

## ДОГОВОР ЗА УСЛУГА № ОП/2018/009

Днес, 25.06.2018 г., в гр. Лясковец, между:

1. **Община Лясковец**, с адрес: гр. Лясковец, пл. „Възраждане” № 1, тел. 0619/2-20-55, факс: 0619/ 2-20-45, интернет адрес: www.lyaskovets, e-mail: obshtina@lyaskovets.net, с БУЛСТАТ 000133844 и номер по ЗДДС BG0001338444 представлявана от д-р Ивелина Гецова, в качеството си на Кмет на общината и Даниела Илиева – Главен счетоводител, наричана за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна,

и

2. **„Прайм Консалтинг“ ЕООД**, със седалище и адрес на управление: гр. София 1225, район Сердика, ул. „Кестен“ № 24, с ЕИК 130981777 и ДДС номер BG130981777, представлявано от Владислав Георгиев Георгиев, в качеството на Управител, наричано за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна,

на основание чл. 194, ал. 1 във вр. чл. 112 от Закона за обществени поръчки (ЗОП) и утвърден Протокол от 31.05.2018 г. – 19.06.2018 г. на комисията за разглеждане и оценка на офертите и класиране на участниците, назначена със Заповед № 920/ 31.05.2018 г. на Кмета на Община Лясковец,

се сключи този договор, като страните се договориха за следното:

### I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

**Чл. 1.** **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да предостави срещу възнаграждение и при условията на този Договор, следната услуга: **Осигуряване на услуги за мобилни съвети по проект: „Мрежа за зелени работни места” - насърчаване на екотуризма и биологичното земеделие, като иновативни механизми за заетост и устойчиво местно развитие в селските райони в трансграничната област Румъния - България, наричана за краткост „услугата”.**

**Чл. 2.** **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да предостави услугата в съответствие с Техническата спецификация, Техническото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и Ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, и чрез лицата, посочени в Списък на персонала, който ще изпълнява поръчката, и/или на членовете на ръководния състав, които ще отговорят за изпълнението, съставляващи съответно Приложения № 1, 2, 3 и 4 към този договор („приложенията“) и представляващи неразделна част от него.

**Чл. 3.** В срок до 3 (три) дни от датата на сключване на договора, но най-късно преди започване на неговото изпълнение, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за името, данните за контакт и представителите на подизпълнителите, посочени в офертата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всякакви промени в предоставената информация в хода на изпълнението на договора в срок до 3 (три) дни от настъпване на съответното обстоятелство.

### II. СРОК НА ДОГОВОРА. СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

**Чл. 4.** Договорът влиза в сила на посочената в началото му дата, на която е

подписан от страните и е със срок на действие до изпълнение на всички поети от страните задължения по договора.

**Чл. 5.** Срокът за изпълнение на услугите е до 12 (дванадесет) месеца, но не по-късно от крайния срок за завършване на проект: „Мрежа за зелени работни места - насърчаване на екотуризма и биологичното земеделие, като иновативни механизми за заетост и устойчиво местно развитие в селските райони в трансграничната област Румъния - България” считано от датата на влизане в сила на настоящия договор.

**Чл. 6.** Мястото на изпълнение на договора е трансграничната територия на област Велико Търново, където териториално е разположена община Лясковец.

### **III. ЦЕНА, РЕД И СРОКОВЕ ЗА ПЛАЩАНЕ**

**Чл. 7. (1).** За предоставяне на услугите ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да плати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на база месечната стойност, предложена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в ценовото му предложение, като максималната стойност на договора не може да надвишава 58 560.00 лв. (петдесет и осем хиляди петстотин и шестдесет лева) без ДДС и 70 272.00 лв. (седемдесет хиляди двеста седемдесет и два лева) с ДДС (наричана по-нататък „цената” или „стойността на договора”)

**(2).** В цената по ал. 1 са включени всички разходи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за изпълнение на услугите, включително и разходите за персонала, който ще изпълнява поръчката и/или на членовете на ръководния състав, които ще отговорят за изпълнението и за неговите подизпълнители, като ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи заплащането на каквито и да е други разноски, направени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

**(3).** Цената посочена в ал. 1 е фиксирана/крайна за времето на изпълнение на договора и не подлежи на промяна, освен в случаите, изрично уговорени в този договор и в съответствие с разпоредбите на ЗОП.

**Чл. 8.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ плаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ цената по този договор както следва:

а). авансово плащане в размер на 20 % (двадесет на сто) от цената в срок до 30 (тридесет) календарни дни, считано от датата на подписването на договора;

б). междинно плащане в размер на 40 % (четиридесет на сто) от цената – в срок до 30 (тридесет) календарни дни, считано от приемане на изпълнението по Етап I.

в). окончателно плащане в размер до остатъка от цената в срок до 30 (тридесет) календарни дни, считано от окончателното приемане на изпълнението на договора.

**Чл. 9. (1).** Всяко плащане по този договор, с изключение на авансовото плащане по чл. 8, б. а). от договора се извършва въз основа на следните документи:

1. отчет за предоставените услуги за съответната дейност/етап, представен от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

2. приемо-предавателен протокол за приемане на услугите за съответния етап/дейност, подписан от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ след получаване на отчета по т. 1, при съответно спазване на разпоредбите на Раздел VI (Предаване и приемане на изпълнението) от договора и

3. фактура за дължимата сума, издадена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и представена на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

**(2).** Авансовото плащане по чл. 8, б. а). от договора, се извършва въз

Чл. 2 от ЗЗЛД и  
чл. 42, ал. 5 от  
ЗОП

на фактура за дължимата сума, издадена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(3). ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да извършва всяко дължимо плащане в срок до 30 (тридесет) календарни дни след получаването на фактура на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, при спазване на условията по ал. 1.

**Чл. 10. (1).** Всички плащания по този договор се извършват в лева чрез банков превод по следната банкова сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Банка: Юробанк България АД

BIC: BPBIBGSF

IBAN: BG 56 BPBI 7942 10 52241401

(2). ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да уведомява писмено ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всички последващи промени по ал. 1 в срок от 3 (три) дни, считано от момента на промяната. В случай че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в този срок, счита се, че плащанията са надлежно извършени.

#### **IV. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ**

**Чл. 11.** При подписването на този договор, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ гаранция за изпълнение в размер на 5% (пет процента) от стойността на договора без ДДС, а именно 2 928.00 (две хиляди деветстотин двадесет и осем) лева („гаранцията за изпълнение“), която служи за обезпечаване на изпълнението на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по договора.

**Чл. 12. (1).** В случай на изменение на договора, извършено в съответствие с този Договор и приложимото право, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предприеме необходимите действия за привеждане на гаранцията за изпълнение в съответствие с изменените условия на договора, в срок до 10 (десет) дни от подписването на допълнително споразумение за изменението.

(2). Действията за привеждане на гаранцията за изпълнение в съответствие с изменените условия на договора могат да включват, по избор на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

1. внасяне на допълнителна парична сума по банковата сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, при спазване на изискванията на чл. 13 от договора и/или

2. предоставяне на документ за изменение на първоначалната банкова гаранция или нова банкова гаранция, при спазване на изискванията на чл. 14 от договора и/или

3. предоставяне на документ за изменение на първоначалната застраховка или нова застраховка, при спазване на изискванията на чл. 15 от договора.

**Чл. 13.** Когато като гаранция за изпълнение се представя парична сума, сумата се внася по следната банкова сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

Банка: „Банка ДСК“ ЕАД

BIC: STSABGSF

IBAN: BG63STSA93003300180001

**Чл. 14. (1).** Когато като гаранция за изпълнение се представя банкова гаранция, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предава на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ оригинален екземпляр на банкова гаранция, издадена в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, която трябва да отговаря на следните изисквания:

1. да бъде безусловна и неотменяема банкова гаранция и да съдържа задължение на банката - гарант да извърши плащане при първо писмено искане от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, деклариращ, че е налице неизпълнение на задължение на

ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или друго основание за задържане на гаранцията за изпълнение по този договор;

2. да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на договора плюс 30 (тридесет) дни след прекратяването на договора, като при необходимост срокът на валидност на банковата гаранция се удължава или се издава нова.

(2). Банковите разходи по откриването и поддържането на гаранцията за изпълнение във формата на банкова гаранция, както и по усвояването на средства от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, при наличието на основание за това, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

**Чл. 15. (1).** Когато като гаранция за изпълнение се представя застраховка, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предава на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ оригинален екземпляр на застрахователна полица, издадена в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, която трябва да отговаря на следните изисквания:

1. да обезпечава изпълнението на този договор чрез покритие на отговорността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

2. да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на договора плюс 30 (тридесет) дни след прекратяването на договора.

(2). Разходите по сключването на застрахователния договор и поддържането на валидността на застраховката за изисквания срок, както и по всяко изплащане на застрахователно обезщетение в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, при наличието на основание за това, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

**Чл. 16. (1).** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ освобождава гаранцията за изпълнение в срок до 30 (тридесет) дни след прекратяването на Договора, в пълен размер, ако липсват основания за задържането от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на каквато и да е сума по нея.

(2). Освобождаването на гаранцията за изпълнение се извършва, както следва:

1. когато е във формата на парична сума – чрез превеждане на сумата по банковата сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, посочена в чл. 10 от договора;

2. когато е във формата на банкова гаранция – чрез връщане на нейния оригинал на представител на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или упълномощено от него лице;

3. когато е във формата на застраховка – чрез връщане на оригинала на застрахователната полица/застрахователния сертификат на представител на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или упълномощено от него лице/изпращане на писмено уведомление до застрахователя.

(3). Гаранцията или съответната част от нея не се освобождава от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ако в процеса на изпълнение на договора е възникнал спор между страните относно неизпълнение на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и въпросът е отнесен за решаване пред съд. При решаване на спора в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ той може да пристъпи към усвояване на гаранциите.

**Чл. 17.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи съответна част и да се удовлетвори от гаранцията за изпълнение, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълни някое от неговите задължения по договора, както и в случаите на лошо, частично и забавено изпълнение на което и да е задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, като усвои такава част от гаранцията за изпълнение, която съответства на уговорената в договора неустойка за съответния случай на неизпълнение.

**Чл. 18.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи гаранцията за изпълнение в пълен размер в следните случаи:

1. ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не започне работа по изпълнение на договора в срок до 10 дни след датата на влизане в сила и ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ развали договора на това основание;

2. при пълно неизпълнение, в т.ч. когато услугите не отговарят на изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, и разваляне на договора от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на това основание;

3. при прекратяване на дейността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или при обявяването му в несъстоятелност.

**Чл. 19.** Във всеки случай на задържане на гаранцията за изпълнение, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за задържането и неговото основание. Задържането на гаранцията за изпълнение изцяло или частично не изчерпва правата на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да търси обезщетение в по-голям размер.

