, определен за изпълнител по съответната позиция, представя следните документи:

- **Списък – декларация по чл. 64, ал. 1 т. 4 и т. 9 от ЗОП за техническото оборудване и съоръжения, с които разполага участникът за изпълнение на обществената поръчка - Образец № 4 от документацията за участие.**

Забележка:

Възложителят може да не приеме представено доказателство за технически и професионални способности, когато то произтича от лице, което има интерес, който може да води до облага по смисъла на чл. 54 от Закона за

противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество. „Облага“ по смисъла на чл. 54 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество е всеки доход в пари или в имущество, включително придобиване на дялове или акции, както и предоставяне, прехвърляне или отказ от права, получаване на стоки или услуги безплатно или на цени, по-ниски от пазарните, получаване на привилегия или почести, помощ, глас, подкрепа или влияние, предимство, получаване на или обещание за работа, длъжност, дар, награда или обещание за избягване на загуба, отговорност, санкция или друго неблагоприятно събитие.

При участие на обединения, които не са юридически лица, изискванията на възложителя по отношение на критериите за подбор, отнасящи се до икономическото и финансовото състояние и до техническите и професионалните способности на участниците, се доказва от обединението - участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификата или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.

С оглед възможността, предвидена в чл. 67, ал. 5 от ЗОП, възложителят може да изисква по всяко време след отварянето на заявленията за участие или офертите представяне на всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на процедурата.

Преди сключването на договор за обществена поръчка, възложителят изисква от участника, определен за изпълнител, да предостави актуални документи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от процедурата, както и съответствието с поставените критерии за подбор. Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива.

4. Използване на капацитета на трети лица:

4.1. Участниците могат да се позовават на капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях, по отношение на критериите, свързани с икономическото и финансово състояние, техническите и професионалните способности.

4.2. По отношение на критериите, свързани с професионалната компетентност, участниците могат да се позовават на капацитета на трети лица само ако лицата, с чиито образование, квалификация или опит се доказва изпълнение на изискванията на възложителя, ще участват в изпълнението на частта от обществената поръчка, за която е необходим този капацитет.

4.3. Когато участникът се позовава на капацитета на трети лица, посочва това в Част II, Раздел В. от ЕЕДОП и приложимите полета от Част IV. от ЕЕДОП. Участникът трябва да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документи за поетите от третите лица задължения.

4.4. Третите лица трябва да отговарят на съответните критерии за подбор, за доказване на които участникът се позовава на техния капацитет, и за тях да не са налице основанията за отстраняване от процедурата.

4.5. Възложителят може да поиска от участника да замени посоченото от него трето лице, ако то не отговаря на някое от условията по т. 4.4, поради промяна в обстоятелствата преди сключване на договора за обществена поръчка.

4.6. Когато участникът в процедурата е обединение от физически и/или юридически лица, той може да докаже изпълнението на критериите за подбор с капацитета на трети лица при спазване на условията по т. 4.2. - 4.4.

4.7. Когато участникът в процедурата е клон на чуждестранно лице, той може, за доказване на съответствието с изискванията за икономическо и финансово състояние, технически и професионални способности, да се позове на ресурсите на търговеца, в случай, че представи доказателства, че при изпълнение на поръчката ще има на разположение тези ресурси.

5. Подизпълнители:

5.1. Участниците посочват в ЕЕДОП подизпълнителите и дела от поръчката, който ще им възложат, ако възнамеряват да ползват такива. Съответната информация се попълва в Част IV., Раздел В от ЕЕДОП.

5.2. Подизпълнителите трябва да отговарят на **съответните** критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване от процедурата.

5.3. Изпълнителите сключват договор за подизпълнение с подизпълнителите, посочени в офертата.

5.4. Възложителят може да изисква замяна на подизпълнител, който не отговаря на някое от условията по т. 5.2. поради промяна в обстоятелствата преди сключване на договора за обществена поръчка.

5.5. Подизпълнителите нямат право да превъзлагат една или повече от дейностите, включени в предмета на договора за подизпълнение. Не е налице нарушение на тази забрана доставката на стоки, материали или оборудване, необходими за изпълнението на обществената поръчка, когато такава доставка не включва монтаж, както и сключването на договори за услуги, които не са част от договора за обществената поръчка, съответно от договора за подизпълнение.

5.6. Независимо от възможността за използване на подизпълнители, отговорността за изпълнението на договор за обществена поръчка е на изпълнителя.

5.7. Когато частта от поръчката, която се изпълнява от подизпълнител, може да бъде предадена като отделен обект на изпълнителя или на възложителя, възложителят заплаща възнаграждение за тази част на подизпълнителя.

6. Удостоверения за регистрация в официален списък на одобрените стопански субекти:

6.1. За доказване на личното състояние, на съответствието с критериите за подбор или на съответствие с техническите спецификации участникът може да представи удостоверение за регистрация в официален списък на одобрени стопански субекти или сертификат, издаден от сертифициращ орган. В тези случаи възложителят не може да отстрани участника от процедурата или да откаже да сключи договор с него на основание, че не е представил някой от изискуемите документи, при условие че съответните обстоятелства се доказват от представеното удостоверение или сертификат.

6.2. Възложителят може да изиска допълнително удостоверение, свързано с плащането на социалноосигурителни вноски и данъци, независимо от представеното от участника удостоверение за регистрация в официален списък на одобрени стопански субекти.

6.3. Възложителят признава еквивалентни сертификати, издадени от органи, установени в други държави членки.

7. Допълнителни указания:

7.1. При подаване на оферта участникът декларира липсата на основанията за отстраняване и съответствие с критериите за подбор чрез представяне на Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП). В него се предоставя съответната информация, изисквана от възложителя, и се посочват националните бази данни, в които се съдържат декларираните обстоятелства, или компетентните органи, които съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, са длъжни да предоставят информация.

В част II., Раздел А. от ЕЕДОП участниците посочват единен идентификационен код по чл. 23 от Закона за търговския регистър, БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен, както и адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждането на процедурата.

Когато участник в обществената поръчка е обединение, което не е юридическо лице, в Част II., Раздел А. от ЕЕДОП се посочва правната форма на участника (обединение/консорциум/друга), като в този случай се подава отделен ЕЕДОП за всеки участник в обединението.

- В случай, че обединението е регистрирано по БУЛСТАТ преди датата на подаване на офертата за настоящата обществена поръчка, се посочва БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен, както и адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждането на процедурата.

- В случай че обединението не е регистрирано, участникът следва да извърши регистрацията по БУЛСТАТ след уведомяването му за извършеното класиране и преди подписване на договора за възлагане на настоящата обществена поръчка.

В Част II., Раздел Б. от ЕЕДОП се посочват името/-ната и адреса/-ите на лицето/-ата, упълномощено/-и да представляват участника за целите на процедурата за възлагане на обществена поръчка.

7.2. За да осигури прозрачност и създаде ясни и точни правила, законодателят е придал на процедурата за възлагане на обществена поръчка изключително формален характер, като всяко нарушение на процедурните правила препятства сключването на законосъобразен договор за изпълнение на обществената поръчка, което в крайна сметка затруднява оперативната работа на възложителя.

Избягването на горепосочените усложнения и предотвратяването на възможността предложение, което в максимална степен съответства на изискванията на възложителя да бъде отстранено от участие в процедурата по изключително формални причини, налага участниците да спазват стриктно настоящите указания и правилата на приложимата нормативна уредба.

Представянето на оферта за участие в настоящата процедура задължава участникът да приеме напълно всички изисквания и условия, посочени в тези указания и документацията за участие, при спазване на Закона за обществените поръчки и правилника за неговото прилагане. Поставянето на различни от тези условия и изисквания от страна на участника не ангажира по никакъв начин възложителя.

7.3. При противоречие в текста на отделните документи от документацията по възлагане чрез открита процедура на обществената поръчка, валиден е текста в документа с по-висок приоритет, като приоритетите на документите са в следната последователност:

- а). Обявление за обществената поръчка;
- б). Решение за обществената поръчка;
- в). Заповед за откриване на открита процедура за възлагане на обществена поръчка;
- г) Техническа спецификация (Приложение № 1);
- д). Изисквания и указания за подготовка на офертата, реда и условията за провеждане на открита процедура за възлагане на обществена поръчка (Приложение № 2);
- е). Проект на договор за възлагане изпълнението на обществената поръчка (Приложение № 3);
- ж). Образци за изготвяне на офертата за участие в процедурата за възлагане на обществена поръчка.

Документът с най-висок приоритет е посочен на първо място.

8. Изменение на условия:

8.1. Възложителят може, по собствена инициатива или по искане на заинтересовано лице, да направи промени в условията на процедурата, посочени в обявлението, с което се оповестява откриването на процедурата, в документацията за обществената поръчка и в описателния документ. Заинтересованите лица могат да правят предложения за промени в посочените документи в 10-дневен срок от публикуването на обявлението в РОП, с което се оповестява откриването на процедурата.

8.2. Възложителят може да направи промените по т. 8.1. еднократно в 14-дневен срок от публикуването в РОП на обявлението, с което се оповестява откриването на процедурата, чрез публикуване на обявление за изменение или допълнителна информация и решението, с което то се одобрява. След изтичане на този срок възложителят може да прави промени само в обявените срокове чрез публикуване на обявления за изменение или допълнителна информация и решенията, с които се одобряват.

8.3. Възложителят удължава срока за получаване на оферти, когато:

а). в случаите по т. 8.1. са внесени съществени изменения в условията по обявената поръчка, които налагат промяна в офертите на участниците; новият срок трябва да е съобразен с времето, необходимо на лицата да се запознаят и да отразят промените, но не може да е по-кратък от първоначално определения;

б). са поискани своевременно разяснения по условията на процедурата и те не могат да бъдат представени в срока по чл. 33, ал. 2 от ЗОП; от деня на публикуване на разясненията в профила на купувача до крайния срок за подаване на оферти не може да има по-малко от 6 дни.

8.4. С обявлението за изменение или допълнителна информация в случаите на промени по т. 8.3., б. „а” възложителят не може да въвежда условия, които биха променили кръга на заинтересованите лица.

8.5. Възложителят удължава обявените срокове в процедурата, когато това се налага във връзка с производство по обжалване.

8.6. Възложителят може да удължи обявените срокове в процедурата, когато в първоначално определения срок няма постъпили оферти или е получена само една оферта.

8.7. С публикуването на обявлението за изменение или допълнителна информация се смята, че всички заинтересовани лица са уведомени.

VI. УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКА НА ОФЕРТАТА

А. Общи указания:

1. При изготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към обявените от възложителя условия. Отговорността за правилното разбиране на условията от обявлението и указанията за участие се носи единствено от участниците.

2. Офертата се изготвя на български език и на хартиен носител. Приложеният към офертата Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) за съответната обособена позиция се представя в електронен вид – на подходящ оптичен носител, съгл. чл. 67, ал. 4 от ЗОП.

3. Офертата трябва да съдържа изискуемото съдържание, съгласно документацията за участие в процедурата по възлагане на обществената поръчка: оригинали и копия на документи, заверени „*вярно с оригинала*”, и систематизирани, съгласно настоящите указания.

4. Препоръчително е участникът да подреди документите и информацията в офертата, които са извън плика с надпис „Предлагани ценови параметри” в папка и като първи подред документ да приложи „Опис на представените документи в офертата“, като следващите го документи и информация се подреждат в последователност според посочването им в опис. Участникът трябва да постигне пълно съответствие между съдържанието на опис и съдържащите се в офертата му документи и информация. Липсата на документи и информация, посочени в опис, ще създаде правно основание за допълнителното им изискване.

5. Препоръчително е всички документи в офертата да се номерират последователно, като техническото предложение с приложенията към него се приложат като последни документи.

6. До изтичането на срока за подаване на офертите всеки участник може да промени, да допълни или да оттегли офертата си. Оттеглянето на офертата при всички случаи, вкл. и след изтичане на срока за подаване на оферти, преустановява участието в процедурата за възлагане на обществената поръчка.

7. За промяна, допълване или оттегляне на офертата участникът прави писмено искане до възложителя, подадено по реда на постъпване на офертата. Искането трябва да бъде подписано от лице, което представлява участника, съгласно актуални данни от Търговския регистър към Агенцията по вписванията или от лице с изрично пълномощно за оттегляне, промяна или допълване на офертата на участника.

Искането трябва да съдържа наименованието на процедурата за възлагане на обществената поръчка, входящият номер на офертата, данни за участника

(наименование, ЕИК, адрес за кореспонденция, телефон, факс, електронна поща), както и основанията за подаване на искането (оттегляне, промяна, допълване).