**Чл. 20.** Когато ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се е удовлетворил от гаранцията за изпълнение и договорът продължава да е в сила, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава в срок до 10 (десет) дни да допълни гаранцията за изпълнение, като внесе усвоената от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ сума по сметката на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или предостави документ за изменение на първоначалната банкова гаранция или нова банкова гаранция, съответно застраховка, така че във всеки момент от действието на договора размерът на гаранцията за изпълнение да бъде в съответствие с чл. 11 от договора.

**Чл. 21.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи лихва за времето, през което средствата по Гаранцията за изпълнение са престояли при него законосъобразно.

## **V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ**

**Чл. 22.** Изброяването на конкретни права и задължения на страните в този раздел от договора е неизчерпателно и не засяга действието на други клаузи от договора или от приложимото право, предвиждащи права и/или задължения на която и да е от страните.

**Чл. 23.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

1. да получи възнаграждение в размера, сроковете и при условията по чл. 7 – 10 от договора;

2. да иска и да получава от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ необходимото съдействие за изпълнение на задълженията по този договор, както и всички необходими документи, информация и данни, пряко свързани или необходими за изпълнение на договора;

3. да получи достъп до сградата на бизнес инкубатора и уеб базираната платформа за зелени работни места, създадени по проект: „Мрежа за зелени работни места - насърчаване на екотуризма и биологичното земеделие, като иновативни механизми за заетост и устойчиво местно развитие в селските райони в трансграничната област Румъния - България” в Община Лясковец.

4. да обсъжда с екипа по проекта планираните дейности за изпълнение на услугата.

**Чл. 24.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

1. да предостави услугите и да изпълнява задълженията си по този договор в уговорените срокове и качествено, в съответствие с договора и приложенията.

2. да представи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ отчетите/докладите/разработките/материалите и да извърши преработване и/или допълване в указания от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ срок, когато ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ е поискал това;

3. да информира своевременно ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всички пречки, възникващи в хода на изпълнението на работа, да предложи начин за отстраняването им, като може да поиска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ указания и/или съдействие за отстраняването им;

4. да изпълнява всички законосъобразни указания и изисквания на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

5. да пази поверителна конфиденциалната информация, в съответствие с уговореното в чл. 42 от договора;

6. да не възлага работата или части от нея на подизпълнители, извън посочените в офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, освен в случаите и при условията, предвидени в ЗОП;

7. да не променя състава на персонала, който ще отговаря за изпълнението на услугите, без предварително писмено съгласие от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

8. да осигури функционирането на екип за мобилни съвети в рамките на 12 месеца, но не по-късно от края на проекта, на територията на община Лясковец и област Велико Търново, които да предоставят съвети и техническа помощ на лица, желаещи да развият собствен бизнес, вкл. безработни и работещи, за планиране и стартиране на самостоятелна стопанска дейност и самонаемане;

9. да разполага с постоянно нает екип включващ трима експерти, притежаващи квалификация и опит в сферата на трудово консултиране, бизнес и финансово консултиране и развитие на селските райони;

10. да разполага със собствена експертиза при предоставяне на мобилни съвети за бизнес консултиране и стартиране на стопанска дейност, в това число собствена методология, наръчници и инструменти за подкрепа;

11. да осигури информиране и мотивиране за развитието на самостоятелна стопанска дейност и предприемачество, като допустими в дейността, могат да се включат инициативи за информиране и представяне на възможностите за развитието на самостоятелна стопанска дейност и предприемачество, в т.ч. провеждане на мотивационни срещи, групово професионално ориентиране към инициативи за предприемачество и други;

12. да осигури предоставяне на информационни услуги чрез широко достъпни канали за населението на област Велико Търново, като цели насърчаване на мобилността на работната сила и създаването на зелени работни места;

13. да осигури мобилно функциониране на екипа за предоставяне на услуги на място при клиента, чрез транспортно средство и други средства за комуникация;

14. да обезпечи предоставяне на комплекс от услуги за бизнес подкрепа, които да подпомогнат целевите групи в разработката и преценката на предприемаческите им идеи, развитие на нужни за управлението и развитието на бизнеса знания и умения и разработването на бизнес идеите в жизнеспособни планове за реализация на реална стопанска дейност, в това число и подготовка на документи за регистрация на стопанска дейност, вкл. юридическа помощ;

15. да обезпечи предоставяне на информационни услуги и подкрепа за започване на реална стопанска дейност и намиране на подходящи източници на

финансиране, достъп до услуги и менторство за развитие на бизнес в трансграничния регион;

16. да осигури достъп до информационни ресурси, бази данни и други с информация за субекти, опериращи в сектора на зелената икономика – местни власти, организации, бизнес фирми, земеделски производители и социални предприятия, които се квалифицират като субекти, опериращи в зелената икономика;

17. да води регистри и да документира всички предоставени информационни и консултантски услуги като осигури надеждна информация за обратна връзка;

18. при необходимост да предостави на възложителя или на определени от него лица, консултации и методическа помощ за изпълнение на проекта;

19. да спазва разпоредбите на Закона за обществените поръчки и правилника за неговото прилагане, както и актуалната нормативна уредба, имаща отношение към предмета на поръчката;

20. да съгласува изпълнението на всички предвидени задачи с възложителя;

21. да информира възложителя за всички потенциални проблеми, които биха могли да възникнат в хода на изпълнение, като предоставя адекватни решения за преодоляването им;

22. да изпълни услугата с грижа на добър стопанин при спазване на изискванията за ефективност, прозрачност и стартиране, в съответствие с най-добрите практики в съответната област. За тази цел изпълнителят трябва да осигури всички човешки и материални ресурси, необходими за изпълнението на възложената доставка;

23. да поеме цялата отговорност към трети лица, в това число и отговорност за вреди и наранявания от всякакъв характер, понесени от тези лица по време на изпълнение на услугата или като последица от него;

24. да предприеме всички необходими мерки за избягване на конфликт на интереси, както и да уведоми незабавно възложителя относно обстоятелство, което предизвиква или може да предизвика подобен конфликт;

25. да спазват поверителността на всички предоставени документи, информация или други материали, както и да спазва изискванията за защита на личните данни съобразно разпоредбите на чл. 37 от Регламент на Комисията № 1828 / 08.12.2006 г. и приложимото национално законодателство;

26. да изпълнява мерките и препоръките, съдържащи се в докладите от проверки на място;

27. да изготви и представи приемно-предавателни протоколи за изпълнение на всяка задача;

28. да спазва изискванията на възложителя и действащите нормативни изисквания за този вид дейност, както и Наръчника за изпълнение на проекти, публикуван на интернет страницата на следния интернет адрес: <http://interregrobg.eu/bg/rules-of-implementation/programme-rules.html>;

29. да спазва изискванията за визуализация на Програма Интеррег V-A Румъния-България, съфинансиран от Европейския фонд за регионално развитие и от националните бюджети на Република Румъния и Република България като всяка публикация на Изпълнителя, под каквато и да е форма и в каквото и да е средство за осведомяване, изготвена или свързана с настоящия договор, както и всички документи, изготвени във връзка с изпълнение на услугите по договора, трябва да съдържат всички задължителни елементи и изисквания за информиране и

публичност в съответствие с Програма Interreg V-A Румъния-България, намиращи се в Анекс 21 от Наръчника за изпълнение на проекти, публикуван на интернет страницата на следния интернет адрес:

<http://interregrobg.eu/bg/rules-of-implementation/programme-rules.html>;

30. да издаде съответната/ите фактура/и, в които изрично посочва, че услугата е извършена по проект: „Мрежа за зелени работни места - насърчаване на екотуризма и биологичното земеделие, като иновативни механизми за заетост и устойчиво местно развитие в селските райони в трансграничната област Румъния-България”, № 16.4.2.070, изпълняван по Програма „Интеррег V-A Румъния – България”;

31. да пази търговската и професионална тайна на Възложителя, които са му станали известни в процеса на изпълнение на настоящия договор. Изпълнителят няма право да разгласява, разпространява (възмездно и/или безвъзмездно, от свое и/или от чуждо име) информацията, до която има достъп във връзка с изпълнението на този договор;

32. да предприеме всички необходими мерки за избягване на конфликт на интереси, както и да уведоми незабавно бенефициента относно обстоятелство, което предизвиква или може да предизвика подобен конфликт;

33. да предостави възможност на органите на финансиращата институция да извършват проверки чрез разглеждане на документацията или чрез проверки на място, относно изпълнението на договора и да извършват пълен одит, ако е нужно, въз основа на оправдателни документи за отчетането, счетоводни документи и всякакви други документи, свързани с предмета на този договор;

34. да съхранява документацията по предходната точка, указани в чл. 41 на Решение на Съвета 2007/435/ЕО от 25.06.2007 г. и чл. 15 на Решение на Комисията 2008/457/ЕО от 05.03.2008 година. Изпълнителят се задължава в срок от 3 години след приключване на Програма Interreg V-A Румъния-България за програмен период 2014-2020 да предостави възможност на органите на Финансиращата институция да извършват проверки, чрез разглеждане на документацията или чрез проверки на място, относно изпълнението на договора и да извършват пълен одит, ако е нужно, въз основа на оправдателни документи за отчетането, счетоводни документи и всякакви други документи, свързани с изпълнението на този договор;

35. да информира бенефициента – възложител за възникнали проблеми при изпълнението на проекта и за предприетите мерки за тяхното разрешаване;

36. да сключи договор/договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители в срок от 3 дни от сключване на настоящия Договор. В срок до 3 (три) дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител изпълнителят изпраща копие на договора или на допълнителното споразумение на възложителя заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл. 66, ал. 2 и 11 ЗОП.

**Чл. 25. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право:

1. да изисква и да получи услугите в уговорения срок, количество и качество;

2. да контролира изпълнението на поетите от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ задължения, в т.ч. да иска и да получава информация от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ през целия срок на договора, или да извършва проверки, при необходимост и на мястото на изпълнение на договора, но без с това да пречи на изпълнението;



3. да изисква, при необходимост и по своя преценка, обосновка от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на изготвените от него отчети/доклади/разработки/материали или съответна част от тях;

4. да изисква от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ преработване или доработване на всеки от отчетите/докладите/разработките/материалите, в съответствие с уговореното в чл. 29 от договора;

5. да не приеме някои от отчетите, в съответствие с уговореното в чл. 28 от договора;

6. да получи достъп до разработените документи, попадащи в обхвата на настоящата обществена поръчка - в един екземпляр на хартиен носител и един екземпляр на електронен носител;

7. да поиска изпълнение на ежемесечни планове за предоставяне на мобилни съвети, предмет на настоящия договор;

8. да получава навременна експертна помощ при реализация на проекта.

**Чл. 26. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:**

1. да приеме изпълнението на услугите, когато отговаря на договореното, по реда и при условията на този договор;

2. да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ цената в размера, по реда и при условията, предвидени в този договор;

3. да предостави и осигури достъп на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ до информацията, необходима за извършването на услугите, предмет на договора, при спазване на относимите изисквания или ограничения съгласно приложимото право;

4. да пази поверителна конфиденциалната информация, в съответствие с уговореното в чл. 42 от договора;

5. да оказва съдействие на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ във връзка с изпълнението на този договор, включително и за отстраняване на възникнали пречки пред изпълнението на договора, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ поиска това;

6. да освободи представената от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ гаранция за изпълнение, съгласно клаузите на чл. 16 - 20 от договора.

## **VI. ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО**

**Чл. 27.** Предаването на изпълнението на услугите се документира с протокол за приемане и предаване, който се подписва от представители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в два оригинални екземпляра – по един за всяка от Страните („приемо-предавателен протокол“).

**Чл. 28. (1).** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. да приеме изпълнението, когато отговаря на договореното;

2. когато бъдат установени несъответствия на изпълненото с уговореното или бъдат констатирани недостатъци, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да откаже приемане на изпълнението до отстраняване на недостатъците, като даде подходящ срок за отстраняването им за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

3. да откаже да приеме изпълнението при съществени отклонения от договореното и в случай, че констатираните недостатъци са от такова естество, че не могат да бъдат отстранени в рамките на срока за изпълнение по договора.

**(2).** Окончателното приемане на изпълнението на услугите по този договор се извършва с подписване на окончателен приемо-предавателен протокол. Чл. 2 от ЗЗЛД и чл. 42, ал. 5 от ЗОП

изпълнение по чл. 5 от договора. В случай, че към този момент бъдат констатирани недостатъци в изпълнението, те се описват в окончателния Приемо-предавателен протокол и се определя подходящ срок за отстраняването им или налагането на санкция, съгласно чл. 29– 33 от договора.

## **VII. САНКЦИИ ПРИ НЕИЗПЪЛНЕНИЕ**

**Чл. 29.** При просрочване изпълнението на задълженията по този договор, неизправната страна дължи на изправната неустойка в размер на 0,5% (нула цяло и пет десети процента) от цената за услугата за всеки ден забава, но не повече от 20% (двадесет процента) от стойността на договора.

**Чл. 30.** При констатирано лошо или друго неточно или частично изпълнение на отделните дейности или при отклонение от изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, посочени в Техническата спецификация, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да поиска от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да изпълни изцяло и качествено съответните дейности, без да дължи допълнително възнаграждение за това. В случай, че и повторното изпълнение на услугата е некачествено, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи гаранцията за изпълнение и да прекрати договора.

**Чл. 31.** При разваляне на договора поради виновно неизпълнение на някоя от страните, виновната страна дължи неустойка в размер на 5% (пет процента) от стойността на договора без ДДС, посочена в чл. 7 от договора.

**Чл. 32.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да удържи всяка дължима по този договор неустойка чрез задържане на сума от гаранцията за изпълнение, като уведоми писмено ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за това.

**Чл. 33.** Плащането на неустойките, уговорени в този договор не ограничава правото на изправната страна да търси реално изпълнение и/или обезщетение за понесени вреди и пропуснати ползи в по-голям размер, съгласно приложимото право.

## **VIII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА**

**Чл. 34. (1).** Този договор се прекратява:

1. с изтичане на срока на договора;
2. с изпълнението на всички задължения на страните по него;
3. при настъпване на пълна обективна невъзможност за изпълнение, за което обстоятелство засегнатата страна е длъжна да уведоми другата страна в срок до 5 (пет) работни дни от настъпване на невъзможността и да представи доказателства;
4. при прекратяване на юридическо лице – страна по договора без правоприемство, по смисъла на законодателството на държавата, в която съответното лице е установено;
5. при условията по чл. 5, ал. 1, т. 3 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици;
6. в други случаи, предвидени в този договор или в действащото законодателство.

**(2).** Договорът може да бъде прекратен:

1. по взаимно съгласие на страните, изразено в писмена форма;

Чл. 2 от ЗЗЛД и чл. 42,  
ал. 5 от ЗОП

2. когато за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ бъде открито производство по несъстоятелност или ликвидация – по искане на всяка от страните.

**Чл. 35. (1).** Всяка от страните може да развали договора при виновно неизпълнение на съществено задължение на другата страна по договора, при условията и с последиците съгласно чл. 87 и сл. от Закона за задълженията и договорите, чрез отправяне на писмено предупреждение от изправната страна до неизправната и определяне на подходящ срок за изпълнение. Разваляне на договора не се допуска, когато неизпълнената част от задължението е незначителна с оглед на интереса на изправната страна.

(2). За целите на този договор, страните ще считат за виновно неизпълнение на съществено задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ всеки от следните случаи:

1. когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не е започнал изпълнението на услугата в срок до 10 (десет) дни, считано от датата на влизане в сила;

2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е прекратил изпълнението на услугата за повече от 5 (пет) дни;

3. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е допуснал съществено отклонение от Техническата спецификация и Техническото предложение.

(3). ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да развали договора само с писмено уведомление до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и без да му даде допълнителен срок за изпълнение, ако поради забава на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ то е станало безполезно или ако задължението е трябвало да се изпълни непременно в уговореното време.

**Чл. 36.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ прекратява договора в случаите по чл. 118, ал. 1 от ЗОП, без да дължи обезщетение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за претърпени от прекратяването на договора вреди, освен ако прекратяването е на основание чл. 118, ал. 1, т. 1 от ЗОП.

**Чл. 37.** Във всички случаи на прекратяване на договора, освен при прекратяване на юридическо лице – страна по договора без правоприемство:

1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ съставят констативен протокол за извършената към момента на прекратяване работа и размера на евентуално дължимите плащания и

2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

а). да преустанови предоставянето на услугите, с изключение на такива дейности, каквито може да бъдат необходими и поискани от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

б). да предаде на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички отчети, изготвени от него в изпълнение на Договора до датата на прекратяването и

в). да върне на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички документи и материали, които са собственост на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и са били предоставени на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ във връзка с предмета на договора.

**Чл. 38.** При предсрочно прекратяване на договора, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ реално изпълнените и приети по установения ред услуги.

## **IX. ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ**

**Чл. 39. (1).** Освен ако са дефинирани изрично по друг начин в този договор, използваните в него понятия имат значението, дадено им в ЗОП, съответно в легалните дефиниции в Допълнителните разпоредби на ЗОП или, ако няма такива

за някои понятия – според значението, което им се придава в основните разпоредби на ЗОП.

(2). При противоречие между различни разпоредби или условия, съдържащи се в договора и приложенията, се прилагат следните правила:

1. специалните разпоредби имат предимство пред общите разпоредби;
2. разпоредбите на приложенията имат предимство пред разпоредбите на договора.

**Чл. 40.** При изпълнението на договора, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ и неговите подизпълнители е длъжен/са длъжни да спазва/-т всички приложими нормативни актове, разпоредби, стандарти и други изисквания, свързани с предмета на договора, и в частност всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, съгласно Приложение № 10 към чл. 115 от ЗОП.

**Чл. 41. (1)** Всяка от страните по този договор се задължава да пази в поверителност и да не разкрива или разпространява информация за другата страна, станала ѝ известна при или по повод изпълнението на договора („конфиденциална информация“). Конфиденциална информация включва, без да се ограничава до: обстоятелства, свързани с търговската дейност, техническите процеси, проекти или финанси на страните, както и ноу-хау, изобретения, полезни модели или други права от подобен характер, свързани с изпълнението на договора. Не се смята за конфиденциална информацията, касаеща наименованието на изпълнения проект, стойността и предмета на този договор, с оглед бъдещо позоваване на придобит професионален опит от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(2). С изключение на случаите, посочени в ал. 3 на този член, конфиденциална информация може да бъде разкривана само след предварително писмено одобрение от другата страна, като това съгласие не може да бъде отказано безпричинно.

(3). Не се счита за нарушение на задълженията за неразкриване на конфиденциална информация, когато:

1. информацията е станала или става публично достъпна, без нарушаване на този договор от която и да е от страните;

2. информацията се изисква по силата на закон, приложим спрямо която и да е от страните или

3. предоставянето на информацията се изисква от регулаторен или друг компетентен орган и съответната страна е длъжна да изпълни такова изискване;

В случаите по точки 2 или 3 страната, която следва да предостави информацията, уведомява незабавно другата страна по договора.

(4). Задълженията по тази клауза се отнасят до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, всички негови поделения, контролирани от него фирми и организации, всички негови служители и наети от него физически или юридически лица, като ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ отговаря за изпълнението на тези задължения от страна на такива лица. Задълженията, свързани с неразкриване на конфиденциалната информация остават в сила и след прекратяване на договора на каквото и да е основание.

**Чл. 42.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право да дава публични изявления и съобщения, да разкрива или разгласява каквато и да е информация, която е получил във връзка с извършване на услугите, предмет на този договор, независимо дали е.

въз основа на данни и материали на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или на резултати от работата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, без предварителното писмено съгласие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, което съгласие няма да бъде безпричинно отказано или забавено.

**Чл. 43. (1)** Страните се съгласяват, на основание чл. 42, ал. 1 от Закона за авторското право и сродните му права, че авторските права върху всички документи и материали, и всякакви други елементи или компоненти, създадени в резултат на или във връзка с изпълнението на договора, принадлежат изцяло на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в същия обем, в който биха принадлежали на автора. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ декларира и гарантира, че трети лица не притежават права върху изготвените документи и други резултати от изпълнението на договора, които могат да бъдат обект на авторско право.

**(2).** В случай че бъде установено с влязло в сила съдебно решение или в случай че ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и/или ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ установят, че с изготвянето, въвеждането и използването на документи или други материали, съставени при изпълнението на този договор, е нарушено авторско право на трето лице, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да направи възможно за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ използването им:

1. чрез промяна на съответния документ или материал или
2. чрез замяната на елемент от него със защитени авторски права с друг елемент със същата функция, който не нарушава авторските права на трети лица; или
3. като получи за своя сметка разрешение за ползване на продукта от третото лице, чиито права са нарушени.

**(3).** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за претенциите за нарушени авторски права от страна на трети лица в срок до 10 (десет) дни от узнаването им. В случай, че трети лица предявят основателни претенции, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи пълната отговорност и понася всички щети, произтичащи от това. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ привлича ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в евентуален спор за нарушено авторско право във връзка с изпълнението по договора.

**(4).** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ заплаща на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ обезщетение за претърпените вреди и пропуснатите ползи вследствие на окончателно признато нарушение на авторски права на трети лица.

**Чл. 44.** Никоя от страните няма право да прехвърля никое от правата и задълженията, произтичащи от този договор, без съгласието на другата страна. Паричните вземания по договора и по договорите за подизпълнение могат да бъдат прехвърляни или залагани съгласно приложимото право.

**Чл. 45.** Този договор може да бъде изменян само с допълнителни споразумения, изготвени в писмена форма и подписани от двете страни, в съответствие с изискванията и ограниченията на ЗОП.

**Чл. 46. (1).** Страните не отговарят за неизпълнение на задължение по този договор, когато невъзможността за изпълнение се дължи на непреодолима сила.