Допълнението и промяната на офертата, трябва да отговаря на изискванията и условията за представяне на първоначалната оферта, като върху опаковката бъде отбелязан ясно изписан текст: „Допълнение /Промяна към оферта с вх. №.....”, като се отбележи и към коя част от офертата следва да се приема допълнението или промяната.

8. Всеки участник в процедурата за възлагане на обществената поръчка има право да представи само една оферта.

9. Представянето на оферта задължава участника да приеме напълно всички изисквания и условия, посочени в тази документация, при спазване на ЗОП.

10. Лице, което участва в обединение или е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг участник, не може да подава самостоятелно оферта.

11. В процедурата за възлагане на обществената поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

12. Свързани лица не могат да бъдат самостоятелни участници в една и съща процедура.

13. Офертата се подписва от лицето, представляващо участника.

14. Участниците могат да посочват в офертите си информация, която смятат за конфиденциална във връзка с наличието на търговска тайна. Когато участниците са се позовали на конфиденциалност, съответната информация не се разкрива от възложителя. **Участниците не могат да се позовават на конфиденциалност по отношение на предложенията от офертите им, които подлежат на оценка.** В тази връзка участниците са длъжни, ако има условия за нарушаване на търговска тайна, да подадат декларация за конфиденциалност по чл. 102, ал. 1 от ЗОП (Образец № 7 от документацията за участие).

15. При подготовката на офертите участниците са длъжни да спазват изискванията на възложителя.

16. Представените образци в документацията за участие и условията, описани в тях, са задължителни за участниците. Офертите на участниците трябва да бъдат напълно съобразени с тези образци.

17. Разходите на участника, свързани с окомплектоването на офертата и подготовката на предложението за участие в процедурата, са за негова сметка. Участникът не може да има претенции за направените от него разходи, включително и при отстраняване от процедурата по възлагане на обществената поръчка.

Б. Подаване на офертата:

1. Офертата се представя на български език в запечатана, непрозрачна опаковка от участника или от упълномощен от него представител - лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка.

2. Ако участникът изпрати офертата си, чрез препоръчана поща или куриерска служба, разходите за същите са за негова сметка. В този случай, той следва да изпрати документите така, че да обезпечи тяхното пристигане на посочения от възложителя адрес преди изтичане на срока за подаване на офертите, посочен в обявлението за откритата процедура. Рискът от забава или загубване на документите е за участника. Възложителят не се ангажира да съдейства за пристигането на офертата на адреса и в срока, определен от него.

3. Върху опаковката се посочват:
- наименованието на участника, включително участниците в обединението когато е приложимо;
 - адрес за кореспонденция, телефон и по възможност - факс и електронен адрес;
 - наименованието на обществената поръчка за която се подава офертата.
4. Върху опаковката участникът изписва следното:

До Община Лясковец гр. Лясковец, пл. „Възраждане“ № 1
<p>Оферта за участие в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Доставка на хранителни продукти по обособени позиции за нуждите на звената в Община Лясковец за периода 01.01.2020 г. – 31.12.2020 г.” по обособена позиция/обособени позиции:..... (изброяват се позициите, за които участникът участва)</p>
_____ име на участника
_____ адрес за кореспонденция
_____ телефон, факс и електронен адрес

В. Съдържание на опаковката:

1. **Опис на представените документи, съдържащи се в офертата** – подписан и подпечатан.

2. **Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) - в електронен вид** за участника в съответствие с изискванията на чл. 67 от ЗОП и условията на възложителя (Образец № 1.1. и/или Образец № 1.2. и/или Образец № 1.3. и/или Образец № 1.4. и/или Образец № 1.5. и/или Образец № 1.6. и/или Образец № 1.7. в зависимост от обособената позиция/позиции, за която участват).

2.1. Указание за подготовка на ЕЕДОП:

При подаване на оферта участникът декларира липсата на основанията за отстраняване и съответствие с критериите за подбор чрез представяне на единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП). В него се предоставя съответната информация, изисквана от възложителя, и се посочват националните бази данни, в които се съдържат декларираните обстоятелства, или компетентните органи, които съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, са длъжни да предоставят информация.

Когато участникът е посочил, че ще използва капацитета на трети лица за доказване на съответствието с критериите за подбор или че ще използва подизпълнители, за всяко от тези лица се представя отделен ЕЕДОП, който съдържа необходимата информация.

***Забележка:**

Участниците могат да използват ЕЕДОП, който вече е бил използван при предходна процедура за обществена поръчка, при условие че потвърдят, че съдържашата се в него информация все още е актуална. Участниците могат да използват възможността, когато е осигурен пряк и неограничен достъп по електронен път до вече изготвен и подписан електронно ЕЕДОП. В тези случаи към документите за подбор вместо ЕЕДОП се представя декларация, с която се потвърждава актуалността на данните и автентичността на подписите в публикувания ЕЕДОП, и се посочва адресът, на който е осигурен достъп до документа (Образец № 1А от документацията за участие).

Когато лицата, посочени в чл. 54, ал. 2 и 3 от ЗОП и в Раздел V. Условия, за участие, т. 2. Лично състояние на участниците, б. А. Основания за задължително отстраняване, т. 2.2., са повече от едно и за тях няма различие по отношение на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 и чл. 55, ал. 1, т. 5 от ЗОП, ЕЕДОП може да се подпише само от едно от тези лица, в случай че подписващият разполага с информация за достоверността на декларираните обстоятелства по отношение на останалите задължени лица. В ЕЕДОП могат да се съдържат и обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3 - 6 и чл. 55, ал. 1, т. 1 - 4 от ЗОП, както и тези, свързани с критериите за подбор, ако лицето, което го подписва, може самостоятелно да представлява съответния стопански субект.

Когато е налице необходимост от защита на личните данни при различие в обстоятелствата, свързани с личното състояние на лицата по чл. 54, ал. 2 и 3 от ЗОП, информацията относно изискванията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 и чл. 55, ал. 1, т. 5 от ЗОП се попълва в отделен ЕЕДОП, подписан от съответното лице.

При необходимост от деклариране на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3 - 6 и чл. 55, ал. 1, т. 1 - 4 от ЗОП, както и тези, свързани с критериите за подбор, относими към обединение, което не е юридическо лице, представляващият обединението подава ЕЕДОП за тези обстоятелства.

Когато документи, свързани с участие в обществени поръчки, се подават от лице, което представлява кандидата или участника по пълномощие, в ЕЕДОП се посочва информацията относно обхвата на представителната му власт.

Възложителят е посочил критериите за подбор и документите за тяхното доказване в обявлението, с което се оповестява откриването на процедурата.

Информацията за съответствие с критериите за подбор се предоставят чрез попълване в ЕЕДОП, част IV „Критерии за подбор“.

В ЕЕДОП се представят данни относно публичните регистри, в които се съдържа информация за декларираните обстоятелства или за компетентния орган, който съгласно законодателството на съответната държава е длъжен да предоставя информация за тези обстоятелства служебно на възложителя.

ВАЖНО!

Съгласно чл. 67, ал. 4 от ЗОП във връзка с § 29, т. 5, б. „а“ от Преходните и заключителни разпоредби на ЗОП, в сила от 01 април 2018 г. Единният европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) се представя задължително в електронен вид (в този см. и Методическо указание № МУ-4/02.03.2018 г. на АОП, публикувано в Портала на обществените поръчки).

Образецът на еЕЕДОП е създаден чрез информационната система за еЕЕДОП, достъпна чрез Портала за обществени поръчки, секция РОП и е-услуги/Електронни услуги на Европейската комисия.

Електронният вид на Единният европейски документ за обществени поръчки е достъпен във формат PDF (подходящ за преглед) и XML (подходящ за компютърна обработка) на електронната страница на Община Лясковец, секция „Профил на купувача“, ведно с останалата документация за обществена поръчка.

2.2. Подготовка на ЕЕДОП чрез системата за електронен ЕЕДОП:

Електронният ЕЕДОП (еЕЕДОП) се подготвя чрез използване на осигурената от Европейската комисия безплатна услуга – информационна система за еЕЕДОП. Системата дава възможност за попълване на образец онлайн, след което същият може да бъде изтеглен, подписан електронно и приложен към офертата. Системата дава възможност и за повторно използване на вече генериран еЕЕДОП. Системата е достъпна чрез Портала за обществени поръчки, секция РОП и е-услуги/ Електронни услуги на Европейската комисия, както и директно на адрес: <https://ec.europa.eu/>

Към настоящата документация се предоставя електронен образец на ЕЕДОП (еЕЕДОП) - файл, който е предназначен за използване в електронната система за еЕЕДОП.

За да попълни предоставения образец на еЕЕДОП е необходимо всеки участник да премине през следните стъпки:

а). В приложените към документацията образци се намира файл - „espr-request.xml“, който трябва да бъде съхранен на компютър.

б). Отваря се интернет страницата на системата за еЕЕДОП и се избира български език.

в). В долната част на отворилата се страницата под въпроса „*Wie ste?*“ се маркира „*Икономически оператор*“.

г). В новопоявилото се поле „*Искате да:*“ се маркира „*Заредите файл ЕЕДОП*“.

д). В новопоявилото се поле „*Качите документ*“ се натиска бутона „*Избор на файл*“, след което трябва да бъде намерен и избран файла, който е запазен на компютъра в стъпка „а“.

е). В новопоявилото се поле се избира мястото на дейност на предприятието на икономическия оператор и се натиска бутона „*Напред*“.

ж). Ще се зареди еЕЕДОП, който можете да бъде започнат да се попълва онлайн. След попълване на всеки раздел се преминава към следващия чрез натискане на бутона „*Напред*“. Когато се попълни целия документ, на последната му страница се появява бутон „*Преглед*“, чрез натискането на който се зарежда целият попълнен еЕЕДОП.

з). След като се е заредил целият еЕЕДОП, в края на документа се появява бутон „*Изтегляне като*“, чрез натискането на който се появяват опциите за изтегляне на документа. Препоръчително е да се съхранят и двата формата на компютъра, за да може да се използва повторно при редактиране на документа.

и). Изтегления *.pdf файл се подписва електронно от всички задължени лица и се предоставя в електронен вид към документите за участие в процедурата.

2.3. Предоставяне на ЕЕДОП при участие в процедурата:

Един от възможните начини за предоставяне на ЕЕДОП в електронен вид е той да бъде цифрово подписан и приложен на подходящ оптичен носител към пакета документи за участие в процедурата.

Друга възможност за предоставяне е чрез осигурен достъп по електронен път до изготвения и подписан електронно ЕЕДОП. В този случай документът следва да е снабден с т.нар. времеви печат, който да удостоверява, че ЕЕДОП е подписан и качен на интернет адреса, към който се препраща, преди крайния срок за получаване на офертите.

3. Документи за доказване на предприетите мерки за надеждност (когато е приложимо).

4. Документ за създаване на обединението – прилага се договорът за създаване на обединение (заверено от участника копие или оригинал) или друг документ.

С оглед предоставената му правна възможност в чл. 37, ал. 4 от Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки (ППЗОП), възложителят изисква от участник - обединение, което не е юридическо лице, да представи копие от документ за създаване на обединението, както и следната информация във връзка с настоящата обществена поръчка:

- а). правата и задълженията на участниците в обединението;
- б). разпределението на отговорността между членовете на обединението;
- в). дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението;
- г). определяне на партньор, който да представлява обединението за целите на обществената поръчка.

При участие на обединение, документът за създаване на обединението, следва да съдържа клаузи, които да гарантират, че:

- всички членове на обединението са солидарно отговорни при изпълнението на договора за възлагане на обществена поръчка, сключен в резултат на проведената процедура;

- всички членове на обединението са длъжни да останат в състава на обединението за целия период на изпълнение на договора за възлагане на обществена поръчка, сключен в резултат на проведената процедура.

Не се допускат никакви промени в състава на обединението – участник след подаването на офертата.

Не се допуска включването на клаузи в документа за създаване на обединението, които противоречат на изискванията на възложителя съобразно чл. 37 от ППЗОП.

Когато определеният изпълнител е неперсонифицирано обединение на физически и/или юридически лица, **договорът за обществена поръчка се сключва след като изпълнителят представи пред възложителя заверено копие от удостоверение за данъчна регистрация и регистрация по БУЛСТАТ на създаденото обединение.** Ако обединението се състои от чуждестранни физически и/или юридически лица, те представят еквивалентен документ за регистрация от държавата, в която са установени.

Възложителят не поставя изискване за създаване на юридическо лице в случай, че избраният за изпълнител участник е обединение от физически и/или юридически лица.

5. Декларация за конфиденциалност по чл. 102, ал. 1 от ЗОП (когато е приложимо) - Образец № 7.