**(2).** За целите на този договор „*непреодолима сила*” има значението на това понятие по смисъла на чл. 306, ал. 2 от Търговския закон. Страните се съгласяват, че за непреодолима сила ще се считат и изменения в приложимото право, касаещи дейността на която и да е от тях, и възпрепятстващи изпълнението или водещи до невъзможност за изпълнение на поетите с Договора задължения.

**(3).** Страната, засегната от непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички разумни усилия и мерки, за да намали до минимум понесените ~~вреди~~ и

загуби, както и да уведоми писмено другата страна в срок до 3 (три) работни дни от настъпване на непреодолимата сила. Към уведомлението се прилагат всички релевантни и/или нормативно установени доказателства за настъпването и естеството на непреодолимата сила, причинната връзка между това обстоятелство и невъзможността за изпълнение, и очакваното времетраене на неизпълнението.

**(4).** Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задължението се спира. Засегнатата страна е длъжна, след съгласуване с насрещната страна, да продължи да изпълнява тази част от задълженията си, които не са възпрепятствани от непреодолимата сила.

**(5).** Не може да се позовава на непреодолима сила страна:

1. която е била в забава или друго неизпълнение преди настъпването на непреодолима сила;

2. която не е информирала другата страна за настъпването на непреодолима сила или

3. чиято небрежност или умишлени действия или бездействия са довели до невъзможност за изпълнение на договора.

**(6).** Липсата на парични средства не представлява непреодолима сила.

**Чл. 47.** В случай, че някоя от клаузите на този договор е недействителна или неприложима, това не засяга останалите клаузи. Недействителната или неприложима клауза се замества от повелителна правна норма, ако има такава.

**Чл. 48. (1).** Всички уведомления между страните във връзка с този договор се извършват в писмена форма и могат да се предават лично или чрез препоръчано писмо, по куриер, по факс, електронна поща.

**(2).** За целите на този договор данните и лицата за контакт на страните са, както следва:

1. За **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:**

Адрес за кореспонденция: гр. Лясковец , общ. Лясковец, обл. Велико Търново, пл. „Възраждане“ № 1

Тел.: 0619/22055

Факс: 0619/22045

e-mail: obshtina@lyaskovets.net

Лице за контакт: Даниела Маринова

2. За **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:**

Адрес за кореспонденция: гр. София, ул. „Родопи“ № 68, ет. 3

Тел.: 0887/905205

e-mail: vladislav@primebg.com

Лице за контакт: Владислав Георгиев

**(3).** За дата на уведомлението се счита:

1. датата на предаването – при лично предаване на уведомлението;

2. датата на пощенското клеймо на обратната разписка – при изпращане по пощата;

3. датата на доставка, отбелязана върху куриерската разписка – при изпращане по куриер;

4. датата на приемането – при изпращане по факс;

5. датата на получаване – при изпращане по електронна поща.

(4). Всяка кореспонденция между страните ще се счита за валидна, ако е изпратена на посочените по-горе адреси (в т.ч. електронни), чрез посочените по-горе средства за комуникация и на посочените лица за контакт. При промяна на посочените адреси, телефони и други данни за контакт, съответната страна е длъжна да уведоми другата в писмен вид в срок до 3 (три) дни от настъпване на промяната. При неизпълнение на това задължение всяко уведомление ще се счита за валидно връчено, ако е изпратено на посочените по-горе адреси, чрез описаните средства за комуникация и на посочените лица за контакт.

(5). При преобразуване без прекратяване, промяна на наименованието, правноорганизационната форма, седалището, адреса на управление, предмета на дейност, срока на съществуване, органите на управление и представителство на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, същият се задължава да уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за промяната в срок до 3 (три) дни от вписването ѝ в съответния регистър.

**Чл. 49.** За неуредените в този договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащото българско законодателство.

**Чл. 50.** Всички спорове, породени от този договор или отнасящи се до него, включително споровете, породени или отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, изпълнение или прекратяване, както и споровете за попълване на празноти в договора или приспособяването му към нововъзникнали обстоятелства, ще се уреждат между страните чрез преговори, а при непостигане на съгласие – спорът ще се отнася за решаване от компетентния български съд.

**Чл. 51.** Този договор се състои от 15 (петнадесет) страници и е изготвен и подписан в 2 (два) еднообразни екземпляра – по един за всяка от страните.

**Чл. 52.** Към този договор се прилагат и са неразделна част от него следните приложения:

Приложение № 1 – Техническа спецификация;

Приложение № 2 – Техническо предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

Приложение № 3 – Ценово предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

Приложение № 4 – Списък на персонала, който ще изпълнява поръчката, и/или на членовете на ръководния състав, които ще отговарят за изпълнението;

Приложение № 5 – Гаранция за изпълнение.

Чл. 2 от ЗЗЛД и чл. 42, ал. 5 от ЗОП

Чл. 2 от ЗЗЛД и чл. 42, ал. 5 от ЗОП

**ВЪЗЛОЖИТЕЛ:**

**Д-Р ИВЕЛИНА ГЕЦОВ**  
**КМЕТ НА ОБЩИНА ЛЯСКОВЕЦ**

Чл. 2 от ЗЗЛД и чл. 42, ал. 5 от ЗОП

**ИЗПЪЛНИТЕЛ**

**ВЛАДИСЛАВ ГЕОРГИЕВ**  
**УПРАВИТЕЛ НА**  
**„ПРАЙМ КОНСУЛТИНГ“ ЕООД**

Началник отдел „БФПИО“:

(Д

Чл. 2 от ЗЗЛД и чл. 42, ал. 5 от ЗОП

Съгласувал юрист:



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ  
ИНВЕСТИРАМЕ ВЪВ ВАШЕТО БЪДЕЩЕ!



ОБРАЗЕЦ № 2

## ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

за участие във възлагане по реда на Глава двадесет и шеста от ЗОП  
„чрез събиране на оферти с обява” на обществена поръчка с предмет:  
„Осигуряване на услуги за мобилни съвети по проект: „Мрежа за зелени  
работни места” - насърчаване на екотуризма и биологичното земеделие, като  
иновативни механизми за заетост и устойчиво местно развитие в селските  
райони в трансграничната област Румъния - България”

Чл. 2 от ЗЗЛД и чл. 42, ал. 5 от ЗОП

Подписаният/-ата Владислав

(трите имена)

Чл. 2 от ЗЗЛД и чл. 42, ал. 5 от ЗОП

данни по документ за самоличност ЛК.

Чл. 2 от ЗЗЛД и  
чл. 42, ал. 5 от

(номер на лична карта, дата, орган и място на издаването)

в качеството си на Управител на

(длъжност)

На Прайм Консултинг ЕООД

(наименование на участника)

ЕИК/БУЛСТАТ 130981777

## УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА,

След запознаване с настоящата документация за участие във възлагане по реда на Глава двадесет и шеста от Закона за обществените поръчки „чрез събиране на оферти с обява” на обществена поръчка с предмет: „Осигуряване на услуги за мобилни съвети по проект: „Мрежа за зелени работни места” - насърчаване на екотуризма и биологичното земеделие, като иновативни механизми за заетост и устойчиво местно развитие в селските райони в трансграничната област Румъния - България”, ние представяме нашето техническо предложение за изпълнение на обществената поръчка в съответствие с изискванията на възложителя:

1. Предлагаме да организираме и изпълним обществената поръчка съгласно условията на документацията за участие в настоящата процедура, като към настоящия образец на техническо предложение прилагаме и:

1.1. Документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника – оригинал или нотариално заверено копие (Не е приложимо);

1.2. Предложение за изпълнение на поръчката, което е в съответствие с Техническата спецификация и изискванията на възложителя. Предложението ни за

1



[www.interregrobg.eu](http://www.interregrobg.eu)

Проект съфинансиран от Европейския Съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие в рамките на Програма Interreg V-A Румъния-България





изпълнение на поръчката съдържа **обяснителна записка**, включваща предлаганата организация за предоставяне на услугата и методология и/или програма за бизнес консултиране, менторство и подкрепа за стартиране на стопанска дейност<sup>1</sup>.

2. Предлагаме да изпълним обществената поръчка за срок до 12 месеца, но не по-късно от крайния срок за завършване на проект: „Мрежа за зелени работни места - насърчаване на екотуризма и биологичното земеделие, като иновативни механизми за заетост и устойчиво местно развитие в селските райони в трансграничната област Румъния - България”, считано от датата на сключване на договора за възлагане на обществената поръчка.

3. Декларираме, че сме запознати с проекта на договор за възлагане на обществената поръчка като го приемаме без възражения и ако бъдем определени за изпълнител, ще сключим договора изцяло в съответствие с проекта, приложен към документацията за участие, в законоустановения срок.

4. С подаване на настоящата оферта декларираме, че срока на валидност на нашата оферта е 4 месеца (четири) месеца, но не по-малко от 3 (три) месеца, считано от крайния срок за получаване на офертите.

*\*Срокът започва да тече от датата, определена за краен срок за получаване на офертите. Срокът на валидност на офертите представлява времето, през което участниците са обвързани с условията на представените от тях оферти.*

5. Декларираме, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, закрила на заетостта и условията на труд.

6. не е приложимо

*(друго по преценка на участника за изпълнение на поръчката в съответствие с техническата спецификация и изискванията на в*

*Чл. 2 от ЗЗЛД и чл. 42, ал. 5 от ЗОП*

25/05/2018 г.

Подпис и печ  
Име и фамилия  
Длъжност: Управител

<sup>1</sup> При подготовка на техническото си предложение всеки участник следва да опише предлаганата организация за предоставяне на услугата и методология и/или програма за бизнес консултиране, менторство и подкрепа за стартиране на стопанска дейност.

Участникът трябва да опише реализираните дейности за бизнес консултиране, менторство и подкрепа за стартиране на стопанска дейност, които са довели до успешни резултати, изразяващи се в разработени и финансирани бизнес планове, създадени нови бизнеси и нови работни места.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ  
ИНВЕСТИРАМЕ ВЪВ ВАШЕТО БЪДЕЩЕ!



БЪЛГАРСКО ПРАВИТЕЛСТВО



ОБРАЗЕЦ № 3

## ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

за участие във възлагане по реда на Глава двадесет и шеста от ЗОП  
„чрез събиране на оферти с обява” на обществена поръчка с предмет:  
„Осигуряване на услуги за мобилни съвети по проект: „Мрежа за зелени  
работни места” - насърчаване на екотуризма и биологичното земеделие, като  
иновативни механизми за заетост и устойчиво местно развитие в селските  
райони в трансграничната област Румъния - България”

Чл. 2 от ЗЗЛД и чл. 42, ал. 5 от ЗОП

Подписаният/-ата Владислав I

(трите имена)

Чл. 2 от ЗЗЛД и чл. 42, ал. 5 от ЗОП

данни по документ за самоличност л.