***Забележка:**

Съгласно чл. 102 от ЗОП участниците могат да посочват в офертите си информация, която смятат за конфиденциална във връзка с наличието на

търговска тайна. Когато кандидатите и участниците са се позовали на конфиденциалност, съответната информация не се разкрива от възложителя.

Участниците не могат да се позовават на конфиденциалност по отношение на предложенията от офертите им, които подлежат на оценка.

6. Техническо предложение за изпълнение на поръчката - техническото предложение на всеки участник се изготвя по приложения в документацията образец - Образец № 5.1., Образец № 5.2., Образец № 5.3., Образец № 5.4., Образец № 5.5., Образец № 5.6. и/или Образец № 5.7., в зависимост от обособената позиция/обособените позиции, за които участва.

Техническото предложение включва:

- предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя;
- декларация, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, закрила на заетостта и условията на труд.

Техническото предложение се изготвя на хартиен носител.

Когато участник подава оферта за повече от една обособена позиция, то за всяка от позициите се представя отделно Техническо предложение по съответния образец.

7. Плик с надпис „Предлагани ценови параметри” - В плика с надпис „Предлагани ценови показатели” се съдържа:

7.1. Ценово предложение (по Образец № 6.1., Образец № 6.2., Образец № 6.3., Образец № 6.4., Образец № 6.5., Образец № 6.6. и/или Образец № 6.7. от документацията за участие) в зависимост от обособената позиция/обособените позиции, за които участва и

7.2. Документ от „САПИ” ЕООД – „Система за агро-пазарна информация” ЕООД, за цените на едро за област Велико Търново на съответните хранителни продукти, включени в обособената позиция, за която се участва, актуални към **02.10.2019 г.**

Ценовото предложение за изпълнение на съответната обособена позиция от предмета на поръчката се изготвя по съответния образец (Образец № 6.1. - Образец № 6.7) и се поставя в **отделен запечатан непрозрачен плик с надпис: „Предлагани ценови параметри по обособена позиция ...”** заедно с документа от „САПИ” ЕООД.

Извън плика с надпис „Предлагани ценови параметри“ не трябва да е посочена никаква информация относно цената. Участници, които са включили някъде в офертата си извън плика с надпис „Предлагани ценови параметри” елементи, свързани с предлаганата цена (или части от нея), ще бъдат отстранени от участие в процедурата.

Предлаганите цени трябва да бъдат в лева с включен ДДС с точност до втория знак след десетичната запетая, франко мястото на изпълнение на поръчката.

Предложенията от офертата на участниците задължително следва да включват всички артикули от съответната обособена позиция, за която се отнася офертата. При попълване на ценовите предложения и изчисляване на обща стойност, участниците следва да проверят и за аритметични грешки.

Забележка:

**При несъответствие в Ценовото предложение (Образец 6.1. – 6.7.) между предложен процент отстъпка/надценка и изчислената единична цена (колона 9), обща цена (колона 10), съответно - обща стойност на обособената позиция, за*

верен се приема предложеният процент отстъпка/надценка, а единичната цена и общата цена по артикули, съответно - обща стойност по позиция, се преизчислява от комисията за разглеждане и оценка на офертите.

***При несъответствие между цифровата и изписаната с думи цена, ще се взема в предвид изписаната с думи.*

Когато участник подава оферта за повече от една обособена позиция, за всяка от позициите представя отделен запечатан непрозрачен плик с надпис „Предлагани ценови параметри по обособена позиция ...” с посочване на позицията, за която се отнасят, в който се съдържа ценовото предложение за съответната позиция и документа от „САПИ” ЕООД.

ВАЖНО!

Участниците следва да полагат необходимата грижа и внимание при изготвянето на ценовите предложения на офертите си, като допуснатите от тях пропуски и грешки, вкл. технически, аритметични и др., рефлектират изцяло в тяхната правна сфера с оглед разпоредбата на чл. 101, ал. 5 от ЗОП, предвиждаща задължението при изготвяне на офертата всеки участник да се придържа точно към обявените от възложителя условия. Отговорност за евентуално допуснати грешки или пропуски в изчисленията на предложената цена носи единствено участникът в процедурата по възлагане на обществената поръчка.

При наличие на аритметични, технически и др. неточности и грешки в ценовите предложения на участниците, комисията ще изследва по какъв начин те се отразяват върху окончателното предложение на участника, т.е. ще установи доколко предложението на участника е ясно и безусловно направено, както и как влияят допуснатите неточности на процеса на оценяване на финансовия показател и дали аритметичната/техническата неточност на участника се отразява на яснотата на направеното ценово предложение.

Наличието на технически и аритметични грешки, които неизменно налагат промяна (корекция) на ценовите предложения на офертите е недопустимо съгл. разпоредбите на ЗОП и ППЗОП и участниците, които са ги допуснали ще бъдат отстранени от процедурата за възлагане на обществената поръчка. При наличие на допуснати несъответствия и грешки в офертата на даден участник, възложителят не следва да носи отговорност за последствията от това, да тълкува волята на участника и/или да извършва допълнителни действия за отстраняването им.

8. Декларация по чл. 59, ал. 1, т. 3 от Закона за мерките срещу изпирането на пари (Образец № 8).

9. Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици (Образец № 9).

10. Декларация - съгласие за обработване на лични данни (Образец № 10).

11. Декларация по чл. 69 от Закона за противодействие на корупцията и отнемане на незаконно придобито имущество (Образец № 11).

Г. Изисквания към документите:

1. Документите и данните в офертата се подписват само от лица, които представляват съответния участник.

2. Всички документи, свързани с предложението, следва да бъдат на български език. Ако в офертата са включени документи на чужд език, то следва да са придружени от превод на български език.

3. По техническото и ценовото предложение не се допускат никакви вписвания между редовете, изтривания или корекции.

Д. Срок на валидност на офертите:

1. Срокът на валидност на офертите е 180 (сто и осемдесет) календарни дни, считано от крайния срок за получаване на офертите.

Срокът започва да тече от датата, определена за краен срок за получаване на офертите. Срокът на валидност на офертите представлява времето, през което участниците са обвързани с условията на представените от тях оферти.

**Съгласно чл. 72, ал. 1 от Закона за задълженията и договорите (ЗЗД), срокът, който се брои по месеци, изтича в съответното число на последния месец, ако този месец няма съответно число, срокът изтича в последния му ден.*

2. Възложителят кани участниците да удължат срока на валидност на офертите, когато той не е изтекъл. Когато срокът е изтекъл, възложителят кани участниците да потвърдят валидността на офертите си за определен от него нов срок.

Участник, който не удължи или не потвърди срока на валидност на офертата си, се отстранява от участие.

VII. МЯСТО И СРОК ЗА ПОДАВАНЕ И ОТВАРЯНЕ НА ОФЕРТИТЕ

1. Офертите се приемат до 17:00 часа на 18.11.2019 г. в Информационния център на Община Лясковец, на адрес: гр. Лясковец, пл. „Възраждане“ № 1.

Всеки участник следва да осигури своевременното получаване на офертата от възложителя.

2. Срок и място за отваряне на офертите – офертите представени в определения срок, се отварят на 19.11.2019 г. от 09:00 часа в Заседателната зала в сградата на Община Лясковец на адрес: гр. Лясковец, пл. „Възраждане“ № 1, Партер.

VIII. КРИТЕРИЙ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ПОРЪЧКАТА

1. Обществената поръчка се възлага въз основа на „икономически най-изгодната оферта“. Икономически най-изгодната оферта се определя въз основа на критерий за възлагане „най-ниска цена“ за съответната обособената позиция, съгл. чл. 70, ал. 2, т. 1 от ЗОП.

2. Класирането на участниците, чиито оферти са допуснати до участие, се извършва въз основа на критерия за възлагане „най-ниска цена“ за съответната обособената позиция, като предлаганата цена от съответния участник се взема от ценовото му предложение.

3. Участникът предложил най-ниска цена за съответната обособена позиция се класира на първо място и се определя за изпълнител на обществената поръчка по съответната обособена позиция.

4. Когато предлаганата цена за съответната обособена позиция е една и съща в две или повече оферти комисията провежда публично жребий за определяне на изпълнител между класираните на първо място оферти.

IX. РАЗГЛЕЖДАНЕ НА ОФЕРТИТЕ

1. Разглеждането и оценката на офертите се осъществява от комисия, назначена от възложителя. Комисията се състои от нечетен брой членове, като в състава ѝ задължително се включва правоспособен юрист.

2. Действията на комисията се протоколират, като резултатите от работата ѝ се отразяват в доклад до възложителя.

3. Решенията на комисията се вземат с мнозинство от членовете ѝ. Когато член на комисията е против взетото решение, той подписва протокола с особено мнение и писмено излага мотивите си.

4. Комисията за разглеждане и оценка на офертите започва работа след получаване на представените оферти и протокола за предаване на офертите на председателя на комисията.

5. Получените заявления за участие или оферти се отварят на публично заседание от комисията по чл. 103, ал. 1 от ЗОП, на което могат да присъстват кандидатите или участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване.

6. Председателят на комисията отваря по реда на тяхното постъпване офертите и оповестява тяхното съдържание.

7. Най-малко трима от членовете на комисията подписват предложението за изпълнение на поръчката и плика с надпис "Предлагани ценови параметри".

8. Комисията предлага по един от присъстващите представители на другите участници да подпише предложението за изпълнение на поръчката и плика с надпис „Предлагани ценови параметри”.

9. След извършване на горните действия приключва публичната част от заседанието на комисията.

10. Комисията разглежда документите за съответствие с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от възложителя, и съставя протокол.

11. Когато установи липса, непълнота или несъответствие на информацията, включително нередовност или фактическа грешка, или несъответствие с изискванията към личното състояние или критериите за подбор, комисията ги посочва в протокола по т. 10 и изпраща протокола на всички участници в деня на публикуването му в профила на купувача.

12. В срок до 5 работни дни от получаването на протокола по т. 10 участниците, по отношение на които е констатирано несъответствие или липса на информация, могат да представят на комисията нов ЕЕДОП и/или други документи, които съдържат променена и/или допълнена информация. Допълнително предоставената информация може да обхваща и факти и обстоятелства, които са настъпили след крайния срок за получаване на оферти или заявления за участие.

13. С оглед възможността, предвидена чл. 67, ал. 5 от ЗОП, възложителят чрез помощния си орган – комисията, може да изисква от участниците и кандидатите по всяко време след отварянето на заявленията за участие или офертите представяне на всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на процедурата.

14. Възможността по т. 12 се прилага и за подизпълнителите и третите лица, посочени от участника. Участникът може да замени подизпълнител или трето лице,

когато е установено, че подизпълнителят или третото лице не отговарят на условията на възложителя, когато това не води до промяна на техническото предложение.

15. След изтичането на срока по т. 12 комисията пристъпва към разглеждане на допълнително представените документи относно съответствието на участниците с изискванията към личното състояние и критериите за подбор.

16. На всеки етап от процедурата комисията може при необходимост:

- да иска разяснения за данни, заявени от участниците и/или
- да проверява заявените данни, включително чрез изискване на информация от други органи и лица.

17. Комисията не разглежда техническите предложения на участниците, за които е установено, че не отговарят на изискванията за лично състояние и на критериите за подбор. Комисията разглежда допуснатите оферти и проверява за тяхното съответствие с предварително обявените условия.

18. Ценовото предложение на участник, чиято оферта не отговаря на изискванията на възложителя, не се отваря.

Не по-късно от два работни дни преди датата на отваряне на ценовите предложения комисията обявява най-малко чрез съобщение в профила на купувача датата, часа и мястото на отварянето. На отварянето могат да присъстват лицата по чл. 54, ал. 1 от ППЗОП - участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване..

19. На публично заседание, на което могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване, комисията обявява резултатите от оценяването на офертите по другите показатели, след което отваря ценовите предложения и ги оповестява.

20. Когато предложение в офертата на участник, свързано с цена или разходи, което подлежи на оценяване, е с повече от 20 на сто по-благоприятно от средната стойност на предложенията на останалите участници по същия показател за оценка, възложителят изисква подробна писмена обосновка за начина на неговото образуване, която се представя в 5-дневен срок от получаване на искането. Обосновката може да се отнася до:

- икономическите особености на производствения процес, на предоставяните услуги или на строителния метод;
- избраните технически решения или наличието на изключително благоприятни условия за участника за предоставянето на продуктите или услугите или за изпълнението на строителството;
- оригиналност на предложеното от участника решение по отношение на строителството, доставките или услугите;
- спазването на задълженията по чл.115 от ЗОП;
- възможността участникът да получи държавна помощ.

21. Получената обосновка се оценява по отношение на нейната пълнота и обективност относно обстоятелствата по т. 20, на които се позовава участникът.