Чл. 2 от ЗЗЛД и чл. 42,  
ал. 5 от ЗОП

(номер на лична карта, дата, орган и място на издаването)

в качеството си на Управител

(длъжност)

на Прайм Консултинг ЕООД

(наименование на участника)

ЕИК/БУЛСТАТ 130981777

## УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА,

След запознаване с настоящата документация за участие във възлагане по реда на Глава двадесет и шеста от Закона за обществените поръчки „чрез събиране на оферти с обява” на обществена поръчка с предмет: „Осигуряване на услуги за мобилни съвети по проект: „Мрежа за зелени работни места” - насърчаване на екотуризма и биологичното земеделие, като иновативни механизми за заетост и устойчиво местно развитие в селските райони в трансграничната област Румъния - България”, представяме следното ценово предложение за изпълнение на обществената поръчка в съответствие с изискванията на възложителя:

1. Месечна стойност за изпълнение на услугата:
  - 4880,00 лв. (четири хиляди осемстотин и осемдесет лева) без включен данък върху добавената стойност (ДДС) или
  - 5856,00 лв. (пет хиляди осемстотин петдесет и шест лева) с включен ДДС.

2. Обща стойност\* за изпълнение на обществената поръчка:

Чл. 2 от ЗЗЛД и чл. 42, ал. 5 от ЗОП



[www.interregrobg.eu](http://www.interregrobg.eu)

Проект съфинансиран от Европейския Съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие в рамките на Програма Interreg V-A Румъния-България



- 58560,00 лв. (петдесет и осем хиляди петстотин и шестдесет лева) без включен данък върху добавената стойност (ДДС) или  
- 70272,00 лв. (седемдесет хиляди двеста седемдесет и два лева) с включен ДДС.

*\*Общата стойност за изпълнението на обществената поръчка се изчислява като се умножи месечната стойност за изпълнението на обществената поръчка по 12 месеца.*

2. Ценовото ни предложение е изготвено въз основа на представени от възложителя указания за подготовка на офертата и провеждане на процедурата.

При така предложените от нас условия, в нашата ценова оферта сме включили всички разходи, свързани с качествено изпълнение на поръчката съобразно изискванията на възложителя и действащата нормативна уредба.

Чл. 2 от ЗЗЛД и чл. 42, ал. 5 от ЗОП

25/05/2018 г.

Подпис и г  
Име и фам  
Длъжност:

**Забележка:**

1. Участникът следва да се съобрази с финансовия ресурс за обезпечаване на обществената поръчка и ценовата му оферта не трябва да надхвърля прогнозната стойност на обществената поръчка. Прогнозната стойност на обществената поръчка е 58 674,00 лв. (петдесет и осем хиляди шестстотин седемдесет и четири лева) без включен данък върху добавената стойност (ДДС) или 70 408,80 лв. (седемдесет хиляди четиристотин и осем лева и осемдесет стотинки) с включен данък върху добавената стойност (ДДС).

Участник, предложил цена по-висока от прогнозната стойност на обществената поръчка, ще бъде отстранен от участие в процедурата по възлагане на поръчката.

2. В предлаганата от всеки участник цена трябва да бъдат включени всички разходи, свързани с качествено изпълнение на поръчката в описания вид и обхват съгласно Техническата спецификация на възложителя.

3. При разлика между сумите, изразени с цифри и думи, за вярно се приема словесното изразение на сумата, в случай, че не са допуснати други грешки.

4. В случай, че не е отработен пълен месец, на изпълнителя се заплаща пропорционално за дните, за които е предоставяна услугата.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ  
ИНВЕСТИРАМЕ ВЪВ ВАШЕТО БЪДЕЩЕ!



БЪЛГАРСКО ПРАВИТЕЛСТВО



ОБРАЗЕЦ № 10

**СПИСЪК по чл. 64, ал. 1, т. 6 от ЗОП<sup>1</sup>  
на персонала и членовете на ръководния състав, които ще изпълняват  
обществената поръчка**

Чл. 2 от ЗЗЛД и чл. 42, ал. 5 от ЗОП

Подписаният/-ата Владислав

(трите имена)

Чл. 2 от ЗЗЛД и чл. 42, ал. 5 от ЗОП

данни по документ за самоличност ЛК.

Чл. 2 от ЗЗЛД и  
чл. 42, ал. 5 от

(номер на лична карта, дата, орган и място на издаването)

в качеството си на Управител

(длъжност)

на Прайм Консултинг ЕООД с ЕИК/БУЛСТАТ 130981777 -

(наименование на участника)

участник във възлагане по реда на Глава двадесет и шеста от ЗОП „чрез събиране на оферти с обява” на обществена поръчка с предмет: „Осигуряване на услуги за мобилни съвети по проект: „Мрежа за зелени работни места” - насърчаване на екотуризма и биологичното земеделие, като иновативни механизми за заетост и устойчиво местно развитие в селските райони в трансграничната област Румъния - България”,

**ДЕКЛАРИРАМ:**

1. Ръководните служители/експертите<sup>2</sup>, с които предлагаме да изпълним обществената поръчка в съответствие с изискванията на възложителя<sup>3</sup> са:

ПРОГРАМА INTERREG

**Interreg** 

[www.interregrobg.eu](http://www.interregrobg.eu)

Проект съфинансиран от Европейския Съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие в рамките на Програма Interreg V-A Румъния-България



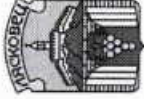
ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ

ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ

ИНВЕСТИРАМЕ ВЪВ ВАШЕТО БЪДЕЩЕ!



БЪЛГАРСКО ПРАВИТЕЛСТВО



№	Служител / експерт (трите имена)	Заемана длъжност / позиция при изпълнение на обществената поръчка	Образование (степен, специалност, година на дипломиране, № на диплома, учебно заведение) и Професионална квалификация (направление, година на придобиване, № на издадения документ, издател)	Професионален опит
1.	Владислав Чл. 2 от ЗЗЛД  Чл. 2 от ЗЗЛД и чл. 42 от ЗЗЛД	Ръководител на мобилен екип	Магистър, специалност „Финанси“, 2000 г., Диплома серия УНСС – 98, No 090695, регистрационен No 338 / 21.11.00, Университет за Национално и Световно Стопанство, гр. София	<p>Над 18 години професионален опит придобит в:</p> <p><b>Прайм Консултинг ЕООД - 12.2004 г. – до настоящия момент</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Над 17 години общ професионален опит, от които 14 г. специфичен опит в управление на проекти/програми.</li> <li>Ръководител на повече от 10 проекта с обхват свързан с предоставяне на бизнес подкрепа, бизнес консултиране и развитие на предприемачеството, между които: <ul style="list-style-type: none"> <li>Проект: СВ006.1.31.146-PP2-Se-02 / 27.03.2017 -Осигуряване на специализирани услуги за разработване на стратегически документи в рамките на проект СВ006.1.31.146 - Изграждане на международната конкурентоспособност на текстилните компании в трансграничния регион България – Македония“</li> <li>Проект: „Създаване на Центрове за кариерно развитие при БТПП и регионалните търговско-промишлени палати/камари в системата на БТПП“;</li> <li>Проект: Изследване на потенциала за развитие на органично земеделие в област Кюстендил и Североизточен район на</li> </ul> </li> </ol>



[www.interegrobkg.eu](http://www.interegrobkg.eu)

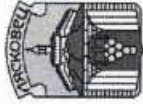
Проект финансиран от Европейския Съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие в рамките на Програма Intereg V-A Румъния-България



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ  
ИНВЕСТИРАМЕ ВЪВ ВАШЕТО БЪДЕЩЕ!



БЪЛГАРСКО ПРАВИТЕЛСТВО



№	Служител / експерт (трите имена)	Заемана длъжност / позиция при изпълнение на обществената поръчка	Образование (степен, специалност, година на дипломиране, № на диплома, учебно заведение) и Професионална квалификация (направление, година на придобиване, № на издадения документ, издател)	Професионален опит
				<p>Бивша Югославска република Македония</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Проучване за определяне на необходимите образователни и професионални компетенции на служителите в компаниите от Община Кърджали;</li> <li>- Изготвяне на проучване и анализ на съществуващите функции и длъжности във фондация Микрофонд;</li> <li>- Обучение за служители на Софийска вода АД;</li> <li>- „Професионално ориентиране и промотиране на студенти - Русенския университет и др.</li> </ul> <p>3. Над 4 години специфичен опит, придобит като ръководител екип по договори за изготвяне на финансови и икономически анализи за частни предприятия и публични власти;</p> <p>4. Над 8 г. специфичен опит в проекти свързани с проучвания, изследвания, социални и технически анализи в обществения и частен сектор;</p> <p>5. Над 10 г. специфичен опит като ръководител на екип по подготовката и управлението на проекти;</p> <p>6. Над 7 г. специфичен опит като ръководител на екип по проекти</p>



[www.interregobg.eu](http://www.interregobg.eu)

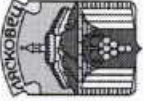
Проект финансиран от Европейския Съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие в рамките на Програма Interreg V-A Румъния-България



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ  
ИНВЕСТИРАМЕ ВЪВ ВАШЕТО БЪДЕЩЕ!



БЪЛГАРСКО ПРАВИТЕЛСТВО



№	Служител / експерт (трите имена)	Заемана длъжност / позиция при изпълнение на обществената поръчка	Образование (степен, специалност, година на дипломиране, № на диплома, учебно заведение) и Професионална квалификация (направление, година на придобиване, № на издадения документ, издател)	Професионален опит
				<p>свързани с изготвяне и оценка на стратегически и планови документи; 7. Над 6 г. специфичен опит като ръководител на екип по проекти свързани с подобряване на организационната структура на частни компании и в публичния сектор и др. <b>Project Management Group, Ирландия - 09.2006 г. - 11.2007 г.</b> Заместник ръководител проект Проект: Подкрепа за изготвяне на качествени стратегически документи, насърчаване на партньорството и сътрудничеството и подпомагане на капацитета за разработване на проекти</p> <p><b>Австрийски туристически консултанти (АТС) -02.2006 г. – 02.2007 г.</b> Експерт Мониторинг и оценка Проект: ФАР ТГС България - Гърция – BG 2004/016-782.01.06 - Развитие на културните, туристическите и човешките ресурси в трансграничния регион <b>Министерство на регионалното развитие и благоустройството - 10.2001 г.- 03.2003 г.</b> Началник отдел Изпълнителна агенция ФАР-ТГС, действащ и като</p>



[www.interegobg.eu](http://www.interegobg.eu)

Проектът е финансиран от Европейския Съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие в рамките на Програма Intereg V-A Румъния-България



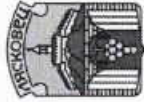
ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ

ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ

ИНВЕСТИРАМЕ ВЪВ ВАШЕТО БЪДЕЩЕ!



БЪЛГАРСКО ПРАВИТЕЛСТВО



№	Служител / експерт (трите имена)	Заемана длъжност / позиция при изпълнение на обществената поръчка	Образование (степен, специалност, година на дипломиране, № на диплома, учебно заведение) и Професионална квалификация (направление, година на придобиване, № на издадения документ, издател)	Професионален опит
2.	Мария   Чл. 2 от ЗЗЛД и чл. Чл. 2 от ЗЗЛД и чл. 5 от ЗСЛП чл. 42, ал. 5 от	Бизнес консултант	Магистър, специалност „Финанси“, 2002 г., Диплома серия СА – 2002, № 210117, регистрационен № 42704 / 2002 г., СА „Д. А. Ценов“ гр. Свищов	<p>заместник-ръководител програма ФАР-ПГС Управление на 9 Финансови меморандума с общ бюджет 195 млн. евро; Административно и финансово управление на програмата Българска Национална Агенция “Сократ” - 09.1999 г.- 10.2001 г Финансов мениджър</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Финансово управление на проекти;</li> <li>• Управление на паричния поток, бюджетиране;</li> <li>• Подготовка на всички финансови доклади и отчети до държавните институции;</li> </ul> <p>Над 16 години професионален опит придобит в: Местна инициативна група „Лясковец Стражица” - 01.12.2011 г.- до момента</p> <p>Експерт по прилагане на СВОМР</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Информирание и консултиране на потенциални бенефициенти на СВОМР по подготовката на заявленията им за подпомагане, бизнес планове и други документи;</li> <li>2. Разработва и предлага на Изпълнителния директор Минимални процедури за работа на МИГ и подбор на проекти;</li> </ol>



[www.intereggrobg.eu](http://www.intereggrobg.eu)

Проект съфинансиран от Европейския Съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие в рамките на Програма Intereg V-A Румъния-България

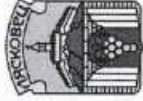




ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ  
ИНВЕСТИРАМЕ ВЪВ ВАШЕТО БЪДЕЩЕ!



БЪЛГАРСКО ПРАВИТЕЛСТВО



№	Служител / експерт (трите имена)	Заемана длъжност / позиция при изпълнение на обществената поръчка	Образование (степен, специалност, година на дипломиране, № на диплома, учебно заведение) и Професионална квалификация (направление, година на придобиване, № на издадения документ, издател)	Професионален опит
				<p>3. Отговаря за приема на заявления за подпомагане и административното съответствие на документите и допустимостта на бенефициентите, дейностите, разходите, интензитета и размерът на помощта по проектите, съобразно разписаните в СВОМР условия на МИГ;</p> <p>4. Прави предварителен подбор на кандидатите за финансиране по СМР, като гарантира, че допуснатите до разглеждане кандидати са преминали подходящ предварителен курс на обучение и са извлекли максимална полза от него, а при необходимост да организира допълнително обучение.</p> <p>5. Проверява намеренията на кандидатите и приложимостта на предлаганите проекти.</p> <p>6. Подпомага Изпълнителния директор и Председателя на Сдружението при разработване и изпълнение на плановете за постигане на финансово самоздържка след приключване на периода на финансиране изпълнението на СМР.</p> <p>7. Провежда консултации с потенциални местни бенефициенти, целеви местни предприемачи и групи в специфични за региона отрасли за предоставяне на съвети за достъп до финансиране по СМР, а също така и за възможностите за финансиране от други европейски</p>



[www.interregbgb.eu](http://www.interregbgb.eu)

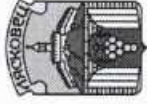
Проект съфинансиран от Европейския Съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие в рамките на Програма Interreg V-A Румъния-България



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ  
ИНВЕСТИРАМЕ ВЪВ ВАШЕТО БЪДЕЩЕ!



БЪЛГАРСКО ПРАВИТЕЛСТВО



№	Служител / експерт (трите имена)	Заемана длъжност / позиция при изпълнение на обществената поръчка	Образование (степен, специалност, година на дипломиране, № на диплома, учебно заведение) и Професионална квалификация (направление, година на придобиване, № на издадения документ, издател)	Професионален опит
				<p><b>програми.</b></p> <p>8. Участва в осъществяване на наблюдение на изпълнението на проектите и посещенията на място;</p> <p>9. Участва в определянето на нуждите от обучения на персонала на МИГ и бенефициентите по СВОМР и др.</p> <p><b>Фирма „НЕФИА” ООД - 27.07.2011 Г. – 01.11.2011 г.</b> Организатор Организиране и провеждане на тържни процедури за строителен надзор и проектиране</p> <p><b>Елагтив Техноинвест” ООД От 01.01.2011 г. - до 26.07.2011 г.</b> Организатор Организиране и провеждане на тържни процедури за строителен надзор и проектиране</p> <p><b>Община Стражица - 20.11.2003 г.- до 01.01.2011 г.</b> Младши експерт „Проекти и програми”</p> <p>1. Подпомагане дейността по съставяне на анализи и прогнози за устойчиво развитие на общината чрез събиране, обработване и анализиране на информацията:</p>



[www.interegrobg.eu](http://www.interegrobg.eu)

Проект финансиран от Европейския Съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие в рамките на Програма Intereg V-A Румъния-България



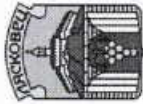
ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ

ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ

ИНВЕСТИРАМЕ ВЪВ ВАШЕТО БЪДЕЩЕ!



БЪЛГАРСКО ПРАВИТЕЛСТВО



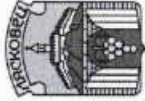
№	Служител / експерт (трите имена)	Засмана длъжност / позиция при изпълнение на обществената поръчка	Образование (степен, специалност, година на дипломиране, № на диплома, учебно заведение) и Професионална квалификация (направление, година на придобиване, № на издадения документ, издател)	Професионален опит
				<p>2. Участие в разработването и изпълнението на програми и проекти, отразяващи общинската политика в областта на устойчивото развитие. <b>НЧ „Просвета – 05”, с. Асеново - от 02.10.2000 до 09.11.2001 г.</b> Организатор „Читалищна дейност</p>
3.	<p>Стефан Чл. 2 от ЗЗЛД , Чл. 2 от ЗЗЛД и ? ат 5 ул 40 ат 5 от</p>	<p>Финансов консултант</p>	<p>Бакалавър, специалност „Прогнозиране и планиране“, 2004 г., Диплома серия УНСС – 2004, регистрационен № 3284/27.04.2004 г. Университет за Национално и Световно Стопанство, гр. София</p>	<p>Над 13 години професионален опит придобит в: <b>Прайм Консалтинг ООД - 06.2005 г. – до настоящия момент</b> Експерт „Програми и проекти“ 1. Над 3 години експертен опит, в изготвяне на финансово-икономически анализи за частни и публични клиенти в различни сфери. – Разработване на над 8 финансови анализа за проекти включени в Средносрочна инвестиционна програма на Министерството на Културата по приоритети 1 и 3 на ОПР 2007-2013 и др. – Над пет финансово-икономически анализа за проекти по Оперативни и трансгранични програми за общините Кърджали, Ловеч, Перник, Благоевград и др. – Финансов анализ по проект „Ефективност и качество за добро управление” – Разработване на бизнес планове за частни фирми по ПРСР 2007-</p>



interreg

[www.interregrobg.eu](http://www.interregrobg.eu)

Проект съфинансиран от Европейския Съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие в рамките на Програма Interreg V-A Румъния-България



№	Служител / експерт (трите имена)	Засмана длъжност / позиция при изпълнение на обществената поръчка	Образование (степен, специалност, година на дипломиране, № на диплома, учебно заведение) и Професионална квалификация (направление, година на придобиване, № на издадения документ, издател)	Професионален опит
				<p>2013 и ПРСР 2014-2020 в секторите земеделие, животновъдство и ВЕИ;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Финансово-икономически анализ за изграждане на биопазар по проект „Предварително проучване на развитието на екологосъобразно земеделие и за установяване на трансграничен пазар за биологична продукция на територията на общините Трън и Сурдулица“ и др.</li> </ul> <ol style="list-style-type: none"> <li>2. Над 7,5 години експертен опит в извършване на проучвания и анализ за частни клиенти и публични власти.</li> <li>3. Над 4 г. експертен опит в разработване и оценка на стратегически и планови документи;</li> <li>4. Над 5 г. експертен опит в подготовката и управление на проекти за частни клиенти и публични власти;</li> <li>5. Над 25 проведени обучения като лектор на теми свързани с изготвяне на бизнес и финансови планове, анализи разходи-ползи, икономическо развитие, мониторинг и оценка, и др.</li> </ol> <p><b>Адвокатско дружество „Петкова и Найденов“ - 23.08.2016-30.09.2016</b> Външен експерт</p>

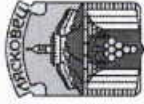




ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ  
ИНВЕСТИРАМЕ ВЪВ ВАШЕТО БЪДЕЩЕ!



БЪЛГАРСКО ПРАВИТЕЛСТВО



№	Служител / експерт (трите имена)	Заемана длъжност / позиция при изпълнение на обществената поръчка	Образование (степен, специалност, година на дипломиране, № на диплома, учебно заведение) и Професионална квалификация (направление, година на придобиване, № на издадения документ, издател)	Професионален опит
				<p>Изготвяне на 7 анализи разходи – ползи съгласно Ръководството за извършване на анализи ползи – разходи за инвестиционни проекти финансирани по Структурните фондове и Кохезионния фонд за периода 2014-2020 г. за кандидатствана по Подмярка 7.2 „Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаб инфраструктура“ от Мярка 7 „Обновени услуги и обновяване на селата в селските райони“ от Програмата за развитие на селските райони 2014-2020</p> <p>Консорциум "Сеурека - СЦЕ-Хидропроект-Аркадия Инженеринг", клиент "Бефт" - Април 2012 г. - юни 2013 г. Финансов експерт</p> <p>Проект за развитие на общинската инфраструктура, финансиран от Световната банка - "Изготвяне на Регионални мащър планове за води и отпадъчни води за Централен регион в Р. България</p> <p>Участие в изготвянето на 8 Регионални мащър планове на ВиК дружества включващо: Анализ на социално-икономическите характеристики на териториите обслужвани от дружествата, Социално - икономически прогнози и оценка на макро поносимостта; Финансова и икономическа</p>



[www.interregobg.eu](http://www.interregobg.eu)

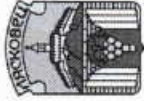
Проектът е финансиран от Европейския Съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие в рамките на Програма Interreg V-A Румъния-България



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ  
ИНВЕСТИРАМЕ ВЪВ ВАШЕТО БЪДЕЩЕ!