При необходимост от участника може да бъде изисквана уточняваща информация. Обосновката може да не бъде приета и участникът да бъде отстранен само когато представените доказателства не са достатъчни, за да обосноват предложената цена или разходи.

22. Не се приема оферта, когато се установи, че предложените в нея цена или разходи са с повече от 20 на сто по-благоприятни от средните стойности на съответните предложения в останалите оферти, защото не са спазени норми и правила, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, които са изброени в Приложение №10 от ЗОП.

23. Не се приема оферта, когато се установи, че предложените в нея цена или разходи са с повече от 20 на сто по-благоприятни от средната стойност на съответните предложения в останалите оферти поради получена държавна помощ, когато участникът не може да докаже в предвидения срок, че помощта е съвместима с вътрешния пазар по смисъла на чл. 107 от Договора за функционирането на Европейския съюз (ДФЕС)*. В тези случаи възложителят е длъжен да уведоми Европейската комисия.

**Чл. 107 „Държавни помощи“ от ДФЕС:*

1. Освен когато е предвидено друго в Договорите, всяка помощ, предоставена от държава-членка или чрез ресурси на държава-членка, под каквато и да било форма, която нарушава или заплашва да наруши конкуренцията чрез поставяне в по-благоприятно положение на определени предприятия или производството на някои стоки, доколкото засяга търговията между държавите-членки, е несъвместима с вътрешния пазар.

2. За съвместими с вътрешния пазар се считат:

а) помощи със социален характер, предоставени на отделни потребители при условие, че тези помощи се предоставят, без да се прави разграничение по отношение на произхода на засегнатите стоки;

б) помощи за отстраняване на щети, причинени от природни бедствия или други извънредни събития;

в) помощи, предоставени на икономиката в отделни региони на Федерална република Германия, които са засегнати от разделението на Германия, доколкото тези помощи са необходими, за да се компенсират икономическите затруднения, предизвикани от това разделение. Пет години след влизането в сила на Договора от Лисабон, Съветът, по предложение на Комисията, може да приеме решение за отмяна на настоящата буква.

3. За съвместими с вътрешния пазар могат да се приемат:

а) помощите за насърчаване на икономическото развитие на региони, където жизненото равнище е необичайно ниско или където има високо равнище на непълна заетост, както и на регионите, посочени в член 349, като се вземе предвид структурната, икономическата и социалната ситуация в тях;

б) помощите за насърчаване изпълнението на важен проект от общоевропейски интерес или за преодоляването на сериозни затруднения в икономиката на държава-членка;

в) помощите, които имат за цел да улеснят развитието на някои икономически дейности или на някои икономически региони, доколкото тези помощи не засягат по неблагоприятен начин условията на търговия до степен, която противоречи на общия интерес;

г) помощите за насърчаване на културата и опазване на наследството, доколкото тези помощи не засягат условията на търговия и конкуренция в рамките на Съюза в степен, противоречаща на общия интерес;

д) такива други видове помощи, каквито могат да бъдат определени с решение на Съвета, по предложение на Комисията.

24. Когато участникът не представи в срок писмената обосновка или комисията прецени, че посочените обстоятелства не са обективни, комисията предлага участника за отстраняване от процедурата.

25. Комисията класира участниците по степента на съответствие на офертите с предварително обявените от възложителя условия.

26. Комисията изготвя доклад за резултатите от работата си. Към доклада се прилагат всички документи, изготвени в хода на работа на комисията, като протоколи, оценителни таблици, мотивите за особените мнения и др. Докладът на комисията се подписва от всички членове и се предава на възложителя заедно с цялата документация.

27. Процедурата завършва с решение по чл. 108 от ЗОП:

- определяне на изпълнител по договор за обществена поръчка;
- прекратяване на процедурата.

X. ДОГОВОР ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

1. Възложителят сключва с определения изпълнител по съответната обособена позиция писмен договор за обществена поръчка, при условие че при подписване на договора определеният изпълнител изпълни условията на чл. 112, ал. 1 от ЗОП:

а). представи документ за регистрация в съответствие с изискването по чл. 10, ал. 2 от ЗОП;

б). представи документи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от процедурата, както и съответствието с поставените критерии за подбор, включително за третите лица и подизпълнителите, ако има такива;

в). представи определената гаранция за изпълнение на договора.

г). извърши съответна регистрация, представи документ или изпълни друго изискване, което е необходимо за изпълнение на поръчката съгласно изискванията на нормативен или административен акт и е поставено от възложителя в условията на обявената поръчка.

Възложителят няма право да изисква документи, които вече са му били предоставени, до които има достъп по служебен път или чрез публичен регистър или които могат да бъдат осигурени чрез пряк и безплатен достъп до националните бази данни на държавите членки.

2. Възложителят не сключва договор, когато участникът, класиран на първо място:

а). откаже да сключи договор;

б). не изпълни някое от условията по т. 1. или

в). не докаже, че не са налице основания за отстраняване от процедурата.

В тези случаи възложителят може да измени влязлото в сила решение в частта за определяне на изпълнител и с мотивирано решение да определи втория класиран участник за изпълнител.

3. Договорът трябва да съответства на проекта на договор, приложен в документацията, допълнен с всички предложения от офертата на участника, въз основа на които последният е определен за изпълнител на поръчката.

Промени в проекта на договор се допускат по изключение, когато е изпълнено условието по чл. 116, ал. 1, т. 7 от ЗОП (се налагат изменения, които не

са съществени) и са наложени от обстоятелства, настъпили по време или след провеждане на процедурата.

4. Възложителят сключва договора в едномесечен срок след влизането в сила на решението за определяне на изпълнител или на определението, с което е допуснато предварително изпълнение на това решение, но не преди изтичане на 14-дневен срок от уведомяването на заинтересованите участници за решението за определяне на изпълнител.

5. Възложителят може да сключи договор за обществена поръчка преди изтичането на 14-дневния срок от уведомяването на заинтересования участник за решението за определяне на изпълнител в хипотезата на 112, ал. 7, т. 2 от ЗОП - определеният за изпълнител е единственият заинтересован участник и няма заинтересовани кандидати.

XI. ДОГОВОР ЗА ПОДИЗПЪЛНЕНИЕ

1. Участникът, определен за изпълнител, сключва договор за подизпълнение с подизпълнителите, посочени в офертата.

2. Когато частта от поръчката, която се изпълнява от подизпълнител, може да бъде предадена като отделен обект на изпълнителя или на възложителя, възложителят заплаща възнаграждение за тази част на подизпълнителя. В този случай разплащанията се осъществяват въз основа на искане, отправено от подизпълнителя до възложителя чрез изпълнителя, който е длъжен да го предостави на възложителя в 15-дневен срок от получаването му. Към искането по изпълнителят предоставя становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими. Възложителят има право да откаже такова плащане, когато искането за плащане е оспорено, до момента на отстраняване на причината за отказа.

3. Независимо от възможността за използване на подизпълнители отговорността за изпълнение на договора за обществена поръчка е на изпълнителя.

4. След сключване на договора и най-късно преди започване на изпълнението му, изпълнителят уведомява възложителя за името, данните за контакт и представителите на подизпълнителите, посочени в офертата. Изпълнителят уведомява възложителя за всякакви промени в предоставената информация в хода на изпълнението на поръчката.

5. Замяна или включване на подизпълнител по време на изпълнение на договор за обществена поръчка се допуска при необходимост, ако са изпълнени едновременно следните условия:

а). за новия подизпълнител не са налице основанията за отстраняване в процедурата;

б). новият подизпълнител отговаря на критериите за подбор по отношение на дела и вида на дейностите, които ще изпълнява.

При замяна или включване на подизпълнител изпълнителят представя на възложителя копие на договора с новия подизпълнител заедно с всички документи, които доказват изпълнението на условията по б. „а” и б. „б” от предходната т. 2.5., в срок до три дни от неговото сключване.

XII. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

1. Участникът, определен за изпълнител, представя гаранция за изпълнение на договора за обществена поръчка при сключването му. В противен случай договор за обществена поръчка не се подписва с участника, определен за изпълнител.

2. Гаранцията за изпълнение е в размер на **4% (четири процента)** от стойността на договора за възлагане на обществена поръчка по съответната обособена позиция без включен ДДС без включен ДДС.

3. Участникът, определен за изпълнител, избира сам формата на гаранцията за изпълнение. Гаранцията за изпълнение съгласно чл. 111, ал. 5 от ЗОП се представя в една от следните форми:

а). Парична сума, внесена по банкова сметка на Община Лясковец:

Банка ДСК" ЕАД

BIC: STSABGSF

IBAN: BG63STSA93003300180001

б). Оригинал на безусловна и неотменима банкова гаранция, издадена от българска или чуждестранна банка, в полза на Община Лясковец. В този случай срока на валидност на същата трябва да бъде равен на срока на действие на договора.

***Забележка:**

В случай, че изпълнителят избере гаранция за изпълнение под формата на банковата гаранция, то тогава той е длъжен да поддържа валидна банкова гаранция за пълния размер на гаранцията за целия срок на договора, плюс 30 (тридесет) дни.

в). Застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя.

***Забележка:**

В случай, че изпълнителят избере гаранция за изпълнение под формата на застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя, то тогава той е длъжен да поддържа валидна застрахователната полица за целия срок на договора, плюс 30 (тридесет) дни. Възложителят следва да бъде посочен като трето ползващо се лице по тази застраховка. Застраховката следва да покрива отговорността на изпълнителя при пълно или частично неизпълнение на договора и не може да бъде използвана за обезпечение на неговата отговорност по друг договор. Разходите по сключването на застрахователния договор и поддържането на валидността на застраховката за изисквания срок, както и по всяко изплащане на застрахователно обезщетение в полза на възложителя, при наличие на основание за това, са за сметка на изпълнителя.

Възложителят има право да изисква от изпълнителя доказателства за наличието и валидността на застрахователен договор (копия от застрахователни полици и платежни документи за платени застрахователни премии). Тези документи се представят в 7-дневен срок от писменото им поискване. В случай че възложителят констатира неизпълнение на задължението за сключване и поддържане на застраховка от изпълнителя, той може да спре (задържи) плащания, които му дължи, в размер на целия размер на гаранцията за изпълнение. В този случай гаранцията за изпълнение се приема, че се трансформира в парична сума и възложителят я задържа за срок, съгласно договорените условия, докато изпълнителят не я представи в друга форма.

В случай, че не са налице дължими към изпълнителя плащания и изпълнителя не изпълни задължението си за поддържане на валидна застрахователна полица, възложителят може едностранно да прекрати договора с предизвестие.

4. В случай, че гаранцията е под формата на парична сума или банкова гаранция, същата може да се предостави от името на изпълнителя за сметка на трето лице – гарант.

5. Когато избраният изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията или титуляр на застраховката.

6. Условиата и сроковете за задържане или освобождаване на гаранцията за изпълнение се уреждат в договора за обществена поръчка.

ХІІІ. ИЗЧИСЛЯВАНЕ НА СРОКОВЕ

1. Сроковете, посочени в тази документация се изчисляват, както следва:

- когато срокът е посочен в дни, той изтича в края на последния ден на посочения период;

- когато последният ден от един срок съвпада с официален празник или почивен ден, на който трябва да се извърши конкретно действие, счита се, че срокът изтича в края на първия работен ден, следващ почивния.

2. Сроковете в документацията са в календарни дни. Когато срокът е в работни дни, това е изрично указано при посочването на съответния срок.

3. По неуредените въпроси от настоящата документация ще се прилагат разпоредбите на Закона за обществените поръчки, Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки и действащото българско законодателство.

Забележка:

Съгласно чл. 72 от ЗЗД, срок, който се брои по месеци, изтича в съответното число на последния месец; ако този месец няма съответно число, срокът изтича в последния му ден. Срок, който се брои по седмици, изтича в съответния ден на последната седмица. Когато срокът се брои по дни, не се брои денят на събитието или на момента, от който започва да тече срокът. Срокът изтича в края на последния ден.