БЪЛГАРСКО ПРАВИТЕЛСТВО



№	Служител / експерт (трите имена)	Заемана длъжност / позиция при изпълнение на обществената поръчка	Образование (степен, специалност, година на дипломиране, № на диплома, учебно заведение) и Професионална квалификация (направление, година на придобиване, № на издадения документ, издател)	Професионален опит
				<p>оценка на краткосрочната, средносрочната и дългосрочната инвестиционни програми за постигане на целите за развитие на водоснабдяването и канализацията.</p> <p><b>Биосфера (Македония) - 27.7.2011 -31.7.2011 г.</b> Обучител</p> <p>Проект за подпомагане капацитета на екологичните организации за активно участие в екологични програми на местно ниво</p> <p><b>Община Елена - 22.03.2010 г. -- 31.03.2010</b> Външен обучител</p> <p>Подготовка и провеждане на обучение на местната инициативна група по програма за развитие на селските райони По проект № 431-2-03-76/18.09.2008, Договор № 50.215-03.06.2009г.</p>
4.	Светли; Чл. 2 от ЗЗЛД и чл. 42 от ЗОП Чл. 2 от ЗЗЛД и чл. 5 от ЗОП	Трудово консултиране	Магистър, специалност „Право“, 2001 г., Диплома серия РУ – 2001, No 007708, регистрация No471 / 17.03.2001, РУ „Ангел Кънчев“ гр. Русе	Над 16 години професионален опит придобит в: <b>Адвокатска колегия – Русе - Март 2005 год. – до момента</b> Адвокат Консултации, изготвяне на договори, водене на дела и др. в областта на гражданско, облигационно, търговско, трудово, семейно и наследствено, административно право



[www.interregbgbg.eu](http://www.interregbgbg.eu)

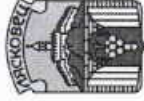
Проектът е финансиран от Европейския Съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие в рамките на Програма Interreg V-A Румъния-България



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ  
ИНВЕСТИРАМЕ ВЪВ ВАШЕТО БЪДЕЩЕ!



БЪЛГАРСКО ПРАВИТЕЛСТВО



№	Служител / експерт (трите имена)	Заемана длъжност / позиция при изпълнение на обществената поръчка	Образование (степен, специалност, година на дипломиране, № на диплома, учебно заведение) и Професионална квалификация (направление, година на придобиване, № на издадения документ, издател)	Професионален опит
				<p>»Електроенергиен системен оператор» ЕАД, МЕР – Русе - Декември 2013 г. – Декември 2016 г. Адвокат – абонаментно правно обслужване Консултации, изготвяне на договори, водене на дела и др. в областта на гражданско, облигационно, търговско, трудово, административно право, както и осъществяване на контрол за законосъобразност на документация за провеждане на обществени поръчки, участие в комисии по обществени поръчки. Областно пътно управление – Русе - 2003 г. - 2005 г., август 2012 г. – август 2013 г. Адвокат – абонаментно правно обслужване Консултации, изготвяне на договори, водене на дела и др. в областта на гражданско, облигационно, търговско, трудово, административно право, както и осъществяване на контрол за законосъобразност на документация за провеждане на обществени поръчки, участие в комисии по обществени поръчки. Адвокатска колегия – Силистра - Март 2002 г. – Февруари 2005 г. Адвокат</p>



[www.interegrogbg.eu](http://www.interegrogbg.eu)

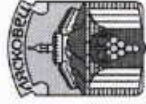
Проекти съфинансирани от Европейския Съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие в рамките на Програма Intereg V-A Румъния-България



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ  
ИНВЕСТИРАМЕ ВЪВ ВАШЕТО БЪДЕЩЕ!



БЪЛГАРСКО ПРАВИТЕЛСТВО



**Професионален опит**

№	Служител / експерт (трите имена)	Заемана длъжност / позиция при изпълнение на обществената поръчка	Образование (степен, специалност, година на дипломиране, № на диплома, учебно заведение) и Професионална квалификация (направление, година на придобиване, № на издадения документ, издател)	Професионален опит
				<p>Консултации, изготвяне на договори, водене на дела и др. в областта на гражданско, облигационно, търговско, трудово, семейно и наследство, административно право</p> <p><b>Окръжен съд – Русе - Януари 2001 г. – Декември 2001 г.</b></p> <p>Съдебен кандидат</p> <p>Придобиване на практически умения като юрист - изготвяне на проекти на съдебни актове</p>
5.	Олга А. Чл. 2 от ЗЗЛД и Чл. 2 от ЗЗЛД и чл. 42 от ЗЗЛД	Туризъм	<p>Магистър, специалност „Туризъм“, 2006 г., Диплома серия ВТУ – 2006 No 036294, регистрационен No 52935 / 2006 г., Великотърновски университет „Св. св. Кирил и Методий“, гр. Велико Търново</p>	<p>Над 13 години професионален опит придобит в: <b>Великотърновски университет „Св. св. Кирил и Методий“ - 2007 → до момента</b></p> <p>Асистент в катедра „Туризъм“, Стопански факултет, ВТУ</p> <p>Провеждане на учебни занятия по туристическите дисциплини - Хотелиерство и ресторантьорство, Въвеждане в туризма, Маркетинг и реклама в туризма, Туристически ресурси, Специализиран софтуер в хотелиерството, Специализиран софтуер в ресторантьорството, Туристически резервационни системи, Туристическа анимация, Туристически ресурси, Туроператорска и туристическа агентска дейност и др;</p>



**Interreg**

[www.interregbgl.eu](http://www.interregbgl.eu)

Проект съфинансиран от Европейския Съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие в рамките на Програма Interreg V-A Румъния-България

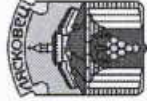




ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ  
ИНВЕСТИРАМЕ ВЪВ ВАШЕТО БЪДЕЩЕ!



БЪЛГАРСКО ПРАВИТЕЛСТВО



№	Служител / експерт (трите имена)	Заемана длъжност / позиция при изпълнение на обществената поръчка	Образование (степен, специалност, година на дипломиране, № на диплома, учебно заведение) и Професионална квалификация (направление, година на придобиване, № на издадения документ, издател)	Професионален опит
				<p>Подготовка и участие като експерт проекти на ВТУ, между които:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Проект „Пътят на водата - природни и културно-познавателни маршрути за устойчив туризъм (Зелените коридори в Еврорегион Долен Дунав – от концепция към практика)”, MIS-ETC Code: 39 и</li> <li>- Проект „Обща стратегия за устойчиво териториално развитие на трансграничен регион Румъния – България“, Референтен № 2SR-2.2-1, MIS ETC Code 171.</li> </ul> <p><b>Великотърновски университет „Св. св. Кирил и Методий” - 2007 - 2008</b> Сътрудник -- член на Управленския екип по Научно-изследователски проект „Методологията Грийн Адженда – от теория към практика” Разработване на проектното предложение и реализация на дейностите <b>Професионална гимназия по туризъм “Д-р Васил Берон” - 2005 - 2007</b> Учител по икономика и мениджмънт в туризма Провеждане на учебни занятия по управленски и туристическите дисциплини -- Технологии на екскурзоводското обслужване, Транспорт и туристическа агенция, Организация и функциониране на хотела, Мениджмънт в туризма и др. <b>Ръководител на стажанти в гр. Флоренция, Италия по проект</b></p>



[www.interregbgbg.eu](http://www.interregbgbg.eu)

Проект съфинансиран от Европейския Съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие в рамките на Програма Interreg V-A Румъния-България



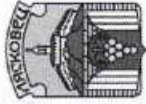
ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ

ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ

ИНВЕСТИРАМЕ ВЪВ ВАШЕТО БЪДЕЩЕ!



БЪЛГАРСКО ПРАВИТЕЛСТВО



**Професионален опит**

№	Служител / експерт (трите имена)	Заемана длъжност / позиция при изпълнение на обществената поръчка	Образование (степен, специалност, година на дипломиране, № на диплома, учебно заведение) и Професионална квалификация (направление, година на придобиване, № на издадения документ, издател)	Професионален опит
				<p>„Развитие на маркетингови умения в балнеологията и спа туризъм“ Агенция по загостта (България) - 2006 - 2009 Външен експерт</p> <p>Оценка на проектни предложения за провеждане на квалификационни обучения в направление „Стопанско управление и администрация“ Професионална гимназия по туризъм „Д-р Васил Берон – 2005-2007“ Ръководител направления „Туристически маршрути“ и „Финанси“ Разработване и реализация на проект „Религиозен туризъм в регион Велико Търново“ „Турист“ ЕООД, хотел „Трапезица“ – 2005-2006 Администратор в хотел Посрещане, регистриране и настаняване на гости в хотела; резервации; издаване на платежни документи. Поликומרс – СГ“ ООД, Велико Търново, Хотел Премиер – 2004-2005 Администратор в хотел Посрещане, регистриране и настаняване на гости в хотела; резервации; издаване на платежни документи и изготвяне на седмични финансови отчети.</p>



Interreg

[www.interregbgbg.eu](http://www.interregbgbg.eu)

Проект съфинансиран от Европейския Съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие в рамките на Програма Interreg V-A Румъния-България



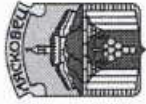
ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ

ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ

ИНВЕСТИРАМЕ ВЪВ ВАШЕТО БЪДЕЩЕ!



БЪЛГАРСКО ТРАНСИТЕКСТВО



№	Служител / експерт (трите имена)	Заемана длъжност / позиция при изпълнение на обществената поръчка	Образование (степен, специалност, година на дипломиране, № на диплома, учебно заведение) и Професионална квалификация (направление, година на придобиване, № на издадения документ, издател)	Професионален опит
6.	Светлана Чл. 2 от ЗЗЛД и Чл. 2 от ЗЗЛД и чл. 42, 5 от ал. 5 от ЗОП	Биоземеделие	Бакалавър, специалност „Агрономство“, 2011 г., Диплома серия ЛТУ – 2011, № 157987, регистрационен № 16216 / 30.06.2011, Лесотехнически университет – София  Магистър, специалност „Финансов мениджмънт“, 2014 г., Диплом серия УНС – 2014, № 022535, регистрационен № 1941 / 16.04.2014, Университет за Национално и Световно Стопанство, гр. София	Над 10 години професионален опит придобит в: <b>Сдружение в обществена полза „НИЕ- Независими Иновативни Единни“ - 11.2015 г. – продължава</b> Председател на УС Изпълнение на проекти в областта на развитие на гражданското общество и човешките права, регионално развитие и трансгранично сътрудничество (туризъм, професионални/мотивационни обучения, социално включване); Разработване на проектни предложения за клиенти - бизнеса и общините; Разработки на формулярите за кандидатстване, вкл. апликационни форми и бюджети; Експерт по проект „Произвеждай екологично - пакетирай екологично“, MIS code: SV006.1.31.115, финансиран по ИНТЕРРЕГ-ИПП трансгранична програма България – Македония“ <b>Сдружение в обществена полза „Алианс за регионални и граждански инициативи“ (АРГИ) - 01.2014 г. – 09.2016 г.</b> Експерт „Програми и проекти“ Участие като експерт в проекти в областта на развитие на гражданското общество и човешките права, регионално развитие и трансгранично



[www.interregobg.eu](http://www.interregobg.eu)

Проект съфинансиран от Европейския Съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие в рамките на Програма Intereg V-A Румъния-България



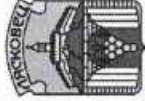
ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ

ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ

ИНВЕСТИРАМЕ ВЪВ ВАШЕТО БЪДЕЩЕ!



БЪЛГАРСКО ПРАВИТЕЛСТВО



№

Служител / експерт  
(трите имена)

Заемана длъжност /  
позиция при  
изпълнение на  
обществената  
поръчка

Образование (степен,  
специалност, година на  
дипломиране, № на диплома,  
учебно заведение) и  
Професионална  
квалификация (направление,  
година на придобиване,  
№ на издадения документ,  
издател)

Професионален опит

сътрудничество (туризъм, професионални/мотивационни обучения, социално включване), между които/  
- „Биологично земеделско-предизвикателство или отговорност за нашето бъдеще“, MIS code: 2007/SB16PRO006-2009-1-30 по Програма ИПА за трансгранично сътрудничество между Република България и Република Сърбия;  
- „Електронно предизвикателство за модерно обучение“, MIS code: 2007/SB16PRO007-2009-1-11, финансиран по Програма за трансгранично сътрудничество между Република България и Бивша Югославска Република Македония;  
- „Лидерство и мотивация - призвание или професия, MIS code: 2007/SB16PRO007 – 2012 – 3 - 42, финансиран по Програма за трансгранично сътрудничество между Република България и Бивша Югославска Република Македония;  
- „Социално сближаване чрез инвестиции в човешките ресурси“, MIS code: 2007/SB16PRO007-2011-2-12, финансиран по Програма за трансгранично сътрудничество между Република България и Бивша Югославска Република Македония и др.



[www.interregbgr.eu](http://www.interregbgr.eu)

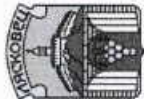
Проект съфинансиран от Европейския Съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие в рамките на Програма Interreg V-A Румъния-България



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ  
ИНВЕСТИРАМЕ ВЪВ ВАШЕТО БЪДЕЩЕ!



БЪЛГАРСКО ПРАВИТЕЛСТВО



№	Служител / експерт (трите имена)	Заемана длъжност / позиция при изпълнение на обществената поръчка	Образование (степен, специалност, година на дипломиране, № на диплома, учебно заведение) и Професионална квалификация (направление, година на придобиване, № на издадения документ, издател)	Професионален опит
				<p>Разработване на проектни предложения за клиенти - бизнеса и общините; Разработки на формулярите за кандидатстване, вкл. апликационни форми и бюджети; „Прайм Консултинг“ ООД - 03.2007 г. – 10.2010 г. Технически асистент</p> <p>Участие в проекти изпълнявани от фирмата, между които: Предпроектно проучване на развитието на екологично земеделие на територията на общините Грън и Сурдулица" и "Предпроектно проучване за установяване на трансграничен пазар – за обмяна на биологична продукция в Грън", финансиран от община Грън и др. Предоставяне на техническа и логистична подкрепа по време на изпълнението на дейностите по проекта на територията на Република България, включително изготвяне на технически и финансови доклади; Провеждане на анализ и предпроектни проучвания сред представители на целевите групи; Подпомагане разработването на Програма за защита на околната среда на общините Кърджали, Момчилград и Крумовград; Подпомагане актуализацията на Програмата за защита на околната среда</p>



[www.interegrobge.eu](http://www.interegrobge.eu)

Проект съфинансиран от Европейския Съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие в рамките на Програма Intereg V-A Румъния-България



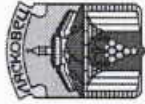
ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ

ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ

ИНВЕСТИРАМЕ В ВЪВ ВАШЕТО БЪДЕЩЕ!



БЪЛГАРСКО ТРАВЕРТЕ/СТРО



№	Служител / експерт (трите имена)	Засмяна длъжност / позиция при изпълнение на обществената поръчка	Образование (степен, специалност, година на дипломиране, № на диплома, учебно заведение) и Професионална квалификация (направление, година на придобиване, № на издадения документ, издател)	Професионален опит
				на общините Смолян и Лъки. Организиране на бизнес пътувания, обучения и тимбилдинги; Архивиране на изходящи и входящи поток на информация на компанията, закупуване на необходимите офис консумативи; И др.



interreg

[www.interregrobg.eu](http://www.interregrobg.eu)

Проектът е финансиран от Европейския Съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие в рамките на Програма Interreg V-A Румъния-България




2. Ще осигурим участие на посочените по-горе служители/експерти за целия период на изпълнение на обществената поръчка, ако същата ни бъде възложена.

Известна ми е наказателната отговорност, която нося по чл. 313 от Наказателния кодекс на Република България за потвърждаване на неистина или затаяване на истина в тази писмена декларация.

Чл. 2 от ЗЗЛД и чл. 42, ал. 5 от ЗОП

25/05/2018 г.

  
Подпис и печат: ...  
Име и фамилия: В.  
Длъжност: Управи. ✓

<sup>1</sup> Списъкът (Образец № 10) се представя на възложителя **преди сключването на договора** за изпълнение на обществената поръчка.

<sup>2</sup> Всеки участник по своя преценка може да включи в екипа си и други служители/експерти, извън посочените от възложителя като минимално изискуеми в настоящата документация за участие.

<sup>3</sup> Запознати сме с изискването на възложителя към техническите възможности и/или квалификация на участниците, а именно:

Всеки участник трябва да разполага с необходимия брой персонал и/или ръководен състав с определена професионална компетентност за изпълнението на обществената поръчка, както следва:

**а). Ключов експерт „Ръководител на мобилен екип”** - лице, притежаващо:  
- висше образование, образователно-квалификационна степен „магистър” в едно от следните професионални направления от област на висше образование „Социални, стопански и правни науки”: Администрация и управление и Икономика или еквивалент;  
- професионален опит не по-малко от 2 (две) години и  
- управленски опит като ръководител на екип или ръководител на най-малко един проект за предоставяне на бизнес подкрепа, бизнес консултиране и/или развитие на предприемачеството.

**б). Бизнес консултант** – лице, притежаващо:  
- висше образование, образователно-квалификационна степен „бакалавър” или „магистър” в едно от следните професионални направления от област на висше образование „Социални, стопански и правни науки”: Администрация и управление; Икономика или еквивалент;

- професионален опит не по-малко от 2 (две) години и  
- опит в разработване на бизнес планове и/или бизнес проекти.

**в). Финансов консултант** – лице, притежаващо:



[www.interregrobg.eu](http://www.interregrobg.eu)

Проект съфинансиран от Европейския Съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие в рамките на Програма Interreg V-A Румъния-България



- висше образование, образователно-квалификационна степен „бакалавър“ или „магистър“ в професионално направление „Икономика“ с професионална квалификация икономист/финансист или еквивалент;

- професионален опит не по-малко от 2 (две) години и

- опит в изготвянето на най-малко един финансово-икономически анализ за целите на проекти.

г). **Експерт Трудово консултиране** – лице, притежаващо:

- висше образование, образователно-квалификационна степен „бакалавър“ или „магистър“ в едно от следните професионални направления от област на висше образование „Социални, стопански и правни науки”: Администрация и управление; Право или еквивалент;

- професионален опит не по-малко от 1 (една) година.

д). **Експерт Туризъм** - лице, притежаващо:

- висше образование, образователно-квалификационна степен „бакалавър“ или „магистър“ в професионално направление „Туризъм“ или еквивалент и

- опит при изготвянето на най-малко един проект за развитие на туризма или бизнес план за развитие на туристическа услуга/обект.

е). **Експерт Биоземеделие** – лице, притежаващо:

- висше образование, образователно-квалификационна степен „бакалавър“ или „магистър“ в област на висшето образование „Аграрни науки и ветеринарна медицина”, професионално направление „Растениевъдство”, „Растителна защита”, „Горско стопанство” или еквивалент;

- опит при изготвянето на най-малко един проект за развитие на биоземеделие или бизнес план за развитие на биоземеделско стопанство.





До/To	Юробанк България АД	Уникален регистрационен номер/Unique registration number	135709283
Клон/Branch	ЮРОБАНК БЪЛГАРИЯ кл.СОФИЯ ОКРЪГ	Дата и час на представяне/Date and hour of submission	22.06.2018 15:16:20
Платете на – име на получателя / Please pay to – name of the beneficiary	Община Лясковец		
IBAN на получателя / IBAN of the beneficiary	BG63STSA93003300180001	BIC на банката на получателя/BIC of the beneficiary bank	ST SABGSF
При банка – име на банката на получателя/At bank – name of the bank of beneficiary	БАНКА ДСК-ЦУ		
ПЛАТЕЖНО НАРЕЖДАНЕ/ВНОСНА БЕЛЕЖКА за плащане от/към бюджета	PAYMENT ORDER/DEPOSIT SLIP for payment from/to the budget	Вид валута Type of currency BGN	Сума /Amount 2928.00
Сума с думи / Amount in words			
Основание за плащане / Reason for payment	гар. изпълнение		
Още пояснения / Additional comments	мобилни съвети		
Вид* и номер на документа, по който се плаща / Type* and number of the payment document	Дата (ддммгггг) на документа / Date (ddmmyyyy) of the document		—
9			
Период, за който се плаща / Period for which payment is due	От дата / From date	—	До дата / To date —
Задължено лице – наименование на юридическото лице или трите имена на физическото лице	ПРАЙМ КОНСУЛТИНГ ЕООД		
Лiable person – name of the corporate or individual	БУЛСТАТ на задълженото лице / BULSTAT of the liable person	ЕГН на задълженото лице / UCN of the liable person	ЛНЧ на задълженото лице / UFN of the liable person
130981777			
Наредител – наименование на юридическото лице или трите имена на физическото лице / Ordering party – name of the corporate or individual	ПРАЙМ КОНСУЛТИНГ ЕООД		
IBAN на наредителя / IBAN of the ordering party	BG56BPBI79421052241401	BIC на банката на наредителя / BIC of the bank of the ordering party	BPBIBGSF
Платежна система / Payment System	ТАКСИ** / Fees**	Дата на изпълнение/Date of execution	Вид плащане*** Type of payment***
БИСЕРА	002	22.06.2018	

\* Вид документ / Type of document

- 1 – декларация / declaration;
- 2 – ревизионен акт / certificate of audit;
- 3 – наказателно постановление / penal decision
- 4 – авансова вноска / advance installment
- 5 – партиден номер на имот / estate batch number
- 6 – постановление за принудително събиране / ordinance for forced collection
- 9 – други / other

\*\*\* Вид плащане / Type of payment

Попълва се за сметки на администратори на приходи и на Централния бюджет  
Filled in for accounts of administrators of income and of Central budget

отпечатано от e-postbank.bg

Преглед на статистическа форма

Статус : Преводът е изпратен успешно с вальор : 25.06.2018 , бордеро : 5657314

Дата на изпълнение :  
22.06.2018

Срок на валидност :  
29.06.2018

Подписи:

Приоритет	Дата на подписване	Име на потребител	Ел. поща	Мобилен телефон
32	22.06.2018	Владислав Чл. 2 от Чл. 2 от ЗЗЛД и -- 42 -- 5 --	<a href="mailto:ladislav@primebg.com">ladislav@primebg.com</a>	0887905205

---