х х х

**СТАНДАРТИЗИРАН ОБРАЗЕЦ НА
ДОГОВОР ЗА ДОСТАВКА НА ХРАНИТЕЛНИ ПРОДУКТИ
№**

Днес,, в гр. Лясковец, между:

1. **Община Лясковец**, с адрес: гр. Лясковец, общ. Лясковец, обл. Велико Търново, пл. „Възраждане” № 1, БУЛСТАТ 000133844 и номер по ЗДДС BG000133844 представлявана от, в качеството си на Кмет на Община Лясковец и – Началник на отдел „БФПИО”, наричана за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна,

и

2., със седалище и адрес на управление: гр., общ., обл., ул., №, ЕИК/код по Регистър БУЛСТАТ/регистрационен номер или друг идентификационен код и ДДС номер, представлявано от в качеството на наричан/-о за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна,

(**ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** наричани заедно „Страните“, а всеки от тях поотделно „Страна“);

на основание чл. 112 и сл. от Закона за обществените поръчки (ЗОП) и Решение № на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за определяне на **ИЗПЪЛНИТЕЛ** на обществена поръчка с предмет: „**Доставка на хранителни продукти по обособени позиции за нуждите на звената в Община Лясковец за периода 01.01.2020 г. – 31.12.2020 г.**”, се сключи този договор (договора/договорът) за възлагане на обществена поръчка с предмет: „**Доставка на хранителни продукти по обособени позиции за нуждите на звената в Община Лясковец за периода 01.01.2020 г. – 31.12.2020 г.**”, по обособена позиция

- Обособена позиция 1. „Хляб и хлебни изделия”;
- Обособена позиция 2. „Мляко, млечни продукти и яйца”;
- Обособена позиция 3. „Месо, и месни продукти”;
- Обособена позиция 4. „Риба”;
- Обособена позиция 5. „Плодове и зеленчуци (пресни, замразени, сушени)”;
- Обособена позиция 6. „Консерви” или
- Обособена позиция 7. „Варива, подправки, напитки и други пакетирани продукти”, при следните условия:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. (1). Възложителят възлага, а изпълнителят приема да извършва периодични доставки на храни и хранителни продукти (продукти/-те) за нуждите на звената в Община Лясковец по обособена позиция (Обособена позиция 1. „Хляб и хлебни изделия”, Обособена позиция 2. „Мляко, млечни продукти и яйца”, Обособена позиция 3. „Месо, и месни продукти”, Обособена позиция 4. „Риба”, Обособена позиция 5. „Плодове и зеленчуци (пресни, замразени, сушени)”

Обособена позиция 6. „Консерви” или Обособена позиция 7. „Варива, подправки, напитки и други пакетирани продукти”), описани съгласно Техническата спецификация (Приложение № 1), както и в Ценово и Техническото предложение на изпълнителя (Приложения № 2 и № 3), неразделна част от договора, и в съответствие с изискванията на настоящия договор.

(2). Доставка се извършват периодично по заявка на възложителя. Възложителят е задължен да приеме и заплати само количествата и видовете, които е заявил и които са доставени при условията на настоящия договор.

(3). Доставка на хранителни продукти да се изпълняват в описаните по-долу срокове:

- Обособена позиция 1. „Хляб и хлебни изделия” – всеки работен ден от 6:30 часа до 10:00 часа;
- Обособена позиция 2. „Мляко, млечни продукти и яйца” – два пъти седмично - понеделник и сряда от 6:30 часа до 10:00 часа;
- Обособена позиция 3. „Месо и месни продукти” – два пъти седмично - понеделник и сряда от 6:30 часа до 10:00 часа;
- Обособена позиция 4. „Риба” – два пъти седмично - понеделник и сряда от 6:30 часа до 10:00 часа;
- Обособена позиция 5. „Плодове и зеленчуци (пресни, замразени, сушени)” – два пъти седмично – понеделник и сряда от 6:30 часа до 10:00 часа;
- Обособена позиция 6. „Консерви” – два пъти месечно - понеделник от 6:30 часа до 10:00 часа;
- Обособена позиция 7. „Варива, подправки, напитки и други пакетирани продукти” – един път седмично - понеделник от 6:30 часа до 10:00 часа.

II. ЦЕНИ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 2. (1). Общата прогнозна стойност на доставките, предмет на договора е в размер на лева без ДДС или лева с ДДС.

(2). Единичните цени на хранителните продукти се изчисляват на база цените по Система за агропазарна информация (САПИ ЕООД), коригиран със съответния процент отстъпка или надценка, предложен от изпълнителя с Ценовото предложение (Приложение № 2) - неразделна част от договора за съответната позиция.

(3). Формирането на крайните доставни цени на хранителните продукти се осъществява, като се имат предвид два елемента:

- Y - базова цена – статистически представителна и променяща се във времето цена на съответния продукт и

- Z - отстъпка или надценка – с постоянен размер, определена в процент върху базовата цена на съответния продукт, съгласно ценовото предложение на изпълнителя

Крайната цена на съответния артикул се определя по следния начин:

- при предлагана надценка: крайна цена $X = Y \times Z / 100 + Y$

- при предлагана отстъпка: крайна цена $X = Y - Y \times Z / 100$

(4). През време на действието на настоящия договор базовите цени ще се актуализират, като отразяват динамиката на пазара в реално време, за да позволят обективно определяне на сумите за плащане, в сроковете, определени за плащане.

Цените могат да се изменят по предложение на изпълнителя през минимум два месеца, като предложената отстъпка или надценка не може да се променя за целия срок на договора.

(5). След сключване на договора за обществена поръчка, възложителят назначава постоянна комисия за контрол на цените по договора, включваща трима представители на възложителя и един представител на изпълнителя. За да се извърши промяна на цените на доставяните продукти, изпълнителят подава искане до възложителя до 5-то число на съответния месец, придружено с актуална информация от „САПИ“ ЕООД, която изпълнителят изисква за своя сметка.

Адрес на „САПИ“ ЕООД:

гр. Ловеч

ул. „Търговска“ № 43, ст. 809

телефон/факс: 068/60 - 01- 79

е-поща: sapi_lch@sapi.bg

гр. София

ул. Медникарска, 1А

национален номер: 0700 15 606

тел.: 02/936 75 99

факс.: 02/936 66 23

е-поща: office@sapi.bg

(6). Комисията по ал. 5 разглежда искането и съставя протокол, който съдържа дата, поименно изброяване на хранителните стоки, посочени в искането, на новите и на старите цени, посочване на документите въз основа на които се променят цените и подписите на членовете на постоянната комисия. Към протокола се прилага информацията от „САПИ“ ЕООД. Протоколът, изготвен от комисията представлява неразделна част от настоящия договор.

(7). Комисията за контрол на цените може да откаже промяната на предложените от изпълнителя цени, ако стойността на хранителните продукти не е доказано променена.

(8). Изпълнителят може да направи ново искане за промяна на цените на съответните артикули не по-рано от изтичането на 2-месечен срок от извършване на тяхната промяна по реда на ал. 6.

(9). Възложителят може служебно да възложи на постоянната комисия да извърши проверка като изиска справка от „САПИ“ ЕООД и да намали цените, за което се съставя протокол съгласно правилата на ал. 6.

(10). Процентът за корекция на единичните цени, предложен в ценовото предложение на изпълнителя се запазва за цялото време на действие на договора.

Чл. 3. (1). Заплащането на всяка доставка се извършва на база на документ, удостоверяващ приемането на стоката (протокол за доставка, търговски документ или друг съотносим документ), подписан от оправомощени представители на страните и съдържащ видовете, количеството, партидните номера на доставените продукти, тяхната единична и обща цена, както и срещу издадена фактура, съдържаща данни за доставката, както и всички необходими законови реквизити.

(2). Заплащането се извършва чрез съответните второстепенни разпоредители с бюджетни кредити в български лева по банков път в срок от 30 (тридесет) дни от датата на подписване на документ, удостоверяващ приемането на стоката (протокол

за доставка, търговски документ или друг съотносим документ) и от издаване на фактурата.

(3). Плащанията се извършват в български лева, с платежно нареждане по следната банкова сметка, посочена от изпълнителя:

Банка:

BIC:

IBAN:

Изпълнителят е длъжен да уведомява писмено възложителя за всички последващи промени на банковата му сметка в срок до 2 (два) дни считано от момента на промяната. В случай че изпълнителят не уведоми възложителя в този срок, счита се, че плащанията по посочената в настоящия член банкова сметка са надлежно извършени.

(4). За дата на плащането, се счита датата на заверяване на банковата сметка на изпълнителя със съответната дължима сума.

III. СРОКОВЕ

Чл. 4. (1). Настоящият договор влиза в сила от 01.01.2020 г. и е със срок на действие до 31.12.2020 г.

(2). Изпълнителят е длъжен да доставя заявените продукти съгласно графика, посочен в чл. 1, ал. 3.

IV. МЯСТО И УСЛОВИЯ НА ДОСТАВКА

Чл. 5. (1). Мястото на доставка е франко складовете за съхранение на продуктите на следните обекти:

№	Обект	Населено място и адрес
1	Детска градина „Пчелица”	гр. Лясковец, ул. „Бузлуджа” № 18
2.	Детска градина „Радост”	гр. Лясковец, ул. „В. Левски” № 119
3.	Детска градина „Славейче”	гр. Лясковец, ул. „Добранка Камбурова” № 3
4.	Детска ясла „Мир”	гр. Лясковец, ул. „Д-р Иван Касабов” № 9 А
5.	Общински комплекс за социални услуги	гр. Лясковец, ул. „Младост” № 2
6.	Детска градина „Сладкопойна чучулига”	с. Джулюница, ул. „Христо Смирненски” № 1
7.	Детска градина „Детелина”	с. Козаревец, ул. „Славяни” № 1
8.	Детска градина „Вълшебство”	с. Драгижево, ул. „Малина” № 2
9.	Детска градина „Сладкопойна чучулига” –	с. Добри дял, общ. Лясковец,

група	
-------	--

Доставката на продуктите до мястото на доставка се осъществява от изпълнителя с транспорт, отговарящ на всички нормативни, технически и технологични изисквания за доставка на съответния вид продукти, предмет на доставка.

(2). Доставяните хранителните продукти следва да отговарят на изискванията на:

- Закон за храните;
- Наредба № 1 от 26 януари 2016 г. за хигиената на храните;
- Наредба 1 от 9.01.2008 г. за изискванията за търговия с яйца;
- Наредба 2 от 7.03.2013 г. за здравословно хранене на децата на възраст от 0 до 3 години в детските заведения и детските кухни;
- Наредба 2 от 23.01.2008 г. за материалите и предметите от пластмаси, предназначени за контакт с храни;
- Наредба 3 от 4.06.2007 г. за специфичните изисквания към материалите и предметите, различни от пластмаси, предназначени за контакт с храни;
- Наредба 9 от 16.03.2001 г. за качеството на водата, предназначена за питейно-битови цели;
- Наредба за изискванията за етикетирането и представянето на храните;
- Наредба № 16 от 28 май 2010 г. за изискванията за качество и контрол за съответствие на пресни плодове и зеленчуци;
- Наредба № 2 от 23 февруари 2017 г. за специфичните изисквания за производство, събиране, транспортиране и преработка на сурово краве мляко, предлагането на пазара на мляко и млечни продукти и официалния им контрол;
- Наредба за изискванията към бързо замразените храни;
- Наредба за изискванията към храните със специално предназначение;
- Наредба за изискванията към какаото и шоколадовите продукти;
- Наредба за изискванията към пчелния мед, предназначен за консумация от човека;
- Наредба за изискванията към плодовите конфитюри, желета, мармалади, желе-мармалади и подсладено пюре от кестени;
- Наредба за изискванията към захарите, предназначени за консумация от човека;
- Наредба за изискванията към състава, характеристиките и наименованията на храните за кърмачета и преходните храни;
- Наредба № 32 от 23.03.2006 г. за окачествяване, съхраняване и предлагане на пазара на месо и черен дроб от домашни птици;
- Наредба № 6 от 10.08.2011г. за здравословно хранене на децата на възраст от 3 до 7 години в детски заведения;
- Наредба № 8 от 4 декември 2018 г. за специфичните изисквания към безопасността и качеството на храните, предлагани в детските заведения, училищните столове и обектите за търговия на дребно на територията на училищата и на детските заведения, както и към храни, предлагани при организирани мероприятия за деца и ученици;

- Наредбата за изискванията към храните на зърнена основа и към детските храни, предназначени за кърмачета и малки деца;

- Регламент (ЕО) № 1924/2006 на Европейския Парламент и на Съвета от 20 декември 2006 година относно хранителни и здравни претенции за храните;

- Регламент (ЕО) № 834/2007 на Съвета от 28 юни 2007 година относно биологичното производство и етикетирането на биологични продукти; (

- Регламент (ЕС) № 10/2011 на Комисията от 14 януари 2011 година относно материалите и предметите от пластмаси, предназначени за контакт с храни;

- Регламент (ЕО) № 1/2005 на Съвета от 22 декември 2004 година относно защитата на животните по време на транспортиране и свързаните с това операции;

- Регламент (ЕО) № 466/2001 на Комисията от 8 март 2001 година за определяне на максималното съдържание на някои замърсители в храните;

- Регламент (ЕО) № 509/2006 на Съвета от 20 март 2006 година относно селскостопански и хранителни продукти с традиционно специфичен характер;

- Делегиран регламент (ЕС) № 664/2014 на Комисията от 18 декември 2013 година за допълване на Регламент (ЕС) № 1151/2012 на Европейския парламент и на Съвета по отношение на определянето на символите на Съюза за защитени наименования за произход, защитени географски указания и храни с традиционно специфичен характер, както и по отношение на определени правила за снабдяване, някои процедурни правила и някои допълнителни преходни разпоредби;

- Регламент (ЕС) № 609/2013 на Европейския парламент и на Съвета от 12 юни 2013 година относно храните, предназначени за кърмачета и малки деца, храните за специални медицински цели и заместителите на целодневния хранителен прием за регулиране на телесното тегло;

- Регламент (ЕО) № 41/2009 на Комисията от 20 януари 2009 година относно състава и етикетирането на храни, подходящи за употреба от хора, които имат непоносимост към глутен;

- Регламент за изпълнение (ЕС) № 29/2012 на Комисията от 13 януари 2012 година относно стандартите за търговия с маслиново масло;

- Регламент (ЕО) № 1825/2000 на Комисията от 25 август 2000 година за установяване на подробни правила за прилагането на Регламент (ЕО) № 1760/2000 на Европейския парламент и на Съвета във връзка с етикетирането на говеждо месо и продукти от говеждо месо;

- Регламент (ЕО) № 2065/2003 на Европейския парламент и на Съвета от 10 ноември 2003 година относно пушилни ароматизанти, използвани или предназначени за влагане в или върху храни;

- Регламент (ЕО) № 852/2004 на Европейския парламент и на Съвета от 29 април 2004 година относно хигиената на храните;

- Регламент (ЕО) № 853/2004 на Европейски парламенти на Съвета от 29 април 2004 година относно определяне на специфични хигиенни правила за храните от животински произход; (

- Регламент (ЕО) № 854/2004 на Европейски парламенти на Съвета от 29 април 2004 година относно определянето на специфични правила за организирането на официалния контрол върху продуктите от животински произход, предназначени за човешка консумация;

- Регламент (ЕО) № 1935/2004 на Европейския парламент и на Съвета от 27 октомври 2004 година относно материалите и предметите, предназначени за контакт с храни;

- Регламент (ЕО) № 566/2008 на Комисията от 18 юни 2008 година за определяне на подробни правила за прилагането на Регламент (ЕО) № 1234/2007 на Съвета по отношение на предлагане на пазара на месо от животни от рода на едрия рогат добитък на възраст 12 месеца или по-малко;

- Регламент (ЕО) № 589/2008 на Комисията от 23 юни 2008 година за определяне на подробни правила за прилагане на Регламент (ЕО) № 1234/2007 на Съвета относно стандартите за търговия с яйца;

- Регламент (ЕО) № 1331/2008 на Европейския парламент и на съвета от 16 декември 2008 година за установяване на обща разрешителна процедура за добавките в храните, ензимите в храните и ароматизантите в храните;

- Регламент (ЕО) № 2073 на Европейската комисия от 15 ноември 2005 г относно микробиологичните критерии за храните;

- Регламент (ЕО) № 543 на Европейската комисия от 07 юни 2011 за определяне на подробни правила за прилагането на регламент (ЕО) № 1234/2007 на Съвета по отношение на секторите на плодовете и зеленчуците и на преработените плодове и зеленчуци.

(3). Доставяните хранителни продукти:

1. следва да бъдат придружавани при всяка доставка с търговски или друг документ, съдържащ изчерпателно изброяване на стоките по асортименти, количеството им, партиден номер за всяка от тях, както и другите данни, съобразно приложимите нормативни изисквания за съответния вид продукти;

2. следва да бъдат придружавани при всяка доставка с етикет, посочващ съдържанието и количеството на съставките, съдържащи се в тях;

3. следва да имат добър търговски вид;

4. всеки доставен продукт следва да бъде в срок на годност към датата на съответната доставка и с достатъчен остатъчен срок на годност за неговото консумиране не по-малко от 80 % (осемдесет процента) от общия срок на годност, обявен от производителя;

5. да отговарят изцяло на изискванията на възложителя, посочени в Техническата спецификация (Приложение № 1) към договора;

(4). Доставките на стоките се извършват след писмена заявка от страна на възложителя, предоставяна на изпълнителя всеки четвъртък (посочване на ден от седмицата) до 17 часа за следващата седмица чрез обектите - краен получател. Заявката следва да се предостави в писмена форма по факс или електронна поща на изпълнителя и да бъде изготвена по установен от страните образец, като съдържа подробно описание на заявените артикули, техните количества и график за доставката им. Обектите - крайни получатели, могат да правят промени в заявката в зависимост от реалните им потребности не по-късно от 24 часа преди доставката, като писмено уведомят за това изпълнителя. Изпълнителят уведомява възложителя/представител на съответното звено предварително и своевременно за часа на планираното пристигане на доставката, за да може той да вземе необходимите мерки за прибирането и складирането.

(5). Всяка доставка се удостоверява с подписване в два екземпляра на двустранен документ, удостоверяващ приемането на стоката (протокол за доставка, търговски документ или друг съотносим документ) от страните или техни упълномощени представители, след проверка за съответствието на доставката с изискванията на настоящия договор и съответствието на продуктите с Техническото и Ценовото предложение на изпълнителя, Техническата спецификация на възложителя, както и с направената заявка.

(6). При констатиране на частично или цялостно несъответствие на доставените продукти съобразно чл. 5, ал. 7 от този договор, възложителят/представителят на съответното звено има право да откаже да подпише документа, удостоверяващ доставката, както и да откаже изцяло или частично да приеме доставката. В тези случаи, страните подписват констативен протокол, в който се описват констатираните недостатъци, липси и/или несъответствия, дефинирани в чл. 5, ал. 7 по-долу (несъответствия) и се посочва срокът, в който същите ще бъдат отстранени по реда, посочен в настоящия договор. След отстраняване на несъответствията, страните подписват двустранен документ, удостоверяващ приемането на стоката.

(7). Възложителят има право на рекламации пред изпълнителя за:

1. несъответствие на доставените продукти със заявеното/договореното количество и/или със заявления/договорен вид;

2. несъответствието на доставените продукти с Техническото предложение (Приложение № 3 към настоящия договор) и с Техническата спецификация на Възложителя (Приложение № 1 към настоящия договор);

3. несъответствие на партидните номера с указаните в етикета на доставените продукти;

4. несъответствие на срока на годност на продуктите с изискванията на настоящия договор;

5. несъответствие на доставените продукти с изискванията за безопасност;

6. нарушена цялост на опаковката на доставяните продукти.

(8). Рекламации за явни несъответствия съгласно чл. 5, ал. 7 на доставката с Техническото предложение (Приложение № 3 към договора), с Техническата спецификация (Приложение № 1 към договора) или с изискванията за безопасността на доставения продукт, се отбелязват в констативния протокол по чл. 5, ал. 6. Рекламации за скрити несъответствия се правят при откриването им, като възложителят е длъжен да уведоми писмено изпълнителя незабавно при констатирането им. В рекламациите се посочва номерът на договора, документа, с който е удостоверено приемането на стоките, партидният номер на продукта, точното количество на получените продукти, основанието за рекламация и конкретното искане на възложителя.

(9). При отправена рекламация и възникване на спор относно съответствието по чл. 5, ал. 8 и ал. 10, контролни проби се вземат от оторизиран, съгласно закона орган (Българска агенция по безопасност на храните или на акредитирана лаборатория) в присъствието на възложителя и изпълнителя или упълномощени от тях лица, в деня на оспорване на рекламацията от изпълнителя или най-късно на следващия ден. За обвързващ страните ще се счита протоколът от анализа на оторизирания орган по настоящата разпоредба. В случай, че протоколът на

оторизирания орган потвърждава несъответствието на доставените продукти, разходите за изпитването, както и стойността на продукта при погиването му са за сметка на изпълнителя. В случай, че продуктите съответстват на договорените и нормативно установените изисквания, възложителят дължи на изпълнителя заплащане на действително извършваните разходи по анализите и доставката на продуктите, както и стойността на продуктите, за които е предявена необоснованата рекламация. Независимо от обекта на рекламация, възложителят е длъжен да съхранява продуктите съобразно температурните режими и условия, посочени на етикета.

(10). Рекламацията относно явни несъответствия на доставените продукти със заявеното/договореното количество и/или със заявления/договорен вид и/или несъответствие на партидни номера с указанията в етикета на доставените продукти и/или несъответствие на срока на годност на продуктите с изискванията на настоящия договор, както и несъответствия, свързани с нарушена цялост на опаковката на продуктите, се вписват в констативния протокол по чл. 5, ал. 6 и са обвързващи за изпълнителя.

(11). При рекламации относно скрити несъответствия на доставените продукти с Техническото предложение (Приложение № 3 към договора), с Техническата спецификация (Приложение № 1 към договора) или с изискванията за безопасността на доставения продукт и при извършен лабораторен анализ по предвидения в договора ред, установяващ, че стоката не съответства на договорените и нормативно установените изисквания, изпълнителят изпраща свой представител за констатиране на скритите несъответствия в срок от 3 (три) дни от уведомяването. Несъответствията се отразяват в констативния протокол по чл. 5, ал. 6, подписан от представители на страните, като при отказ за изпращане на представител от изпълнителя или отказ на представителя на изпълнителя да подпише протокола, възложителят изпраща протокола, подписан от негов представител на изпълнителя, който е обвързващ за последния.

(12). При несъответствия на доставените продукти с изискванията на договора, констатирани по реда на предходните алинеи, изпълнителят заменя несъответстващите продукти с нови, съответно - допълва доставката в срок от 1 (един) ден от подписване на съответния протокол от страните или от издаване на протокола от анализа на оторизирания орган.

(13). В случаите на несъответствия, посочени в констативния протокол по чл. 5, ал. 6, възложителят дължи заплащане на цената на съответната доставка по отношение, на която същите са констатирани, само след отстраняването им по предвидения в договора ред, съответно при установяване, че продуктите съответстват на договорените и нормативно установени изисквания по реда на чл. 5, ал. 9 и подписването на документ, удостоверяващ приемането на стоката и при другите условия на настоящия договор.

(14). Възложителят не носи отговорност за погиване на доставени количества, надвишаващи заявените, като същите се връщат на изпълнителя за негова сметка.

(15). Когато изпълнителят е сключил договор/договори за подизпълнение, работата на подизпълнителите се приема от възложителя в присъствието на изпълнителя и подизпълнителя или упълномощени от тях представители.

Чл. 6. Собствеността и риска от случайно повреждане или погиване на продуктите, предмет на доставка, преминават от изпълнителя върху възложителя от датата на приемането им, вписана в документа, удостоверяващ приемането на стоката (протокол за доставка, търговски документ или друг съотносим документ).

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 7. (1). Изпълнителят се задължава да доставя продуктите, предмет на настоящия договор, отговарящи на изискванията на договора, както и на условията на Техническото предложение на изпълнителя и на Техническата спецификация на възложителя, по единични цени, посочени в ценовото предложение на изпълнителя и при условията на чл. 2, ал. 2. от настоящия договор.

(2). Изпълнителят е длъжен да изпълни задълженията си по договора и да упражнява всичките си права, с оглед защита интересите на възложителя.

(3). Изпълнителят се задължава да изпълнява в договорения срок заявките на възложителя. При невъзможност за доставяне на определените продукти или количества по получената заявка, трябва незабавно писмено да уведоми възложителя за отказа за доставка. При системен отказ на изпълнителя (повече от 3 пъти в рамките на 1 (един) месец) да изпълни направена заявка, възложителят има право да прекрати договора, както и право да получи неустойка в размер на сумата по гаранцията за изпълнение на договора, включително да усвои сумата по предоставената гаранция.

(4). Изпълнителят е длъжен да извършва транспортирането на хранителните продукти за своя сметка и с транспортни средства, които отговарят на всички изисквания (нормативни, санитарно-хигиенни, технически, технологични, изисквания за съхранение и други) за превоз на хранителни продукти от съответния вид, за които има издадено съответното удостоверение за регистрация на транспортно средство (*ако е приложимо*).

(5). Изпълнителят е длъжен да приема и урежда по уговорения ред надлежно предявените от възложителя рекламации по реда на настоящия договор.

(6). При точно и навременно изпълнение на задълженията си по настоящия договор, изпълнителят има право да получи цената по договора, съгласно определения начин на плащане.

(7). Изпълнителят се задължава да сключи договор/договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители в срок от 5 (пет) дни от сключване на настоящия договор. В срок до 3 (три) дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител, изпълнителят изпраща копие на договора или на допълнителното споразумение на възложителя заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл. 66, ал. 2 и ал. 14 от ЗОП.

(8). Изпълнителят има право да иска от възложителя необходимото съдействие за осъществяване на работата по договора, включително предоставяне на нужната информация и документи за изпълнение на договора.

(9). Изпълнителят се задължава да подпише лично или чрез надлежно упълномощени представители протокола/документа за доставка и/или констативните протоколи, както и другите документи, съпътстващи доставката

и/или предвидени в настоящия договор. При отказ на изпълнителя или на упълномощено от него лице да подпише протокол, предвиден в този договор, възложителят изпраща на изпълнителя констативен протокол, подписан от свой представител, който е обвързващ за изпълнителя. Констатации относно несъответствието/съответствието на доставените продукти с Техническото предложение (Приложение № 3 към договора), с Техническата спецификация (Приложение № 1 към договора) или с изискванията за безопасността на доставения продукт, се вписват в протокола след извършване на лабораторен анализ от Акредитиран орган.

(10). Изпълнителят носи отговорност за съответствието на доставените продукти с изискванията на Техническата спецификация и всички останали изисквания по този договор и е длъжен да обезщети всички вреди, нанесени на възложителя и/или трети лица от несъответстващи продукти.

(11). Изпълнителят не носи отговорност за забава на доставка, която не е заявена в необходимия срок, съгл. заявката по чл. 5, ал. 4 от настоящия договор.

(12). Изпълнителят се задължава да съхранява всички документи по изпълнението на настоящия договор за определен период от време след прекратяване на настоящия договор.¹

(13). Изпълнителят се задължава да предостави възможност на Управляващия орган, националните одитиращи власти, Европейската комисия, Европейската служба за борба с измамите, Европейската сметна палата, Съвета за координация в борбата с правонарушенията, засягащи финансовите интереси на Европейските общности – Република България и външните одитори, да извършват проверки на място на изпълнението на проекта и да извършват пълен одит ако е нужно, въз основа на оправдателни документи за отчетеното, счетоводни документи и всякакви други документи, имащи отношение към финансирането на проекта.

VI. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 8. (1). Възложителят се задължава да заплаща цената на доставените продукти, съгласно условията и по начина, посочен в настоящия договор.

(2). Възложителят се задължава да приеме доставката на продуктите, предмет на доставка по реда на чл. 5 от настоящия договор, ако отговарят на договорените изисквания.

(3). Възложителят осигурява свои представители, които да приемат доставките в договореното време.

¹ Отнася се до доставките на хранителни продукти, обхванати от договор за директно предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по Оперативна програма за храни и/или основно материално подпомагане от Фонда за европейско подпомагане на най-нуждаещите се лица в България, съгласно чиито Общи условия предвиждат, че Община Лясковец като партньорската организация - бенефициент е длъжна да допуска Управляващия орган, Сертифициращия орган, националните одитни органи, Европейската комисия, Европейската служба за борба с измамите, Европейската сметна палата и външни одитори да проверяват, посредством проучване на документацията му или проверки на място на изпълнението на Договора. Партньорската организация - бенефициент е длъжна да осигури наличността на документите в съответствие с изискванията на чл. 51 от Регламент (ЕС) № 223/2014 на Европейския парламент и на Съвета – за период от три години, считано от 31 декември след предаването на отчетите, в които са включени разходите по операцията.

(4). Възложителят има право да иска от изпълнителя да изпълнява доставката на продуктите до посочените в чл. 5, ал. 1 от договора места на доставка, в срок и без отклонения от договорените изисквания.

(5). Възложителят има право да получава информация по всяко време относно подготовката, хода и организацията по изпълнението на доставката и дейностите, предмет на договора.

(6). Възложителят има право на рекламация на доставените по договора продукти, при условията, посочени в настоящия договор.

(7). Възложителят има право да изисква от изпълнителя замяната на несъответстващи с изискванията на договора продукти, в сроковете, определени в чл. 5, ал. 12 от този договор.

(8). Възложителят има право да откаже приемането на доставката когато изпълнителят не спазва изискванията на договора и Техническата спецификация, докато изпълнителят не изпълни изцяло своите задължения съгласно условията на договора или да откаже да изплати частично или изцяло договорената цена.

(9). Възложителят има право да изисква от изпълнителя да сключи и да му представи копия от договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители.

(10). Възложителят е длъжен да не разпространява под каквато и да е форма всяка предоставена му от изпълнителя информация, имаща характер на търговска тайна и изрично упомената от изпълнителя като такава в представената от него оферта.

VII. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 9. (1). Изпълнителят гарантира изпълнението на произтичащите от настоящия договор свои задължения с гаранция за изпълнение в размер на 4% (четири процента) от стойността на договора по чл. 2, ал. 1 или сумата от лв. (..... лева).

(2). Изпълнителят представя документи за представената гаранция за изпълнение на договора към датата на сключването му.

(3). Изпълнителят избира формата на гаранцията измежду една от следните:

1. парична сума внесена по банковата сметка на възложителя;
2. банкова гаранция или
3. застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя.

Чл. 10. (1). Когато гаранцията се представя във вид на парична сума, тя се внася по следната банкова сметка на възложителя:

Банка ДСК ЕАД

BIC: STSABGSF

IBAN: BG63STSA93003300180001

Всички банкови разходи, свързани с преводите на сумата са за сметка на изпълнителя.

(2). Когато изпълнителят представя банкова гаранция, се представя оригиналът ѝ, като тя е безусловна, неотменяема и непрехвърляема като покрива 100

% (сто процента) от стойността на гаранцията за изпълнението му със срок на валидност, срока на действие на договора, плюс 30 (тридесет) дни.

(3). Страните се съгласяват в случай на учредяване на банкова гаранция, тя да съдържа условие, че при първо поискване банката следва да заплати сумата по гаранцията, независимо от направените възражения и защита, възникващи във връзка с основните задължения.

(4). Всички банкови разходи, такси, комисионни и други плащания свързани с обслужването на превода на гаранцията, включително при нейното възстановяване, са за сметка на изпълнителя.

(5). Застраховката, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя, е със срок на валидност срока на действие на договора, плюс 30 (тридесет) дни. Възложителят следва да бъде посочен като трето ползващо се лице по тази застраховка. Застраховката следва да покрива отговорността на изпълнителя при пълно или частично неизпълнение на договора и не може да бъде използвана за обезпечение на неговата отговорността по друг договор. Разходите по сключването на застрахователния договор и поддържането на валидността на застраховката за изисквания срок, както и по всяко изплащане на застрахователно обезщетение в полза на възложителя, при наличие на основание за това, са за сметка на изпълнителя.

Чл. 11. (1). Възложителят освобождава гаранцията за изпълнение на договора до 30 (тридесет) дни след изтичане на срока на договора.

(2). Възложителят не дължи лихви върху сумите по предоставените гаранции, независимо от формата, под която са предоставени.

(3). Гаранцията по съответната обособена позиция не се освобождава от възложителя, ако в процеса на изпълнение на договора е възникнал спор между страните относно неизпълнение на задълженията на изпълнителя и въпросът е отнесен за решаване пред съд. При решаване на спора в полза на възложителя, той може да пристъпи към усвояване на гаранциите.

(4). Възложителят има право да задържи изцяло или частично гаранцията по съответната обособена позиция за изпълнение при пълно или частично неизпълнение на задълженията по настоящия договор от страна на изпълнителя и/или при разваляне или прекратяване на настоящия договор по вина на изпълнителя. В тези случаи възложителят има право да усвои от гаранцията за изпълнение суми, покриващи отговорността на изпълнителя за неизпълнението. В допълнение към това, страните изрично се споразумяват, че:

1. Възложителят има право да задържи гаранцията в пълен размер при системен (три или повече пъти в рамките на един месец) отказ от страна на изпълнителя за доставка на заявени от възложителя продукти по съответната обособена позиция и/или при системно (три или повече пъти в рамките на един месец) несъответствие на доставените продукти по съответната обособена позиция с договорените изисквания; както и че

2. При неизпълнение на задължения на изпълнителя за отстраняване на явни и/или скрити несъответствия, установени по предвидения в договора ред, в договорения срок, както и отказ за доставка на заявени продукти по съответната обособена позиция, възложителят има право да задържи от гаранцията за

изпълнение суми, на стойност съответно на несъответстващите продукти или на продуктите, чиято доставка е отказана.

(5). Възложителят има право да задържа от сумата по гаранцията за изпълнение суми, равни на размера на начислените неустойки и обезщетения по настоящия договор поради неизпълнение на задълженията на изпълнителя.

(6). В случай на задържане от възложителя на сума от гаранцията по съответната обособена позиция, изпълнителят е длъжен в срок до 15 (петнадесет) дни да допълни съответната гаранция до размера, уговорен в чл. 9, ал. 1, като внесе задържаната от възложителя сума по сметка на възложителя, или учреди банкова гаранция за сума в размер на задържаната или да застрахова отговорността си до размера в чл. 9, ал. 1 от настоящия договор.

VIII. НЕУСТОЙКИ

Чл. 12. (1). При забавено изпълнение на задължения по договора от страна на изпълнителя, същият заплаща на възложителя неустойка в размер на 10 % (десет процента) от стойността на продуктите, чиято доставка е забавена, или по отношение на които не са отстранени констатираните несъответствия в договорения срок, за всеки просрочен ден, но не повече от 50 % (петдесет процента) от цената на стоката, за която се отнася забавата.

(2). При забава на възложителя за изпълнение на задълженията му за плащане по договора, същият дължи на изпълнителя обезщетение в размер на законната лихва.

(3). При забава на доставка от страна на изпълнителя или забава на изпълнителя да отстрани констатирани несъответствия за съответната обособена позиция, продължила повече от пет дни, възложителят има право да прекрати настоящия договор за тази позиция, като даде на изпълнителя минимум двудневен срок за изпълнение. В този случай възложителят има право на неустойка, равна на 5% (пет процента) от разликата между прогнозната стойност на договора по чл. 2, ал. 1 от настоящия договор за съответната обособена позиция и цената на извършените доставки в изпълнение на договора.

(4). В случай на 3 (три) и повече рекламации в рамките на 1 (един) месец, чиято основателност е установена по предвидения в договора ред, възложителят има право да прекрати договора за съответната обособена позиция едностранно, както и да получи неустойка, равна на 5% (пет процента) от разликата между прогнозната стойност на договора по чл. 2, ал. 1 от настоящия договор за съответната обособена позиция и цената на извършените доставки в изпълнение на договора.

(5). При прекратяване на настоящия договор от възложителя на някое от основанията по чл. 16, ал. 2 и ал. 3 от настоящия договор, възложителят има право да получи неустойка в размер на сумата по гаранцията за изпълнение на договора, включително да усвои сумите по предоставените гаранции.

(6). Възложителят може да претендира обезщетение за нанесени вреди и пропуснати ползи по общия ред, независимо от начислените неустойки и независимо от усвояването на гаранцията за изпълнение.

(7.) Неустойките се заплащат от изпълнителя незабавно, при поискване от възложителя, по следната банкова сметка:

Банка: ДСК ЕАД
BIC: STSABGSF
IBAN: BG54STSA93008400190000
код за вид плащане: 446500

В случай, че банковата сметка на възложителя не е заверена със сумата на неустойката в срок от 3 (три) работни дни от искането на възложителя за плащане на неустойка, възложителят има право да задържи съответната сума от гаранцията за изпълнение.

(8). В случай, че възложителят прекрати или развали настоящия договор без основание или преустанови заявяването на стоки - обект на договора, за период по-дълъг от 180 (сто и осемдесет) дни без основание, той дължи на изпълнителя неустойка равна на 0,1 % (нула цяло и един процент) от разликата между прогнозната стойност на договора по обособената позиция и цената на извършените до момента на прекратяване доставки.

IX. ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ

Чл. 13. (1). За извършване на дейностите по договора, изпълнителят има право да ползва само подизпълнителите, посочени от него в офертата, въз основа на която е избран за изпълнител.

(2). Процентното участие на подизпълнителите в цената за изпълнение на договора не може да бъде различно от посоченото в офертата на изпълнителя.

(3). Изпълнителят може да извършва замяна на посочените подизпълнители за изпълнение на договора, както и да включва нови подизпълнители в предвидените в ЗОП случаи и при предвидените в ЗОП условия.

(4). Независимо от използването на подизпълнители, отговорността за изпълнение на настоящия договор и на изпълнителя.

(5). Сключването на договор с подизпълнител, който не е обявен в офертата на изпълнителя и не е включен по време на изпълнение на договора по предвидения в ЗОП ред или изпълнението на дейностите по договора от лице, което не е подизпълнител, обявено в офертата на изпълнителя, се счита за неизпълнение на договора и е основание за едностранно прекратяване на договора от страна на възложителя и за усвояване на пълния размер на гаранцията за изпълнение по съответната обособена позиция.

Чл. 14. При сключването на договорите с подизпълнителите, оферирани в офертата на изпълнителя, последният е длъжен да създаде условия и гаранции, че:

1. приложимите клаузи на договора са задължителни за изпълнение от подизпълнителите;

2. действията на подизпълнителите няма да доведат пряко или косвено до неизпълнение на договора;

3. при осъществяване на контролните си функции по договора възложителят ще може безпрепятствено да извършва проверка на дейността и документацията на подизпълнителите.

Чл. 15. (1). Когато частта от поръчката, която се изпълнява от подизпълнител, може да бъде предадена като отделен обект на изпълнителя или на възложителя, възложителят заплаща възнаграждение за тази част директно на подизпълнителя.

(2). Разплащанията по ал. 1 се осъществяват въз основа на искане, отправено от подизпълнителя до възложителя чрез изпълнителя, който е длъжен да го предостави на възложителя в 15-дневен срок от получаването му.

(3). Към искането по ал. 2 изпълнителят предоставя становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими.

(4). Възложителят има право да откаже плащане по ал. 2, когато искането за плащане е оспорено, до момента на отстраняване на причината за отказа.

Х. УСЛОВИЯ ЗА ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 16. (1). Настоящият договор се прекратява в следните случаи:

1. по взаимно съгласие на страните, изразено в писмена форма;

2. с изтичане на уговорения срок;

3. когато са настъпили съществени промени във финансирането на обществената поръчка – предмет на договора, извън правомощията на възложителя, които той не е могъл или не е бил длъжен да предвиди или да предотврати – с писмено уведомление, веднага след настъпване на обстоятелствата;

4. при настъпване на невиновна невъзможност за изпълнение – непредвидено или непредотвратимо събитие от извънреден характер, възникнало след сключването на договора („непреодолима сила“) продължила повече от 10 календарни дни.

(2). Възложителят може да прекрати едностранно настоящия договор:

1. при системни (три или повече пъти) в рамките на 1 (един) месец:

а. забавяне на доставка на продукти;

б. забавяне или отказ за отстраняване на несъответствия на продукти, констатирани по реда на договора;

в. отказ за извършване на доставка и/или

г. доставки на продукти с несъответствия с изискванията на договора, констатирани по реда на договора;

2. в случай, че изпълнителят използва подизпълнител, без да е декларирал това в документите за участие или използва подизпълнител, който е различен от този, който е посочен, освен в случаите, в които замаяната, съответно включването на подизпълнител, е извършено със съгласието на възложителя и в съответствие със ЗОП и настоящия договор;

(3). Възложителят може едностранно да прекрати настоящия договор без предизвестие, в случай, че по отношение на изпълнителя бъде открито производство по несъстоятелност, бъде обявен в несъстоятелност или по отношение на него бъде открито производство по ликвидация. В този случай прекратяването става с едностранно писмено уведомление от възложителя до изпълнителя, чието действие настъпва от получаването му.

(4). Възложителят прекратява договора в случаите по чл. 118, ал. 1 от ЗОП, без да дължи обезщетение на изпълнителя за претърпени от прекратяването на договора вреди, освен ако прекратяването е на основание чл. 118, ал. 1, т. 1 от ЗОП. В последния случай размерът на обезщетението се определя в протокол или споразумение, подписано от страните, а при непостигане на съгласие – по реда за разрешаване на спорове по този договор.

(5). Прекратяването влиза в сила след уреждане на финансовите взаимоотношения между страните за извършените от страна на изпълнителя и одобрени от възложителя дейности по изпълнение на договора.

Чл. 17. (1). Настоящият договор може да бъде изменян или допълван от страните само в следните случаи, посочени в чл. 116 от ЗОП:

1. промените са предвидени в документацията за обществената поръчка и в договора чрез ясни, точни и недвусмислени клаузи, включително клаузи за изменение на цената;

2. поради непредвидени обстоятелства е възникнала необходимост от извършване на допълнителни доставки, които не са включени в първоначалната обществена поръчка, ако смяната на изпълнителя:

а). е невъзможна поради икономически или технически причини, включително изисквания за взаимозаменяемост или оперативна съвместимост със съществуващо оборудване, услуги или съоръжения, възложени с първоначалната поръчка, и

б). би предизвикала значителни затруднения, свързани с поддръжката, експлоатацията и обслужването или дублиране на разходи на възложителя;

3. поради обстоятелства, които при полагане на дължимата грижа възложителят не е могъл да предвиди, е възникнала необходимост от изменение, което не води до промяна на предмета на договора или рамковото споразумение;

4. се налага замяна на изпълнителя с нов изпълнител, при условие че възможността за замяна е предвидена в документацията за обществената поръчка и в договора чрез ясни, точни и недвусмислени клаузи, касаещи възникването на конкретни условия;

5. се налага замяна на изпълнителя с нов изпълнител, когато за първоначалния изпълнител е налице универсално или частично правоприемство, включително при преобразуване на първоначалния изпълнител чрез вливане, сливане, разделяне или отделяне, или чрез промяна на правната му форма, както и в случаите, когато той е в ликвидация или в открито производство по несъстоятелност и са изпълнени едновременно следните условия:

а). за новия изпълнител не са налице основанията за отстраняване от процедурата и той отговаря на първоначално установените критерии за подбор;

б). промяната на изпълнителя не води до други съществени изменения на договора за обществена поръчка или рамковото споразумение и не цели заобикаляне на закона;

6. условията по т. 4 или 5 са налице по отношение на участник в обединението изпълнител, което не е юридическо лице;

7. се налагат изменения, които не са съществени;

(2). В случаите по ал. 1, т. 2 и 3, ако се налага увеличение на цената, то не може да надхвърля с повече от 50 на сто стойността по настоящия договор. Когато се правят последователни изменения, ограничението се прилага за общата стойност на измененията.

(3). В случаите по ал. 1, т. 2 и 3, когато договорът за обществена поръчка съдържа клауза за индексация или е сключен по определяеми цени, за базова стойност се приема актуалната стойност към момента на изменението.

XI. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА

Чл. 18. (1). Страните се освобождават от отговорност за неизпълнение на задълженията си, когато невъзможността за изпълнение се дължи на непреодолима сила. Никоя от страните не може да се позовава на непреодолима сила, ако е била в забава и не е информирала другата страна за възникването на непреодолима сила.

(2). Страната, засегната от непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички разумни усилия и мерки, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата страна незабавно при настъпване на непреодолимата сила.

(3). Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задължението се спира.

(4). Не може да се позовава на непреодолима сила онази страна, чиято небрежност или умишлени действия или бездействия са довели до невъзможност за изпълнение на договора.

XII. КОНФИДЕНЦИАЛНОСТ

Чл. 19. (1). Страните се съгласяват да третират като конфиденциална² следната информация, получена при и по повод изпълнението на договора:
.....

(2). Никоя страна няма право без предварителното писмено съгласие на другата да разкрива по какъвто и да е начин и под каквато и да е форма конфиденциална информация, на когото и да е, освен пред своите служители и/или консултанти. Разкриването на конфиденциална информация пред такъв служител/ консултант се осъществява само в необходимата степен и само за целите на изпълнението на договора и след поемане на съответните задължения за конфиденциалност.

XIII. ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 20. За всички неуредени в настоящия договор въпроси се прилага действащото българско законодателство.

Чл. 21. (1). Упълномощени представители на страните, които могат да приемат и правят изявления по изпълнението на настоящия договор са:

1. за възложителя:

-.....

тел.: 0619 / 22055, факс: 0619 / 22045;

ел. поща: obshtina@lyaskovets.net

адрес: гр. Лясковец, общ. Лясковец, обл. В. Търново, пл. „Възраждане” № 1;

-..... – Директор на ДГ „Пчелица” - гр. Лясковец

телефон: 0879 / 313 604;

ел. поща: cdg.pchelica@abv.bg

адрес: гр. Лясковец, общ. Лясковец, ул. „Бузлуджа” № 18;

² Клаузата се прилага, в случай, че изпълнителят е приложил към офертата си декларация за конфиденциалност чл. 102, ал. 1 от ЗОП.

- – Директор на ДГ „Радост” - гр. Лясковец
 телефон: 0879 / 313 603;
 ел. поща: cdg.radost@abv.bg
 адрес: гр. Лясковец, общ. Лясковец, ул. „Васил Левски” № 119;
 - – Директор на ДГ „Славейче” - гр. Лясковец
 телефон: 0879 / 313 613;
 ел. поща: slaveiche1979@abv.bg
 адрес: гр. Лясковец, общ. Лясковец, ул. „Добранка Камбурова” № 3;
 - – Директор на Детска ясла „Мир” - гр. Лясковец
 телефон: 0879 / 313 601;
 ел. поща: d.iasla_mir@abv.bg
 адрес: гр. Лясковец, общ. Лясковец, ул. „Д-р Иван Касабов” № 9;
 - – Управител на Общински комплекс за социални услуги -
 гр. Лясковец
 телефон: 0884 / 097 095;
 ел. поща: social_complex@abv.bg
 адрес: гр. Лясковец, общ. Лясковец, ул. „Младост” № 2;
 - – Директор на ДГ „Сладкопойна чучулига” - с. Джулюница
 телефон: 0879 / 313 593;
 ел. поща: tsdg_92@abv.bg
 адрес: с. Джулюница, общ. Лясковец, ул. „Христо Смирненски” № 1;
 - – Директор на ДГ „Детелина” - с. Козаревец
 телефон: 0879 / 313 594;
 ел. поща: cdg_detelina_kozarevec@abv.bg
 адрес: с. Козаревец, общ. Лясковец, ул. „Славяни” № 1;
 - – Директор на ДГ „Вълшебство” - с. Драгижево
 телефон: 0879 / 313 615;
 ел. поща: cdgdragizhevo@abv.bg
 адрес: с. Драгижево, общ. Лясковец, ул. „Малина” № 2;
2. за изпълнителя:
- факс:
 - ел. поща:
 - с писмо с обратна разписка на адрес:
 - телефон:

(2). Всички съобщения и уведомления, свързани с изпълнението на този договор, следва да съдържат наименованието и номера на договора, както и да бъдат в писмена форма за действителност.

(3). Страните се задължават да се информират взаимно за всяка промяна на правния си статут, адресите си на управление, телефоните и лицата, които ги представляват.

(4). Официална кореспонденция между страните се разменя на посочените в настоящия договор адреси на управление, освен ако страните не се информират писмено за други свои адреси. При неуведомяване или несвоевременно уведомяване за промяна на адрес, кореспонденцията изпратена на адресите по ал. 1 се считат за валидно изпратени и получени от другата страна.

(5). Всички съобщения и уведомления се изпращат по пощата с препоръчана пратка или по куриер. Писмените уведомления между страните по настоящия договор се считат за валидно изпратени по факс с автоматично генерирано съобщение за получаване от адресата или по електронната поща на страните.

Чл. 22. Изпълнителят няма право да прехвърля своите права или задължения по настоящия договор на трети лица, освен в случаите предвидени в ЗОП.

Чл. 23. (1). Всички спорове, породени от този договор или отнасящи се до него, ще бъдат разрешавани първо по извънсъдебен ред чрез преговори между двете страни, като в случай на спор всяка страна може да изпрати на другата на посочените адреси за кореспонденция по-долу покана за преговори с посочване на дата, час и място за провеждането им.

(2). В случай на непостигане на договореност по реда на предходната алинея, всички спорове, породени от този договор или отнасящи се до него, включително споровете, отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, неизпълнение или прекратяване ще бъдат отнасяни за разглеждане и решаване от компетентния съд на Република България по реда на ГПК.

Чл. 24. Нищожността на някоя от клаузите по договора или на допълнително уговорени условия не води до нищожност на друга клауза или на договора като цяло.

Чл. 25. При подписването на настоящия договор се представиха следните документи:

.....
Неразделна част от настоящия договор са следните приложения:

1. Приложение № 1 – Техническа спецификация на възложителя;
2. Приложение № 2 – Ценово предложение на изпълнителя;
3. Приложение № 3 – Техническо предложение на изпълнителя.

Настоящият договор се подписа в три еднообразни екземпляра – 2 (два) за възложителя и 1 (един) за изпълнителя.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:
Д-Р ИВЕЛИНА ГЕЦОВА –
КМЕТ НА ОБЩИНА ЛЯСКОВЕЦ

ИЗПЪЛНИТЕЛ:
.....
.....

Началник на отдел „БФПИО:

Съгласувал юрист: