



2015г.

ДОКУМЕНТАЦИЯ

**за участие в открита процедура за възлагане изпълнението
на обществена поръчка с предмет:
„Осъществяване на строително-ремонтни работи
по проект: „Рехабилитация и благоустрояване на детски
площадки в град Лясковец””**

**Община Лясковец
гр. Лясковец 5140
пл. Възраждане № 1
тел. 0619/2 20 55
факс 0619/2 20 45
e-mail:
obshtina@lyaskovets.net
www.lyaskovets.net**

ЦЕНА: 20.00 лева



Програма за развитие на селските райони 2007-2013. Европейски земеделски фонд за развитие на селските райони – Европа инвестира в селските райони



ОБЩИНА ЛЯСКОВЕЦ

гр. Лясковец, пл. "Възраждане" № 1, тел. 0619/2 20 55, факс 0619/2 20 45,

e-mail: obshtina@lyaskovets.net, www.lyaskovets.net



УТВЪРДИЛ:

Д-Р ИВЕЛИНА ГЕЦОВА
КМЕТ НА ОБЩИНА ЛЯСКОВЕЦ



ДОКУМЕНТАЦИЯ

за участие в открита процедура за възлагане изпълнението на
обществена поръчка с предмет:

**„Осъществяване на строително ремонтни работи по проект:
„Рехабилитация и благоустройство на детски площадки в град Лясковец”**

СЪДЪРЖАНИЕ

I. ДОКУМЕНТИ:

1. Заповед за откриване на процедурата;
2. Решение за възлагане на обществена поръчка;
3. Обявление за обществена поръчка.

II. ПРИЛОЖЕНИЯ:

1. ПРИЛОЖЕНИЕ № 1 - Пълно описание предмета на поръчката;
2. ПРИЛОЖЕНИЕ № 2 - Техническа спецификация;
3. ПРИЛОЖЕНИЕ № 3 - Условия за участие и указания към участниците;
4. ПРИЛОЖЕНИЕ № 4 - Проект на договор;

III. ОБРАЗЦИ НА ДОКУМЕНТИ:

1. Образец № 1- Представяне на участника;
2. Образец № 2 - Декларация по чл. 47, ал. 9 от ЗОП;
3. Образец № 3 - Декларация по чл. 47, ал. 1 и ал. 5 от ЗОП от подизпълнител – когато е приложимо;

Настоящият документ е финансиран по Стратегия за местно развитие 2011-2015 г. на „МИГ Лясковец-Стражица” във връзка с изпълнението на Договор № 41/3/3220634/04.08.2014 г., Осъществяване на строително ремонтни работи по проект: „Рехабилитация и благоустройство на детски площадки в град Лясковец”



4. Образец № 4 – Списък по чл. 51, ал. 1, т. 2 от Закона за обществените поръчки, на строителството, изпълнено през последните пет години;
5. Образец № 5 – Списък - декларация по чл. 51 ал. 1, т. 3 и т. 9 от Закона за обществените поръчки, на наличната техника, оборудване и механизация;
6. Образец № 6 Списък – декларация - списък на ръководните служители / техническите лица, вкл. тези които ще отговарят за контрола на качеството, които участникът ще използва за изпълнение на обществената поръчка;
7. Образец № 7 – Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 6 от ЗОП за липса на свързаност с друг участник по чл. 55, ал. 7 от ЗОП, както и за липса на обстоятелство по чл. 8, ал. 8, т. 2 от ЗОП;
8. Образец № 8 - Декларация за липсата на обстоятелствата по чл. 106, ал. 1, чл. 107 и чл. 109, ал. 1, б. „а” и „б” от Регламент (ЕО, Евратом) № 966 / 2012 г. на Европейския парламент и на Съвета от 25 октомври 2012 г. относно финансовите правила, приложими за общия бюджет на Съюза;
9. Образец № 9 - Декларация по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици;
10. Образец № 10 - Декларация по чл. 6, ал. 2 от Закона за мерките срещу изпирането на пари;
11. Образец № 11 - Декларация за липса на обстоятелства съгласно „Общите насоки за избягване на конфликт на интереси по смисъла на чл. 57 от Регламент (ЕО, Евратом) № 966 / 2012 г. на Европейския парламент и на Съвета от 25 октомври 2012 г. относно финансовите правила, приложими за общия бюджет на Съюза;
12. Образец № 12 – Техническо предложение;
13. Образец № 12А – Техническо описание на материалите и оборудването, които ще бъдат доставени и монтирани при изпълнение на обществена поръчка;
14. Образец № 13 – Ценово предложение;
15. Образец № 13А – Количествено - стойностна сметка (КСС);
16. Образец № 14 - Декларация за съгласие за участие като подизпълнител – когато е приложимо;
17. Образец № 15 - Декларация при участие на обединение – когато е приложимо;
18. Образец № 16 - Декларация за конфиденциалност по чл. 33, ал. 4 от Закона за обществените поръчки – когато е приложимо.



Програма за развитие на селските райони 2007-2013. Европейски земеделски фонд за развитие на селските райони – Европа инвестира в селските райони



ОБЩИНА ЛЯСКОВЕЦ

гр. Лясковец, пл. "Възраждане" № 1, тел. 0619/2 20 55, факс 0619/2 20 45
e-mail: obshtina@lyaskovets.net, www.lyaskovets.net



ЗАПОВЕД

№ 169 /12.02.2015 г.
гр. Лясковец

На основание чл. 3, ал. 1, т. 3, във връзка с чл. 14, ал. 1, т. 1, чл. 16, ал. 4 и чл. 25, ал. 1 от Закона за обществените поръчки (ЗОП), чл. 44, ал. 2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация (ЗМСМА) и в качеството си на Кмет на Община Лясковец и възложител по смисъла на чл. 7, т. 1 от ЗОП,

I. ОТКРИВАМ:

Открита процедура за възлагане на обществена поръчка за строителство с предмет: **„Осъществяване на строително ремонтни работи по проект „Рехабилитация и благоустрояване на детски площадки в град Лясковец“.**

1. Предмет, изисквания и обхват на поръчката:

1.1. Предмет: „Осъществяване на строително ремонтни работи по проект „Рехабилитация и благоустрояване на детски площадки в град Лясковец“.

1.2. Изисквания към участниците:

1.2.1. Критерии за подбор, включващи **минимални изисквания за техническите възможности на участника:**

а). Всеки участник трябва да е изпълнил строителни дейности, включващи строително-монтажни работи на обекти, сходни с предмета на настоящата поръчка за последните 5 години, считано от датата на подаване на офертата;

Забележка: Под „строителни дейности, включващи строително-монтажни работи на обекти, сходни с предмета на настоящата поръчка“ следва да се разбират строителни дейности по изграждане и/или рехабилитация на детски площадки - площадки за игра и съоръженията към тях, в т.ч. доставка и монтаж на съоръжения и парково оборудване, изграждане на алеи и озеленяване на обществени пространства, както и комбинация от най-малко три вида строително-монтажни работи от следните:

- изграждане или рехабилитация на детски площадки – площадки за игра, включително земни работи и благоустройствени дейности за подготовка и вертикална планировка на терена на площадките;

- направа на настилки от трошено-каменна фракция, армирани бетонови настилки, настилки от бетонови и каучукови плочи;

Настоящият документ е финансиран по Стратегия за местно развитие 2011-2015 г. на „МИГ Лясковец-Стражица“ във връзка с изпълнението на Договор № 41/3/3220634/04.08.2014 г., Осъществяване на строително ремонтни работи по проект: „Рехабилитация и благоустрояване на детски площадки в град Лясковец“



- *направа на огради с врати;*
- *доставка, монтаж и ремонт на детски съоръжения и парково оборудване;*
- *озеленяване на обществени пространства.*

б). Всеки участник трябва да е вписан в Централния професионален регистър на строителя (ЦПРС) към Строителната камара, на основание чл. 3, ал. 2 и чл. 15, ал. 1 от Закона за камарата на строителите, за изпълнение на предвидените в поръчката строителни и монтажни работи, или минимум за изпълнение на строежи от първа група, V категория съгласно чл. 137, ал. 1, т. 5, буква „а“ от ЗУТ, с обхват съобразно чл. 10, ал. 1, т. 6 от Наредба № 1 от 30.07.2003 година за номенклатурата на видовете строежи.

в). Всеки участник трябва да разполага със собствена или наета механизация и оборудване за изпълнение на строителството, включваща:

- багер многофункционален колесен – 1 бр.;
- пневматична трамбовка – 1 бр.;
- компресор подвижен – 1 бр.;
- иглен вибратор комплект – 1 бр.
- самосвал – 1 бр.;

***Забележка:** Оборудването за изпълнение на дейностите може да бъде собствено или ползвано на друго правно основание, съответно - доказано с документ за собственост или договор за наем, лизинг или др. за период, не по-кратък от срока за изпълнение на поръчката.*

г). Всеки участник трябва да разполага със следния инженерно-технически и ръководен персонал и квалифицирани работници, както следва:

- не по-малко от 1 (едно) технически правоспособно лице (строителен инженер или строителен техник), което да извършва техническото ръководство на строежа, отговарящо на условията по чл. 163а от Закона за устройство на територията (ЗУТ), и което притежава:

- диплома от акредитирано висше училище с квалификация „Строителен инженер“, или да е лице със средно образование с четиригодишен курс на обучение и придобита професионална квалификация в областите „Архитектура и строителство“ и „Техника“;

- минимум 2 (две) години професионален опит в областта на изграждането и/или реконструкцията на строителни обекти;

- не по-малко от 1 (един) правоспособен инспектор по ЗБУТ (здравословни и безопасни условия на труд), който притежава:

- удостоверение за Координатор по безопасност и здраве в строителството, съгласно Наредба № 2 от 22 март 2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи, издадена от Министерството на труда и социалната политика и Министерството на регионалното развитие и благоустройството, или еквивалентно;

- минимум 1 (една) година професионален опит като координатор или инспектор по безопасност и здраве;



Програма за развитие на селските райони 2007-2013. Европейски земеделски фонд за развитие на селските райони – Европа инвестира в селските райони

- не по-малко от 1 (един) един квалифициран работник с професия „Строител” от следните квалификационни групи:
 - работник бетонджия – кофражист или сродни на тях;
 - работник настилки;
 - дърводелец или монтажник.

д). Всеки участник трябва да представи документи, удостоверяващи техническите характеристики на някои видове материали, посочени от възложителя в Техническата спецификация (Приложение № 2) към документацията за участие, които ще се доставят и монтират при изпълнение на СМР, включени в предмета на поръчката. Документите, доказващи техническите характеристики на съответния продукт, се представят в оригинал или заверени от участника копия, а тези от тях, които са на чужд език задължително се представят и с превод на български език.

За доказване съответствието с поставеното от възложителя минимално изискване, всеки участник е длъжен да представи каталози, описание и/или фотографски снимки на материалите, които ще се доставят и монтират при изпълнение на СМР и от които да са видни техническите характеристики на съответния продукт за следните изделия:

- Каучукова настилка на плочи 30мм и 40 мм;
- Унипаваж – плочи вибропресован бетон 20/10/6;
- Градински бордюри 8/16;
- Детско комбинирано съоръжение за деца до 6 г, оборудвано с люлка с кош, пързалка, къщичка;
- Детско комбинирано съоръжение за деца от 3 до 12 г, оборудвано със спираловидна пързалка, хоризонтални и вертикални катерушки, къщичка.

В случай, че се представят каталози, на съответната страница от тях ясно и точно трябва да се посочи кой от показаните материали и оборудване ще бъде използван при изпълнението на настоящата обществена поръчка.

Участниците трябва да се въздържат от представяне на излишни каталози, снимки и други материали, които нямат отношение към предмета на поръчката. На продуктите от каталога не трябва да има обозначени цени или същите следва да са заличени по подходящ начин.

1.2.2. Допълнителни изисквания:

а). При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от един или повече от участниците в обединението. В случаите по чл. 49 от ЗОП, изискването за регистрация (вписването в Централния професионален регистър на строителя (ЦПРС) към Строителната камара) се доказва от участника в обединението, който ще изпълни съответната дейност.

б). Участниците - обединения, които не са юридически лица, задължително прилагат към офертата си копие на договора за обединение, в който трябва да се



съдържа представляващ. Ако това обстоятелство липсва в договора за обединение, то представляващият може да бъде определен в отделен документ, подписан от лицата в обединението и приложен към офертата на участника.

в). Участник може да докаже съответствието си с изискванията за технически възможности и/или квалификация с възможностите на едно или повече трети лица. В тези случаи, освен документите, определени от възложителя за доказване на съответните възможности, участникът представя доказателства, че при изпълнението на поръчката ще има на разположение ресурсите на третите лица. За целта третите лица може да бъдат посочените подизпълнители, свързани предприятия и други лица, независимо от правната връзка на участника с тях.

г). Когато участникът предвижда участие на подизпълнители, те трябва да отговарят на изискванията на чл. 47, ал. 1 и ал. 5 от ЗОП.

д). Не може да участва в процедура за възлагане на обществена поръчка чуждестранно физическо или юридическо лице, за което в държавата, в която е установено, е налице някое от обстоятелствата по чл. 47, ал. 1 от ЗОП. Липсата на тези обстоятелства се удостоверява с декларация по чл. 47, ал. 9 от ЗОП.

е). Преди изготвяне на офертите, участниците са длъжни да направят оглед на обектите, включени в предмета на обществената поръчка и да се запознаят със състоянието им.

ж). Участниците са длъжни да разработят като приложение към Техническо предложение (Образец № 12) календарен план – график и обяснителна записка.

1.2.3. Изисквания към изпълнителя:

- Изпълнителят ще извършва предвидените строително-ремонтни и монтажни работи (СРР/СМР) на основание изискванията на Закона за обществените поръчки (ЗОП) и Закона за устройство на територията (ЗУТ) с определените в чл. 163, ал. 2 от ЗУТ отговорности на изпълнителите, както и приложимите подзаконовите нормативни актове.

- По време на строителството изпълнителят е длъжен да спазва: одобрения инвестиционен проект за СРР/СМР, действащите в страната нормативни документи и стандарти, както и изискванията за безопасни условия на труд и опазване на околната среда. Изпълнителят спазва изискванията на изготвените проекти част Пожарна и аварийна безопасност за обектите и всички предписания на проектанта относно изпълнение на изискванията на Наредба № ІЗ – 1971 от 2009 г. за строително-технически правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар.

- Качеството на извършените СМР и вложените материали да бъдат в съответствие с изискванията на БДС и EN, Правилника за изпълнение и приемане на СМР (ПИПСМР) и Наредбата за съществените изисквания към строежите и оценяване съответствието на строителните продукти. Изпълнителят носи отговорност за изпълнението на строителните и монтажните работи с материали, изделия, продукти и други в съответствие със съществените изисквания към строежите, както и за спазване на технологичните изисквания за влагането им.



Строителните продукти, вложени в строителството да отговарят на следните технически спецификации:

- а). български стандарти, с които се въвеждат хармонизирани европейски стандарти, или
- б). европейско техническо одобрение (със или без ръководство), или
- в). признати национални технически спецификации (национални стандарти), когато не съществуват технически спецификации по т. „а” и т. „б”.

1.3. Обхват на поръчката

Строително-ремонтните работи (СРР/СМР), предмет на възлагане с настоящата поръчка, са част от дейностите, предвидени за изпълнение по проект: „Рехабилитация и благоустрояване на детски площадки в град Лясковец”.

Проектът е финансиран по Договор за отпускане на безвъзмездна финансова помощ № 41/3/3220634/04.08.2014 г., по мярка 4.1 „Прилагане на стратегии за местно развитие от програмата за развитие на селските райони за периода 2007-2013 година, който се осъществява с финансовата подкрепа на Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони.

1.3.1. Обхват: На обектите ще се извършват строителни дейности, в т.ч. строително - ремонтните работи и строително – монтажни работи (СРР/СМР) по изграждане и/или рехабилитация на детски площадки - площадки за игра и съоръженията към тях, в т.ч.:

- изкопно-насипни земни работи и благоустройствени дейности за вертикална планировка на терена на спортните площадки;
- направа на тревни настилки и настилки от каучукови и бетонови/каменни плочи;
- доставка и монтаж на съоръжения и парково оборудване;
- изграждане на алеи, площадки;
- озеленяване на паркове и обществени пространства.

1.3.2. Обекти:

Настоящата обществена поръчка за строителство включва изпълнението на СРР/СМР на два обекта в град Лясковец, както следва:

➤ Обект I: Благоустрояване и възстановяване на детска площадка – в УПИ IV-за парк в кв. 96 по Подобен устройствен план (ПУП) на гр. Лясковец (ул. „Иван Камбуров“);

➤ Обект II: Рехабилитация на детска площадка – в УПИ XVII, кв. 28 по ПУП на гр. Лясковец.

2. Код съгласно Общия терминологичен речник (СРВ):

- 45000000 Строително и монтажни работи;
- 45262640 Строителни работи, свързани с подобряване на околната среда.



3. Вид на процедурата за възлагане на обществена поръчка: открита процедура съгласно чл. 14, ал. 1, т. 1 във връзка с чл. 16, ал. 4 и ал. 8 от Закона за обществените поръчки.

4. Срок за изпълнение на обществената поръчка:

Срокът за изпълнение на настоящата обществена поръчка се посочва в календарни дни, в техническото предложение на участника (Образец № 12) от документацията за участие, но не по-късно от **90 (деветдесет) календарни дни** и започва да тече от датата на издаване на протокол за откриване на строителната площадка. Времетраенето на строително-монтажните работи се удължава в случай, че атмосферните условия не позволяват извършването на строително-монтажни работи.

5. Финансов ресурс за изпълнение на поръчката и начин на плащане:

5.1. Условия за финансиране - Средствата за заплащане на поръчката се осигуряват от Държавен фонд „Земеделие” - Разплащателна агенция по Договор № 41/3/3220634/04.08.2014 г. за отпускане на финансова помощ по проект: „Рехабилитация и благоустрояване на детски площадки в град Лясковец” по мярка 4.1 „Прилагане на стратегии за местно развитие от програмата за развитие на селските райони за периода 2007-2013 година, който се осъществява с финансовата подкрепа на Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони.

5.2. Размер на финансовия ресурс - Общият финансовият ресурс за реализиране на обществената поръчка с предмет: „Осъществяване на строително ремонтни работи по проект „Рехабилитация и благоустрояване на детски площадки в град Лясковец” е в размер на **43 876.04 лв.** (четиридесет и три хиляди осемстотин седемдесет и шест лева и четири стотинки) **без включен данък върху добавената стойност (ДДС) или 52 651.25 лв.** (петдесет и две хиляди шестстотин петдесет и един лева и двадесет и пет стотинки) **с включен ДДС.**

5.3. Съгласно Договор № 41/3/3220634/04.08.2014 г. за отпускане на финансова помощ за проект: „Рехабилитация и благоустрояване на детски площадки в град Лясковец”, одобреният финансов ресурс по обекти и дейности е както следва:

5.3.1. Обект „Рехабилитация на детска площадка за деца от 3 до 12 години, град Лясковец, кв. 28, УПИ XVII“ в размер на 8 724.32 лв. без включен ДДС.

5.3.2. Обект: „Благоустрояване и възстановяване на детска площадка в УПИ IV-за парк в кв. 96 по ПУП на гр. Лясковец (ул. „Иван Камбуров“) ” в размер на 33 477.67 лв. без включен ДДС.

5.3.3. Непредвидени разходи – до 4 % (четири процента) върху сумата от позиции 5.3.1. и 5.3.2., но не повече от 1674.05 лв. без включен ДДС.

5.4. Условия за разходване на финансовия ресурс:

Съгласно Договор № 41/3/3220634/04.08.2014 г. между Държавен фонд „Земеделие” (ДФЗ), Сдружение „Местна инициативна група Лясковец – Стражица”



и Община Лясковец, изпълнението на поръчката ще се извърши при спазване на следните специфични условия:

5.4.1. Възложителят има право едностранно без предизвестие да прекрати договора за възлагане на обществена поръчка поради невъзможност за осигуряване на финансирането му, в случай че ДФЗ прекрати действието по Договор № 41/3/3220634/04.08.2014 г.

5.4.2. Възложителят няма право да извършва никакви платежни операции към изпълнителя на поръчката до получаване на изрично писмено уведомление от страна на ДФЗ, с което се разрешава разходването на получените плащания.

5.5. Начин на плащане:

Възложителят превежда по банкова сметка на изпълнителя аванс в размер на 20% (двадесет процента) от стойността на договора, в 60-дневен срок от получаване на изрично писмено уведомление от страна на ДФЗ, с което се разрешава разходването на получените плащания.

Авансовата сума се приспада пропорционално при всеки акт за действително извършена работа.

Извършените видове и количества СРР/СМР ще се изплащат поетапно от възложителя на изпълнителя, на база действително извършени разходи, по предложените от него единични офертни цени. Дължимата сума се заплаща в лева по банкова сметка на изпълнителя, посочена в договора, с платежно нареждане след представяне на фактура от страна на изпълнителя.

Възложителят заплаща на изпълнителя извършените СРР/СМР след съставяне на Констативен протокол за приемане на изпълнени СРР/СМР, подписан от изпълнителя и възложителя, в срок от 60 дни от подписване на протокола за приемане на извършените работи.

6. Начин на образуване на предлаганата цена и плащане:

Всеки участник след извършен оглед на обектите, попълва количествено - стойностната сметка (КСС) - Образец № 13А, обхващаща видовете и количества строителни дейности, необходими за изпълнение на обектите и ценово предложение (Образец № 13).

6.1. Единичните цени следва да са в лева с точност до втория знак след десетичната запетая, без начислен данък добавена стойност (ДДС).

6.2. В КСС (Образец № 13А) всеки участник предлага **единична цена** по видове СМР/СРР. Предлаганите единични цени следва да са формирани съобразно нормите за разход на труд, строителни материали и механизация – по уедрени сметни норми (УСН) и ценообразуващи показатели, посочени от участника в Ценовото предложение (Образец № 13). Към КСС се представят КСС на електронен носител във формат Excel и пълен комплект анализи за формиране на единичните цени.

6.3. Анализите за формиране на единичните цени се изготвят на база действащи нормативи за съответния вид работа и в съответствие с посочените в



Ценовото предложение (Образец № 13) ценови показатели. При формирането на конкретните единични анализни цени, участникът следва да включи всички операции, необходими за извършване на съответния вид работа.

6.4. Всеки участник предлага в Ценовото си предложение (Образец № 13) **обща стойност за изпълнение на обществената поръчка без включен ДДС и с включен ДДС**, формирана като сбор от общата стойност за СРР/СМР на обект „Рехабилитация на детска площадка за деца от 3 до 12 години, град Лясковец, кв. 28, УПИ XVII“, СРР/СМР на обект „Благоустройство и възстановяване на детска площадка в УПИ IV-за парк в кв. 96 по ПУП на гр. Лясковец (ул. „Иван Камбуров“)“ и непредвидените разходи за СРР/СМР - до 4% (четири процента) върху сумата от общите стойности на СРР/СМР на двата обекта, но не повече от 1674.05 лв. без ДДС.

6.5. При изготвяне на Ценовото си предложение, участниците следва да имат в предвид ограниченията във финансовия ресурс за изпълнение на обществената поръчка, включително по обекти и да не го надвишават. В противен случай, участниците ще бъдат отстранени от по-нататъшното им участие в процедурата за избор на изпълнител на обществената поръчка.

6.6. Предложената цена в ценовото предложение (Образец № 13) и КСС (Образец № 13А) не може да бъде променяна за целия срок на договора, освен при условията на чл. 43, ал. 2, т. 1, букви „б“ и „г“ от ЗОП, когато е налице частична замяна на дейности от предмета на поръчката в случай, че това е в интерес на възложителя и не води до увеличаване стойността на договора, или при намаляване общата стойност на договора в интерес на възложителя поради намаляване на договорените цени или договорени количества или отпадане на дейности.

7. Срок на валидност на офертата – 120 календарни дни от крайния срок за получаване на офертите. Срокът започва да тече от датата, определена за краен срок за получаване на офертите. Срокът на валидност на офертите представлява времето, през което участниците са обвързани с условията на представените от тях оферти.

8. Вид и размер на гаранциите:

8.1. Гаранция за участие – Гаранцията за участие в процедурата е в размер на 400 лв. (четиристотин лева). Гаранцията за участие се представя в една от формите съгласно чл. 60, ал. 1 от ЗОП:

- оригинал на безусловна и неотменяема банкова гаранция, издадена от българска или чуждестранна банка, в полза на Община Лясковец, със срок на валидност 120 (сто и двадесет) календарни дни, считано от крайния срок за получаване на офертите.

- парична сума, преведена по банкова сметка на Община Лясковец: BIC: IORTBGSF, IBAN: BG 11IORT80433300180001, Търговска банка „Инвестбанк“ АД - гр. Велико Търново.



Гаранцията за участие се задържа и освобождава по реда на чл. 61 и чл. 62 от Закон за обществени поръчки.

8.2. Задържане и усвояване на гаранцията за участие:

Възложителят има право до решаване на спора да задържи гаранцията за участие на кандидат или участник в процедура за възлагане на обществена поръчка, който обжалва решението, с което се обявяват резултатите от предварителния подбор, или решението за определяне на изпълнител.

Възложителят има право да усвои гаранцията за участие независимо от нейната форма, когато кандидат или участник:

а). оттегли заявлението си след изтичането на срока за получаване на заявления или оттегли офертата си след изтичането на срока за получаване на офертите;

б). е определен за изпълнител, но не изпълни задължението си да сключи договор за обществената поръчка.

В случаите по б. „а” и б. „б”, когато участникът е представил банкова гаранция, възложителят има право да упражни правата си по нея.

8.3. Освобождаване на гаранциите за участие - Възложителят освобождава гаранциите за участие на:

а). отстранените кандидати или участници в срок 5 работни дни след изтичането на срока за обжалване на решението на възложителя за предварителен подбор, съответно за определяне на изпълнител;

б). класираните на първо и второ място участници - след сключване на договора за обществена поръчка, а на останалите класирани участници - в срок 5 работни дни след изтичане на срока за обжалване на решението за определяне на изпълнител.

При прекратяване на процедурата гаранциите за участие на всички кандидати се освобождават в срок пет работни дни след изтичане на срока за обжалване на решението за прекратяване. Възложителят освобождава гаранциите за участие, без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него.

8.4. Гаранция за изпълнение - Участникът, определен за изпълнител, представя гаранция за изпълнение на договора за обществена поръчка при подписване на договора. В противен случай договор за обществена поръчка не се подписва с участника, определен за изпълнител. Гаранцията за изпълнение е в размер на 3 (три) % от стойността на договора за възлагане на обществената поръчка без включен ДДС, подписан с изпълнителя. Гаранцията за изпълнение се представя в една от следните форми: парична сума, внесена в касата на Община Лясковец или по сметка на общината: BIC: IORTBGSF, IBAN: BG11IORT80433300180001, Търговска банка „Инвестбанк” АД - гр. Велико Търново, или банкова гаранция.

8.5. Разходи, свързани с гаранцията за изпълнение - разходите по издаване на банковите гаранции за участие и за изпълнение на договора са за сметка на



участника, съответно - на определения за изпълнител участник. Участникът (изпълнителят) трябва да предвиди и заплати необходимите такси по откриване и обслужване на гаранциите така, че размерът на гаранцията да не бъде по-малък от определения в настоящата документация за участие.

Възложителят освобождава гаранцията за изпълнение на договора, без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него.

8.6. Условията и сроковете за задържане и освобождаването ѝ се уреждат в договора за възлагане на обществената поръчка, съгласно чл. 63 от Закона за обществените поръчки.

9. Критерий за оценка на предложенията: Оценката на допуснатите до оценяване офертите на участниците в процедурата за възлагане на обществена поръчка се извършва въз основа на критерия „най-ниска цена“ за изпълнение на обществената поръчка.

10. Място за получаване, цена и начин на плащане на документацията за участие в процедурата:

Документацията за участие в процедурата за възлагане на обществена поръчка може да бъде предоставена за закупуване при поискване от 08.00 до 12.00 часа и от 13.00 до 17.00 часа в Община Лясковец – Информационен център, срещу представен платежен документ за внесена такса от 20.00 лв. (двадесет лева) с вкл. ДДС или по пощата / куриер за сметка на заинтересованото лице.

В случай, че документацията се заявява чрез куриер, е необходимо да се изпрати заявление писмено по факс или електронна поща, в което да се посочат данни за фактура (по избор), копие от платежно нареждане, адрес на който да се изпрати документацията, телефон за контакт.

Банкова сметка за постъпване на сумата за закупена документация за участие:

ТБ „Инвестбанк“ АД - гр. Велико Търново.

BIC: IORTBGSF,

IBAN: BG 02IORT80438400190000,

Код за вид плащане: 447000*

Титуляр: Община Лясковец

* В основанието на платежното нареждане следва да се посочи и код за вид плащане - 4470000.

11. Срок и място за подаване на офертите:

Офертите се приемат до 17.00 часа на 30.03.2015 г. в Информационен център на Община Лясковец.

12. Място и дата за отваряне на офертите:



Офертите, представени в определения срок, се отварят на **31.03.2015 г. от 10.00 часа** в Залата на общинския съветник в сградата на Община Лясковец на адрес: гр. Лясковец, пл. „Възраждане” № 1.

Отварянето на офертите е публично и на него могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване и на други лица при спазване на установения режим за достъп до сградата, в която се извършва отварянето.

II. ОДОБРЯВАМ

обявлението и документацията за участие в настоящата процедура.

III. НАРЕЖДАМ:

На основание чл. 64, ал. 1 и ал. 3, във връзка с чл. 25, ал. 1 от Закона за обществени поръчки, обявлението да бъде изпратено до Агенцията по обществени поръчки (АОП) за вписване в Регистъра на обществените поръчки.

На основание чл. 27, ал. 2 от ЗОП след публикуване на обявлението в Регистъра на обществени поръчки да бъде изпратено съобщение до средствата за масово осведомяване за обществената поръчка.

Настоящата заповед да се връчи на длъжностните лица за сведение и изпълнение.

На основание чл. 64, ал. 3 от Закона за обществените поръчки,

IV. ПРЕДОСТАВЯМ:

в първия работен ден, следващ деня на публикуване на обявлението, пълен достъп по електронен път до документацията за участие в процедурата, като в обявлението е посочен Интернет адрес, на който може тя да бъде намерена – www.lyaskovets.net

Контрол по изпълнение на заповедта ще упражнявам лично.

Д-Р ИВЕЛИНА ГЕЦОВА -
КМЕТ НА ОБЩИНА ЛЯСКОВЕЦ



Съгласувал юрист:

Гергана Кирилова



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ
1000 София, ул. Лега 4
факс: 940 7078
e-mail: rop@aop.bg, e-rop@aop.bg
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

РЕШЕНИЕ

- Проект на решение
 Решение за публикуване

Номер: 169 от 12/02/2015 дд/мм/гггг

- А) за откриване на процедура
 Б) за промяна
 В) за прекратяване на процедура за възлагане на обществена поръчка

Обектът на обществената поръчка е по:

- чл. 3, ал. 1 от ЗОП
 чл. 3, ал. 2 от ЗОП
 Съгласен съм АОП да изпрати данните, необходими за публикуване на Обявление за допълнителна информация, информация за незавършена процедура или CORRIGENDUM, до Официален вестник на ЕС в съответствие с Общите условия за използване на услугата Електронен подател

ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

Деловодна информация
Партида на възложителя: 00137
Поделение: _____
Изходящ номер: 169 от дата 12/02/2015
Коментар на възложителя:
Уникален номер на поръчката в Профила на купувача ОП-2015-002 / 12.02.2015 г.

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

- по чл. 7, т. 1-4 от ЗОП (класически)
 по чл. 7, т. 5 или 6 от ЗОП (секторен)

I.1) Наименование и адрес		
Официално наименование Община Лясковец		
Адрес пл. Възраждане № 1		
Град Лясковец	Пощенски код 5140	Държава РБългария
За контакти Община Лясковец - администрация	Телефон 0619 22055	
Лице за контакт Виолета Янкова		
Електронна поща obshtina@lyaskovets.net	Факс 0619 22045	
Интернет адрес/и (когато е приложимо) Адрес на възложителя: www.lyaskovets.net Адрес на профила на купувача: http://www.lyaskovets.net/cgi-bin/d4_adm_buyerprofile.cgi		
I.2) Вид на възложителя и основна дейност/и:		

(попълва се от възложители по чл.7, т.1-4 от ЗОП)

<input type="checkbox"/> Министерство или друг държавен орган, включително техни регионални или местни подразделения	<input checked="" type="checkbox"/> Обществени услуги
<input type="checkbox"/> Национална агенция/служба	<input type="checkbox"/> Отбрана
<input type="checkbox"/> Регионален или местен орган	<input type="checkbox"/> Обществен ред и сигурност
<input type="checkbox"/> Регионална или местна агенция/служба	<input type="checkbox"/> Околна среда
<input checked="" type="checkbox"/> Публичноправна организация	<input type="checkbox"/> Икономическа и финансова дейност
<input type="checkbox"/> Европейска институция/агенция или международна организация	<input type="checkbox"/> Здравеопазване
<input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____	<input type="checkbox"/> Настаняване/жилищно строителство и места за отдых и култура
	<input type="checkbox"/> Социална закрила
	<input type="checkbox"/> Отдых, култура и религия
	<input type="checkbox"/> Образование
	<input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____

I.3) Основна дейност/и на възложителя, свързана/и с:

(попълва се от възложител по чл. 7, т.5 или 6 от ЗОП)

<input type="checkbox"/> Производство, пренос и разпределение на природен газ и топлинна енергия	<input type="checkbox"/> Пощенски услуги
<input type="checkbox"/> Електрическа енергия	<input type="checkbox"/> Железопътни услуги
<input type="checkbox"/> Търсене, проучване или добив на природен газ или нефт	<input type="checkbox"/> Градски железопътни, трамвайни, тролейбусни или автобусни услуги
<input type="checkbox"/> Търсене, проучване или добив на въглища или други твърди горива	<input type="checkbox"/> Пристанищни дейности
<input type="checkbox"/> Вода	<input type="checkbox"/> Летищни дейности

A) ЗА ОТКРИВАНЕ НА ПРОЦЕДУРА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА**II: ОТКРИВАНЕ****ОТКРИВАМ**

- процедура за възлагане на обществена поръчка
 конкурс за проект
 процедура за създаване на система за предварителен подбор

II.1) Вид на процедурата

Попълва се от възложител по чл.7, т.1-4 от ЗОП		
Открита процедура	<input checked="" type="checkbox"/> Ускорена на договаряне с обявление	<input type="checkbox"/>
Ограничена процедура	<input type="checkbox"/> Договаряне без обявление	<input type="checkbox"/>
Ускорена ограничена процедура	<input type="checkbox"/> Конкурс за проект - открит	<input type="checkbox"/>
Състезателен диалог	<input type="checkbox"/> Конкурс за проект - ограничен	<input type="checkbox"/>
Договаряне с обявление	<input type="checkbox"/>	
Попълва се от възложител по чл.7, т.5 или 6 от ЗОП		
Открита процедура	<input type="checkbox"/> Договаряне без обявление	<input type="checkbox"/>
Ограничена процедура	<input type="checkbox"/> Конкурс за проект - открит	<input type="checkbox"/>
Договаряне с обявление	<input type="checkbox"/> Конкурс за проект - ограничен	<input type="checkbox"/>

III: ПРАВНО ОСНОВАНИЕ

Попълва се от възложител по чл.7, т.1-4 от ЗОП		
Чл. 16, ал. 8 от ЗОП	<input checked="" type="checkbox"/> Чл. 84, т. ____, във вр. с чл. 86 ал. 3 от ЗОП	<input type="checkbox"/>
Чл. 16, ал. 8, във вр. с чл. 76 ал. 3 от ЗОП	<input type="checkbox"/> Чл. 90, ал.1, т. __ от ЗОП	<input type="checkbox"/>
Чл. 83а, ал. 1 от ЗОП	<input type="checkbox"/> Чл. 94, ал. 2 от ЗОП	<input type="checkbox"/>
Чл. 84, т. __ от ЗОП	<input type="checkbox"/> Чл. 119в, ал. 3, т. __ от ЗОП	<input type="checkbox"/>
Попълва се от възложител по чл.7, т.5 или 6 от ЗОП		
Чл. 103, ал. 1 от ЗОП	<input type="checkbox"/> Чл. 105, ал. 1 от ЗОП	<input type="checkbox"/>

Чл. 103, ал. 2, т. ___ от ЗОП	<input type="checkbox"/> Чл. 105, ал. 1, във връзка с чл. 103, ал.1 от ЗОП	<input type="checkbox"/>
Чл. 94, ал. 2 от ЗОП	<input type="checkbox"/> Чл. 119в, ал. 3, т. ___ от ЗОП	<input type="checkbox"/>
точка: _____		

IV: ОБЕКТ НА ПОРЪЧКАТА

<input checked="" type="checkbox"/> Строителство
<input type="checkbox"/> Доставки
<input type="checkbox"/> Услуги

IV.1) Описание на предмета на поръчката / на потребностите при състезателен диалог / на конкурса за проект

Осъществяване на строително ремонтни работи по проект „Рехабилитация и благоустрояване на детски площадки в град Лясковец.

(Когато основният предмет на поръчката/конкурса съдържа допълнителни предмети, те трябва да бъдат описани в това поле)

IV.2) Зелена обществена поръчка

IV.2.1) Поръчката е "зелена", съгласно обхвата на Националния план за действие за насърчване на зелените обществени поръчки:	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
---	--

IV.2.1.1) Продуктова група

<input type="checkbox"/> Копирна и графична хартия	<input type="checkbox"/> Климатизи
<input type="checkbox"/> Офис ИТ оборудване	<input type="checkbox"/> Почистващи продукти и услуги
<input type="checkbox"/> Офис осветление	<input type="checkbox"/> Конвенционални транспортни средства и услуги, свързани с тях
<input type="checkbox"/> Улично осветление	<input type="checkbox"/> Електрически превозни средства и системи за зареждане

IV.2.1.2) "Зелените" критерии присъстват във:

Техническата спецификация	_____ (брой)
Критериите за подбор по чл. 25, ал. 2, т. 6 от ЗОП	_____ (брой)
Показателите за оценка на офертите	_____ (брой)
Изискванията при изпълнение на договора (клаузи в проекто-договора)	_____ (брой)

IV.2.2) Поръчката е "зелена" извън обхвата на Националния план за действие (Моля, посочете екокритериите в полето за друга информация)	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
---	--

V: МОТИВИ**V.1) Мотиви за избора на процедура**

Настоящата процедура се провежда на основание чл. 16, ал. 1, ал. 4 и ал. 8, чл. 14, ал. 1 и чл. 25, ал. 1 във връзка с Глава Пета от ЗОП.

(Кратко описание на фактическите обстоятелства, които обуславят избора на съответната процедура)

V.2) Лица, до които се изпраща поканата за участие в процедура на договаряне без обявление по реда на ЗОП (когато е приложимо)

V.3) Настоящата процедура е свързана с процедура за възлагане на обществена поръчка или конкурс за проект, която е (когато е приложимо):

открита с решение № _____ от дата _____ дд/мм/гггг		
публикувана в Регистъра на обществените поръчки под уникален № _____ (nnnnn-yyyy-xxxx)		
Допълнителната/повторната услуга или строителство е (когато е приложимо):		
	без ДДС	с ДДС
на обща стойност _____	Валута: <input type="checkbox"/>	Стойност на ДДС (в %) _____ <input type="checkbox"/>

VI: ОДОБРЯВАМ

<input checked="" type="checkbox"/> обявлението и документацията за участие
<input type="checkbox"/> обявлението и описателния документ
<input type="checkbox"/> поканата за обществена поръчка
<input type="checkbox"/> поканата за обществена поръчка и документацията
<input type="checkbox"/> обявлението и конкурсната програма
<input type="checkbox"/> обявлението

VII: ОБЖАЛВАНЕ

VII.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване		
Официално наименование Комисия за защита на конкуренцията		
Адрес бул. Витоша № 18		
Град София	Пощенски код 1000	Държава Република България
	Телефон 02 9884070	
Електронна поща срсadmin@срс.bg	Факс 02 9807315	
Интернет адрес (URL): http://www.cpc.bg		
VII.2) Срок за подаване на жалби: съгласно чл.120 от ЗОП		

VIII: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ (когато е приложимо)

Проектът е финансиран по Договор за отпускане на безвъзмездна финансова помощ № 41/3/3220634/04.08.2014 г., по мярка 4.1 „Прилагане на стратегии за местно развитие от програмата за развитие на селските райони за периода 2007-2013 година, който се осъществява с финансовата подкрепа на Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони.
--

IX: ДАТА на изпращане на настоящото решение

Дата: 12/02/2015 дд/мм/гггг
Възложител:
Трите имена: /подпис и печат/ д-р Ивелина Хараламбиева Гецова
Длъжност: Кмет на Община Лясковец



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ
1000 София, ул. Лега 4
факс: 940 7078
e-mail: rop@aop.bg , e-rop@aop.bg
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

- Проект на обявление
 Обявление за публикуване

ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

<p>Деловодна информация Партида на възложителя: 00137 Поделение: _____ Изходящ номер: ИП-01-808 от дата 12/02/2015 Коментар на възложителя:</p>

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

I.1) Наименование, адреси и лица за контакт:		
Официално наименование Община Лясковец		
Адрес пл. Възраждане № 1		
Град Лясковец	Пощенски код 5140	Държава РБългария
За контакти Община Лясковец - администрация	Телефон 0619 22055	
Лице за контакти Виолета Янкова		
Електронна поща obshtina@lyaskovets.net	Факс 0619 22045	
Интернет адрес/и (когато е приложимо) Адрес на възложителя (URL): www.lyaskovets.net Адрес на профила на купувача (URL): http://www.lyaskovets.net/cgi-bin/d4_adm_buyerprofile.cgi		
Допълнителна информация може да бъде получена на: <input checked="" type="checkbox"/> Съгласно 1.1) <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.1		
Документация (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за състезателен диалог и динамична система за доставки) могат да бъдат получени на: <input checked="" type="checkbox"/> Съгласно 1.1) <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.II		
Оферти или заявления за участие трябва да бъдат изпратени на: <input checked="" type="checkbox"/> Съгласно 1.1) <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.III		
I.2) Вид на възложителя и основна дейност/и:		
<input type="checkbox"/> Министерство или друг държавен орган, включително техни регионални или местни подразделения	<input checked="" type="checkbox"/> Обществени услуги <input type="checkbox"/> Отбрана <input type="checkbox"/> Обществен ред и сигурност	

<input type="checkbox"/> Национална агенция/служба	<input type="checkbox"/> Околна среда
<input type="checkbox"/> Регионален или местен орган	<input type="checkbox"/> Икономическа и финансова дейност
<input type="checkbox"/> Регионална или местна агенция/служба	<input type="checkbox"/> Здравеопазване
<input checked="" type="checkbox"/> Публичноправна организация	<input type="checkbox"/> Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура
<input type="checkbox"/> Европейска институция/агенция или международна организация	<input type="checkbox"/> Социална закрила
<input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____	<input type="checkbox"/> Отдих, култура и религия
	<input type="checkbox"/> Образование
	<input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____

Възложителят възлага обществена поръчка от името на друг/и възложител/и Да Не

РАЗДЕЛ II: ОБЕКТ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА**II.1) Описание****II.1.1) Наименование на поръчката, дадено от възложителя:**

„Осъществяване на строително ремонтни работи по проект
„Рехабилитация и благоустрояване на детски площадки в град
Лясковец““

II.1.2) Обект на поръчката и място на изпълнение на строителството, доставката или услугата

(Изберете само един обект – строителство, доставки или услуги, който съответства на конкретния предмет на вашата поръчка)

<input checked="" type="checkbox"/> (а) Строителство	<input type="checkbox"/> (б) Доставки	<input type="checkbox"/> (в) Услуги
<input type="checkbox"/> Изграждане <input type="checkbox"/> Проектиране и изпълнение <input checked="" type="checkbox"/> Изпълнение с каквито и да е средства на строителство, съответстващо на изискванията, определени от възложителите	<input type="checkbox"/> Покупка <input type="checkbox"/> Лизинг <input type="checkbox"/> Наем <input type="checkbox"/> Покупка на изплащане <input type="checkbox"/> Комбинация от изброените	Категория услуга No (Относно категориите услуги 1-27, моля вижте Приложения 2 и 3 от ЗОП)
Място на изпълнение на строителството Настоящата обществена поръчка за строителство включва изпълнението на СРР/СМР на два обекта в град Лясковец, както следва: – Обект I: Благоустрояване и възстановяване на детска площадка – в УПИ IV-за парк в кв. 96 по Подробен устройствен план (ПУП) на гр. Лясковец (ул. „Иван Камбуров“);	Място на изпълнение на доставката	Място на изпълнение на услугата

- Обект II: Рехабилитация на детска площадка - в УПИ XVII, кв. 28 по ПУП на гр. Лясковец. код NUTS: BG321	код NUTS:	код NUTS:									
II.1.3) Настоящото обявление е за <input checked="" type="checkbox"/> Възлагане на обществена поръчка <input type="checkbox"/> Създаване на динамична система за доставки (ДСД) <input type="checkbox"/> Сключване на рамково споразумение											
II.1.4) Информация относно рамковото споразумение (когато е приложимо) <input type="checkbox"/> Рамково споразумение с няколко изпълнители <input type="checkbox"/> Рамково споразумение с един изпълнител Брой: _____ или (когато е приложимо) максимален брой _____ на участниците в предвиденото рамково споразумение											
Срок на рамковото споразумение: Срок в години: _____ или в месеци: _____ Обосноваване на рамково споразумение, чийто срок надвишава четири години:											
Прогнозна стойност на поръчките за целия срок на рамковото споразумение (когато е приложимо): Прогнозна стойност без ДДС (в цифри): _____ Валута: или от: _____ до _____ Валута: Честота и стойност на поръчките, които ще бъдат възложени (ако са известни):											
II.1.5) Кратко описание на поръчката: Строително-ремонтните работи и строително - монтажните работи (СРР/СМР), предмет на възлагане с настоящата поръчка, са част от дейностите, предвидени за изпълнение по проект: „Рехабилитация и благоустрояване на детски площадки в град Лясковец“. На обектите ще се извършват строителни дейности, в т.ч. СРР/СМР по изграждане и/или рехабилитация на детски площадки - площадки за игра и съоръженията към тях, в т.ч.: - изкопно-насипни земни работи и благоустройствени дейности за вертикална планировка на терена на спортните площадки; - направа на тревни настилки и настилки от каучукови и бетонови/каменни плочи; - доставка и монтаж на съоръжения и парково оборудване; - изграждане на алеи, площадки; - озеленяване на паркове и обществени пространства.											
II.1.6) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV) <table border="1" data-bbox="220 1742 1412 1877"> <thead> <tr> <th></th> <th>Осн. код</th> <th>Доп. код (когато е приложимо)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Осн. предмет</td> <td>45000000</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Доп. предмети</td> <td>45262640</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>				Осн. код	Доп. код (когато е приложимо)	Осн. предмет	45000000		Доп. предмети	45262640	
	Осн. код	Доп. код (когато е приложимо)									
Осн. предмет	45000000										
Доп. предмети	45262640										
II.1.7) Поръчката е предмет на Споразумението за държавни поръчки (GPA) на Световната търговска организация Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>											
II.1.8) Обособени позиции (за информация относно обособените позиции използвайте Приложение Б толкова пъти, колкото е броят на Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>											

обособените позиции)

Ако да, оферти трябва да бъдат подадени (отбележете само едно):

само за една обособена позиция за една или повече обособени позиции за всички обособени позиции

II.1.9) Ще бъдат приемани вариантиДа Не **II.2) Количество или обем на поръчката****II.2.1) Общо количество или обем (включително всички обособени позиции и опции, когато е приложимо)**

Общото количество на СРР/СМР е описано в Техническа спецификация (Приложение № 2) от документацията за участие.

Прогнозна стойност, без ДДС (когато е приложимо)

(в цифри): 43876.04 Валута: BGN

или от: _____ до _____ Валута:

II.2.2) Опции (когато е приложимо)Да Не

Ако да, описание на тези опции:

Опции се предвижда да се използват:

след: _____ месеца или: _____ дни от сключване на договора (ако е известно)

Брой на възможните повторения (ако има такива): _____ или: между _____ и _____

В случай на повторение прогнозен график (ако е известно):

след: _____ месеца или : _____ дни от сключване на договора

II.3) Срок на договора или краен срок за изпълнение на поръчката

Срок на изпълнение в месеци: _____ или дни 90 (от сключване на договора)

или

начална дата _____ дд/мм/гггг

крайна дата на изпълнението _____ дд/мм/гггг

РАЗДЕЛ III: ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ**III.1) Условия, свързани с изпълнението на поръчката****III.1.1) Изискуеми депозити и гаранции:**

1. Гаранцията за участие в процедурата е в размер на 400 лв. (четиристотин лева). Гаранцията за участие се представя в една от формите съгласно чл. 60, ал. 1 от ЗОП:

- оригинал на безусловна и неотменяема банкова гаранция, издадена от българска или чуждестранна банка, в полза на Община Лясковец, със срок на валидност 120 (сто и двадесет) календарни дни, считано от крайния срок за получаване на офертите.

- парична сума, преведена по банкова сметка на Община Лясковец: BIC: IORTBGSF, IBAN: BG 11IORT80433300180001, Търговска банка „Инвестбанк“ АД - гр. Велико Търново.

Гаранцията за участие се задържа и освобождава по реда на чл. 61 и чл. 62 от Закон за обществени поръчки.

2. Гаранцията за изпълнение е в размер на 3 (три) % от стойността на договора за възлагане на обществената поръчка без включен ДДС, подписан с изпълнителя. Гаранцията за изпълнение се представя в една от следните форми: парична сума, внесена в касата на Община Лясковец или по сметка на общината: BIC: IORTBGSF, IBAN: BG11IORT80433300180001, Търговска банка

„Инвестбанк“ АД – гр. Велико Търново, или банкова гаранция. Условието и сроковете за задържане и освобождаването ѝ се уреждат в договора за възлагане на обществената поръчка, съгласно чл. 63 от Закона за обществените поръчки. Възложителят освобождава гаранциите за участие и за изпълнение на договора, без да дължи лихви за периода през който средствата законно са престояли при него.

III.1.2) Условия и начин на финансиране и плащане и/или препратка към съответните разпоредби, които ги уреждат:

Средствата за заплащане на поръчката се осигуряват от Държавен фонд „Земеделие“ – Разплащателна агенция по Договор № 41/3/3220634/04.08.2014 г. за отпускане на финансова помощ по проект: „Рехабилитация и благоустрояване на детски площадки в град Лясковец“ по мярка 4.1 „Прилагане на стратегии за местно развитие от програмата за развитие на селските райони за периода 2007–2013 година, който се осъществява с финансовата подкрепа на Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони.

1. Размер на финансовия ресурс – Общият финансовият ресурс за реализиране на обществената поръчка с предмет: „Осъществяване на строително ремонтни работи по проект „Рехабилитация и благоустрояване на детски площадки в град Лясковец“ е до 43876.04лв. (четиридесет и три хиляди осемстотин седемдесет и шест лева и четири стотинки) без включен данък върху добавената стойност (ДДС) или 52 651.25 лв. (петдесет и две хиляди шестстотин петдесет и един лева и двадесет и пет стотинки) с включен ДДС. Съгласно Договор № 41/3/3220634/04.08.2014 г. за отпускане на финансова помощ, одобреният финансов ресурс по обекти и дейности е както следва:

– Обект „Рехабилитация на детска площадка за деца от 3 до 12 години, град Лясковец, кв. 28, УПИ XVII“ в размер до 8 724.32 лв. без включен ДДС.

– Обект: „Благоустрояване и възстановяване на детска площадка в УПИ IV-за парк в кв. 96 по ПУП на гр. Лясковец (ул. „Иван Камбуров“) “ в размер до 33 477.67 лв. без включен ДДС.

– Непредвидени разходи – до 4 % (четири процента) върху сумата от двата обекта, но не повече от 1674.05 лв. без включен ДДС.

2. Условия за разходване на финансовия ресурс: Съгласно Договор № 41/3/3220634/04.08.2014 г. между Държавен фонд

„Земеделие“ (ДФЗ), Сдружение „Местна инициативна група Лясковец – Стражица“ и Община Лясковец, изпълнението на поръчката ще се извърши при спазване на следните специфични условия:

2.1. Възложителят има право едностранно без предизвестие да прекрати договора за възлагане на обществена поръчка поради невъзможност за осигуряване на финансирането му, в случай че ДФЗ прекрати действието по Договор № 41/3/3220634/04.08.2014 г.

2.2. Възложителят няма право да извършва никакви платежни операции към изпълнителя на поръчката до получаване на изрично писмено уведомление от страна на ДФЗ, с което се разрешава разходването на получените плащания.

3. Начин на плащане: Възложителят превежда по банкова сметка на изпълнителя аванс в размер на 20% (двадесет процента) от стойността на договора, в 60-дневен срок от получаване на изрично писмено уведомление от страна на ДФЗ, с което се разрешава разходването на получените плащания. Авансовата сума се приспада пропорционално при всеки акт за действително

извършена работа. Извършените видове и количества СРР/СМР ще се изплащат поетапно от възложителя на изпълнителя, на база действително извършени разходи, по предложените от него единични офертни цени. Дължимата сума се заплаща в лева по банкова сметка на изпълнителя, посочена в договора, с платежно нареждане след представяне на фактура от страна на изпълнителя. Възложителят разплаща на изпълнителя извършените СРР/СМР след съставяне на Констативен протокол за приемане на изпълнени СРР/СМР, подписан от изпълнителя и възложителя, в срок от 60 дни от подписване на протокола за приемане на извършените работи.

III.1.3) Изискване за създаване на юридическо лице, когато участникът, определен за изпълнител, е обединение на физически и/или юридически лица (когато е приложимо):

III.1.4) Други особени условия (когато е приложимо)

Да Не

Ако да, опишете ги:

Срокът за изпълнение на настоящата обществена поръчка се посочва в календарни дни, в техническото предложение на участника (Образец № 12) от документацията за участие, но не по-късно от 90 (деветдесет) календарни дни и започва да тече от датата на издаване на протокол за откриване на строителната площадка.

III.2) Условия за участие

III.2.1) Изисквания към кандидатите или участниците, включително за вписването им в професионални или търговски регистри:

Изискуеми документи и информация:

1. Съдържание на плик № 1 „Документи за подбор“:

1.1. Списък на документите и информацията, съдържаща се в офертата, подписан от участника;

1.2. Представяне на участника (Образец № 1);

1.3. Декларация по чл. 47, ал. 9 от ЗОП (Образец № 2);

1.4. Удостоверение за вписване в Централния професионален регистър на строителя към Строителната камара, придружено с валиден талон по чл. 23, ал. 1 от Правилника за реда за вписване и водене на Централния професионален регистър на строителя, или валиден аналогичен документ, издаден от компетентен орган на държава – членка на Европейския съюз или на друга държава – страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство – заверено от участника копие.

1.5. При участници обединения – копие на договора за обединение, а когато в договора не е посочено лицето, което представлява участниците в обединението – и документ, подписан от лицата в обединението, в който се посочва представляващият;

1.6. Копие от документа за регистрация или единен идентификационен код съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър (заверено от участника копие), ако участникът е юридическо лице или едноличен търговец.

1.7. Документ за регистрация по Закона за данък върху добавената стойност (ЗДДС) в съответната териториална дирекция на Националната агенция по приходите или декларация, че участникът не е регистриран по ЗДДС – заверено от участника копие;

1.8. Оригинал на банкова гаранция за участие или копие от документа за внесена гаранция под формата на парична сума;

1.9.Пълномощно на лицето, подписващо офертата (оригинал), когато офертата (или някой документ от нея) не е подписана от управляващия и представляващ участника съгласно актуалната му регистрация, а от изрично упълномощен негов представител. Пълномощното следва да съдържа всички данни на лицата (упълномощен и упълномощител), както и изрично изявление, че упълномощеното лице има право да подпише офертата и да представлява участника в процедурата. Пълномощникът не може да подписва декларациите, които са лични и се подписват от указаните в документацията лица.

1.10.-1.13. Доказателства за технически възможности;

1.14.Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 6 от ЗОП (Образец № 7);

1.15.Декларация за липсата на обстоятелствата по чл. 106, ал. 1, чл. 107 и чл. 109, ал. 1, б. „а“ и „б“ от Регламент (ЕО, Евратом) № 966 / 2012 г. на Европейския парламент и на Съвета от 25 октомври 2012 г. относно финансовите правила, приложими за общия бюджет на Съюза (Образец № 8);

1.16.Декларация по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици (Образец № 9);

1.17.Декларация по чл. 6, ал. 2 от Закона за мерките срещу изпирането на пари (Образец № 10);

1.18.Декларация за липса на обстоятелства съгласно „Общите насоки за избягване на конфликт на интереси по смисъла на чл. 57 от Регламент (ЕО, Евратом) № 966 / 2012 г. на Европейския парламент и на Съвета от 25 октомври 2012 г. относно финансовите правила, приложими за общия бюджет на Съюза (Образец № 11);

1.19.Декларация за съгласие за участие като подизпълнител (Образец № 14) - когато е приложима;

1.20.Декларация при участие на обединение (Образец № 15) -когато е приложима;

1.21.Декларация за конфиденциалност по чл. 33, ал. 4 от ЗОП (Образец 16) -когато е приложима.

2. Съдържание на плик № 2 „Предложение за изпълнение на поръчката“ - в него се поставят документите, свързани с изпълнението на поръчката: Техническо предложение (Образец № 12); Обяснителна записка; Календарен план - график (оригинал); Техническо описание на материалите и оборудването (Образец № 12А).

3. Съдържание на плик № 3 „Предлагана цена“: Ценово предложение (Образец № 13) за изпълнение на обществената поръчка;Количествено - стойностна сметка (КСС) (Образец № 13А);Анализи на единични цени.

III.2.2) Икономически и финансови възможности

Изисквани документи и информация:

Възложителят не поставя изисквания за икономически и финансови възможности.

Минимални изисквания (когато е приложимо):

Възложителят не поставя минимални изисквания за икономически и финансови възможности.

III.2.3) Технически възможности

Изискуеми документи и информация:	Минимални изисквания (когато е приложимо):
<p>1.4. Удостоверение за вписване в Централния професионален регистър на строителя към Строителната камара, придружено с валиден талон по чл. 23, ал. 1 от Правилника за реда за вписване и водене на Централния професионален регистър на строителя, или валиден аналогичен документ, издаден от компетентен орган на държава – членка на Европейския съюз или на друга държава – страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство – заверено от участника копие.</p> <p>1.10. Списък по чл. 51, ал. 1, т. 2 от ЗОП на строителството, изпълнено през последните пет години (Образец № 4), а за строителните дейности, които са еднакви или сходни с предмета на поръчката, и:</p> <p>а). посочване на публичните регистри, в които се съдържа информация за актовете за въвеждане на строежите в експлоатация, която информация включва данни за компетентните органи, които са издали тези актове, стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото и вида на строителството, или</p> <p>б). удостоверения за добро изпълнение, които съдържат стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото, вида и обема на строителството, както и дали е изпълнено в съответствие с нормативните изисквания; удостоверенията съдържат и дата и подпис на издателя и данни за контакт, или</p> <p>в). копия на документи, удостоверяващи изпълнението, вида и обема на изпълнените строителни дейности;</p> <p>1.11. Списък – декларация по чл. 51 ал. 1, т. 3 и т. 9 от Закона за обществените поръчки (Образец № 5).</p> <p>В декларацията се посочва</p>	<p>1. Участникът трябва да е вписан в Централния професионален регистър на строителя (ЦПРС) към Строителната камара, на основание чл. 3, ал. 2 и чл. 15, ал. 1 от Закона за камарата на строителите, за изпълнение на предвидените в поръчката строителни и монтажни работи, или минимум за изпълнение на строежи от първа група, V категория съгласно чл. 137, ал. 1, т. 5, буква „а“ от ЗУТ, с обхват съобразно чл. 10, ал. 1, т. 6 от Наредба 1 от 30.07.2003 година за номенклатурата на видовете строежи, или еквивалент за чуждестранен участник.</p> <p>* В случай, че участникът участва като обединение, което не е юридическо лице, посоченото удостоверение се представя от тези членове на обединението, които, според направеното разпределение на дейностите в договора за обединение ще вземат участие в конкретните СРР на обекта.</p> <p>** Когато се предвижда участието на подизпълнител, удостоверение за вписване в Централния професионален регистър на строителя се представя и за него, ако дела на неговата работа го изисква.</p> <p>*** Когато участникът или лицето, което следва да представи гореописаното удостоверение, е регистрирано извън територията на Република България, представя еквивалентен документ съгласно националното му законодателство в официален превод или удостоверение за наличието на такава регистрация, съгласно изискванията на чл. 49, ал. 1 от ЗОП.</p> <p>2. Участникът трябва да е изпълнил строителни дейности, включващи строително-монтажни работи на обекти, сходни с</p>

<p>необходимото техническо оборудване (механизация), което участникът ще осигури за изпълнение на обществената поръчка. Оборудването, предназначена за изпълнение на дейностите може да бъде собствено или ползвано на друго правно основание, съответно - доказано с документ за собственост или договор за наем, лизинг или др. за период, не по-кратък от срока за изпълнение на поръчката, като се прилагат доказателства за наличието на същите (документи за собственост или договори).</p> <p>1.12.Списък - декларация на ръководните служители / техническите лица, вкл. тези които ще отговарят за контрола на качеството, които участникът ще използва за изпълнение на обществената поръчка (Образец № 6). В списъка се посочва образованието, професионалната квалификация и професионален опит на ангажираните служители.</p> <p>1.13.Каталози, описание и/или фотографски снимки на материалите, които ще се доставят и монтират при изпълнение на СМР, от които да са видни техническите характеристики на съответния продукт.</p>	<p>предмета на настоящата поръчка за последните 5 години, считано от датата на подаване на офертата;</p> <p>3. Участник трябва да разполага със собствена или наета механизация и оборудване за изпълнение на строителството, включваща: багер многофункционален колесен - 1 бр.; пневматична трамбовка - 1 бр.; компресор подвижен - 1 бр.; иглен вибратор комплект - 1 бр.; - самосвал - 1 бр.;</p> <p>4. Участникът трябва да разполага със следния инженерно-технически и ръководен персонал и квалифицирани работници, както следва:</p> <p>а). не по-малко от 1 (едно) технически правоспособно лице (строителен инженер или строителен техник), което да извършва техническото ръководство на строежа, отговарящо на условията по чл. 163а от Закона за устройство на територията (ЗУТ), и което притежава:</p> <ul style="list-style-type: none"> - диплома от акредитирано висше училище с квалификация „Строителен инженер“, или да е лице със средно образование с четиригодишен курс на обучение и придобита професионална квалификация в областите „Архитектура и строителство“ и „Техника“; минимум 2 (две) години професионален опит в областта на изграждането и/или реконструкцията на строителни обекти; б). не по-малко от 1 (един) правоспособен инспектор по ЗБУТ (здравословни и безопасни условия на труд), който притежава: удостоверение за Координатор по безопасност и здраве в строителството, съгласно Наредба № 2 от 22 март 2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи, или еквивалентно; минимум 1 (една)
---	---

	<p>година професионален опит като координатор или инспектор по безопасност и здраве;</p> <p>в). не по-малко от 1 (един) един квалифициран работник с професия „Строител“ от следните квалификационни групи:</p> <ul style="list-style-type: none"> - работник бетонджия - кофражист или сродни на тях; - работник настилки; - дърводелец или монтажник. <p>5. Участникът трябва да представи документи, удостоверяващи техническите характеристики на някои видове материали, посочени от възложителя в Техническата спецификация към документацията за участие, които ще се доставят и монтират при изпълнение на СМР, включени в предмета на поръчката, както следва:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Каучукова настилка на плочи 30мм и 40 мм; -Унипаваж - плочи вибропресован бетон 20/10/6; -Градински бордюри 8/16; -Детско комбинирано съоръжение за деца до 6 г, оборудвано с люлка с кош, пързалка, къщичка; -Детско комбинирано съоръжение за деца от 3 до 12 г, оборудвано със спираловидна пързалка, хоризонтални и вертикални катерушки, къщичка.
--	--

III.2.4) Запазени поръчки (когато е приложимо)Да Не

- Поръчката е ограничена до кандидати - специализирани предприятия или кооперации на лица с увреждания
- Изпълнението на поръчката е ограничено до програми за защита на заетостта на лица с увреждания

III.3) Специфични условия при обществени поръчки за услуги**III.3.1) За изпълнението на услугата се изисква определена професия**Да Не

Ако да, посочете съответните нормативни разпоредби:

III.3.2) Юридическите лица трябва да посочат имената и професионалната квалификация на персонала си, отговорен за изпълнението на услугатаДа Не

РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА**IV.1) Вид процедура**

IV.1.1) Вид процедура	
<input checked="" type="checkbox"/> Открита	
<input type="checkbox"/> Ограничена	
<input type="checkbox"/> Ускорена ограничена	Основания за избора на ускорена процедура:
<input type="checkbox"/> Договаряне	Има вече избрани кандидати: Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/> <i>Ако да, посочете имената и адресите на вече избраните кандидати в раздел VI.3) Допълнителна информация</i>
<input type="checkbox"/> Ускорена на договаряне	Основания за избора на ускорена процедура:
<input type="checkbox"/> Състезателен диалог	

IV.1.2) Ограничение на броя на кандидатите, които ще бъдат поканени да представят оферти или да участват в договарянето или диалога

(ограничена процедура, процедура на договаряне и състезателен диалог)

брой _____

или минимален брой _____ и (когато е приложимо) максимален брой _____

Критерии за ограничаване броя кандидатите:

IV.1.3) Намалвяване на броя на предложенията по време на договарянето или диалога (процедура на договаряне, състезателен диалог). В процедурата ще се използват етапи за постепенно намаляване на броя на обсъжданите предложения или на договаряните оферти.

Да Не **IV.2) Критерий за оценка на офертите****IV.2.1) Критерий за оценка на офертите**

(моля, отбележете приложимото)

 най-ниска цена

или

 икономически най-изгодна оферта при
 посочените по-долу показатели (показателите се посочват с тяхната относителна тежест или в низходящ ред на значимост, когато оценяването на относителната тежест не е възможно поради очевидни причини)

 показатели, посочени в документацията, спецификациите, в поканата за представяне на оферти или за участие в договаряне или в описателния документ
Показатели**Тежест****IV.2.2) Ще се използва електронен търг**Да Не

Ако да, допълнителна информация за електронния търг (когато е приложимо)

IV.3) Административна информация

IV.3.1) Идентификационен номер на поръчката, даден от възложителя (когато е приложимо) ОП-2015-002 / 12.02.2015 г.	
IV.3.2) Предишни публикации, свързани със същата поръчка	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
Ако да, посочете къде: <input type="checkbox"/> Предварително обявление за ОП <input type="checkbox"/> Обявление на профила на купувача Номер на обявлението в РОП: _____ от _____ <input type="checkbox"/> Други предишни публикации (когато е приложимо)	
IV.3.3) Условия за получаване на документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (с изключение на динамична система на доставки) или на описателен документ (при състезателен диалог) Срок за получаване на документация за участие Дата: 30/03/2015 дд/мм/гггг Час: 17:00	
Платими документи	Да <input checked="" type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>
Ако да, цена (в цифри): 20 Валута: BGN Условия и начин за плащане: Документацията за участие в процедурата за възлагане на обществена поръчка може да бъде предоставена за закупуване при поискване от 08.00 до 12.00 часа и от 13.00 до 17.00 часа в Община Лясковец – Информационен център, срещу представен платежен документ за внесена такса от 20.00 лв. (двадесет лева) с вкл. ДДС или по пощата / куриер за сметка на заинтересованото лице. В случай, че документацията се заявява чрез куриер, е необходимо да се изпрати заявление писмено по факс или електронна поща, в което да се посочат данни за фактура (по избор), копие от платежно нареждане, адрес на който да се изпрати документацията, телефон за контакт. Банкова сметка за постъпване на сумата за закупена документация за участие: ТБ „Инвестбанк“ АД – гр. Велико Търново. BIC: IORTBGSF, IBAN: BG 02IORT80438400190000, Код за вид плащане: 447000* Титуляр: Община Лясковец * В основанието на платежното нареждане следва да се посочи и код за вид плащане – 4470000.	
IV.3.4) Срок за получаване на оферти или заявления за участие Дата: 30/03/2015 дд/мм/гггг Час: 17:00	
IV.3.5) Дата за изпращане на поканите до избраните кандидати за представяне на оферти или за участие в договаряне или в диалог (ако е известно)(ограничена процедура, процедура на договаряне и състезателен диалог) Дата: _____ дд/мм/гггг	
IV.3.6) Език/ци, на който/които могат да бъдат изготвени офертите или заявленията за участие <input type="checkbox"/> ES <input type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> ET <input type="checkbox"/> EN <input type="checkbox"/> IT <input type="checkbox"/> LT <input type="checkbox"/> MT <input type="checkbox"/> PL <input type="checkbox"/> SK <input type="checkbox"/> FI <input type="checkbox"/> CS <input type="checkbox"/> DE <input type="checkbox"/> EL <input type="checkbox"/> FR <input type="checkbox"/> LV <input type="checkbox"/> HU <input type="checkbox"/> NL <input type="checkbox"/> PT <input type="checkbox"/> SL <input type="checkbox"/> SV Друг: Български	
IV.3.7) Срок на валидност на офертите (открита процедура) До дата: _____ дд/мм/гггг или в месеци: _____ или дни: 120 (от крайния срок за получаване на оферти)	

IV.3.8) Условия при отваряне на офертите

Дата: 31/03/2015 дд/мм/гггг

Час: 10:00

Място (когато е приложимо): Залата на общинския съветник в сградата на Община Лясковец на адрес: гр. Лясковец, пл. „Възраждане” № 1.

Лица, които могат да присъстват при отварянето на офертите (когато е приложимо) Да Не

Отварянето на офертите е публично и на него могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване и на други лица при спазване на установения режим за достъп до сградата, в която се извършва отварянето.

РАЗДЕЛ VI: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ

VI.1) Това представлява периодично възлагане на поръчка (когато е приложимо) Да Не

Ако да, прогнозен график за публикуването на следващи обявления:

VI.2) Поръчката е свързана с проект и/или програма, финансирана от фондове на ЕС Да Не

Ако да, посочете проекта и/или програмата:

Проектът „Рехабилитация и благоустрояване на детски площадки в град Лясковец“ е финансиран по Договор за отпускане на безвъзмездна финансова помощ № 41/3/3220634/04.08.2014 г., по мярка 4.1 „Прилагане на стратегии за местно развитие от програмата за развитие на селските райони за периода 2007–2013 година, който се осъществява с финансовата подкрепа на Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони.

VI.3) Допълнителна информация (когато е приложимо)

VI.4) Процедури по обжалване**VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване**

Официално наименование

Комисия за защита на конкуренцията

Адрес

бул. Витоша № 18

Град

София

Пощенски код

1000

Държава

Република
България

Телефон

02 9884070

Електронна поща

срсadmin@срс.bg

Факс

02 9807315

Интернет адрес (URL):

<http://www.cpc.bg>

Орган, който отговаря за процедурата по медиация (когато е приложимо)

Официално наименование

Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
	Телефон	
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
VI.4.2) Подаване на жалби (моля, попълнете раздел VI.4.2 ИЛИ при необходимост раздел VI.4.3) Уточнете информацията относно крайния срок (крайните срокове) за подаване на жалби: Съгласно чл. 120 от ЗОП.		
VI.4.3) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби		
Официално наименование Комисия за защита на конкуренцията		
Адрес бул. Витоша № 18		
Град София	Пощенски код 1000	Държава Република България
	Телефон 02 9884070	
Електронна поща срсadmin@срс.bg	Факс 02 9807315	
Интернет адрес (URL): http://www.cpc.bg		
VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление Дата: 12/02/2015 дд/мм/гггг		

ПРИЛОЖЕНИЕ А**ДОПЪЛНИТЕЛНИ АДРЕСИ И ЛИЦА ЗА КОНТАКТ**

I) Адреси и лица за контакт, от които може да се получи допълнителна информация		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
II) Адреси и лица за контакт, от които може да се получат документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за състезателен диалог, както и за динамична система за доставки)		

Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
III) Адреси и лица за контакт, на които трябва да бъдат изпратени офертите или заявленията за участие		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		



Програма за развитие на селските райони 2007-2013. Европейски земеделски фонд за развитие на селските райони – Европа инвестира в селските райони

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1



ОБЩИНА ЛЯСКОВЕЦ

гр. Лясковец, пл. "Възраждане" № 1, тел. 0619/2 20 55, факс 0619/2 20 45

e-mail: obshtina@lyaskovets.net, www.lyaskovets.net



ПЪЛНО ОПИСАНИЕ НА ПРЕДМЕТА НА ПОРЪЧКАТА

1. Предмет на обществената поръчка: Предметът на обществената поръчка, възлагана посредством процедурата, описана в настоящата документация е: „Осъществяване на строително ремонтни работи по проект „Рехабилитация и благоустрояване на детски площадки в град Лясковец“.

2. Обхват и място:

Обект на настоящата обществена поръчка е изпълнение на строеж (строително-ремонтни и монтажни работи) в съответствие с изискванията на възложителя по смисъла на чл. 3, ал. 1, т. 3 от Закона за обществените поръчки (ЗОП).

На обектите ще се извършват строителни дейности, в т.ч. строително - ремонтните работи и строително – монтажни работи (СРР/СМР) по изграждане и/или рехабилитация на детски площадки - площадки за игра и съоръженията към тях, в т.ч. доставка и монтаж на съоръжения и парково оборудване, изграждане на алеи, площадки и озеленяване на обществени пространства.

Пълното описание на дейностите и съответното количество, се съдържа в Приложение № 2 Техническа спецификация от документацията за участие на възложителя. Настоящата обществена поръчка за строителство включва изпълнението на СРР/СМР на два обекта в град Лясковец, както следва:

➤ Обект: Благоустрояване и възстановяване на детска площадка в УПИ IV- за парк в кв. 96 по Подобен устройствен план (ПУП) на гр. Лясковец (ул. „Иван Камбуров“);

➤ Обект: Рехабилитация на детска площадка за деца от 3 до 12 години, град Лясковец, кв. 28, УПИ XVII

3. Фактическа обстановка и план за изпълнение:

Двата обекта са разположени в общински имоти в междублокови пространства в оживени квартали на град Лясковец.

Обектът в УПИ IV в кв. 96 е разположен в общински имот, отреден за парк, достъпен от прилежащите улици, неблагоустроен, липсват трайни настилки, което води до свободен достъп на МПС, респективно утъпкване на зелената площ. Предвижда се възстановяване и благоустрояване на имота и изграждане на детска площадка за деца от 3 до 12 години. Обособяват се алеи с настилка от унипаваж,

Настоящият документ е финансиран по Стратегия за местно развитие 2011-2015 г. на „МИГ Лясковец-Стражица“ във връзка с изпълнението на Договор № 41/3/3220634/04.08.2014 г., Осъществяване на строително ремонтни работи по проект: „Рехабилитация и благоустрояване на детски площадки в град Лясковец“



Програма за развитие на селските райони 2007-2013. Европейски земеделски фонд за развитие на селските райони – Европа инвестира в селските райони

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

площадки с ударопогълщащи настилки и доставени нови детски съоръжения, парково обзавеждане, озеленяване - зони с тревни площи и засаждане на декоративни храсти. По границата на обекта се изгражда ограда с метална конструкция и дървени ламели, включително три броя врати с подходи към прилежащите улици и междублоково пространство.

Обектът в УПИ XVII в кв. 28 е съществуваща детска площадка в междублоково пространство. Площадката е открита към околното пространство, няма трайно изградени алеи и подходи от прилежащите улици и жилищни сгради. Оборудвана е с няколко детски съоръжения, в задоволително общо състояние, като някои от съоръженията се нуждаят от ремонт. Проектът предвижда възстановяване и благоустрояване на детската площадка, изграждане на алеи с трошенокаменна настилка в рамките на площадката и за осигуряване на достъп от прилежащите обслужващи междублоковото пространство алеи, направа на ограда с врати на двата входа към площадката, ремонт на съоръжения и парково оборудване, доставка на детско съоръжение, преустройство на съществуващ пясъчник, полагане на ударопогълщаща настилка в зоната за сигурност на две от съоръженията, засаждане на декоративна растителност.

Обектите се изпълняват заедно или поотделно, в зависимост от предложената организация на изпълнителя. За двата обекта са изготвени инвестиционни проекти, съдържащи части „Паркоустройство и благоустройство“, „Архитектурна“, „Геодезия“, „Конструктивно становище“, „План за безопасност и здраве“ и „Пожарна безопасност“. Издадени са Разрешения за строежи V-та категория съгласно чл. 10, ал. 1, т. 6 от Наредба № 1 от 2003 г. за номенклатурата на видовете строежи. При изпълнение на строителните дейности СРР/СМР на обектите следва да се спазват изискванията, подробно описани в Техническата спецификация – Приложение 2 от документацията за участие на възложителя.

4. Срок за изпълнение:

Срокът за изпълнение на настоящата обществена поръчка се посочва в календарни дни, в техническото предложение на участника (Образец № 12) от документацията за участие, но не по-късно от 90 (деветдесет) календарни дни и започва да тече от датата на издаване на протокол за откриване на строителната площадка. Времетраенето на строително-монтажните работи се удължава в случай, че атмосферните условия не позволяват извършването на строително-монтажни работи.

5. Начин на образуване на предлаганата цена:

За остойностяване на строително-ремонтните и монтажни работи и подготовка на ценовата си оферта, всеки участник след извършен оглед на обекта, попълва количествено - стойностната сметка (КСС) (Образец № 13 А), обхващаща видовете и количества строителни дейности, необходими за изпълнение на обектите.



Програма за развитие на селските райони 2007-2013. Европейски земеделски фонд за развитие на селските райони – Европа инвестира в селските райони

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

5.1. Единичните цени следва да са в лева с точност до втори знак след десетичната запетая, без начислен данък добавена стойност (ДДС).

5.2. В КСС (Образец № 13А) всеки участник предлага **единична цена** по видове СМР/СРР. Предлаганите единични цени следва да са формирани съобразно нормите за разход на труд, строителни материали и механизация – по уедрени сметни норми (УСН) и ценообразуващи показатели, посочени от участника в Ценовото предложение (Образец № 13). Към КСС се представят КСС на електронен носител във формат Excel и пълен комплект анализи за формиране на единичните цени.

5.3. Анализите за формиране на единичните цени се изготвят на база действащи нормативи за съответния вид работа и в съответствие с посочените в Ценовото предложение (Образец № 13) ценови показатели. При формирането на конкретните единични анализни цени участникът следва да включи всички операции, необходими за извършване на съответния вид работа.

5.4. Всеки участник предлага в Ценовото си предложение (Образец № 13) **обща стойност за изпълнение на обществената поръчка без включен ДДС и с включен ДДС**, формирана като сбор от общата стойност за СРР/СМР на обект „Рехабилитация на детска площадка за деца от 3 до 12 години, град Лясковец, кв. 28, УПИ XVII“, СРР/СМР на обект „Благоустройство и възстановяване на детска площадка в УПИ IV-за парк в кв. 96 по ПУП на гр. Лясковец (ул. „Иван Камбуров“)“ и непредвидените разходи в/у СРР/СМР - до 4% (четири процента) върху сумата от общите стойности на СРР/СМР на двата обекта, но не повече от 1674.05 лв. без ДДС.

5.5. При изготвяне на Ценовото си предложение, участниците следва да имат в предвид ограниченията във финансовия ресурс за изпълнение на обществената поръчка, включително по обекти и да не го надвишават. В противен случай, участниците ще бъдат отстранени от по-нататъшното им участие в процедурата за избор на изпълнител на обществената поръчка.

5.6. Предложената цена в ценовото предложение (Образец № 13 и Образец № 13А КСС) не може да бъде променяна за целия срок на договора, освен при условията на чл. 43, ал. 2, т. 1 букви „б“ и „г“ от ЗОП, когато е налице частична замяна на дейности от предмета на поръчката в случай, че това е в интерес на възложителя и не води до увеличаване стойността на договора, или при намаляване общата стойност на договора в интерес на възложителя поради намаляване на договорените цени или договорени количества или отпадане на дейности.

6. Финансов ресурс за изпълнение на поръчката и начин на плащане:

6.1. Условия за финансиране - Средствата за заплащане на поръчката се осигуряват от Държавен фонд „Земеделие“ - Разплащателна агенция по Договор № 41/3/3220634/04.08.2014 г. за отпускане на финансова помощ по проект: „Рехабилитация и благоустройство на детски площадки в град Лясковец“ по мярка 4.1 „Прилагане на стратегии за местно развитие от програмата за развитие на

Настоящият документ е финансиран по Стратегия за местно развитие 2011-2015 г. на „МИГ Лясковец-Стражица“ във връзка с изпълнението на Договор № 41/3/3220634/04.08.2014 г., Осъществяване на строително ремонтни работи по проект: „Рехабилитация и благоустройство на детски площадки в град Лясковец“



Програма за развитие на селските райони 2007-2013. Европейски земеделски фонд за развитие на селските райони – Европа инвестира в селските райони

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

селските райони за периода 2007-2013 година, който се осъществява с финансовата подкрепа на Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони.

6.2. Размер на финансовия ресурс - Общият финансовият ресурс за реализиране на обществената поръчка с предмет: „Осъществяване на строително ремонтни работи по проект „Рехабилитация и благоустрояване на детски площадки в град Лясковец” е до **43876.04 лв.** (четиридесет и три хиляди осемстотин седемдесет и шест лева и четири стотинки) **без включен данък върху добавената стойност (ДДС)** или **52 651.25 лв.** (петдесет и две хиляди шестстотин петдесет и един лева и двадесет и пет стотинки) **с включен ДДС.**

6.3. Съгласно Договор № 41/3/3220634/04.08.2014 г. за отпускане на финансова помощ за проект: „Рехабилитация и благоустрояване на детски площадки в град Лясковец”, одобреният финансов ресурс по обекти и дейности е както следва:

➤ Обект I: Благоустрояване и възстановяване на детска площадка – в УПИ IV-за парк в кв. 96 по Подробен устройствен план – План за регулация (ПУП - ПР) на гр. Лясковец - в размер до **33 477.67 лв. без включен ДДС.**

➤ Обект II: Рехабилитация на детска площадка – в УПИ XVII, кв. 28 по Подробен устройствен план – План за регулация (ПУП - ПР) на гр. Лясковец в размер до **8 724.32 лв. без включен ДДС.**

- Непредвидени разходи в размер до **4 %** върху стойността на СРР/СМР по проект: „Рехабилитация и благоустрояване на детски площадки в град Лясковец”, **но не повече от 1674.05 лв. без включен ДДС.**

6.4. Условия за разходване на финансовия ресурс:

Съгласно Договор № 41/3/3220634/04.08.2014 г. между Държавен фонд „Земеделие” (ДФЗ), Сдружение „Местна инициативна група Лясковец – Стражица” и Община Лясковец, изпълнението на поръчката ще се извърши при спазване на следните специфични условия:

6.4.1. Възложителя има право едностранно без предизвестие да прекрати договора за възлагане на обществена поръчка поради невъзможност за осигуряване на финансирането му, в случай че ДФЗ прекрати действието по Договор № 41/3/3220634/04.08.2014 г.

6.4.2. Възложителят няма право да извършва никакви платежни операции към изпълнителя на поръчката до получаване на изрично писмено уведомление от страна на ДФЗ, с което се разрешава разходването на получените плащания.

6.5. Начин на плащане:

Възложителят превежда по банкова сметка на изпълнителя аванс в размер на 20% (двадесет процента) от стойността на договора, в 60-дневен срок от получаване на изрично писмено уведомление от страна на ДФЗ, с което се разрешава разходването на получените плащания.

Авансовата сума се приспада пропорционално при всеки акт за действително извършена работа.



Програма за развитие на селските райони 2007-2013. Европейски земеделски фонд за развитие на селските райони – Европа инвестира в селските райони

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

Извършените видове и количества СРР/СМР ще се изплащат поетапно от възложителя на изпълнителя, на база действително извършени разходи, по предложените от него единични офертни цени. Дължимата сума се заплаща в лева по банкова сметка на изпълнителя, посочена в договора, с платежно нареждане след представяне на фактура от страна на изпълнителя.

Възложителят разплаща на изпълнителя извършените СРР/СМР след съставяне на Констативен протокол за приемане на изпълнени СРР/СМР, подписан от изпълнителя и възложителя, в срок от 60 дни от подписване на протокола за приемане на извършените работи.

7. Критерий за оценка на офертите:

Възложителят ще определи изпълнителя на обществената поръчка въз основа на оценка на офертите по критерия „най-ниска цена“, съгласно чл. 37, ал. 1, т. 1 от закона за обществените поръчки (ЗОП). Участникът, предложил най-ниска обща стойност за изпълнение на обществената поръчка, ще бъде класиран на първо място и избран за изпълнител на обществената поръчка.

8. Код съгласно номенклатурата на класификатора на обществените поръчки: 45000000 Строително и монтажни работи;

45262640 Строителни работи, свързани с подобряване на околната среда.

9. Гаранции:

Участникът представя гаранция за участие в процедурата за възлагане на обществената поръчка, а определеният изпълнител представя гаранция за изпълнение при подписването на договора.

Когато участникът или избраният изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията.

А. Гаранция за участие в процедурата:

1. Гаранцията за участие в процедурата е в размер на 400 лв. (четиристотин лева).

2. Гаранцията за участие се представя в една от следните форми съгласно чл. 60, ал. 1 от ЗОП:

- под формата на парична сума, платима в касата на Община Лясковец или по банковата сметка на Община Лясковец за постъпване на гаранции:

- под формата на банкова гаранция (неотменима и безусловна) за участие, издадена в полза на възложителя от българска или чуждестранна банка, като се представя в оригинал. Срокът на валидност на банковата гаранция за участие следва да е 120 (сто и двадесет) календарни дни, считано от крайния срок за получаване на офертите.

Участникът или определеният изпълнител избира сам формата на гаранцията за участие, съответно за изпълнение.

3. Разходи, свързани с гаранцията за участие - разходите по издаване на банковата гаранция или превеждането на паричната сума за участие са за сметка



Програма за развитие на селските райони 2007-2013. Европейски земеделски фонд за развитие на селските райони – Европа инвестира в селските райони

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

участника. Участникът трябва да предвиди и заплати необходимите такси по откриване и обслужване на гаранцията така, че размерът на гаранцията да не бъде по-малък от определения в утвърдената от възложителя документация за възлагането на обществената поръчка.

4. Гаранцията за участие се задържа и освобождава по реда на чл. 61 и чл. 62 от Закон за обществени поръчки.

Възложителят има право до решаване на спора да задържи гаранцията за участие на кандидат или участник в процедура за възлагане на обществена поръчка, който обжалва решението, с което се обявяват резултатите от предварителния подбор, или решението за определяне на изпълнител.

Възложителят има право да усвои гаранцията за участие независимо от нейната форма, когато кандидат или участник:

а). оттегли заявлението си след изтичането на срока за получаване на заявления или оттегли офертата си след изтичането на срока за получаване на офертите;

б). е определен за изпълнител, но не изпълни задължението си да сключи договор за обществената поръчка.

В случаите по б. „а” и б. „б”, когато участникът е представил банкова гаранция, възложителят има право да упражни правата си по нея.

Възложителят освобождава гаранциите за участие на:

а). отстранените участници в срок 5 работни дни след изтичането на срока за обжалване на решението на възложителя за предварителен подбор, съответно за определяне на изпълнител;

б). класираните на първо и второ място участници - след сключване на договора за обществена поръчка, а на останалите класирани участници - в срок 5 работни дни след изтичане на срока за обжалване на решението за определяне на изпълнител.

При прекратяване на процедурата гаранциите за участие на всички кандидати се освобождават в срок пет работни дни след изтичане на срока за обжалване на решението за прекратяване. Възложителят освобождава гаранциите за участие, без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него.

Възложителят освобождава гаранциите за участие, без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него.

Б. Гаранция за изпълнение:

1. Участникът, определен за изпълнител, представя гаранция за изпълнение на договора за обществена поръчка при подписване на договора. В противен случай договор за обществена поръчка не се подписва с участника, определен за изпълнител.



Програма за развитие на селските райони 2007-2013. Европейски земеделски фонд за развитие на селските райони – Европа инвестира в селските райони

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

2. Гаранцията за изпълнение е в размер на 3 (три) % от стойността на договора за възлагане на обществена поръчка. Гаранцията се представя в една от следните форми:

- под формата на парична сума, платима в касата на Община Лясковец или по банковата сметка за постъпване на гаранции

- под формата на банкова гаранция (неотменима и безусловна) за изпълнение на договора, издадена в полза на възложителя, като се представя в оригинал.

3. Разходи, свързани с гаранцията за изпълнение на договора - разходите по издаване на банковата гаранция за участие са за сметка участника.

Изпълнителят трябва да предвиди и заплати необходимите такси по откриване и обслужване на гаранцията за изпълнение на договора така, че размерът на гаранцията да не бъде по-малък от определения в договора за възлагането на обществената поръчка.

Условията и сроковете за задържане и освобождаването на гаранцията за изпълнение се уреждат в договора за възлагане на обществената поръчка, съгласно чл. 63 от Закона за обществените поръчки.

Възложителят освобождава гаранцията за изпълнение на договора, без да дължи лихва за периода, през който средствата законно са престояли при него.

В. Банкова сметка на Община Лясковец за постъпване на сумата от гаранцията за участие / гаранцията за изпълнение:

IBAN: BG11IORT80433300180001

BIC: IORTBGSF,

„Инвестбанк” АД - клон Велико Търново

** В основанието на платежното нареждане следва да се посочи и код за вид плащане - 4470000.*



Програма за развитие на селските райони 2007-2013. Европейски земеделски фонд за развитие на селските райони – Европа инвестира в селските райони

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2



ОБЩИНА ЛЯСКОВЕЦ

гр. Лясковец, пл. "Възраждане" № 1, тел. 0619/2 20 55, факс 0619/2 20 45
e-mail: obshtina@lyaskovets.net, www.lyaskovets.net



ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

I. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ:

Възложителят поставя минимални изисквания, на които трябва да отговаря всеки участник и които са критерий за подбор при избор на изпълнител на обществената поръчка възлагана чрез открита процедура с предмет „Осъществяване на строително ремонтни работи по проект „Рехабилитация и благоустрояване на детски площадки в град Лясковец“.

1.1. Критерии за подбор, включващи минимални изисквания за техническите възможности на участника:

а). Всеки участник трябва да е изпълнил строителни дейности, включващи строително-монтажни работи на обекти, сходни с предмета на настоящата поръчка за последните 5 години, считано от датата на подаване на офертата;

Забележка: Под *строителни дейности, включващи строително-монтажни работи на обекти, сходни с предмета на настоящата поръчка* следва да се разбира - строителни дейности по изграждане и/или рехабилитация на детски площадки - площадки за игра и съоръженията към тях, в т.ч. доставка и монтаж на съоръжения и парково оборудване, изграждане на алеи и озеленяване на обществени пространства, както и комбинация от най-малко три вида строително-монтажни работи от следните:

- изграждане или рехабилитация на детски площадки – площадки за игра, включително земни работи и благоустройствени дейности за подготовка и вертикална планировка на терена на площадките;

- направа на настилки от трошено-каменна фракция, армирани бетонови настилки, настилки от бетонови и каучукови плочи;

- направа на огради с врати;

- доставка, монтаж и ремонт на детски съоръжения и парково оборудване;

- озеленяване на обществени пространства.

б). Участникът трябва да е вписан в Централния професионален регистър на строителя (ЦПРС) към Строителната камара, на основание чл. 3, ал. 2 и чл. 15, ал. 1 от Закона за камарата на строителите, за изпълнение на предвидените в поръчката строителни и монтажни работи, или минимум за изпълнение на строежи от първа група, V категория съгласно чл. 137, ал. 1, т. 5, буква „а“ от ЗУТ, с обхват



Програма за развитие на селските райони 2007-2013. Европейски земеделски фонд за развитие на селските райони – Европа инвестира в селските райони

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

съобразно чл. 10, ал. 1, т. 6 от Наредба 1 от 30.07.2003 година за номенклатурата на видовете строежи.

в). Всеки участник трябва да разполага със собствена или наета механизация и оборудване за изпълнение на строителството, включваща:

- багер многофункционален колесен – 1 бр.;
- пневматична трамбовка – 1 бр.;
- компресор подвижен – 1 бр.;
- иглен вибратор комплект – 1 бр.
- самосвал – 1 бр.;

Забележка: Оборудването за изпълнение на дейностите може да бъде собствено или ползвано на друго правно основание, съответно - доказано с документ за собственост или договор за наем, лизинг или др. за период, не по-кратък от срока за изпълнение на поръчката.

г). Всеки участник трябва да разполагат със следния инженерно-технически и ръководен персонал и квалифицирани работници, както следва:

- не по-малко от 1 (едно) технически правоспособно лице (строителен инженер или строителен техник), което да извършва техническото ръководство на строежа, отговарящо на условията по чл. 163а от Закона за устройство на територията (ЗУТ), и което притежава:

- диплома от акредитирано висше училище с квалификация „Строителен инженер”, или да е лице със средно образование с четиригодишен курс на обучение и придобита професионална квалификация в областите „Архитектура и строителство” и „Техника”;

- минимум 2 (две) години професионален опит в областта на изграждането и/или реконструкцията на строителни обекти;

- не по-малко от 1 (един) правоспособен инспектор по ЗБУТ (здравословни и безопасни условия на труд), който притежава:

- удостоверение за Координатор по безопасност и здраве в строителството, съгласно Наредба № 2 от 22 март 2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи, издадена от Министерството на труда и социалната политика и Министерството на регионалното развитие и благоустройството, или еквивалентно;

- минимум 1 (една) година професионален опит като координатор или инспектор по безопасност и здраве;

- не по-малко от 1 (един) един квалифициран работник с професия „Строител” от следните квалификационни групи:

- работник бетонджия – кофражист или сродни на тях;
- работник настилки;
- дърводелец или монтажник.

д). Всеки участник трябва да представи документи, удостоверяващи техническите характеристики на някои видове материали, посочени от

Настоящият документ е финансиран по Стратегия за местно развитие 2011-2015 г. на „МИГ Лясковец-Стражица” във връзка с изпълнението на Договор № 41/3/3220634/04.08.2014 г., Осъществяване на строително ремонтни работи по проект: „Рехабилитация и благоустройство на детски площадки в град Лясковец”



ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

възложителя в Техническата спецификация (Приложение № 2) към документацията за участие, които ще се доставят и монтират при изпълнение на СМР, включени в предмета на поръчката. Документите, доказващи техническите характеристики на съответния продукт, се представят в оригинал или заверени от участника копия, а тези от тях, които са на чужд език задължително се представят и с превод на български език.

За доказване съответствието с поставеното от възложителя минимално изискване, всеки участник е длъжен да представи каталози, описание и/или фотографски снимки на материалите, които ще се доставят и монтират при изпълнение на СМР и от които да са видни техническите характеристики на съответния продукт за следните изделия:

- Каучукова настилка на плочи 30мм и 40 мм;
- Унипаваж – плочи вибропресован бетон 20/10/6;
- Градински бордюри 8/16;
- Детско комбинирано съоръжение за деца до 6 г, оборудвано с люлка с кош, пързалка, къщичка;
- Детско комбинирано съоръжение за деца от 3 до 12 г, оборудвано със спираловидна пързалка, хоризонтални и вертикални катерушки, къщичка.

В случай, че се представят каталози, на съответната страница от тях ясно и точно трябва да се посочи кой от показаните материали и оборудване ще бъде използван при изпълнението на настоящата обществена поръчка.

Участниците трябва да се въздържат от представяне на излишни каталози, снимки и други материали, които нямат отношение към предмета на поръчката. На продуктите от каталога не трябва да има обозначени цени или същите следва да са заличени по подходящ начин.

1.2. Допълнителни изисквания:

а). При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от един или повече от участниците в обединението. В случаите по чл. 49 от ЗОП, изискването за регистрация (вписването в Централния професионален регистър на строителя (ЦПРС) към Строителната камара) се доказва от участника в обединението, който ще изпълни съответната дейност.

б). Участниците - обединения, които не са юридически лица, задължително прилагат към офертата си копие на договора за обединение, в който трябва да се съдържа представляващ. Ако това обстоятелство липсва в договора за обединение, то представляващият може да бъде определен в отделен документ, подписан от лицата в обединението и приложен към офертата на участника.

в). Участник може да докаже съответствието си с изискванията за технически възможности и/или квалификация с възможностите на едно или повече трети лица. В тези случаи, освен документите, определени от възложителя за

Настоящият документ е финансиран по Стратегия за местно развитие 2011-2015 г. на „МИГ Лясковец-Стражица“ във връзка с изпълнението на Договор № 41/3/3220634/04.08.2014 г., Осъществяване на строително ремонтни работи по проект: „Рехабилитация и благоустройство на детски площадки в град Лясковец“



ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

доказване на съответните възможности, участникът представя доказателства, че при изпълнението на поръчката ще има на разположение ресурсите на третите лица. За целта трети лица може да бъдат посочените подизпълнители, свързани предприятия и други лица, независимо от правната връзка на участника с тях.

г). Когато участникът предвижда участие на подизпълнители, те трябва да отговарят на изискванията на чл. 47, ал. 1 и ал. 5 от ЗОП.

д). Не може да участва в процедура за възлагане на обществена поръчка чуждестранно физическо или юридическо лице, за което в държавата, в която е установено, е налице някое от обстоятелствата по чл. 47, ал. 1 от ЗОП. Липсата на тези обстоятелства се удостоверява с декларация по чл. 47, ал. 9 от ЗОП.

е). Участниците са длъжни да направят оглед на обектите, включени в предмета на обществената поръчка и да се запознаят със състоянието им.

ж). Участниците са длъжни да разработят като приложение към Техническо предложение (Образец № 12) календарен план – график и обяснителна записка.

Календарният план-график следва да съдържа: начало на СРР/СМР, обвързани със срокове за предаване на строителната площадка; срокове за завършване на СРР/СМР на отделните подобекти; срокове на доставка на материали; общо времетраене на СРР/СМР; краен срок за приемане на обекта; при необходимост писмени обяснения към календарния план-график.

Обяснителната записка следва да съдържа: програма и организация на СРР/СМР, в т. ч. необходимите ресурси за изпълнение на обществената поръчка (човешки, технически, комуникационни, материални, механизация и оборудване и др.) за изпълнение на СМР/СРР; описание на технологичната последователност на строителните процеси, включващо описание на видовете СРР/СМР и тяхната последователност на изпълнение, подробно и задълбочено описание на организацията, която ще бъде създадена на обекта, в това число и за временното строителство; последователност и продължителност на предлаганите дейности, отчитайки времето и за подготвителните дейности; идентификация на възможните рискове и предпоставките за тяхното възникване, вероятност от възникване на риск, степен на въздействие върху изпълнението при възникването на риск и мерки за недопускане/предотвратяване и преодоляване на риска; осигуряване на безопасни условия на труд; описание на мерките за опазване на околната среда и подробен план за управление на строителните отпадъци; описание на организацията за контрол на качеството, техническа база за осигуряване контрол на качеството и вътрешни норми на фирмата за осигуряване на качеството; предаване на изпълнените работи и др. по преценка на участника.

По отношение на организация на СРР/СМР:

- Участниците трябва да се съобразят с характера на поръчката, технологична последователност и сезонност на СРР/СМР и да докажат възможността си за обезпечаване на необходимата организация за изпълнение на



ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

СМР. Не се допуска отклонение от одобрения от възложителя краен срок, съобразно графика представен от изпълнителя.

- Всеки участник следва да представи описание на организацията за контрол на качеството, техническа база за осигуряване контрол на качеството и вътрешни норми на фирмата за осигуряване на качеството. Следва да се вземе предвид описаното в т. 2.2. Изисквания към контрол на качеството към Раздел IV Изискване за изпълнение на обществената поръчка на настоящото приложение.

II. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ПРЕДМЕТА НА ПОРЪЧКАТА:

Изискванията към предмета на поръчката се отнасят към изпълнението на строително-ремонтни и строително-монтажни работи (СРР/СМР) по рехабилитация и благоустрояване на детски площадки - площадки за игра и съоръженията към тях, включително:

- демонтажни работи за премахване на съществуващи настилки и оборудване, земни работи и благоустройствени дейности за подготовка и вертикална планировка на терена на детските площадки;
- направа на настилки от трошено-каменна фракция, армирани бетонови настилки, настилки от бетонови и каучукови плочи;
- направа на огради с врати, доставка, монтаж и ремонт на детски съоръжения и парково оборудване;
- озеленяване на обществени пространства.

Настоящата поръчка за строителство включва изпълнението на СМР на два обекта в град Лясковец, както следва:

1. Обект „Благоустрояване и възстановяване на детска площадка в УПИ IV-за парк в кв. 96 по Подробен устройствен план на гр. Лясковец (ул. „Иван Камбуров“)

Проектът предвижда възстановяване и благоустрояване на УПИ-за парк в междублоково пространство и изграждане на детска площадка за деца от 3 до 12 години - Приложение Т1, чертеж „Ситуация“, към настоящата техническа спецификация. Обособяват се алеи с настилка от унипаваж, площадки с ударопоглъщащи настилки и детски съоръжения, озеленени зони – тревни площи и декоративни храсти. По границата на обекта се изгражда ограда с метална конструкция и дървени ламели, включително три броя врати с подходи към прилежащите улици и междублоково пространство.

Изпълнението на инвестиционният проект за обекта включва следните групи строителни дейности, подробно описани по видове СРР/СМР в Количествено-стойностна сметка (КСС) – Образец № 13А от документацията на настоящата обществена поръчка:

Подготвителни работи и вертикална планировка:

Предвиждат се машинни и ръчни изкопи в земни почви за подравняване и профилиране на съществуващия терен, който е с незначителен наклон и позволява



Програма за развитие на селските райони 2007-2013. Европейски земеделски фонд за развитие на селските райони – Европа инвестира в селските райони

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

изпълнение на оптимални наклони за водоотвеждане на алейната мрежа и функционалните площадки. По-значителни земни работи се изпълняват по източната периферия за оформяне на ската, който основно ще е в насип. Вертикалното решение на площадката се изпълнява в съответствие с Приложение Т2 към настоящата техническа спецификация – чертеж „Вертикална планировка“. За постигане проектните коти съгласно вертикалната планировка по източната периферия на площадката се правят насипи за подравняване и за оформяне на откоси с насипване на земни маси, на пластове, с овлажняване и уплътняване с пневматична трамбовка.

Изпълнява се машинно отнемане на хумусен слой, направа на обратен насип и откоси с ръчно подравняване и трамбоване. Трасира се и изпълняват ръчно тънки изкопи в земни почви с широчина до 2м за паркови алеи, алеи-подходи от прилежащата на имота улица и междублоково пространство и за функционални площадки, включително изкопи за бордори за ограничаване на зоните с различни настилки – приложение Т3 - Трасировка и приложение Т1 – Ситуация. Леглото за новата настилка се подравнява и нивелира, почиства се от прах и кал, след което дъното се уплътнява ръчно с трамбовка, за да се избегнат неравномерни улягания.

Общи изисквания по изпълнението на земните работи:

Преди започването на изкопните работи се извършва: почистване на строителната площадка, монтиране на ограждащи и предпазни съоръжения, геодезическо трасиране на оси и контури на земните съоръжения, изграждане на временни подходи. Необходимо е да се съгласува с експлоатационните дружества наличието на подземни проводи в обхвата на изпълнение на земните работи. В зоните на подземни мрежи или съоръжения земните работи се извършват с писмено съгласие на собственика на съоръжението. При изпълнение на земните работи да се предвиди защита на съществуващите дървета от работещите и преминаващите строителни машини. Изкопаните земни маси ще се разполагат на площадката и ще се използват за дейностите по вертикална планировка.

Благоустрояване:

В подравнените, нивелирани и почиствени легла на изкопите за настилки в зоната за безопасност на детските съоръжения се изпълнява основа от заклинен несортиран трошен камък с дебелина 20см с валиране на пластове. В изкопите за алеи се полага сипица (минерал бетон) – дребноразмерна трошенокаменна фракция 2/5мм, като същата служи за основа на настилка от унипаваж.

Трошенокаменните фракции за основи трябва да отговарят по качество на изискванията на БДС 2282-83 и/или БДС EN 13242:2004. Трошеният камък се доставя и разстила равномерно върху леглото и се уплътнява на пластове с трамбоване при овлажняване с вода за поддържане на оптимално водно съдържание. При изпълнение на трошенокаменните основа и насипи да се спазва ПИПСМР (Правилник за изпълнение и приемане на СМР), като се контролират



ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

качеството на материала, дебелина, ширина, напречен наклон, равнинност, ниво и плътност.

В алеята за източния подход към детската площадка, за преодоляване денivelацията се изграждат четири броя стоманобетонени стъпала, съгласно Приложение Т4 – бетон С12/15 (В15), армировъчна стомана АІ (Ø6.5). Изпълняват се кофражни, армировъчни и бетонени работи. На кофража да се осигури устойчивост по време на армиране, бетонирание и до набиране на якост и декофриране. Преди декофриране (достигната минимум 70% от проектната якост) се проверява якостта на бетона и наличието на дефекти. Армировката се доставя фасонирана по спецификация съгласно проекта. Бетонените работи се изпълняват строго по указанията в конструктивното становище.

Съгласно типови детайли в Приложение Т5 към настоящата техническа спецификация се изпълняват настилките в обхвата на обекта:

- Ударопоглъщаща настилка на площадки с детски съоръжения от каучукови плочи 30мм, като същите се залепват със специално двукомпонентно лепило върху армирана бетонена настилка 10 см, бетон С12/15 (В15), арматурна мрежа N6 20/20см. Бетонената настилка се полага върху подравнената, уплътнена основа от трошен камък, като задължително се уплътнява с иглен вибратор.

- В алеите се изпълнява настилка от унипаваж – плочи от вибропресован бетон с размери 20/10/6 см, които се полагат върху уплътнена основа от сипица 2/5мм с дебелина 10см. След насипване на сипицата, леглото на настилката се нивелира с помощта на майки и мастар, при което трябва да се постигне равна основа с еднакъв наклон. Опъват се канапи, с помощта на които се реди в права линия унипаважа. Фугите между паветата се попълват със сух пясък 0/2мм и с помощта на четка за чистене. Фугирането се извършва само в сухо състояние. Следва задължително уплътняване на паветата, за да слегнат в основата и за да се натъпче пясъка по фугите. Уплътняването на паветата се извършва, като същите се вибрират с виброплоча с гумена подложка (за предотвратяване на деформации), веднъж надлъжно и веднъж напречно. Вибрирането трябва да се извършва винаги на сухо. След вибриране е необходимо върху настилката отново да се поръси с пясък за допълване на фугите и с вода за получаване на здрава спойка.

За полагане на настилка върху слой от сипица е необходимо плочите да са ограничени, за да се предотврати изместването. За ограничаване и укрепване на зоните с различни настилки – между алеите, функционалните площадки и зелените площи се полагат градински бордюри 8/16 см. Същите се поставят в тесни изкопи върху фундамент от земновлажен бетон В15. Основата, върху която се полага бетона за бордюрите следва да бъде предварително подравнена и уплътнена. След полагане, бордюрите се укрепват чрез запълване на фугите с цименто-пясъчен разтвор.

Изисквания към материалите:



ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

Бетон по БДС EN 206-1/NA:2008 – клас на бетона по якост на натиск С 12/15; армировъчни стомани по БДС 4758:2008 – класове В235 (AI - Ø) с $R_S=225\text{MPa}$ и В420 (API - N) с $R_S=375\text{MPa}$. За приготвяне на бетона се използват чисти добавъчни материали и цимент с препоръчителен клас на якост на натиск 32.5 – 42.5 MPa. Времето от приготвянето до полагането на бетонната смес да не бъде повече от един час. Консистенцията на бетоновата смес следва да позволява лесно транспортиране, полагане и вибриране на обекта – препоръчителен клас на слягане S1 (10-40мм). Бетонирането да се извършва в нормални условия при температури +5 до +25°C, като се вземат мерки за предотвратяване на преждевременно обезводняване при горещо време.

Каучуковите плочи за ударопоглъщаща настилка следва да отговарят на изискванията на БДС EN 1177 „Ударопоглъщащи настилки за площадки за игра“, да притежават протокол за извършен санитарно-хигиенен контрол, доказващ че са нетоксични и подходящи за ползване в детски площадки. Този вид настилки са устойчиви на атмосферни влияния, притежават противоподхлъзващи свойства, предпазват от травми при падане и омекотяват ударите.

Бетоновите плочи – унипаваж за настилка на алеите да са произведени по технология вибропресован бетон, размери 20/10/6см, двуслойни, с износоустойчив горен слой, цвят по избор на проектанта, да отговарят на изискванията на БДС EN 1339:2005.

Бетоновите бордюри са тип градински, размери 8/16см, следва да са произведени по технология вибропресован бетон и да отговарят на изискванията на БДС EN 1340:2005.

Оборудване:

Проектът предвижда доставка и монтаж на оборудване и съоръжения за обекта в съответствие с неговото предназначение – детска площадка в зона за парк. Разполагането и монтажа на оборудването е съгласно Приложение Т1 „Ситуация“. Изискванията към вида и монтажа на оборудването са посочени в Инструкцията към инвестиционния проект – Приложение Т6, Конструктивно становище – Приложение Т7 и типови детайли на детски съоръжения и парково оборудване – Приложения 8 до 13. Предвиденото оборудване за обекта е както следва:

- Комбинирано детско съоръжение, тип 1, за деца от 3 до 12 години, състоящо се от къщичка с тераса и спираловидна пързалка с височина на свободно падане - 150 см, мост, стени за катерене. Конструктивни елементи от изсушена дървесина. Габаритни размери – 4x2.80м - по приложен типов детайл Приложение Т8 или еквивалентно на описаното;

- Комбинирано детско съоръжение, тип 2, за деца до 6 години, състоящо се от детска къщичка, елементи за катерене, пързалане, комбинирани с детска люлка с кош от полиетилен с висока плътност, окачваш механизъм – метална верига. Конструктивни елементи - изсушена дървесина. Височина на свободно падане - 85



ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

см, габаритни размери 5.60x2.28 - по приложен типов детайл Приложение Т9 или еквивалентно на описаното;

- Детско съоръжение за деца от 3 до 12 години - люлка с две седалки тип „махало”, окачени на верига, максимална височина на падане 124 см, височина на седалката 52 см, височина на конструкцията 212 см. Конструктивни елементи от изсушена дървесина - по приложен типов детайл – Приложение Т11 или еквивалентна на описаната;

- Детско съоръжение за деца от 3 до 12 години - въртележка с диаметър на въртящия кръг $\phi 104$ см, височина на свободно падане 46 см, височина на дръжките от нивото на диска 27 см, по приложен типов детайл – Приложение Т10 или еквивалентна на описаната;

- Беседка от иглолистно дърво, стабилна дървена конструкция и дървен покрив с битумни керемиди с цветна посипка, основа вписана в кръг $\phi 247$ см, височина 267 см, с комплект дървени пейки за 8 места и маса $\phi 110$ см, всички дървени елементи импрегнирани срещу гниене и насекоми, двуслойно лакирани и покритие от лак за повърхностна огнезащита, сглобки поцинковани - по приложен типов детайл – Приложение Т 12 или еквивалентна на описаната;

- Парково обзавеждане - Приложение Т 13, включително: 2 бр. пейки без облегалка с размери – дължина 140 см, ширина 40 см, височина 45 см, дъски върху метална опорна конструкция, замонолитени; 1 бр. пейка със облегалка - размери: дължина 180 см, ширина 45 см, височина 70 см, замонолитена, дъски върху метална опорна конструкция; 3 бр. кошчета за отпадъци - метална конструкция, габаритни размери - 40/100см, кофа - $\phi 29/45$ см, замонолитване, металната кофа за отпадъци се върти с цел изпразване на кошчето;

- Информационна табела от PVC, закрепена на метална стойка, в ярък цвят - червен или жълт, размери достатъчни за ясно обозначаване на информация за стопанистващата институция, ползватели, забрана за разходка на домашни любимци, забрана за навлизане на МПС, телефонни номера на бърза помощ, пожарна, полиция.

Съгласно изискванията на наредбата за устройство на площадки за игра, около обекта с детска площадка се изгражда ограда (Приложение Т14) с готови елементи с височина не по-малко от $H=1.0$ м, по каталог - метална конструкция с кух профил 35/35мм, като колонките се затварят с капачка, панели от дървени ламели с профил 90/25мм, включително две врати с размер 150/100см и една врата 200/100см, изпълнени от същите материали, както оградата. Металните елементи на конструкцията на оградата да се обработят с антикорозионен грунд и боядисат с черна емайллакова боя. Дървените ламели – импрегнирани срещу гниене и насекоми и трислойно лакирани. Оградата се замонолитва, като монтажа на колонките от конструкцията се извършва в бетонни стъпки, както е показано в Приложение Т14.



ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

Доставените и монтирани детски съоръжения и ударопоглъщащи настилки следва да отговарят на изискванията, посочени в Наредба № 1 от 2009 г. за условията и реда за устройство и безопасна експлоатация на площадките за игра. За съоръженията за игра и настилки, разположени на територията на площадката за игра, се счита, че отговарят на изискванията за безопасност, когато са произведени и изпитани в съответствие с техническите и конструктивните изисквания на следните стандарти:

- БДС EN 1176-1:2009 "Съоръжения за площадки за игра. Част 1: Общи изисквания за безопасност и методи за изпитване"
- БДС EN 1176-7:2009 "Съоръжения и настилки за площадки за игра. част 7: Ръководство за монтиране, контрол, поддържане и използване".
- БДС EN 1177:2009 "Ударопоглъщащи настилки за площадки за игра: Изисквания за безопасност и методи за изпитване".

Изпълнителят следва да удостовери съответствието с изискванията за безопасност за всяко от съоръженията за игра, като се представи сертификат, издаден от акредитиран орган за сертификация, за съответствието на съоръжението за игра със съответните стандарти за съоръжения за игра и/или протокол(-и) за проведените от производителя изпитвания на съоръжението в съответствие с изискванията на съответния стандарт и сертификати за вложените материали, когато производителят е въвел система за управление на качеството, съответстваща на БДС EN ISO 9001, или еквивалентен стандарт.

За всяко от съоръженията следва да е издадена инструкция от производителя, в която да бъдат подробно описани минималното пространство за разполагане, условията за монтаж, ползване, поддържане и контрол. Всяко съоръжение следва да е трайно маркирано от производителя в съответствие с изискванията за маркировка на стандарта, по който е произведено, но най-малко с името и адреса на производителя; наименованието и годината на производство на съоръжението; номера и датата на съответния стандарт, на който съответства съоръжението за игра и знака при носещите части (подпорите) за основно ниво, който показва нивото на повърхността на настилката.

Детските съоръжения и парковото оборудване следва да се монтират към съществуващия терен чрез бетонови фундаменти до здрава почва по фундаментен план на производителя на съоръженията. Монтажът им се извършва в съответствие с изискванията на производителя, съгласно детайл на типов бетонов фундамент в Приложение Т5 и конструктивно становище към проекта. Времето от приготвянето до полагането на бетонната смес да не бъде повече от един час. В стойността за доставка и монтаж на съоръженията и оборудването следва да бъдат включени разходите за направа на фундаменти и замонолитване. Изисквания към бетон за фундаменти: Бетон по БДС EN 206-1/NA:2008 – клас на бетона по якост на натиск С 12/15.



ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

Озеленяване:

Изпълнява се съгласно част Паркоустройство от проекта – Опорен план, Дендрологичен проект и Посадъчен чертеж – Приложения Т15, Т16 и Т17. На територията на обекта има едроразмерна дървесна растителност, която се запазва.

Предвижда се насипване и разстилане за нивелиране на хумус в предвидените за озеленяване площи – 101.7 м² от общата площ (416м²) на обекта. Обогащените с хумусна почва площи се затревяват. При избора на тревна смеска да се има предвид, че липсва изградена поливна система, мястото е слънчево и тревните площи ще се използват за декорация. При засяване на тревната смеска се спазват следното: тревното семе се обезпаразитява, зарива се ръчно с награпване, след засяване тревните площи се притъпкват с ръчен валяк, като впоследствие се изпълнят необходимите дейности, включително поливане, торене, подсяване и косене до оформяне на плътна зелена тревна настилка.

В зелените площи се засажда новопроектирана растителност – листопадни широколистни храсти. На западния вход към площадката и зад всяка от предвидените пейки се оформя гръб от жив плет от *Ligustrum vulgare* – Птиче грозде височина 20-40см. Около беседката се засажда Форзиция – 60-80см. Съгласно дендрологичния проект и посадъчната схема се засаждат още: Дървовидна ружа – *Hibiscus syriacus* 60-80см – 1 бр., Спирея 40-60см – 1бр., Люляк – *Syringa vulgaris* 40-80см – 3 бр. Посадъчния материал да се достави в контейнери, от лицензиран производител. Засаждането се извършва в посадъчни дупки с размери, посочени в проекта. Да се извършат поливки и окопавания до вкореняване на растенията. Храстите следва да се засаждат през пролетта, когато започва вегетацията им и след като е преминала опасността от ранните пролетни слани или през есента, преди късните есенни студове.

По време на строителството изпълнителят на поръчката извършва за своя сметка натоварване и извозване на строителни отпадъци до специализирано депо, съгласно изготвен от изпълнителя и съгласуван от възложителя план за управление на строителните отпадъци.

2. Обект „Рехабилитация на детска площадка за деца от 3 до 12 години – в УПИ XVII, кв. 28 по ПУП на град Лясковец“

Проектът предвижда възстановяване и благоустрояване на съществуваща детска площадка в междублоково пространство на общински имот. Същата е открита към околното пространство, няма трайно изградени алеи и подходи от прилежащите улици и жилищни сгради. Площадката е оборудвана с няколко детски съоръжения, доставени от лицензиран производител, в задоволително общо състояние, като две от съоръженията се нуждаят от ремонт.

Инвестиционният проект за рехабилитация на детската площадка предвижда изграждане на алеи за осигуряване на достъп от прилежащите обслужващи междублоковото пространство алеи, направа на ограда с врати на двата входа към



Програма за развитие на селските райони 2007-2013. Европейски земеделски фонд за развитие на селските райони – Европа инвестира в селските райони

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

площадката, ремонтират се две съоръжения, преустройва се пясъчника, полага се каучукова настилка в зоната за сигурност на две от съоръженията, засажда се декоративна растителност.

Зонирането на площадката понастоящем е видно от чертеж „Заснемане“ – Приложение Т21 към настоящата техническа спецификация. Предвижданията на проекта са отразени в чертеж „Ситуация“ – Приложение Т22. Изпълнението на инвестиционният проект за обекта включва следните групи строителни дейности, подробно описани по видове СРР/СМР в Количествено-стойностна сметка (КСС) – Образец № 13А от документацията на настоящата обществена поръчка:

Подготвителни работи и вертикална планировка:

Предвиждат се ръчни изкопи в леки и средни земни почви за оформяне леглото на алеи за достъп и алеи в обхвата на площадката. Терена е равен, профилиране на съществуващия терен не се предвижда, за да се осигури водоотвеждане, алейната мрежа е предвидена с дренирана трошенокаменна настилка.

Площадката се трасира съгласно Приложение 22 - Ситуация и се изпълняват ръчно тънки изкопи в земни почви за паркови алеи и площадки, за алеи-подходи от прилежащата на имота улица и междублоково пространство, включително се изпълняват тесни изкопи за бордюри, с които се ограничават зоните с различни настилки. Дълбочината на изкопите за предвидените настилки е видна от Приложение Т23 – Настилки типов детайл. Леглото за настилките се подравнява и нивелира, почиства се от прах и кал, след което дъното се уплътняват, като се овалват с лек валяк или се трамбоват, за да се избегнат неравномерни улягания.

Предвиждат се демонтажни работи, в т.ч. разваляне на съществуваща настилка от бетонови плочи под люлката, сортиране и складиране на годните; разбиване на част от бетоновия борд на съществуващия пясъчник с цел понижаване в зоната на сигурност на пързалката, демонтаж на негодно детско съоръжение. Изкопаните земни маси и строителни отпадъци ще се натоварят, извоят и депонират на площадка, определена в изготвен от изпълнителя и съгласуван от възложителя план за управление на строителни отпадъци.

Общи изисквания по изпълнението на земните работи:

Преди започването на изкопните работи се извършва: почистване на строителната площадка, монтиране на ограждащи и предпазни съоръжения, геодезическо трасиране на оси и контури на земните съоръжения, изграждане на временни подходи. Въпреки малката дълбочина на изкопите, е необходимо да се съгласува с експлоатационните дружества наличието на подземни проводни в обхвата на изпълнение на земните работи. В зоните на подземни мрежи или съоръжения земните работи се извършват с писмено съгласие на собственика на съоръжението.

Благоустрояване:

Настоящият документ е финансиран по Стратегия за местно развитие 2011-2015 г. на „МИГ Лясковец-Стражица“ във връзка с изпълнението на Договор № 41/3/3220634/04.08.2014 г., Осъществяване на строително ремонтни работи по проект: „Рехабилитация и благоустрояване на детски площадки в град Лясковец“



Програма за развитие на селските райони 2007-2013. Европейски земеделски фонд за развитие на селските райони – Европа инвестира в селските райони

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

В подравнените, нивелирани и почистени легла на изкопите за алеи и площадка, съгласно типов детайл Настилки – Приложение Т23 се изпълнява трошенокаменна настилка. Изпълняват се последователно пластове, съгласно проекта от: уплътнена баластра (БДС EN 13242:2004:2002 + A1:2007) с дебелина 20 см, втори пласт 5 см заклинена трошенокаменна фракция от несортиран трошен камък (5-25 мм) и трети пласт минимум 3см дребна трошенокаменна фракция – сипица 2/5мм или 4/7мм. Настилката на алеите се изпълнява, като фракциите се разстилат последователно в леглото и се уплътняват на пластове с валяк и пневматична трамбовка, при ръсене с вода за поддържане на оптимално водно съдържание. Валирането на отделните пластове на настилката се извършва, като овалването на трошено каменната настилка започва на сухо с по-лек валяк от краищата на настилката, при което задното колело на валяка застъпва около 30 см от банкета, следващото овалване – застъпва около 30 см от предходната валирана ивица. След затягане на настилката от едната страна, валякът овалва и другата, като последно се валира средната част на платното на алеята. След наместването на отделните камъчета едно до друго и отчасти затягането им, започва валиране при ръсене на вода, което продължава да окончателното овалване на настилката. Не се допуска овалване с поливане с кофи с вода или със силна струя. Настилката се смята за готова, когато престане да се огъва под тежестта на минаващия валяк и подхвърлените камъчета (от вида на настиланият камък) се смачкват, без да потъват в нея. За овалване на трошено каменна настилка в зависимост от температурата, вида на камъка и дебелината на настилката е необходимо от 25 до 40 литра вода за 1 м² настилка.

За ограничаване и укрепване на зоните с различни настилки – между алеите и зелените площи се полагат градински бордюри 8/16 см. Същите се поставят в тесни изкопи върху фундамент от земновлажен бетон В15. Основата, върху която се полага бетона за бордюрите следва да бъде предварително подравнена и уплътнена. След полагане, бордюрите се укрепват чрез запълване на фугите с цименто-пясъчен разтвор.

Съгласно проекта – Приложение Т22, чертеж „Ситуация“, се извършва корекция на съществуващия пясъчник, като се демонтира бетоновия борд в зоната за безопасност на пързалката и се изгражда стоманобетонен борд, разделящ съществуващия пясъчник на две почти равни части, с цел обособяване на следните зони: площадка с ударопоглъщаща настилка под пързалката, пясъчник и площ за озеленяване. В зоната откъм алеите се обособява по-малък пясъчник, като в съответствие с наредбата за устройство и безопасна експлоатация на площадките за игра върху борда на пясъчника се монтира дървен борд със заоблени краища. В зоната за безопасност на пързалката, в основата на улея се изпълнява ударопоглъщаща настилка от каучукови плочи. Третата зона от стария пясъчник се озеленява. При изпълнение на кофражните, бетонови и армировъчни работи за изграждане на борда се спазват следните изисквания: на кофража да се осигури

Настоящият документ е финансиран по Стратегия за местно развитие 2011-2015 г. на „МИГ Лясковец-Стражица“ във връзка с изпълнението на Договор № 41/3/3220634/04.08.2014 г., Осъществяване на строително ремонтни работи по проект: „Рехабилитация и благоустройство на детски площадки в град Лясковец“



Програма за развитие на селските райони 2007-2013. Европейски земеделски фонд за развитие на селските райони – Европа инвестира в селските райони

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

устойчивост по време на бетониране и до набиране на якост и декофриране. Преди декофриране (достигната минимум 70% от проектната якост) се проверява якостта на бетона и наличието на дефекти. Бетоните и армировъчните работи се изпълняват по указанията в конструктивното становище – бетон клас C12/15 по БДС EN 206-1/NA:2008, армировъчни стомани по БДС 4758:2008 – клас B420 (AIII - N) с $R_s=375\text{MPa}$.

Съгласно типов детайл в Приложение T23 се изпълнява ударопоглъщаща настилка на площадки с детски съоръжения (под люлка и в зоната за безопасност в основа пързалка) от каучукови плочи 40мм, като същите се залепват със специално двукомпонентно лепило върху армирана бетонова настилка 10 см, бетон C12/15 (B15), арматурна мрежа $\varnothing 6$ 20/20см. Бетоновата настилка се полага върху подравнената, уплътнена основа от трошен камък, като задължително се уплътнява с иглен вибратор.

Изисквания към материалите:

Бетон по БДС EN 206-1/NA:2008 – клас на бетона по якост на натиск C 12/15; армировъчни стомани по БДС 4758:2008 – клас B235 (AI - \varnothing) с $R_s=225\text{MPa}$. За приготвяне на бетона се използват чисти добавъчни материали и цимент с препоръчителен клас на якост на натиск 32.5 – 42.5 МПа. Времето от приготвянето до полагането на бетонната смес да не бъде повече от един час. Консистенцията на бетоновата смес следва да позволява лесно транспортиране, полагане и вибриране на обекта – препоръчителен клас на слягане S1 (10-40мм). Бетонирането да се извършва в нормални условия при температури +5 до +25°C, като се вземат мерки за предотвратяване на преждевременно обезводняване при горещо време.

Каучуковите плочи за настилка следва да отговарят на изискванията на БДС EN 1177 „Ударопоглъщащи настилки за площадки за игра“, да притежават протокол за извършен санитарно-хигиенен контрол, доказващ че са нетоксични и подходящи за ползване в детски площадки. Този вид настилки са устойчиви на атмосферни влияния, притежават противоподхлъзващи свойства, предпазват от травми при падане и омекотяват ударите.

Бетоните бордюри са тип градински, размери 8/16см, следва да са произведени по технология вибропресован бетон и да отговарят на изискванията на БДС EN 1340:2005.

Оборудване:

Проектът предвижда ремонт на съществуващите детски съоръжения и оборудване и доставка и монтаж на ново детско съоръжение. Предвиждат се следните дейности, свързани с оборудването на площадката:

- Ремонтна се съществуващата въртележка, като след оглед се прави ремонт за укрепване и възстановяване нормалното функциониране на въртящия механизъм, така че въртележката да се ползва по предназначение от деца от 3 до 12 години. Всички метални повърхности се почистват с шкурка, грундираат и



ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

боядисват с алкиден емайлак в ярки цветове, спазвайки съществуващото цветово решение;

- Доставя се и монтира нова втора седалка към съществуваща двойна люлка за деца от 3 до 12 години, включително окачваща твърда конструкция и окачващ механизъм, с технически параметри и характеристики като съществуващата. Седалката да е изработена от полиетилен с висока плътност, олекотен и осигуряващ ниски стойности на ускорението при повърхностен натиск – съгласно БДС EN 1176-2. Седалката се монтира към конструкцията посредством метален обков, осигуряващ лагеруване чрез сменяеми лагери от полиамид с висока твърдост. Окачването на седалката е чрез твърда метална конструкция или метална верига, съобразно специфичните нормативни изисквания. Обковът и носещата конструкция/веригата да са придружени от документи, доказващи качеството им и съответствието им с изискванията за безопасна експлоатация на детски съоръжения;

- Доставя се и монтира тематично съоръжение за люлеене и равновесие. Състои се от един диск от полиетилен с висока плътност с дебелина и технически характеристики, отговарящи на изискванията на БДС EN 1176-1. Дискът е закрепен върху 4 носещи метални пружини. Пружините да са придружени от сертификат за качество от завода-производител. Покритието на пружините е прахово и устойчиво на атмосферни влияния. Всички детайли са закръглени с радиус не по-малък от 3мм. Съоръжението да е изчислено на постоянни и променливи натоварвания, съобразено с възрастовата група на ползвателите – от 3 до 12 години. Размер на съоръжението – височина 0.50 м, широчина 0.70 м, дължина 0.70 м. Височина на падане по-малко от 0.60 м. Зона за безопасност 11 м². Монтажът на съоръжението към съществуващия терен се извършва чрез бетонови фундаменти по фундаментен план на производителя на съоръжението. Връзката на конструкцията на съоръжението и бетоновите стъпки се осъществява чрез метални колонки със заварена армировка в зоната на стъпката. Доставеното съоръжение да е по приложен типов детайл Приложение Т24 или еквивалентно на описаното;

- Ремонтира се съществуващо градинско оборудване - кошче за отпадъци и три броя пейки, като се подменят липсващи дървени елементи, почиства се, грундира и боядисва с алкиден емайлак метална конструкция, а дървените елементи се почистват с шкурка, лакират се и боядисват;

- Изработва се и монтира дървена дъска върху бетоновия борд на новообособения пясъчник, като същата следва да е със заоблени краища, импрегнирана против гниене и лакирана. Пясъчникът се допълва с промит и дезинфекциран пясък 0.2 до 2мм, като съгласно наредбата за устройство на площадките за игра дебелината на пясъчната настилка следва да е 30 см;

- Доставя се и монтира 1 бр. ново кошче за отпадъци, на метална стойка, с метална кофа с възможност за обръщане;



Програма за развитие на селските райони 2007-2013. Европейски земеделски фонд за развитие на селските райони – Европа инвестира в селските райони

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

- Доставя се и монтира в близост до входа на детската площадка информационна табела от PVC, закрепена на метална стойка, в ярък цвят - червен или жълт, размери достатъчни за ясно обозначаване на информация за стопанистващата институция, ползватели, забрана за разходка на домашни любимци, забрана за навлизане на МПС, телефонни номера на бърза помощ, пожарна, полиция.

Съгласно изискванията на наредбата за устройство на площадки за игра, около обекта с детска площадка се изгражда ограда (Приложение Т25) с готови елементи с височина не по-малко от $H=1.0$ м, по каталог - метална конструкция с кух профил 35/35мм, като колонките се затварят с капачка, пана от дървени ламели с профил 90/25мм, включително две врати от същите елементи с размери 150/100см и 180/100см. Металните елементи на конструкцията на оградата да се обработят с антикорозионен грунд и боядисат с черна емайлакова боя. Дървените ламели – имгрегнирани срещу гниене и насекоми и трислойно лакирани. Оградата се замонолитва, като монтажа на колонките от конструкцията се извършва в бетонни стъпки, както е показано в Приложение Т25.

Доставените, монтирани и ремонтирани детски съоръжения и ударопоглъщащи настилки следва да отговарят на изискванията, посочени в Наредба № 1 от 2009 г. за условията и реда за устройство и безопасна експлоатация на площадките за игра. За съоръженията за игра и настилки, разположени на територията на площадката за игра, се счита, че отговарят на изискванията за безопасност, когато са произведени и изпитани в съответствие с техническите и конструктивните изисквания на следните стандарти:

- БДС EN 1176-1:2009 "Съоръжения за площадки за игра. Част 1: Общи изисквания за безопасност и методи за изпитване"
- БДС EN 1176-7:2009 "Съоръжения и настилки за площадки за игра. част 7: Ръководство за монтиране, контрол, поддържане и използване".
- БДС EN 1177:2009 "Ударопоглъщащи настилки за площадки за игра: Изисквания за безопасност и методи за изпитване".

Изпълнителят следва да удостовери съответствието с изискванията за безопасност за всяко от съоръженията за игра и елементи, вложени при ремонта, като се представи сертификат, издаден от акредитиран орган за сертификация, за съответствието на съоръжението за игра със съответните стандарти за съоръжения за игра и/или протокол(-и) за проведените от производителя изпитвания на съоръжението в съответствие с изискванията на съответния стандарт и сертификати за вложените материали, когато производителят е въвел система за управление на качеството, съответстваща на БДС EN ISO 9001, или еквивалентен стандарт.

За всяко от съоръженията следва да е издадена инструкция от производителя, в която да бъдат подробно описани минималното пространство за разполагане, условията за монтаж, ползване, поддържане и контрол. Всяко съоръжение следва

Настоящият документ е финансиран по Стратегия за местно развитие 2011-2015 г. на „МИГ Лясковец-Стражица“ във връзка с изпълнението на Договор № 41/3/3220634/04.08.2014 г., Осъществяване на строително ремонтни работи по проект: „Рехабилитация и благоустройство на детски площадки в град Лясковец“



Програма за развитие на селските райони 2007-2013. Европейски земеделски фонд за развитие на селските райони – Европа инвестира в селските райони

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

да е трайно маркирано от производителя в съответствие с изискванията за маркировка на стандарта, по който е произведено, но най-малко с името и адреса на производителя; наименованието и годината на производство на съоръжението; номера и датата на съответния стандарт, на който съответства съоръжението за игра и знака при носещите части (подпорите) за основно ниво, който показва нивото на повърхността на настилката.

Детските съоръжения, както и парковото оборудване следва да се фундират с единични фундаменти до здрава почва, като се монтират съгласно изискванията и фундаментен план на производителя и съгласно конструктивно становище към проекта. Времето от приготвянето до полагането на бетонната смес да не бъде повече от един час. В стойността за доставка и монтаж на съоръженията и оборудването следва да бъдат включени разходите за направа на фундаменти и замонолитване. Изисквания към бетон за фундаменти: Бетон по БДС EN 206-1/NA:2008 – клас на бетона по якост на натиск C 12/15.

Озеленяване:

Изпълнява се съгласно Дендрологичен чертеж – Приложение Т26. Съществуващата на обекта дребно и едроразмерна растителност се запазва. Тревните площи са в добро състояние и при изпълнение на предвидените на обекта СМР, следва да се запазят.

Проектът предвижда насипване и разстилане на хумус в предвидената за озеленяване площ в стария пясъчник – Приложение Т26. Съгласно дендрологичния чертеж в зелената площ се засажда новопроектирана растителност – листопадни широколистни храсти, както следва: *Buddleia davidii* (будлея) – хибридни сортове – 2 броя с височина 40/60см; *Cornus alba* “*Argenteomarginata*” (сибирски бял дрян) – 1 бр. 40/60см и 6 бр. *Spirea japonica* (японска спирея) 25/35см. Посадъчният материал да се достави в контейнери, от лицензиран производител. Засаждането се извършва в посадъчни дупки с размери 20/20/25 и 30/30/25. Да се извършат поливки и окопавания до вкореняване на растенията. **Храстите следва да се засаждат през пролетта**, когато започва вегетацията им и след като е преминала опасността от ранните пролетни слани или през есента, преди късните есенни студове.

По време на строителството изпълнителят на поръчката извършва за своя сметка натоварване и извозване на строителни отпадъци до специализирано депо, съгласно изготвен от изпълнителя и съгласуван от възложителя план за управление на строителните отпадъци.

III. ТЕХНИЧЕСКИ ИЗИСКВАНИЯ КЪМ НЯКОИ МАТЕРИАЛИ, СЪОРЪЖЕНИЯ И ОБОРУДВАНЕ, КОИТО ЩЕ БЪДАТ ДОСТАВЕНИ И МОНТИРАНИ НА ОБЕКТИТЕ, ВКЛЮЧЕНИ В ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА:

Настоящият документ е финансиран по Стратегия за местно развитие 2011-2015 г. на „МИГ Лясковец-Стражица“ във връзка с изпълнението на Договор № 41/3/3220634/04.08.2014 г., Осъществяване на строително ремонтни работи по проект: „Рехабилитация и благоустройство на детски площадки в град Лясковец“



Програма за развитие на селските райони 2007-2013. Европейски земеделски фонд за развитие на селските райони – Европа инвестира в селските райони

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

1. Каучукова настилка на плочи с дебелина 30мм и 40 мм – съгласно БДС EN 1177:2009, ударопогълщаща каучукова настилка с дебелина 30мм и 40 мм на плочи, залепване със специално двукомпонентно лепило. Нетоксичен продукт, доказано с протокол за извършен санитарно-хигиенен контрол;

2. Унипаваж - плочи от вибропресован бетон 20/10/6;

3. Градински бордюри 8/16;

Изисквания: Използваните бетонни плочи-унипаваж и бордюри да са от вибропресован бетон, да отговарят на изискванията на европейските стандарти БДС EN 1339:2005 (за плочи) и БДС EN 1340:2005 (за бордюри). Относно техническите характеристики, изискванията за бетонните плочи и за бордюрите са: метод на производство - вибропресован бетон от два вибропресовани пласта, с горен износоустойчив пласт, съставен от кварцов пясък, цимент, пластификатори, пигменти, непогълщащ вода; марка бетон – минимум клас В20; издръжливост на натиск, натоварване и износване – над 30МРа; устойчиви на студ, сняг, солена вода и атмосферна влага; устойчиви на замразяване и размразяване със соли минимален клас 3 /БДС EN 1338/; водопогълщаемост – до 6% от масата; с правилни калибрирани размери със закрепващи елементи, осигуряващи равномерни, минимални, еднакви фуги – отклонение по ширина и дължина +/- 1мм, отклонение по дебелина +/- 2мм.

4. Детско комбинирано съоръжение за деца до 6 г, оборудвано с люлка с кош, пързалка, къщичка;

5. Детско комбинирано съоръжение за деца от 3 до 12 г, оборудвано със спираловидна пързалка, хоризонтални и вертикални катерушки, къщичка.

При избора на материали, участниците следва да се съобразят и с изискванията, посочени в описанието на обектите в раздел II от настоящата техническа спецификация.

Забележка:

В Образец № 12 А към Техническото предложение участниците следва да представят подробно техническо описание на материалите и оборудването, посочени в точка 1.1. „д” и настоящия раздел.

Освен изискуемите от възложителя каталози, описание и/или фотографски снимки на материалите, които ще се доставят и монтират при изпълнение на СМР и от които да са видни техническите характеристики на съответния продукт е препоръчително да се представи (в Плик № 1) и указание за полагане, експлоатация и поддръжане на съответния продукт.

IV. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА:

1. Общи изисквания към изпълнителя:

Настоящият документ е финансиран по Стратегия за местно развитие 2011-2015 г. на „МИГ Лясковец-Стражица” във връзка с изпълнението на Договор № 41/3/3220634/04.08.2014 г., Осъществяване на строително ремонтни работи по проект: „Рехабилитация и благоустройство на детски площадки в град Лясковец”



Програма за развитие на селските райони 2007-2013. Европейски земеделски фонд за развитие на селските райони – Европа инвестира в селските райони

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

1.1. Изпълнителят ще извършва предвидените строително-ремонтни и монтажни работи (СРР/СМР) на основание изискванията на Закон за обществените поръчки (ЗОП) и Закон за устройство на територията (ЗУТ) с определените в чл. 163, ал. 2 от ЗУТ отговорности на изпълнителите, както и подзаконовите им нормативни актове.

1.2. По време на строителството да се спазват: одобрения инвестиционен проект за СРР/СМР, действащите в страната нормативни документи и стандарти, както и изискванията за безопасни условия на труд и опазване на околната среда. Изпълнителят спазва изискванията на изготвените проекти част Пожарна и аварийна безопасност за обектите и всички предписания на проектанта относно изпълнение на изискванията на Наредба № І₃ – 1971 от 2009 г. за строително-технически правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар.

1.3. Възлаганите с настоящата поръчка строително-ремонтни работи на всеки обект да се изпълняват в съответствие с изискванията на съответните Правилници за изпълнение и приемане на СМР (ПИПСМР), при спазване на инвестиционните проекти, действащите в страната нормативни документи, стандарти и изисквания за безопасни условия на труд и опазване на околната среда. Всяка строително-монтажна работа включва пълното ѝ завършване във вид, който позволява същата да бъде приета по изискванията на ПИПСМР.

1.4. Изпълнителят на поръчката е длъжен сам и за своя сметка да осигурява по времетраене на договора:

- изискванията по Закона за здравословни и безопасни условия на труда (ЗЗБУТ) в сила от 01.01.2005 г., условията на Наредба № 2 / 22.03.2004г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд

- събиране, извозване и обработка на генерираните строителни отпадъци, спазвайки изискванията на Закона за управление на отпадъците (ЗУО), като изготви и представи при сключване на договор План за управление на отпадъците, на основание Наредбата за управление на строителните отпадъци и за влагане на рециклирани строителни материали.

1.5. Преди започване на строителството изпълнителят е длъжен да извърши съгласуване с експлоатационните дружества на съществуващите подземни проводни в обхвата на всички подобекти. Не се извършват земни работи преди да са маркирани и укрепени кабелите и други подземни комуникации. При всички проучвания изпълнителят да се консултира и работи съвместно с възложителя Община Лясковец и съответните експлоатационни дружества;

1.6. Всички изпълнени СРР/СМР трябва да са съобразени с техническите и законови разпоредби, с техническите и технологичните правила и нормативи, действащи в Република България.

1.7. Ако по време на изпълнението възникнат въпроси, неизяснени в настоящата Техническа спецификация и проекта, задължително се уведомява възложителя и се иска неговото писмено съгласуване.

Настоящият документ е финансиран по Стратегия за местно развитие 2011-2015 г. на „МИГ Лясковец-Стражица“ във връзка с изпълнението на Договор № 41/3/3220634/04.08.2014 г., Осъществяване на строително ремонтни работи по проект: „Рехабилитация и благоустрояване на детски площадки в град Лясковец“



ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

1.8. Качеството на извършените СМР и вложените материали да бъдат в съответствие с изискванията на БДС и EN, Правилника за изпълнение и приемане на СМР (ПИПСМР) и Наредбата за съществените изисквания към строежите и оценяване съответствието на строителните продукти. Изпълнителят носи отговорност за изпълнението на строителните и монтажните работи с материали, изделия, продукти и други в съответствие със съществените изисквания към строежите, както и за спазване на технологичните изисквания за влагането им. Строителните продукти, вложени в строителството да отговарят на следните технически спецификации:

а). български стандарти, с които се въвеждат хармонизирани европейски стандарти, или

б). европейско техническо одобрение (със или без ръководство), или

в). признати национални технически спецификации (национални стандарти), когато не съществуват технически спецификации по т. „а” и т. „б”.

1.9. При изпълнението да се представят сертификати, издадени от акредитирани лица за сертификация на системи за управление на качеството и/ или за сертификация на продукти, или от лица, получили разрешение по глава трета от Закона за техническите изисквания към продуктите.

1.10. Монтаж на съоръжения и оборудване – при спазване на:

- предвидените в инвестиционния проект строително-монтажни работи (СМР), свързани с монтаж на съоръжения и оборудване да се изпълнят при спазване на изискванията на всички действащи към настоящия момент закони, наредби и нормативи, касаещи изпълнението на обекти от такъв характер.

- строителните продукти да отговарят на описаните в настоящата документация и в инвестиционния проект изисквания към материалите и да са съобразени с Наредбата за съществените изисквания към строежите и оценяване съответствието на строителните продукти.

1.11. Механизация и оборудване - изпълнителят на настоящата обществена поръчка е длъжен да осигури за своя сметка подходящо оборудване и механизацията, необходими за изпълнението на възложената работа, съобразно спецификата на отделните подобекти и предвидените видове СМР.

1.12. За установяване на извършените работи, изпълнителят на поръчката периодично съставя и представя на инвеститорския контрол протоколи за действително извършените СМР по приетите от възложителя офертни цени, неразделна част от договора.

1.13. Разплащането на извършените СМР ще се извършва на основание подписан Протокол за изпълнени видове СМР, след издаване на фактура, по банков път в съответствие с договорените условия.

1.14. Гаранционните срокове на извършваните СМР съгласно чл. 160, ал. 4 от ЗУТ не могат да бъдат по-малки от посочените в чл. 20, ал. 4 от Наредба № 2 / 31.07.2003 год. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и

Настоящият документ е финансиран по Стратегия за местно развитие 2011-2015 г. на „МИГ Лясковец-Стражица” във връзка с изпълнението на Договор № 41/3/3220634/04.08.2014 г., Осъществяване на строително ремонтни работи по проект: „Рехабилитация и благоустройство на детски площадки в град Лясковец”



ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

минималните гаранционни срокове за изпълнени строителни монтажни работи, съоръжения и строителни обекти.

1.15. Всички дефекти, появили се вследствие на некачествено извършени СМР по време на изпълнение на поръчката, не се актуват, не се изплащат и се отстраняват от и за сметка на изпълнителя. Окончателното приемане на обекта става с подписване на приемо-предавателен протокол.

1.16. Изпълнителят съдейства при въвеждане на обектите в експлоатация и при осъществяване от лицензирана фирма контрол на безопасността на съоръженията за игра и настилките съгласно Наредба № 1 от 12.01.2009 г. за условията и реда за устройството и безопасността на площадките за игра;

1.17. Предвид спецификата на строително-монтажните работи, предмет на настоящата поръчка, по време на строителството изпълнителят се ангажира на своя отговорност с опазването на вложените и складираните строителни материали, оборудване и инсталации.

2. Изисквания за изпълнение на обществената поръчка:

2.1. Основни положения при организацията на СМР:

Изпълнителят следва да изпълни предвидените видове СМР в рамките на срока за изпълнение, посочен в Техническото предложение (Образец № 12) с необходимите за това ресурси, в т.ч. посочените като минимални изисквания към участниците за доказване на техническите им възможности, а именно:

➤ **Механизация** - посочената като минимално изискване към участниците в документацията за участие, а именно: багер многофункционален колесен - 1 бр., пневматична трамбовка – 1 бр., компресор подвижен – 1 бр., иглен вибратор комплект – 1 бр., самосвал – 1 бр.

➤ **персонал** – ръководители и квалифицирани работници, в т.ч. посочените като минимално изискване:

- не по-малко от 1 (едно) технически правоспособно лице (строителен инженер или строителен техник), което да извършва техническото ръководство на строежа, отговарящо на условията по чл. 163а от Закона за устройство на територията (ЗУТ), и което притежава:

- *диплома от акредитирано висше училище с квалификация „Строителен инженер”, или да е лице със средно образование с четиригодишен курс на обучение и придобита професионална квалификация в областите „Архитектура и строителство” и „Техника”;*

- *минимум 2 (две) години професионален опит в областта на изграждането и/или реконструкцията на строителни обекти;*

- не по-малко от 1 (един) правоспособен инспектор по ЗБУТ (здравословни и безопасни условия на труд), който притежава:

- *удостоверение за Координатор по безопасност и здраве в строителството, съгласно Наредба № 2 от 22 март 2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи, издадена*



Програма за развитие на селските райони 2007-2013. Европейски земеделски фонд за развитие на селските райони – Европа инвестира в селските райони

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

от Министерството на труда и социалната политика и Министерството на регионалното развитие и благоустройството, или еквивалентно;

- минимум 1 (една) година професионален опит като координатор или инспектор по безопасност и здраве;

- не по-малко от 1 (един) квалифициран работник с професия „Строител” от следните квалификационни групи:

- работник бетонджия – кофражист или сродни на тях;

- работник настилки;

- дърводелец или монтажник.

➤ **материали и оборудване**, в т.ч. посочените като минимално изискване:

- Каучукова настилка на плочи 30мм и 40 мм;

- Унипаваж – плочи вибропресован бетон 20/10/6;

- Градински бордюри 8/16;

- Детско комбинирано съоръжение за деца до 6 г, оборудвано с люлка с кош, пързалка, къщичка;

- Детско комбинирано съоръжение за деца от 3 до 12 г, оборудвано със спираловидна пързалка, хоризонтални и вертикални катерушки, къщичка.

2.2. Изисквания към контрол на качеството:

По отношение на контрола на качеството по време на строителството в допълнение на задължителните изпитания, изпълнителят трябва да осигури по две мостри от всеки материал и продукт на възложителя, ако той поиска. Мострите трябва да бъдат представени в подходящо време, преди влагането им в строителството, така че одобрението им да не повлияе на графикът на изпълнение. Мострите трябва да бъдат с необходимия размер и качество, така че да позволяват извършване на изпитания и трябва да се маркират с етикет, обозначаващ описание на материала, неговия произход, дата и място на приложение. Изпълнителят трябва да извърши за своя сметка всички задължителни изпитания съгласно ПИПСМР. Изпитването и анализите се извършват в лицензирана лаборатория.

В обяснителната записка към офертата си, участникът следва да представи описание на организацията за контрол на качеството, техническа база за осигуряване контрол на качеството и вътрешни норми на фирмата за осигуряване на качеството.

2.3. Изисквания за осигуряване на безопасни условия на труд:

СМР на обектите се извършват при строго съблюдаване на техниката на безопасност и охрана на труда, както и всички изисквания по противопожарна охрана (Закон за здравословни и безопасни условия на труд и Наредба Из-1971 / 29.10.2009 за строително-технически правила и норми за осигуряване безопасност при пожар). Задължително изпълнителите следва да са застраховани по чл.171 и по Наредбата за задължително застраховане на работниците и служителите за риска



Програма за развитие на селските райони 2007-2013. Европейски земеделски фонд за развитие на селските райони – Европа инвестира в селските райони

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

„трудова злополука“ със срок на валидност, равен на срока на валидността на представената оферта .

Възложителят и упълномощените държавни органи извършват планови и внезапни проверки за гарантиране безопасни условия на труд по отношение на:

- да се спазва Наредба № 2 от 22.03.2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи;

- кандидатите да разполагат с координатор по безопасност и план по безопасност на обекта;

- наличие на обекта на инструкции за безопасност и здраве при работа, съобразно действащите нормативи, инструктажни книги, начин на провеждане на инструктажите за безопасна работа. Преди започване на работа всички работници задължително трябва да преминат встъпителен инструктаж. На обекта да е въведена „Книга за инструктаж“ на работното място, периодичен и извънреден инструктаж по безопасност, хигиена на труда и противопожарна охрана;

- наличие на знаци и сигнализация на обекта, указващи посоки за движение и предупреждаващи за опасност (специално внимание следва да се обърне на сигнализацията, когато на обекта работят лица с нарушен слух). Преди започване на изпълнението на строителните работи е необходимо участъка да бъде сигнализиран с табели, указващи строителния обект, както и опасните места като изкопи, траншеи и др. Последните трябва да бъдат оградени;

- наличие на обекта и ползване на ЛПС – каски, колани, ръкавици, предпазни шлемове и др.

При работа с електрически уреди е необходимо последните да бъдат заземени и обезопасени. При извършване на изкопни работи с багер или ръчно е необходимо предварително да се уточнят местата на подземните проводни и ел.кабели.

Електромонтажните работи да се извършват от квалифицирани лица, притежаващи необходимата правоспособност и квалификационна група за електробезопасност.

2.4. Изисквания за опазване на околната среда:

2.4.1. От изпълнителя се изисква по никакъв начин да не уврежда околната среда, в т.ч. и прилежащите към подобектите имоти и дървесни видове.

2.4.2. От изпълнителя се изисква спазването на екологичните изисквания по време на строителството, както да спазва инструкциите на възложителя и другите компетентни органи, съобразно действащата нормативна уредба за околна среда.

2.4.3. Околното пространство в района на обектите следва да се почисти от отпадъчните материали и същите да се натоварят и извозят на депо за строителни отпадъци, така че да не се предизвиква замърсяване на околната среда, както и да се поддържат чисти строителните площадки по време на строителството.



Програма за развитие на селските райони 2007-2013. Европейски земеделски фонд за развитие на селските райони – Европа инвестира в селските райони

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

2.5. Приемане на изпълнените работи:

Приемането на изпълнените работи се извършва при спазване изискванията към строежите, съгласно нормативните актове, издадени на основание чл. 169, ал. 4 от Закона за устройство на територията (ЗУТ), Правилника за изпълнение и приемане на строителните работи (ПИПСМР) за отделните видове дейности, включени в предмета на поръчката и Наредба № 3 от 31 юли 2003г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.

За дейности, за които е необходимо доказване на постигнатите показатели от сертифициран орган, се извършват проби от лицензирани лица / лаборатории и се съставят протоколи - като оценяване на съответствието на площадките за игра със съществените изисквания на Наредба № 1 от 12 януари 2009г. за условията и реда за устройство и безопасна експлоатация на площадките за игра.

2.6. Други специфични изисквания:

Естеството на обществената поръчка налага поставянето на специфични изисквания и възложителят обръща внимание на изпълнителя за следното:

2.6.1. След завършване на цялостната работа по обществената поръчка, същата се приема от представител на Изпълнителя, като се съставя приемателен протокол.

2.6.2. Извършената работа следва да отговаря на изискванията на техническите условия и нормативни разпоредби и правила, действащи към момента на представяне на работата. При установяване на нередности и некачествени работи, същите се отстраняват от изпълнителя в най-кратък срок и са за сметка на изпълнителя.

2.6.3. Изпълнителят отговаря единствено и изцяло за провеждането и документирането на всички изпитания, присъщи на видовете работи и изискващи се по действащите нормативни документи.

2.6.4. Изискването за непрекъснатост на производствения процес и спазването на технологичната последователност са задължителни.

2.7. Гаранционни срокове:

Гаранционните срокове са съгласно чл. 160, ал. 4 и ал. 5 от ЗУТ и чл. 20 от Наредба № 2 / 2003 г. на МРРБ за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти. В техническото предложение кандидатите посочват гаранционни срокове за основните групи СМР, изпълнявани на обектите от настоящата поръчка, като същите не могат да бъдат по-малки от минималните гаранционни срокове, определени с горесцитираната наредба.

2.8. Задължения на изпълнителя:

При изпълнение на обществената поръчка изпълнителят трябва:

Настоящият документ е финансиран по Стратегия за местно развитие 2011-2015 г. на „МИГ Лясковец-Стражица“ във връзка с изпълнението на Договор № 41/3/3220634/04.08.2014 г., Осъществяване на строително ремонтни работи по проект: „Рехабилитация и благоустрояване на детски площадки в град Лясковец“



ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

- да осигурява достъп за извършване проверки на място, включително да съдейства при взимане на проби, извършване на замервания, набиране на снимков материал, да осигури достъп до обекта и цялата документация;
- да изпълнява мерките и препоръките, съдържащи се в докладите от проверки на място;
- да докладва за възникнали нередности;
- да възстанови без протест суми по нередности, заедно с дължимата лихва и други неправомерно получени средства;
- да информира възложителя /или неговия представител/ за възникнали проблеми при изпълнение на проекта и за предприетите мерки за тяхното решаване;
- да спазва изискванията на законодателството на Европейската общност и националното законодателство;
- да води ексекутивна документация за целия строителен процес за периода на изпълнение на обществената поръчка;
- да спазва изискванията за съхраняване на документацията и размножаването ѝ по проекта.

V. ТЕХНИЧЕСКИ И КАЧЕСТВЕН КОНТРОЛ:

Авторският надзор по проекта ще бъде осъществяван от проектантските екипи, изготвили техническата документация по смисъла на Закона за устройство на територията (ЗУТ) или оправомощени от тях правоспособни лица, съгласно Закона за КАБ и КИИП и Наредба № 4 от 21.05.2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти. Целта на надзора е да се съблюдават процесите на извършване на строителните дейности, да гарантира спазването на параметрите на работните проекти, както и да дава указания по време на изпълнението и решения при възникване на непредвидени обстоятелства при реализирането на проектите.

По време на изпълнение на договора за настоящата поръчка възложителят може по всяко време да осъществява контрол чрез упълномощени от него лица, стига да не възпрепятства работата на изпълнителя и да не нарушава оперативната му самостоятелност. Указанията на възложителя са задължителни за изпълнителя, освен ако са в нарушение на строителните правила и нормативи или водят до съществено отклонение от възложените работи. Възложителят осъществява контрол по отношение изпълнението на строежите в съответствие с одобрените проекти и издадените разрешения за строеж, спазване на изискванията към строежите и влаганите в тях строителни продукти съгласно чл. 169 ал. 1 до 3 и чл. 169а, ал. 1 от ЗУТ и Закона за техническите изисквания към продуктите. Възложителят упражнява контрол по отношение на: пълнота и правилно съставяне на актовете и протоколите по време на СМР на обектите; изпълнение на СМР на обектите съобразно одобрените инвестиционни проекти; опазване на околната среда по време на строителството; качество на влаганите строителни материали и

Настоящият документ е финансиран по Стратегия за местно развитие 2011-2015 г. на „МИГ Лясковец-Стражица“ във връзка с изпълнението на Договор № 41/3/3220634/04.08.2014 г., Осъществяване на строително ремонтни работи по проект: „Рехабилитация и благоустройство на детски площадки в град Лясковец“



Програма за развитие на селските райони 2007-2013. Европейски земеделски фонд за развитие на селските райони – Европа инвестира в селските райони

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

изделия и съответствието им с нормите за безопасност; пригодността на обекта за въвеждането му в експлоатация; спазване на строителния график; контрол по актуването на действително изпълнените количества от видовете работи; контрол по съставянето на документацията за междинни плащания.

Годността на използваните материали се доказва със сертификати, издадени от акредитирани лица за сертификация на системи за управление на качеството и/или за сертификация на продукти, или от лица, получили разрешение по реда на глава трета от Закона за техническите изисквания към продуктите.

По отношение дейности, подлежащи на контрол от лицензирани органи, ще се извърши технически и качествен контрол за доказване на постигнатите показатели от сертифициран орган за контрол (лицензирани лица / лаборатории), като се извършват проби и се съставят протоколи. Така следва да се извърши оценяване на съответствието на площадките за игра със съществените изисквания на Наредба № 1 от 12 януари 2009г. за условията и реда за устройство и безопасна експлоатация на площадките за игра.

VI. ТЕХНИЧЕСКАТА СПЕЦИФИКАЦИЯ:

Количеството СРР/СМР по видове дейности и обекти е както следва:

№ по ред	Описание на строително-монтажни и строително - ремонтни работи (СМР/СРР)	Мярка	Количество
	Обект: Рехабилитация на детска площадка за деца от 3 до 12 години, град Лясковец, кв. 28, УПИ XVII		
	Подготвителни работи и вертикална планировка		
1	Направа ръчен изкоп за алея и настилки	м3	26.79
2	Ръчно трамбоване земни почви и нивелиране основа настилки и алея	м2	89.30
3	Понижаване борд пясъчник за направа на каучукова настилка (разбиване бетон)	м3	0.11
4	Демонтаж настилка бетонови плочи под люлка	м2	5.00
5	Демонтаж на част от метална конструкция (пружина) на детско съоръжение	Бр.	1.00
	Благоустрояване		
6	Доставка и полагане уплътнена трошено-каменна фракция 20 см за алеи и под настилка съоръжения	м3	13.60
7	Доставка и полагане заклонена трошено-каменна фракция 5 см за алеи от прилежащи улици	м3	3.40
8	Доставка и полагане 3 см дребна фракция (сипица)	м3	2.04
9	Направа кофраж нов борд пясъчник	м2	2.60
10	Направа бетонова настилка 10 см, бетон клас В15, армирана с мрежа ф6-20/20	м2	21.30

Настоящият документ е финансиран по Стратегия за местно развитие 2011-2015 г. на „МИГ Лясковец-Стражица“ във връзка с изпълнението на Договор № 41/3/3220634/04.08.2014 г., Осъществяване на строително ремонтни работи по проект: „Рехабилитация и благоустрояване на детски площадки в град Лясковец“

			
Програма за развитие на селските райони 2007-2013. Европейски земеделски фонд за развитие на селските райони – Европа инвестира в селските райони			

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

№ по ред	Описание на строително-монтажни и строително - ремонтни работи (СМР/СРР)	Мярка	Количество
11	Доставка и полагане бетон клас В 15 нов борд пясъчник, вкл. армиране	м3	0.20
12	Направа каучукова настилка на плочи с деб. 40 мм за настилка около съоръжения	м2	21.30
13	Доставка и монтаж градински бордюри 8/16, вкл. изкоп и основа	мл.	83.00
Оборудване площадка			
14	Ремонт въртележка - преглед и ремонт въртящ механизъм, почистване метални повърхности от ръжда, грундиране и боядисване	Бр.	1.00
15	Ремонт кошче за отпадъци - подмяна дървени елементи, почистване, грундиране и боядисване метална стойка	Бр.	1.00
16	Доставка и монтаж седалка със закрепващ механизъм на съществуваща двойна люлка	Бр.	1.00
17	Доставка и монтаж детско тематично съоръжение за люлеене и равновесие, вкл. фундаване	Бр.	1.00
18	Ремонт съществуващи пейки 180/50/45 - почистване, грундиране и боядисване метална конструкция, лакиране и боядисване дървени елементи	Бр.	3.00
19	Доставка и полагане промит пясък (за допълване в пясъчник)	м ³	0.60
20	Доставка и монтиране на дървена дъска със заоблени краища върху борда на пясъчника	Мл.	12.00
21	Доставка и монтаж кошче за отпадъци на метална стойка, кофа метална	Бр.	1.00
22	Направа ограда с готови елементи Н=1.00 м по каталог - мет. конструкция с профил 35/35 мм и дърв. ламели с профил 90/25 мм, вкл. две врати от същите елементи и фундаменти ограда.	мл	55.00
23	Доставка и монтаж информационна табела за детска площадка	Бр.	1.00
Озеленяване			
24	Доставка и настилане хумус (стар пясъчник)	м ³	3.20
	<i>Листопадни широколистни храсти</i>		
25	Доставка и засаждане Buddleja davidii - хибридни сортове	Бр.	2.00
26	Доставка и засаждане Cornus alba ' Argenteomarginata '	Бр.	1.00
27	Доставка и засаждане Spiraea japonica - японска спирея	Бр.	6.00
28	Натоварване и извозване на строителни отпадъци на 5 км	м ³	4.50

Настоящият документ е финансиран по Стратегия за местно развитие 2011-2015 г. на „МИГ Лясковец-Стражица“ във връзка с изпълнението на Договор № 41/3/3220634/04.08.2014 г., Осъществяване на строително ремонтни работи по проект: „Рехабилитация и благоустройство на детски площадки в град Лясковец“



Програма за развитие на селските райони 2007-2013. Европейски земеделски фонд за развитие на селските райони – Европа инвестира в селските райони

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

№ по ред	Описание на строително-монтажни и строително - ремонтни работи (СМР/СРР)	Мярка	Количество
	Обект: Благоустрояване и възстановяване на детска площадка в УПИ IV-за парк в кв. 96 по ПУП на гр. Лясковец (ул. „Иван Камбуров“)		
Подготвителни работи и вертикална планировка			
1	Отнемане хумусен слой машинно	м ³	43.40
2	Направа ръчен изкоп за алея и настилки	м ³	65.96
3	Ръчно трамбоване земни почви и нивелиране основа настилки и алея	м ²	309.00
Благоустрояване			
4	Доставка и полагане уплътнена трошено-каменна фракция 20 см под каучукова настилка	м ³	23.60
5	Направа кофраж стъпала	м ²	3.11
6	Направа бетонова настилка 10 см, бетон клас В15, армирана с мрежа N6-20/20	м ²	118.00
7	Доставка и полагане бетон клас В 15 стъпала, вкл. армиране	м ³	0.81
8	Направа каучукова настилка на плочи с деб. 30 мм за настилка около съоръжения	м ²	118.00
9	Направа настилка унипаваж - плочи от вибропресован бетон 20/10/6, вкл. основата - уплътнена сипица (цветът и видът на плочките да се съгласува с Проектанта)	м ²	191.00
10	Доставка и монтаж градински бордюри 8/16, вкл. изкоп и бет. основа	мл.	242.00
Оборудване площадка			
11	Доставка и монтаж детско комбинирано съоръжение за деца до 6 г, оборудвано с люлка с кош, пързалка, къщичка, вкл. фундаране	бр.	1.00
12	Доставка и монтаж детско комбинирано съоръжение за деца от 3 до 12 г, оборудвано със спираловидна пързалка, хоризонтални и вертикални катерушки, къщичка, вкл. фундаране	бр.	1.00
13	Доставка и монтаж двойна люлка, вкл. фундаране	бр.	1.00
14	Доставка и монтаж въртележка, вкл. фундаране	бр.	1.00
15	Доставка и монтаж беседка петоъгълна с основа вписан в кръг ф 247 см петоъгълник, наклонени стени, височина 267 см – стабилна конструкция, комплекс с пейки и маса с диаметър ф110 см – игл. дърво, покрив	бр.	1.00
16	Доставка и монтаж неподвижни пейки 140/40/45	бр.	2.00
17	Доставка и монтаж неподвижни пейки с облегалка 180/45/70	бр.	1.00

Настоящият документ е финансиран по Стратегия за местно развитие 2011-2015 г. на „МИГ Лясковец-Стражица“ във връзка с изпълнението на Договор № 41/3/3220634/04.08.2014 г., Осъществяване на строително ремонтни работи по проект: „Рехабилитация и благоустрояване на детски площадки в град Лясковец“



Програма за развитие на селските райони 2007-2013. Европейски земеделски фонд за развитие на селските райони – Европа инвестира в селските райони

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

№ по ред	Описание на строително-монтажни и строително - ремонтни работи (СМР/СРР)	Мярка	Количество
18	Доставка и монтаж кошче за отпадъци на метална стойка 40/100, кофа метална 29/45	бр.	3.00
19	Направа ограда с готови елементи Н=1.00 м по каталог - мет. конструкция с профил 35/35 мм и дърв. ламели с профил 90/25 мм, включително монтаж на врати 2 бр. 150/100, 1 брой 200/100 от същите елементи, както и направата на фундаменти за оградата	мл.	81.00
20	Доставка и монтаж информационна табела за детска площадка	бр.	1.00
21	Наговарване и извозване на строителни отпадъци на 5 км	м ³	8.50
Озеленяване			
Подготвителни дейности			
22	Доставка и разстилане хумус зелени площи	м ³	3.00
23	Затревяване, торене с амониева селитра, поливане	м ²	101.70
Доставка на новопроектирана растителност			
Листопадни широколистни храсти			
24	Forzithia x intermedia - Форзиция	бр.	4.00
25	Hibiscus syriacus	бр.	1.00
26	Ligustrum vulgare	бр.	36.00
27	Spiraea vanhouttei	бр.	1.00
28	Syringa vulgaris	бр.	3.00
Засаждане на новопроектирана растителност			
29	В посадъчни дупки с размери 20/20/20	бр.	36.00
30	В посадъчни дупки с размери 40/40/35	бр.	9.00

VII. СПИСЪК НА БЪЛГАРСКИТЕ СТАНДАРТИ И НАРЕДБИ В ОБЛАСТТА НА СТРОИТЕЛСТВОТО, ПРИЛОЖИМИ В НАСТОЯЩАТА ПОРЪЧКА

При изпълнение на обектите, изпълнителите спазват изискванията на следните наредби и стандарти:

- Наредба № 2 / 2003 г. на МРРБ за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти;

- Наредба № 1 от 12.01.2009г. за условията и реда за устройство и безопасна експлоатация на площадките за игра;

- Наредба от 01.01.2007г. за съществените изисквания към строежите и оценяване съответствието на строителните продукти;

- Закон за техническите изисквания към продуктите

Настоящият документ е финансиран по Стратегия за местно развитие 2011-2015 г. на „МИГ Лясковец-Стражица“ във връзка с изпълнението на Договор № 41/3/3220634/04.08.2014 г., Осъществяване на строително ремонтни работи по проект: „Рехабилитация и благоустройство на детски площадки в град Лясковец“



Програма за развитие на селските райони 2007-2013. Европейски земеделски фонд за развитие на селските райони – Европа инвестира в селските райони

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

- Наредба № 8 / 28.07.1999г. за правила и норми за разполагане на технически проводни и съоръжения в населените места;
- Наредба Из-1971 / 29.10.2009 за строително-технически правила и норми за осигуряване безопасност при пожар;
- Закон за здравословни и безопасни условия на труд (Обн., ДВ, бр. 124 от 23.12.1997 г.; последно изм. и доп. ДВ бр. 33, бр. 48/2006 г.);
- Наредба № 2 от 22 март 2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи (ДВ, бр. 37 от 2004 г.);
- Наредба № 7 от 23.09.1999 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд на работните места и при използване на работното оборудване, (Обн. ДВ. бр.88 от 8 Октомври 1999г., ..последно изм. и доп. ДВ. бр.24 от 12 Март 2013г.), както и всички други нормативни актове, имащи отношение към предмета на обществената поръчка.
- Наредба № РД-07-2 от 16 декември 2009 г. за условията и реда за провеждането на периодично обучение и инструктаж на работниците и служителите по правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд;
- Наредба № 3 от 19.04.2001 г. за минималните изисквания за безопасност и опазване на здравето на работещите при използване на лични предпазни средства на работното място, (обн., ДВ, бр. 46 от 15.05.2001 г., в сила от 16.08.2001 г.);
- Наредба № 4 от 2.08.1995 г. за знаците и сигналите за безопасност на труда и противопожарна охрана, (обн., ДВ, бр. 77 от 1.09.1995 г., в сила от 1.01.1996 г.);
- БДС EN 1339:2005 - Бетонни плочи за настилки. Изисквания и методи за изпитване;
- БДС EN 1340:2005 - Бетонни бордюри за настилки. Изисквания и методи за изпитване;
- БДС 2282-83 – Камък трошен за пътни основи и асфалтови покрития;
- БДС EN 13242:2004 – Скални материали за несвързани и хидравлично свързани материали за използване в строителни съоръжения и пътно строителство;
- БДС EN 206-1:2002/NA:2008 Бетон. Част 1: Спецификация, свойства, производство и съответствие;
- БДС 4758:2008 Стомани за армиране на стоманобетонни конструкции. Заваряема армировъчна стомана В235 и В420;
- БДС EN 1176-1:2009 Съоръжения за площадки за игра. Част 1: Общи изисквания за безопасност и методи за изпитване;
- БДС EN 1176-2:2009 Съоръжения за площадки за игра и настилки. Част 2: Допълнителни специфични изисквания за безопасност и методи за изпитване на люлки махало;
- БДС EN 1176-7:2009 Съоръжения и настилки за площадки за игра. част 7: Ръководство за монтиране, контрол, поддържане и използване;

Настоящият документ е финансиран по Стратегия за местно развитие 2011-2015 г. на „МИГ Лясковец-Стражица“ във връзка с изпълнението на Договор № 41/3/3220634/04.08.2014 г., Осъществяване на строително ремонтни работи по проект: „Рехабилитация и благоустройство на детски площадки в град Лясковец“



ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

- БДС EN 1177:2009 Ударопогълщаща повърхност за площадки за игра.
Изисквания за безопасност и методи за изпитване.

VIII. ПРИЛОЖЕНИЯ:

Към Обект I „Благоустройство и възстановяване на детска площадка в УПИ IV-за парк в кв. 96 по Подробен устройствен план на гр. Лясковец (ул. „Иван Камбуров“)

- Приложение Т1. Ситуация
- Приложение Т2. Вертикална планировка
- Приложение Т3. Трасировка
- Приложение Т4. Стъпала
- Приложение Т5. Настилки
- Приложения Т6. Инструкция
- Приложение Т7. Конструктивно становище
- Приложение Т8. Типов детайл - комбинирано съоръжение тип 1
- Приложение Т9. Типов детайл - комбинирано съоръжение тип 2
- Приложение Т10. Типов детайл - въртележка
- Приложение Т11. Типов детайл – люлка двойна
- Приложение Т12. Типов детайл - беседка
- Приложение Т13. Типов детайл – парково обзавеждане
- Приложение Т14. Типов детайл - ограда
- Приложение Т15. Опорен план – част паркоустройство
- Приложение Т16. Дендрологичен проект
- Приложение Т17. Посадъчен чертеж

Към Обект II „Рехабилитация на детска площадка за деца от 3 до 12 години – в УПИ XVII, кв. 28 по ПУП на град Лясковец“

- Приложение Т21. Заснемане
- Приложение Т22. Ситуация благоустройство
- Приложение Т23. Типов детайл - Настилки
- Приложение Т24. Типов детайл – Съоръжение за скачане
- Приложение Т25. Типов детайл - Ограда
- Приложение Т26. Дендрологичен чертеж



Програма за развитие на селските райони 2007-2013. Европейски земеделски фонд за развитие на селските райони – Европа инвестира в селските райони

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3



ОБЩИНА ЛЯСКОВЕЦ

гр. Лясковец, пл. „Възраждане“ № 1, тел. 0619/2 20 55, факс 0619/2 20 45
e-mail: obshtina@lyaskovets.net, www.lyaskovets.net



УСЛОВИЯ ЗА УЧАСТИЕ И УКАЗАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ В ОТКРИТА ПРОЦЕДУРА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ: „ОСЪЩЕСТВЯВАНЕ НА СТРОИТЕЛНО-РЕМОНТНИ РАБОТИ ПО ПРОЕКТ: „РЕХАБИЛИТАЦИЯ И БЛАГОУСТРОЯВАНЕ НА ДЕТСКИ ПЛОЩАДКИ В ГРАД ЛЯСКОВЕЦ““

I. ОБЩИ УСЛОВИЯ

A. Възложител:

Възложител на настоящата открита процедура за избор на изпълнител на обществена поръчка, възлагана по реда на Закона за обществените поръчки (ЗОП) е Кмета на Община Лясковец, с административен адрес: гр. Лясковец, пл. „Възраждане“ № 1, тел. 0619/2-20-55, факс: 0619/ 2-20-45. Интернет адрес: www.lyaskovets.net, e-mail: obshtina@lyaskovets.net

Б. Мотиви за избор на процедура и правно основание за възлагане на процедурата:

Настоящата процедура се провежда в изпълнение на Заповед № 169 / 12.02.2015 г. на Кмета на Община Лясковец за откриване на процедура за възлагане на обществена поръчка, на основание чл. 16, ал. 1, ал. 4 и ал. 8, чл. 14, ал. 1 и чл. 25, ал. 1 във връзка с Глава пета от ЗОП.

За нерегламентираните в настоящата процедура указания и документация за участие условия по провеждането на процедурата, се прилагат разпоредбите на Закона за обществените поръчки и подзаконовите нормативни актове по прилагането му, както и приложимите национални и международни нормативни актове, съобразно с предмета на поръчката.

В. Цел на обществената поръчка:

Целта на провежданата открита процедура по Закона за обществените поръчки е избор на изпълнител за извършване на строително - ремонтни работи по проект „Рехабилитация и благоустрояване на детски площадки в град Лясковец“. Провеждането на процедурата ще осигури законосъобразното изпълнение на проекта, финансиран от Държавен фонд „Земеделие“ - Разплащателна агенция по Договор № 41/3/3220634/04.08.2014 г. за отпускане на финансова помощ по проект: „Рехабилитация и благоустрояване на детски площадки в град Лясковец“ по мярка

Настоящият документ е финансиран по Стратегия за местно развитие 2011-2015 г. на „МИГ Лясковец-Стражица“ във връзка с изпълнението на Договор № 41/3/3220634/04.08.2014 г., Осъществяване на строително ремонтни работи по проект: „Рехабилитация и благоустрояване на детски площадки в град Лясковец“



ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

4.1 „Прилагане на стратегии за местно развитие” от Програмата за развитие на селските райони за периода 2007-2013 година, който се осъществява с финансовата подкрепа на Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони.

Провеждането на предвидената в ЗОП открита процедура гарантира в най-голяма степен публичността при възлагане изпълнението на поръчката, респективно - прозрачността при разходването на финансовите средства.

С цел да се осигури максимална публичност, респективно да се постигнат и най-добрите за възложителя условия, настоящата обществена поръчка се възлага именно по реда на посочения вид процедура, целта на която, от друга страна е да защити обществения интерес, посредством осъществяване на контрол върху разходването на средства и едновременно с това да насърчи конкуренцията, като създаде равни условия и прозрачност при участие в процедурата.

Г. Кореспонденция и комуникация:

1. Всички комуникации и действия на възложителя и на участниците, свързани с настоящата процедура, са в писмен вид.

2. Обменът на информация може да се извърши по пощата, по факс, по електронен път при условията и по реда на Закона за електронния документ и електронния подпис или чрез комбинация от тези средства.

3. Участникът е длъжен незабавно да уведоми писмено възложителя за промяна на адреса си за кореспонденция, телефон и факс за контакт. В противен случай всички съобщения, изпратени на посочения от участника адрес за кореспонденция или факс, се считат за редовно връчени, въпреки че не са получени.

4. Решенията на възложителя, за които той е длъжен да уведоми участниците, се връчват лично срещу подпис или се изпращат с препоръчано писмо с обратна разписка, по факс или по електронен път при условията и по реда на Закона за електронния документ и електронния подпис, както и се публикуват в профила на купувача:

- в първия работен ден след публикуване в Регистъра на обществените поръчки при решение за промяна в обявлението и/или документацията;
- в 3 (три) дневен срок при решение за прекратяване на процедурата за възлагане на обществената поръчка;
- в 3 (три) дневен срок при мотивирано решение за класиране на участниците и определяне на изпълнител на обществена поръчка.

5. Място и срок за получаване, цена и начин на плащане на документацията за участие в процедурата - документацията за участие в процедурата за възлагане на обществена поръчка може да се получи при поискване от 08.00 до 12.00 часа и от 13.00 до 17.00 часа в Община Лясковец – Информационен център, срещу представен платежен документ за внесена такса от 20.00 лв. (двадесет лева) с вкл. ДДС, по пощата или по куриер за сметка на заинтересованото лице. В случай, че документацията се заявява **чрез куриер**, е необходимо да се изпрати заявление писмено по факс или електронна поща, в което да се посочат данни за фактура,

Настоящият документ е финансиран по Стратегия за местно развитие 2011-2015 г. на „МИГ Лясковец-Стражица” във връзка с изпълнението на Договор № 41/3/3220634/04.08.2014 г., Осъществяване на строително ремонтни работи по проект: „Рехабилитация и благоустройство на детски площадки в град Лясковец”



Програма за развитие на селските райони 2007-2013. Европейски земеделски фонд за развитие на селските райони – Европа инвестира в селските райони

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

копие от платежно нареждане, адрес на който да се изпрати документацията, телефон за контакт, както и услугите на коя куриерска фирма да се използват.

Банкова сметка за постъпване на сумата за закупена документация за участие:

ТБ „Инвестбанк” АД - гр. Велико Търново.

BIC: IORTBGSF,

IBAN: BG 02IORT80438400190000,

Код за вид плащане: 447000*

Титуляр: Община Лясковец

** В основанието на платежното нареждане следва да се посочи и код за вид плащане - 4470000.*

Д. Срок на валидност на офертата:

Срокът за валидност на офертата е **120 (сто и двадесет) календарни дни**, считано от крайния срок за получаване на офертите.

Срокът на валидност на офертите е времето, през което участниците са обвързани с условията на представените от тях оферти. Срокът започва да тече от датата, определена за краен срок за получаване на оферти.

Съгл. чл. 58, ал. 3 от ЗОП, възложителят кани участниците да удължат срока на валидност на офертите, когато той е изтекъл. Участник, който след покана и в определения в нея срок не удължи срока на валидност на офертата си, се отстранява от участие.

Е). Разяснения по документацията за участие.

1. Лицата може да поискат писмено от възложителя разяснения по документацията за участие **до 10 дни**, преди изтичането на срока за получаване на офертите.

Възложителят публикува разясненията в профила на купувача в 4-дневен срок от получаване на искането. Ако лицата са посочили електронен адрес, разясненията се изпращат и на него в деня на публикуването им в профила на купувача. В разясненията не се посочва информация за лицата, които са ги поискали.

2. В случай че от предоставяне на разяснението от възложителя до крайния срок за получаване на оферти или заявления за участие остават **по-малко от 6 дни**, възложителят е длъжен да удължи срока за получаване на оферти или заявления за участие с толкова дни, колкото е забавата.

3. Срокът се удължава с решение за промяна, което се публикува в профила на купувача в деня на изпращането му за публикуване в Регистъра на обществените поръчки.

4. Възложителят може, по собствена инициатива или по сигнал за нередност, еднократно да направи промени в обявлението и/или документацията на обществена поръчка, свързани с осигуряване законосъобразност на процедурата, отстраняване на пропуски или явна фактическа грешка.



ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

5. Всяко лице може да направи предложение за промени в обявлението и/или документацията в 10-дневен срок от публикуването на обявлението за откриване на процедурата.

6. Промените се извършват чрез решение за промяна, което се публикува в Регистъра на обществените поръчки в 14-дневен срок от публикуване на обявлението за откриване на процедурата. Решението и променените документи се публикуват в профила на купувача в първия работен ден, следващ деня на изпращането им в агенцията.

С решението за промяна възложителят няма право да променя дейностите и/или доставките по обявения предмет на поръчката. В решението възложителят определя и нов срок за получаване на оферти или заявления за участие, който не може да бъде по-кратък от първоначално определения. Възложителят може да не определя нов срок, когато промените не засягат критериите за подбор, изискванията към офертата или изпълнението на поръчката.

След изтичането на срока по т. 6, възложителят може да публикува решение за промяна само когато удължава обявените срокове в процедурата.

7. Възложителят е длъжен да удължи обявените срокове в процедурата:

- когато се установи, че първоначално определеният срок е недостатъчен за изготвяне на офертите, включително поради необходимост от разглеждане на място на допълнителни документи към документацията или оглед на мястото на изпълнение;

- когато от предоставяне на разяснението от възложителя до крайния срок за получаване на оферти за участие остават по-малко от **6 дни**.

Възложителят може да удължи обявените срокове в процедурата, когато:

- в първоначално определения срок няма постъпили оферти или е получена само една оферта;

- това се налага в резултат от производство по обжалване.

С публикуването на решение за промяна в Регистъра на обществените поръчки се смята, че всички заинтересовани лица са уведомени.

II. ПРАВО НА УЧАСТИЕ

1. Право на участие има всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице, както и техни обединения, което:

1.1. отговаря на обявените условия от възложителя;

1.2. не е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително изпирание на пари, по чл. 253 - 260 от Наказателния кодекс; подкуп по чл. 301 - 307 от Наказателния кодекс; участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321а от Наказателния кодекс; престъпление против собствеността по чл. 194 - 217 от Наказателния кодекс; престъпление против стопанството по чл. 219 - 252 от Наказателния кодекс.

1.3. не е обявен в несъстоятелност;

Настоящият документ е финансиран по Стратегия за местно развитие 2011-2015 г. на „МИГ Лясковец-Стражица“ във връзка с изпълнението на Договор № 41/3/3220634/04.08.2014 г., Осъществяване на строително ремонтни работи по проект: „Рехабилитация и благоустрояване на детски площадки в град Лясковец“



ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

1.4. не е в производство по ликвидация или се намира в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконовни актове;

1.5. няма задължения по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс към държавата и към общината по седалището си, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган, освен ако е допуснато разсрочване или отсрочване на задълженията, или има задължения за данъци или вноски за социалното осигуряване съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен;

1.6. представляващите участника лица, членовете на негов управителен съвет или контролен орган, както и временно изпълняващ такава длъжност, включително прокурист или търговски пълномощник:

1.6.1. не са свързани лица с възложителя или със служители на ръководна длъжност в неговата организация;

1.6.2. не са сключили договор с лице по чл. 21 или 22 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси;

1.7. притежава технически възможности и персонал с необходимата образователна и професионална квалификация за изпълнение на поръчката.

1.8. представляващите участника лица самостоятелно или в обединение с други лица, или като подизпълнители на участника:

1.8.1. не са участвали като външни експерти в подготовката на процедурата за възлагане на обществена поръчка при изработването на техническата спецификация, методиката за оценка на офертите при критерий икономически най-изгодна оферта, включени документацията за участие;

1.8.2. не са включени в комисията за провеждане на процедурата за възлагане на обществена поръчка.

2. Участникът подава една декларация по чл. 47, ал. 9 от ЗОП (Образец № 2), с която декларира липсата на обстоятелства:

2.1. по чл. 47, ал. 1, т. 1 от ЗОП, че не е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за:

а). престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително изпиране на пари, по чл. 253 – 260 от Наказателния кодекс;

б). подкуп по чл. 301 – 307 от Наказателния кодекс;

в). участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321а от Наказателния кодекс;

г). престъпление против собствеността по чл. 194 – 217 от Наказателния кодекс;

д). престъпление против стопанството по чл. 219 – 252 от Наказателния кодекс.

2.2. по чл. 47, ал. 1, т. 2 от ЗОП, че не е обявен в несъстоятелност;

2.3. по чл. 47, ал. 1, 3 от ЗОП, че не е в производство по ликвидация или се намира в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконовни актове;



Програма за развитие на селските райони 2007-2013. Европейски земеделски фонд за развитие на селските райони – Европа инвестира в селските райони

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

2.4. по чл. 47, ал. 1 от ЗОП, че няма задължения по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс към държавата и към общината по седалището си, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган, освен ако е допуснато разсрочване или отсрочване на задълженията, или има задължения за данъци или вноски за социалното осигуряване съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен.

2.5. изискванията по чл. 47, ал. 5 от ЗОП, че представляващите го лица (по смисъла на чл. 47, ал. 4 от ЗОП), членовете на негов управителен съвет или контролен орган, както и временно изпълняващ такава длъжност, включително прокурист или търговски пълномощник:

- не са свързани лица с възложителя или със служители на ръководна длъжност в неговата организация;

- не са сключили договор с лице по чл. 21 или 22 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси.

3. Лице, което участва в обединение или е дало съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата на друг участник, не може да представя самостоятелна оферта.

4. Външните експерти по чл. 8, ал. 7 от ЗОП не могат да:

4.1. бъдат включвани в комисията за провеждане на процедурата за възлагане на обществената поръчка, съответно в журито на конкурс за проект;

4.2. участват в процедурата за възлагане на обществената поръчка самостоятелно или в обединение с други лица, като кандидати, участници, членове на обединения-участници, подизпълнители, или чрез свързани лица, освен ако документите, в чието изработване са участвали, са променени така, че не предоставят на участника информация, която му дава предимство пред останалите участници в процедурата.

Участникът удостоверява отсъствието на обстоятелствата по т. 3. и т. 4. от настоящия раздел с една декларация по чл. 56, ал. 1, т. 6 от ЗОП (Образец № 7).

5. В процедура за възлагане на обществена поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

6. Свързани лица или свързани предприятия по смисъла на § 1, т. 23а и т. 24 от Допълнителните разпоредби на ЗОП не могат да бъдат самостоятелни участници в една и съща процедура.

7. Участникът може да предвижда участие на **подизпълнители**. С офертата си участниците може без ограничения да предлагат ползването на подизпълнители.

В Образец № 1 участникът трябва да определи видовете работи от предмета на поръчката, които ще се предложат на подизпълнители и съответстващият на тези работи дял в проценти от стойността на обществената поръчка, и предвидените подизпълнители

За подизпълнителите се прилагат само изискванията на чл. 47, ал. 1 и ал. 5 от ЗОП, като се подава декларация по образец (Образец № 3).



Програма за развитие на селските райони 2007-2013. Европейски земеделски фонд за развитие на селските райони – Европа инвестира в селските райони

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

8. При участие на **обединения**, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от един или повече от участниците в обединението. В случаите по чл. 49 от ЗОП, изискването за регистрация се доказва от участника в обединението, който ще изпълни съответната дейност.

9. Когато участник в процедурата е обединение / консорциум, което не е юридическо лице:

9.1. документите по чл. 56, ал. 1, т. 1 букви „а” и „б” от ЗОП се представят за всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението, а именно:

- чл. 56, ал. 1, т. 1 б. „а” от ЗОП - посочване на единен идентификационен код по чл. 23 от Закона за търговския регистър, БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен, както и адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждането на процедурата;

- чл. 56, ал. 1, т. 1 б. „б” от ЗОП - Декларация по чл. 47, ал. 9 от ЗОП (Образец № 2);

9.2. документите по чл. 56, ал. 1, т. 1, б. „в” и т. 5 от ЗОП се представят само за участниците, чрез които обединението доказва съответствието си с критериите за подбор по чл. 25, ал. 2, т. 6 от ЗОП, а именно:

- чл. 56, ал. 1, т. 1, б. „в” от ЗОП - доказателства за упражняване на професионална дейност по чл. 49, ал. 1 и 2 от ЗОП – Удостоверение за вписване в Централния професионален регистър на строителя (ЦПРС) към Строителната камара;

- чл. 56, ал. 1, т. 5 от ЗОП - доказателства за техническите възможности и/или квалификация по чл. 51, посочени от възложителя в обявлението за обществена поръчка (Образец № 4, Образец № 5 и Образец № 6);

10. Когато участникът в процедура е чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, офертата се подава на български език, документът по чл. 56, ал. 1, т. 1 от ЗОП се представя в превод, а документите по чл. 56, ал. 1, т. 4 и 5, които са на чужд език, се представят и в превод.

Забележка: Съгласно § 1, т. 16а от Допълнителните разпоредби на ЗОП "Официален превод" е превод, извършен от преводач, който е вписан в списък на лице, което има сключен договор с Министерството на външните работи за извършване на официални преводи.

11. Участник може да докаже съответствието си с изискванията за финансово и икономическо състояние, за технически възможности и/или квалификация с възможностите на едно или повече **трети лица**. В тези случаи, освен документите, определени от възложителя за доказване на съответните възможности, кандидатът или участникът представя доказателства, че при изпълнението на поръчката ще има на разположение ресурсите на третите лица. За



ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

целите трети лица може да бъдат посочените подизпълнители, свързани предприятия и други лица, независимо от правната връзка на участника с тях.

III. ОФЕРТА ЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРАТА

A. ПОДГОТОВКА НА ОФЕРТАТА

При изготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към условията, обявени от възложителя.

1. До изтичане на срока за подаване на офертите, всеки участник в процедурата може да промени, допълни или да оттегли офертата си. Оттеглянето на офертата прекратява по-нататъшното участие на участника в процедурата.

Допълнението и промяната на офертата трябва да отговарят на изискванията и условията за представяне на първоначалното предложение, като върху плика бъде отбелязан и текст „Допълнение/Промяна на оферта с входящ номер”.

2. Всеки участник в процедурата има право да представи само една оферта.

3. Участникът трябва да проучи всички образци, условия и спецификации на настоящата документация. Невъзможността да предостави цялата информация, изисквана в документацията или представянето на оферта, неотговаряща на условията на възложителя от документацията, при всички случаи води до отстраняването му.

4. Количеството, вида и качеството на дейностите, както и на вложените материали трябва да отговарят напълно на условията за изпълнение на поръчката от техническата спецификация и указанията за участие.

5. Офертата и всички приложения към нея, се подписват и печатват от представляващия участника.

6. Офертата се изготвя и подава на български език. Когато участникът в поръчката е чуждестранно юридическо лице или обединение на чуждестранни юридически лица, посочените документи се представят и в превод на български език.

7. Когато за някой от посочените документи е определено, че може да се представят чрез „заверено от участника копие”, за такъв документ се счита този, при който върху копие на документа, представляващият участника е записал: ”Вярно с оригинала”, поставил е собственоръчен подпис със син или черен цвят под заверката и мокър печат на участника.

8. Възложителят е длъжен да спазва изискванията на чл. 226 от ЗОП и да поддържа профил на купувача, който е публичен. Без да се нарушават приложими ограничения във връзка с обявяване на чувствителна техническа или търговска информация и правилата на конкуренцията, в профила на купувача се публикуват наред с останалите електронни документи:

- договорите за изпълнение на обществената поръчка, заедно със задължителните приложения към тях;

- договорите за подизпълнение и допълнителните споразумения към тях;

Настоящият документ е финансиран по Стратегия за местно развитие 2011-2015 г. на „МИГ Лясковец-Стражица” във връзка с изпълнението на Договор № 41/3/3220634/04.08.2014 г., Осъществяване на строително ремонтни работи по проект: „Рехабилитация и благоустройство на детски площадки в град Лясковец”



ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

- допълнителните споразумения за изменения на договорите за обществени поръчки.

В тази връзка участниците са длъжни, ако има условия за нарушаване на техническа или търговска тайна да подадат **декларация за конфиденциалност по чл. 33, ал. 4 от ЗОП (Образец № 16)**. Декларацията се прилага към техническото предложение в Плик № 2. При изготвянето ѝ участниците могат да посочат коя част от офертата има конфиденциален характер и да изискват от възложителя да не я разкрива.

9. Представените образци в документацията за участие и условията описани в тях са задължителни за участниците, с изключение на образците на банковите гаранции. Ако офертата не е представена по представените образци, възложителят има право да отстрани участника, поради несъответствие на офертата с изискванията на документацията за участие.

10. Ако участникът изпраща офертата чрез препоръчана поща или куриерска служба, разходите са за сметка на участника. В този случай той следва да изпрати офертата така, че да обезпечи нейното пристигане на посочения от възложителя адрес преди изтичане на срока за подаване на офертите. Рискът от забава или загубване на офертата е за участника.

Възложителят не се ангажира да съдейства за пристигането на офертата на адреса и в срока, определен от него. Участникът не може да иска от възложителя съдействия като: получаване чрез поискване от пощенски клон; взаимодействия с куриери или други.

11. В процеса на провеждане на процедурата участниците са длъжни да уведомяват възложителя за всички настъпили промени в декларираните от тях обстоятелства в 7-дневен срок от настъпването им.

Б. СЪДЪРЖАНИЕ НА ОФЕРТАТА

Офертата се състои от три отделни запечатани непрозрачни и надписани плика, както следва:

- плик № 1 с надпис „Документи за подбор”, в който се поставят документите и информацията по чл. 56, ал. 1 от ЗОП
- плик № 2 с надпис „Предложение за изпълнение на поръчката”, в който се поставя техническото предложение, и ако е приложимо – и декларацията за конфиденциалност по чл. 33, ал. 4 от ЗОП и
- плик № 3 с надпис „Предлагана цена”, който съдържа ценовото предложение на участника.

1. Съдържание на плик № 1 „Документи за подбор”– информация за икономическото и правно състояние, техническите възможности на участника:

Документи и декларации, изискващи се съгласно чл. 56 от Закона за обществените поръчки:

1.1. Списък на документите и информацията, съдържаща се в офертата, подписан от участника;

Настоящият документ е финансиран по Стратегия за местно развитие 2011-2015 г. на „МИГ Лясковец-Стражица” във връзка с изпълнението на Договор № 41/3/3220634/04.08.2014 г., Осъществяване на строително ремонтни работи по проект: „Рехабилитация и благоустройство на детски площадки в град Лясковец”



Програма за развитие на селските райони 2007-2013. Европейски земеделски фонд за развитие на селските райони – Европа инвестира в селските райони

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

1.2. Представяне на участника (Образец № 1);

1.3. Декларация по чл. 47, ал. 9 от ЗОП (Образец № 2);

Забележка: Когато участниците са юридически лица, изискванията на чл. 47, ал. 1, т. 1 и ал. 5 от ЗОП се прилагат, както следва:

а). при събирателно дружество - за лицата по чл. 84, ал. 1 и чл. 89, ал. 1 от Търговския закон - всеки съдружник, освен ако с дружествения договор не е предвидено друго;

б). при командитно дружество - за лицата по чл. 105 от Търговския закон – всички неограничено отговорните съдружници, без ограничено отговорните съдружници;

в). при дружество с ограничена отговорност - за лицата по чл. 141, ал. 2 от Търговския закон, а именно – от всеки от управителите, а при еднолично дружество с ограничена отговорност - за лицата по чл. 147, ал. 1 от Търговския закон - едноличният собственик на капитала или определен от него управител, като в случай че собственикът на капитала е юридическо лице, то това е неговият ръководител или определено от него лице, управляващо дружеството;

г). при акционерно дружество - за овластените лица по чл. 235, ал. 2 от Търговския закон, а при липса на овластяване - за лицата по чл. 235, ал. 1 от Търговския закон - членовете на съвета на директорите, съответно на управителния съвет;

д). при командитно дружество с акции - за лицата по чл. 244, ал. 4 от Търговския закон – членовете на съветът на директорите, а в случай че те са възложили управлението на дружеството на един или няколко изпълнителни членове – от изпълнителните членове;

е). при едноличен търговец – за физическото лице - търговец

ж). във всички останали случаи, включително за чуждестранните лица - за лицата, които представляват кандидата или участника.

з). във всички изброени по-горе случаи - и за прокуристите, когато има такива.

Когато участник - чуждестранно лице има повече от един прокурист, декларацията се подава само от прокуриста, в чиято представителна власт е включена територията на Република България.

1.4. Удостоверение за вписване в Централния професионален регистър на строителя към Строителната камара, придружено с валиден талон по чл. 23, ал. 1 от Правилника за реда за вписване и водене на Централния професионален регистър на строителя, или валиден аналогичен документ, издаден от компетентен орган на държава – членка на Европейския съюз или на друга държава – страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство - заверено от участника копие.

Минимално изискване:

Участникът трябва да е вписан в Централния професионален регистър на строителя (ЦПРС) към Строителната камара, на основание чл. 3, ал. 2 и чл. 15,

Настоящият документ е финансиран по Стратегия за местно развитие 2011-2015 г. на „МИГ Лясковец-Стражица“ във връзка с изпълнението на Договор № 41/3/3220634/04.08.2014 г., Осъществяване на строително ремонтни работи по проект: „Рехабилитация и благоустройство на детски площадки в град Лясковец“



Програма за развитие на селските райони 2007-2013. Европейски земеделски фонд за развитие на селските райони – Европа инвестира в селските райони

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

ал. 1 от Закона за камарата на строителите, за изпълнение на предвидените в поръчката строителни и монтажни работи, или минимум за изпълнение на строежи от първа група, V категория съгласно чл. 137, ал. 1, т. 5, буква „а“ от ЗУТ, с обхват съобразно чл. 10, ал. 1, т. 6 от Наредба 1 от 30.07.2003 година за номенклатурата на видовете строежи, или еквивалент за чуждестранен участник.

* В случай, че участникът участва като обединение, което не е юридическо лице, посоченото удостоверение се представя от тези членове на обединението, които, според направеното разпределение на дейностите в договора за обединение ще вземат участие в конкретните СРР на обекта.

** Когато се предвижда участието на подизпълнител, удостоверение за вписване в Централния професионален регистър на строителя се представя и за него, ако дела на неговата работа го изисква.

*** Когато участникът или лицето, което следва да представи гореописаното удостоверение, е регистрирано извън територията на Република България, представя еквивалентен документ съгласно националното му законодателство в официален превод или удостоверение за наличието на такава регистрация, съгласно изискванията на чл. 49, ал. 1 от ЗОП.

1.5. При участници обединения – **копие на договора за обединение**, а когато в договора не е посочено лицето, което представлява участниците в обединението - и документ, подписан от лицата в обединението, в който се посочва представляващият;

В случай, че участникът участва като обединение (или консорциум), което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице, тогава участниците в обединението (или консорциума) сключват договор. Договорът трябва да съдържа клаузи, които гарантират, че:

- всички членове на обединението/консорциума са отговорни, заедно и поотделно, по закон за изпълнението на договора;

- е определен водещ член на обединението/консорциума, който е упълномощен да задължава, да получава указания за и от името на всеки член на обединението/консорциума;

- всички членове на обединението/консорциума са задължени да останат в него за целия период на изпълнение на договора.

Участниците в обединението/консорциума трябва да определят едно лице, което да представлява обединението/консорциума за целите на поръчката, като за това съгласно чл. 56, ал. 1, т. 2 от ЗОП, ако в договора не е посочено лицето към офертата се представя документ, подписан от лицата в обединението, в който задължително се посочва представляващият обединението.

Не се допускат промени в състава на обединението след подаването на офертата. Към офертата участникът – обединение, което не е юридическо лице, представя и декларация в подкрепа на тези обстоятелства (**Образец 15**).



Програма за развитие на селските райони 2007-2013. Европейски земеделски фонд за развитие на селските райони – Европа инвестира в селските райони

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

Възложителят не е поставил изискване за създаване на юридическо лице, когато спечелилият участник е обединение / консорциум.

Когато не е приложено споразумение за създаването на обединение/консорциум, или в приложеното споразумение липсват клаузи, гарантиращи изпълнението на горепосочените условия или състава на обединението се е променил след подаването на офертата, участникът ще бъде отстранен от участие в процедурата за възлагане на настоящата обществена поръчка.

** При участие на обединение, което не е юридическо лице, документите по т. 1.3., 1.6., 1.14., 1.15., 1.16., 1.17. и 1.18. се представят за всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението, съгласно споразумението за участие в настоящата процедура.*

Изискването за представяне на документите по т. 1.10, 1.11., 1.12. и 1.13. се отнася само за участниците, чрез които обединението доказва съответствието си с критериите за подбор и минималните изисквания, поставени от възложителя.

1.6. Копие от документа за регистрация или единен идентификационен код съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър (заверено от участника копие), ако участникът е юридическо лице или едноличен търговец.

Чуждестранните юридически лица или обединения на чуждестранни юридически лица, представят съответен еквивалентен документ, издаден от съдебен или административен орган в държавата, в която са установени, и в официален превод. Документът се представя и от подизпълнителите на участника, а в случай на обединение – от всички съдружници.

Неперсонифицираните дружества по Закона за задълженията и договорите следва да представят копие на документ за регистрация съгласно чл. 3, ал. 1, т. 6 от Закона за регистър БУЛСТАТ (ЗРБ), както и оригинал или нотариално заверено копие на договора (споразумението) за учредяването си.

1.7. Документ за регистрация по Закона за данък върху добавената стойност (ЗДДС) в съответната териториална дирекция на Националната агенция по приходите или декларация, че участникът не е регистриран по ЗДДС- заверено от участника копие;

1.8. Оригинал на банкова гаранция за участие или копие от документа за внесена гаранция за участие под формата на парична сума;

1.9. Пълномощно на лицето, подписващо офертата (оригинал) когато офертата (или някой документ от нея) не е подписана от управляващия и представляващ участника съгласно актуалната му регистрация, а от изрично упълномощен негов представител. Пълномощното следва да съдържа всички данни на лицата (упълномощен и упълномощител), както и изрично изявление, че упълномощеното лице има право да подпише офертата и да представлява участника в процедурата. Пълномощникът не може да подписва декларациите, които са лични и се подписват от указаните в документацията лица.

Настоящият документ е финансиран по Стратегия за местно развитие 2011-2015 г. на „МИГ Лясковец-Стражица“ във връзка с изпълнението на Договор № 41/3/3220634/04.08.2014 г., Осъществяване на строително ремонтни работи по проект: „Рехабилитация и благоустройство на детски площадки в град Лясковец“



Програма за развитие на селските райони 2007-2013. Европейски земеделски фонд за развитие на селските райони – Европа инвестира в селските райони

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

Доказателства за техническите възможности и/или квалификация на участника по чл. 51 от ЗОП:

1.10. Списък по чл. 51, ал. 1, т. 2 от ЗОП на строителството, изпълнено през последните пет години (Образец № 4), а за строителните дейности, които са еднакви или сходни с предмета на поръчката, и:

а). посочване на публичните регистри, в които се съдържа информация за актовете за въвеждане на строежите в експлоатация, която информация включва данни за компетентните органи, които са издали тези актове, стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото и вида на строителството, или

б). удостоверения за добро изпълнение, които съдържат стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото, вида и обема на строителството, както и дали е изпълнено в съответствие с нормативните изисквания; удостоверенията съдържат и дата и подпис на издателя и данни за контакт, или

в). копия на документи, удостоверяващи изпълнението, вида и обема на изпълнените строителни дейности;

Минимално изискване:

Участникът трябва да е изпълнил строителни дейности, включващи строително-монтажни работи на обекти, сходни с предмета на настоящата поръчка за последните 5 години, считано от датата на подаване на офертата;

Забележка: *Под „строителни дейности, включващи строително-монтажни работи на обекти, сходни с предмета на настоящата поръчка“ следва да се разбира - строителни дейности по изграждане и/или рехабилитация на детски площадки - площадки за игра и съоръженията към тях, в т.ч. доставка и монтаж на съоръжения и парково оборудване, изграждане на алеи и озеленяване на обществени пространства, както и комбинация от най-малко три вида строително-монтажни работи от следните:*

- изграждане или рехабилитация на детски площадки – площадки за игра, включително земни работи и благоустройствени дейности за подготовка и вертикална планировка на терена на площадките;

- направа на настилки от трошено-каменна фракция, армирани бетонови настилки, настилки от бетонови и каучукови плочи;

- направа на огради с врати;

- доставка, монтаж и ремонт на детски съоръжения и парково оборудване;

- озеленяване на обществени пространства.

1.11. Списък - декларация по чл. 51 ал. 1, т. 3 и т. 9 от Закона за обществените поръчки (Образец № 5).

В декларацията се посочва необходимото техническо оборудване (механизация), което участникът ще осигури за изпълнение на обществената поръчка. Оборудването, предназначена за изпълнение на дейностите може да бъде собствено или ползвано на друго правно основание, съответно - доказано с документ за собственост или договор за наем, лизинг или др. за период, не по-

Настоящият документ е финансиран по Стратегия за местно развитие 2011-2015 г. на „МИГ Лясковец-Стражица“ във връзка с изпълнението на Договор № 41/3/3220634/04.08.2014 г., Осъществяване на строително ремонтни работи по проект: „Рехабилитация и благоустрояване на детски площадки в град Лясковец“



Програма за развитие на селските райони 2007-2013. Европейски земеделски фонд за развитие на селските райони – Европа инвестира в селските райони

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

кратък от срока за изпълнение на поръчката, като се прилагат доказателства за наличието на същите (документи за собственост или договори).

Минимално изискване:

Участник трябва да разполага със собствена или наета механизация и оборудване за изпълнение на строителството, включваща:

- багер многофункционален колесен – 1 бр.;
- пневматична трамбовка – 1 бр.;
- компресор подвижен – 1 бр.;
- иглен вибратор комплект – 1 бр.
- самосвал – 1 бр.;

1.12. Списък – декларация на ръководните служители / техническите лица, вкл. тези които ще отговарят за контрола на качеството, които участникът ще използва за изпълнение на обществената поръчка (Образец № 6). В списъка се посочва образованието, професионалната квалификация и професионален опит на ангажираните служители.

Минимално изискване:

Участникът трябва да разполага със следния инженерно-технически и ръководен персонал и квалифицирани работници, както следва:

а). не по-малко от 1 (едно) технически правоспособно лице (строителен инженер или строителен техник), което да извършва техническото ръководство на строежа, отговарящо на условията по чл. 163а от Закона за устройство на територията (ЗУТ), и което притежава:

- диплома от акредитирано висше училище с квалификация „Строителен инженер“, или да е лице със средно образование с четиригодишен курс на обучение и придобита професионална квалификация в областите „Архитектура и строителство“ и „Техника“;

- минимум 2 (две) години професионален опит в областта на изграждането и/или реконструкцията на строителни обекти;

б). не по-малко от 1 (един) правоспособен инспектор по ЗБУТ (здравословни и безопасни условия на труд), който притежава:

- удостоверение за Координатор по безопасност и здраве в строителството, съгласно Наредба № 2 от 22 март 2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи, издадена от Министерството на труда и социалната политика и Министерството на регионалното развитие и благоустройството, или еквивалентно;

- минимум 1 (една) година професионален опит като координатор или инспектор по безопасност и здраве;

в). не по-малко от 1 (един) един квалифициран работник с професия „Строител“ от следните квалификационни групи:

- работник бетонджия – кофражист или сродни на тях;
- работник настилки;

Настоящият документ е финансиран по Стратегия за местно развитие 2011-2015 г. на „МИГ Лясковец-Стражица“ във връзка с изпълнението на Договор № 41/3/3220634/04.08.2014 г., Осъществяване на строително ремонтни работи по проект: „Рехабилитация и благоустройство на детски площадки в град Лясковец“



Програма за развитие на селските райони 2007-2013. Европейски земеделски фонд за развитие на селските райони – Европа инвестира в селските райони

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

- дърводелец или монтажник.

1.13. Каталози, описание и/или фотографски снимки на материалите, които ще се доставят и монтират при изпълнение на СМР, от които да са видни техническите характеристики на съответния продукт.

Минимално изискване:

Участникът трябва да представи документи, удостоверяващи техническите характеристики на някои видове материали, посочени от възложителя в Техническата спецификация към документацията за участие, които ще се доставят и монтират при изпълнение на СМР, включени в предмета на поръчката, както следва:

1. Каучукова настилка на плочи 30мм и 40 мм;
2. Унипаваж – плочи вибропресован бетон 20/10/6;
3. Градински бордюри 8/16;
4. Детско комбинирано съоръжение за деца до 6 г, оборудвано с люлка с кош, пързалка, къщичка;
5. Детско комбинирано съоръжение за деца от 3 до 12 г, оборудвано със спираловидна пързалка, хоризонтални и вертикални катерушки, къщичка.

Документите, доказващи техническите характеристики на съответния продукт, се представят в оригинал или заверени от участника копия, а тези от тях, които са на чужд език задължително се представят и с превод на български език.

В случай, че се представят каталози, на съответната страница от тях ясно и точно трябва да се посочи кой от показаните материали и оборудване ще бъде използван при изпълнението на настоящата обществена поръчка.

Участниците трябва да се въздържат от представяне на излишни каталози, снимки и други материали, които нямат отношение към предмета на поръчката. На продуктите от каталога не трябва да има обозначени цени или същите следва да са заличени по подходящ начин.

Други документи, изискуеми от възложителя в Плик № 1:

1.14. Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 6 от ЗОП (Образец № 7);

1.15. Декларация за липсата на обстоятелствата по чл. 106, ал. 1, чл. 107 и чл. 109, ал. 1, б. „а” и „б” от Регламент (ЕО, Евратом) № 966 / 2012 г. на Европейския парламент и на Съвета от 25 октомври 2012 г. относно финансовите правила, приложими за общия бюджет на Съюза (Образец № 8);

1.16. Декларация по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици (Образец № 9);

1.17. Декларация по чл. 6, ал. 2 от Закона за мерките срещу изпирането на пари (Образец № 10);

1.18. Декларация за липса на обстоятелства съгласно „Общите насоки за избягване на конфликт на интереси по смисъла на чл. 57 от Регламент (ЕО,

Настоящият документ е финансиран по Стратегия за местно развитие 2011-2015 г. на „МИГ Лясковец-Стражица” във връзка с изпълнението на Договор № 41/3/3220634/04.08.2014 г., Осъществяване на строително ремонтни работи по проект: „Рехабилитация и благоустрояване на детски площадки в град Лясковец”



Програма за развитие на селските райони 2007-2013. Европейски земеделски фонд за развитие на селските райони – Европа инвестира в селските райони

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

Евратом) № 966 / 2012 г. на Европейския парламент и на Съвета от 25 октомври 2012 г. относно финансовите правила, приложими за общия бюджет на Съюза (Образец № 11).

Документи по чл. 56 от ЗОП – когато са приложими:

1.19. Декларация за съгласие за участие като подизпълнител (Образец № 14);

1.20. Декларация при участие на обединение (Образец № 15);

1.21. Декларация за конфиденциалност по чл. 33, ал. 4 от ЗОП (Образец 16).

2. Съдържание на плик № 2 „Предложение за изпълнение на поръчката”

- в него се поставят документите, свързани с изпълнението на поръчката:

2.1. Техническо предложение (Образец № 12).

В техническото предложение участникът оферира възможностите си за изпълнение на поръчката като дава:

- Срок за изпълнение на СРР - всеки участник предлага реален, обоснован срок за изпълнение на ремонтните дейности в рамките на срока, обявен в документацията за участие (до 90 календарни дни) като същият започва да тече от датата на откриване на строителната площадка.;

- Гаранционен срок за извършените строително - ремонтни работи;

2.2. Обяснителна записка, включваща:

- Организацията на изпълнение, в т.ч. посочване на техниката, техническото лица, спазване на нормативни изисквания, осигуряване безопасността на труда, приемане на обектите, отчитане на извършените СРР и др.

- Необходимите ресурси за изпълнение на обществената поръчка (човешки, технически, комуникационни, материални, механизация и оборудване и др.) за изпълнение на СМР/СРР; описание на технологичната последователност на строителните процеси, включващо описание на видовете СРР/СМР и тяхната последователност на изпълнение, подробно и задълбочено описание на организацията, която ще бъде създадена на обекта, в това число и за временното строителство;

- Описание на мерките за опазване на околната среда по време на строителството;

- Организация за безопасни и здравословни условия на труд.

- Идентификация на възможните рискове и предпоставките за тяхното възникване, вероятност от възникване на риск, степен на въздействие върху изпълнението при възникването на риск и мерки за недопускане/предотвратяване и преодоляване на риска;

- Описание на организацията за контрол на качеството, техническа база за осигуряване контрол на качеството и вътрешни норми на фирмата за осигуряване на качеството.

Настоящият документ е финансиран по Стратегия за местно развитие 2011-2015 г. на „МИГ Лясковец-Стражица” във връзка с изпълнението на Договор № 41/3/3220634/04.08.2014 г., Осъществяване на строително ремонтни работи по проект: „Рехабилитация и благоустройство на детски площадки в град Лясковец”



Програма за развитие на селските райони 2007-2013. Европейски земеделски фонд за развитие на селските райони – Европа инвестира в селските райони

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

2.3. Календарен план – график (оригинал) включващ: начало на СРР/СМР, обвързани със срокове за предаване на строителната площадка; срокове за завършване на СРР/СМР на отделните подобекти; срокове на доставка на материали; общо времетраене на СРР/СМР; краен срок за приемане на обекта; при необходимост писмени обяснения към календарния план-график.

2.4. Техническо описание на материалите и оборудването (Образец № 12А).

3. Съдържание на плик № 3 „Предлагана цена“:

3.1. Ценово предложение (Образец № 13) за изпълнение на обществената поръчка.

3.2. Количествено – стойностна сметка (КСС) - попълнената количествено - стойностна сметка (Образец № 13А) се поставя в плика „Предлагана цена“.

3.3. Анализи на единични цени - към Количествено - стойностната сметка (Образец 13А) задължително се представят пълен комплект анализи за формиране на единичните цени по всички позиции от КСС.

Забележка:

При формирането на конкретните единични анализни цени участникът следва да включи всички операции, необходими за извършване на съответния вид работа.

Документите по т. 2. и т. 3 трябва да бъдат в оригинал, подписани и подпечатани от лицето, представляващо участника.

В. ПОДАВАНЕ НА ОФЕРТАТА, ЗАПЕЧАТВАНЕ И МАРКИРАНЕ

1. Офертата се представя в запечатан непрозрачен плик от участника или от упълномощен от него представител лично или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка. Върху плика участникът посочва адрес за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес.

Върху плика с офертата участникът изписва следното:

До Кмета на Община Лясковец
гр. Лясковец, пл. „Възраждане“ № 1

Оферта

за участие в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:
„Осъществяване на строително ремонтни работи по проект „Рехабилитация и благоустрояване на детски площадки в град Лясковец“.

име на участника

адрес за кореспонденция

телефон, факс и електронен адрес



Програма за развитие на селските райони 2007-2013. Европейски земеделски фонд за развитие на селските райони – Европа инвестира в селските райони

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

2. Върху плика не се поставят никакви други обозначения.
3. При приемане на офертата върху плика се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването и посочените данни се записват във входящ регистър, за което на приносителя се издава документ.
4. Възложителят не приема за участие в процедурата и връща незабавно на участниците оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или в незапечатан или скъсан плик. Тези обстоятелства се отбелязват във входящия регистър по т. 3.
5. Срок и място за подаване на офертата за участие – офертите се приемат до **17.00 часа на 30.03.2015 г.** в Информационния център на Община Лясковец.
6. Срок и място за отваряне на офертите – офертите представени в определения срок, се отварят **на 31.03.2015 г. от 10.00 часа** в Залата на общинския съветник в сградата на Община Лясковец на адрес: гр. Лясковец, пл. „Възраждане” № 1.
8. Представените в процедурата документи не подлежат на връщане.
9. Офертите може да са представени и по електронен път при условията и по реда на Закона за електронния документ и електронен подпис. Участникът е длъжен да представи на възложителя всички документи, които не са в електронен вид, преди изтичане на срока за получаване на офертите.

IV. РАЗГЛЕЖДАНЕ, ОЦЕНКА И КЛАСИРАНЕ НА ОФЕРТИТЕ

1. Разглеждане на офертите:

Офертите, представени в определения срок, се отварят на 31.03.2015 г. от 10.00 часа в Залата на общинския съветник в сградата на Община Лясковец на адрес: гр. Лясковец, пл. „Възраждане” № 1.

Възложителят провежда процедурата, когато има получена поне една оферта до крайния срок за представяне на офертите, определен в обявлението на поръчката.

Възложителят назначава комисия разглеждане, оценяване и класиране на офертите за участие в откритата процедура, като определя нейния състав и резервни членове. Комисията се състои най-малко от петима членове, един от които задължително е правоспособен юрист, а останалите са лица, притежаващи необходимата професионална квалификация и практически опит в съответствие с обекта и сложността на поръчката.

Комисията започва работа след получаване на списъка с участниците и представените оферти.

При промяна на датата и часа на отваряне на офертите, участниците се уведомяват писмено.



Програма за развитие на селските райони 2007-2013. Европейски земеделски фонд за развитие на селските райони – Европа инвестира в селските райони

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

Отварянето на офертите е публично и на него могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване и на други лица при спазване на установения режим за достъп до сградата, в която се извършва отварянето.

Комисията отваря пликете с подадените оферти по реда на тяхното постъпване и проверява за наличието на три отделни запечатани плика, след което най-малко трима от нейните членове подписват плик № 3.

Комисията предлага по един представител от присъстващите участници да подпише плик № 3 на останалите участници.

В присъствието на всички комисията отваря плик № 2 и най-малко трима от членовете ѝ подписват всички документи, и информацията съдържащи се в него. Комисията предлага по един представител от всички участници да подпише документите в плик № 2 на останалите участници.

След това комисията отваря плик № 1, оповестява документите, които той съдържа и проверява съответствието със списъка по чл. 56, ал. 1, т. 14 от ЗОП (т. 1.1. в част Б от раздел III „Оферта за участие в процедурата” от настоящите указания).

След тези действия, приключва публичната част от заседанието на комисията на основание чл. 68 от ЗОП.

Комисията разглежда документите и информацията в плик № 1 за съответствие с критериите за подбор, поставени от възложителя, и съставя протокол.

Когато установи липса на документи и/или несъответствие с критериите за подбор, и/или друга нередовност, включително фактическа грешка, комисията ги посочва в протокола и го изпраща на всички участници в деня на публикуването му в профила на купувача.

Участниците представят на комисията съответните документи в срок от 5 (пет) работни дни от получаването на протокола с констатациите.

Когато е установена липса на документи и/или несъответствие с критериите за подбор, участникът може в съответствие с изискванията на възложителя, посочени в обявлението, да замени представени документи или да представи нови, с които смята, че ще удовлетвори поставените от възложителя критерии за подбор. Участникът няма право да представя други документи освен липсващите и тези за отстраняване на несъответствията, посочени в протокола на комисията.

След изтичането на срока, комисията пристъпва към разглеждане на допълнително представените документи относно съответствието на участниците с критериите за подбор, поставени от възложителя. Комисията не разглежда документите в плик № 2 на участниците, които не отговарят на изискванията за подбор.

Комисията при необходимост може по всяко време:

- да проверява заявените от участниците данни, включително чрез изискване на информация от други органи и лица;

Настоящият документ е финансиран по Стратегия за местно развитие 2011-2015 г. на „МИГ Лясковец-Стражица” във връзка с изпълнението на Договор № 41/3/3220634/04.08.2014 г., Осъществяване на строително ремонтни работи по проект: „Рехабилитация и благоустрояване на детски площадки в град Лясковец”



Програма за развитие на селските райони 2007-2013. Европейски земеделски фонд за развитие на селските райони – Европа инвестира в селските райони

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

- да изисква от участниците разяснения за заявени от тях данни и допълнителни доказателства за данни от документите, съдържащи се в пликове № 2 и 3, като тази възможност не може да се използва за промяна на техническото и ценовото предложение на участниците.

Комисията уведомява възложителя, когато в хода на нейната работа възникнат основателни съмнения за споразумения, решения или съгласувани практики между участници по смисъла на чл. 15 от Закона за защита на конкуренцията. Възложителят уведомява Комисията за защита на конкуренцията, като уведомяването не спира провеждането и приключването на процедурата.

Комисията предлага за отстраняване от процедурата участник:

1. който не е представил някой от необходимите документи по чл. 56 от ЗОП;
2. за когото са налице обстоятелства по чл. 47, ал. 1 и ал. 5 от ЗОП и посочените в обявлението обстоятелства по чл. 47, ал. 2 от ЗОП;
3. който е представил оферта, която не отговаря на предварително обявените условия на възложителя;
4. който е представил оферта, която не отговаря на изискванията на чл. 57, ал. 2 от ЗОП;
5. за когото по реда на чл. 68, ал. 11 от ЗОП е установено, че е представил невярна информация за доказване на съответствието му с обявените от възложителя критерии за подбор.

Участниците са длъжни в процеса на провеждане на процедурата да уведомяват възложителя за всички настъпили промени в обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, 2 и 5 от ЗОП, в 7-дневен срок от настъпването им.

Пликът с цената, предлагана от участник, чиято оферта не отговаря на изискванията на възложителя, не се отваря.

Не по-късно от **два работни дни** преди датата на отваряне на ценовите оферти комисията обявява най-малко чрез съобщение в профила на купувача датата, часа и мястото на отварянето.

Отварянето на ценовите оферти се извършва публично при условията на чл. 68, ал. 3 от ЗОП.

При отваряне на ценовите оферти комисията оповестява предлаганите цени и предлага по един представител от присъстващите участници да подпише ценовите оферти.

Когато офертата на участник съдържа предложение с числово изражение, което подлежи на оценяване и е с повече от 20 на сто по-благоприятно от средната стойност на предложенията на останалите участници по същият показател за оценка, комисията трябва да изисква подробна писмена обосновка за начина на неговото образуване. Комисията определя разумен срок за представяне на обосновката, който не може да бъде по-кратък от три работни дни от получаването на искането за това.



Програма за развитие на селските райони 2007-2013. Европейски земеделски фонд за развитие на селските райони – Европа инвестира в селските райони

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

Комисията може да приеме представената писмена обосновка и да не предложи за отстраняване офертата, когато са посочени обективни обстоятелства, свързани със:

- а). оригинално решение за изпълнение на обществената поръчка;
- б). предложеното техническо решение;
- в). наличието на изключително благоприятни условия за участника;
- г). икономичност при изпълнение на обществената поръчка;
- д). получаване на държавна помощ.

Когато участникът не представи в срок писмената обосновка или комисията прецени, че посочените обстоятелства не са обективни, комисията предлага участника за отстраняване от процедурата.

2. Оценка и класиране на офертите:

Комисията разглежда допуснатите оферти и ги оценява в съответствие с предварително обявените условия. Комисията класира предложенията на участниците по критерия „най-ниска предложена цена“ за изпълнение на обществената поръчка от ценовото предложение на участниците (Образец № 13), формирана в резултат на предложената от всеки участник обща цена в КСС (Образец № 13 А от документацията за участие). Комисията провежда публично жребий за определяне на изпълнител между класираните на първо място оферти, ако не може да се определи „най-ниска цена“, тъй като тази цена се предлага в две или повече оферти.

V. ПРИКЛЮЧВАНЕ НА РАБОТАТА НА КОМИСИЯТА И ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ИЗПЪЛНИТЕЛ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

Комисията съставя протокол за разглеждането, оценяването и класирането на офертите, който съдържа:

1. състав на комисията и списък на консултантите;
2. списък на участниците, предложени за отстраняване от процедурата, и мотивите за отстраняването им;
3. становищата на консултантите;
4. резултатите от разглеждането и оценяването на допуснатите оферти;
5. класирането на участниците, чиито оферти са допуснати до разглеждане и оценяване;
6. дата на съставяне на протокола.

Протоколът на комисията се подписва от всички членове и се предава на възложителя – Кмета на Община Лясковец, заедно с цялата документация. Комисията приключва своята работа с приемане на протокола от възложителя.

В срок от пет работни дни след приключване на работата на комисията, Кметът на Община Лясковец в качеството на възложител, обявява с мотивирано решение класирането на участниците и участника, определен за изпълнител. В



Програма за развитие на селските райони 2007-2013. Европейски земеделски фонд за развитие на селските райони – Европа инвестира в селските райони

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

решението задължително се посочват и отстранените от участие в процедурата участници и оферти и мотивите за това.

Възложителят публикува в профила на купувача решението в тридневен срок от издаването му заедно с протокола на комисията при условията на чл. 22б, ал. 3 и в същия ден изпраща решението на участниците.

VI. ДОГОВОР ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО

Възложителят - Кметът на Община Лясковец сключва писмен договор за обществена поръчка с участника, определен за изпълнител на поръчката и класиран на първо място, на основание чл. 41, ал. 1 от ЗОП при спазване изискванията на чл. 41, ал. 3 от ЗОП.

1. Възложителят сключва договор, който съответства на приложения в документацията проект, допълнен с всички предложения от офертата на участника, въз основа на които е определен за изпълнител.

2. Възложителят няма право да сключи договор преди изтичане на 14-дневен срок от уведомяването на заинтересованите участници за решението за определяне на изпълнител. Възложителят няма право да сключи договор с избрания изпълнител преди влизането в сила на всички решения по процедурата.

3. Възложителят може да сключи договор преди изтичане на 14-дневния срок по т. 3, когато определеният за изпълнител е единственият заинтересован участник и няма заинтересовани кандидати.

4. Страните по договор за обществена поръчка не могат да го изменят и допълват освен при условията на чл. 43, ал. 2 от ЗОП. Изменение на договора се извършва с допълнително споразумение към договора и се допуска по изключение:

5.1. когато в резултат на непредвидени обстоятелства се налага:

а). промяна в сроковете на договора, или

б). намаляване общата стойност на договора в интерес на възложителя поради намаляване на договорените цени или договорени количества или отпадане на дейности;

5.2. когато се налага увеличение в цената поради приемането на нормативен акт - до размера, произтичащ като пряка и непосредствена последица от него.

5. Не се допуска сключването на безсрочен договор за обществена поръчка.

6. При подписване на договора за обществена поръчка, участникът, определен за изпълнител, е длъжен да представи документи от съответните компетентни органи по чл. 47, ал. 10 от ЗОП за удостоверяване липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1 т. 1-4 и чл. 48, ал. 3-5 от ЗОП, освен когато законодателството на държавата, в която е установен, предвижда включването на някое от тези обстоятелства в публичен безплатен регистър или предоставянето им безплатно на възложителя. Възложителят не изисква представяне на тези документи, когато те се отнасят до обстоятелства, вписани в публичен безплатен регистър и това е посочено при подаване на офертата в Образец № 2 и Образец № 3 от документацията за участие.

Настоящият документ е финансиран по Стратегия за местно развитие 2011-2015 г. на „МИГ Лясковец-Стражица“ във връзка с изпълнението на Договор № 41/3/3220634/04.08.2014 г., Осъществяване на строително ремонтни работи по проект: „Рехабилитация и благоустройство на детски площадки в град Лясковец“



Програма за развитие на селските райони 2007-2013. Европейски земеделски фонд за развитие на селските райони – Европа инвестира в селските райони

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

Освен посочените документи, участникът, определен за изпълнител, може да представи други документи, издадени от компетентен орган, или извлечение от съдебен регистър, или еквивалентен документ на съдебен или административен орган от държавата, в която е установен.

При непредставяне на тези документи не се сключва договор за възлагане на обществената поръчка с участника, определен за изпълнител.

VII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОР ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

1. Възложителят и изпълнителят може да прекратят договора за обществена поръчка при условия и по ред, определени с договора.

2. При преобразуване на изпълнителя в съответствие със законодателството на държавата, в която е установен, възложителят сключва договор за продължаване на договора за обществена поръчка с правоприменик.

3. Договор за продължаване на договора за обществена поръчка се сключва само с правоприменик, за когото не са налице обстоятелствата по чл. 47, ал. 1 и ал. 5 от ЗОП и изискванията относно критериите за подбор.

4. С договора с правоприменика не може да се правят промени в договора за обществената поръчка.

5. Когато при преобразуването дружеството на първоначалния изпълнител не се прекратява, то отговаря солидарно с новия изпълнител - правоприменик.

VIII. ДОГОВОР ЗА ПОДИЗПЪЛНЕНИЕ:

1. Изпълнителите нямат право да:

1.1. сключват договор за подизпълнение с лице, за което е налице обстоятелство по чл. 47, ал. 1 или ал. 5 от ЗОП;

1.2. възлагат изпълнението на една или повече от дейностите, включени в предмета на обществената поръчка, на лица, които не са подизпълнители;

1.3. заменят посочен в офертата подизпълнител, освен когато:

а). за предложени подизпълнител е налице или възникне обстоятелство по чл. 47, ал. 1 или ал. 5 от ЗОП;

б). предложени подизпълнител престане да отговаря на нормативно изискване за изпълнение на една или повече от дейностите, включени в предмета на договора за подизпълнение;

в). договорът за подизпълнение е прекратен по вина на подизпълнителя, включително в случаите когато по време на изпълнението му възникне обстоятелство по чл. 47, ал. 1 или ал. 5 от ЗОП, както и при нарушаване на забраната по чл. 45а, ал. 4 от ЗОП в 14-дневен срок от узнаването.

г). да превъзлагат една или повече от дейностите, които са включени в предмета на договора за подизпълнение.

2. Задължения на изпълнителите:

Изпълнителите сключват договор за подизпълнение с подизпълнителите, посочени в офертата на основание чл. 45а и чл.45б от ЗОП. Сключването на

Настоящият документ е финансиран по Стратегия за местно развитие 2011-2015 г. на „МИГ Лясковец-Стражица” във връзка с изпълнението на Договор № 41/3/3220634/04.08.2014 г., Осъществяване на строително ремонтни работи по проект: „Рехабилитация и благоустрояване на детски площадки в град Лясковец”



Програма за развитие на селските райони 2007-2013. Европейски земеделски фонд за развитие на селските райони – Европа инвестира в селските райони

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

договор за подизпълнение не освобождава изпълнителя от отговорността му за изпълнение на договора за обществена поръчка.

В срок до три дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение към него, или на договор, с който се заменя посочен в офертата подизпълнител, изпълнителят изпраща оригинален екземпляр от договора или допълнителното споразумение на възложителя заедно с доказателства, че не е нарушена забраната по точка 1 от настоящия раздел.

Изпълнителят е длъжен да прекрати договор за подизпълнение, ако по време на изпълнението му възникне обстоятелство по чл. 47, ал. 1 или ал. 5 от ЗОП, както и при нарушаване на забраната по чл. 45а, ал. 4 от ЗОП в 14-дневен срок от узнаването. В тези случаи изпълнителят сключва нов договор за подизпълнение при спазване на условията и изискванията на точка 1 и 2 от настоящия раздел.

3. Приемане на изпълнението на дейностите по договора:

3.1. Възложителят приема изпълнението на дейност по договора за обществена поръчка, за която изпълнителят е сключил договор за подизпълнение, в присъствието на изпълнителя и на подизпълнителя.

3.2. При приемането на работата изпълнителят може да представи на възложителя доказателства, че договорът за подизпълнение е прекратен, или работата или част от нея не е извършена от подизпълнителя.

3.3. Възложителят извършва окончателното плащане по договор за обществена поръчка, за който има сключени договори за подизпълнение, след като получи от изпълнителя доказателства, че е заплатил на подизпълнителите всички работи, приети по реда на т. 3.1., освен в случаите по т. 3.2. от настоящия раздел.

IX. ОБЖАЛВАНЕ

На обжалване по реда на Глава единадесета от ЗОП подлежи всяко решение на възложителя по откритата процедура за възлагане на обществена поръчка. Решението на възложителя се обжалва пред Комисията за защита на конкуренцията относно неговата законосъобразност, включително за наличие на дискриминационни икономически, финансови, технически или квалификационни изисквания в обявлението, документацията или във всеки друг документ, свързан с процедурата.

На обжалване подлежат и действия или бездействия на възложителя, с които се възпрепятства достъпът или участието на лица в процедурата.

Жалба може да се подава в 10-дневен срок от:

1. изтичането на срока по чл. 27а, ал. 3 от ЗОП – срещу решението за откриване на процедурата и/или решението за промяна.

2. получаване на решението за избор на изпълнител или за прекратяване на процедурата.

3. публикуване на обявлението за доброволна прозрачност в Регистъра на обществените поръчки или в „Официален вестник“ на Европейския съюз.

Настоящият документ е финансиран по Стратегия за местно развитие 2011-2015 г. на „МИГ Лясковец-Стражица“ във връзка с изпълнението на Договор № 41/3/3220634/04.08.2014 г., Осъществяване на строително-ремонтни работи по проект: „Рехабилитация и благоустрояване на детски площадки в град Лясковец“



Програма за развитие на селските райони 2007-2013. Европейски земеделски фонд за развитие на селските райони – Европа инвестира в селските райони

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

Жалбата може да се подава от всяко заинтересовано лице или всеки заинтересован участник.

Забележка:

Съгласно § 1, т. бв – т.бг от Допълнителните разпоредби на ЗОП:

- „Заинтересован участник“ е участник, който не е отстранен окончателно от процедура. Отстраняването е окончателно, когато участникът е уведомен за решението, с което е отстранен, и това решение е влязло в сила. Заинтересован участник е участник, който е класиран, но не е избран за изпълнител.

- "Заинтересовано лице" е всяко лице, което има или е имало интерес от получаването на определена обществена поръчка и на което е нанесена или може да бъде нанесена вреда от твърдяното нарушение.

Жалбата срещу решение на възложителя, с изключение на решението за определяне на изпълнител, не спира процедурата за възлагане на обществена поръчка, освен когато е поискана временна мярка „спиране на процедурата”.

Жалбата срещу решението за определяне на изпълнител спира процедурата за възлагане на обществена поръчка до окончателното решаване на спора, освен когато е допуснато предварително изпълнение.

Жалбата се подава едновременно до Комисията за защита на конкуренцията и до възложителя, чието решение, действие или бездействие се обжалва. В тридневен срок от получаването ѝ възложителят е длъжен да изпрати до Комисията за защита на конкуренцията становище по жалбата, подкрепено при необходимост с доказателства. Възложителят може сам да отстрани нарушението до произнасяне на Комисията за защита на конкуренцията по жалбата.

Х. ОБЯВЯВАНЕ НЕДЕЙСТВИТЕЛНОСТ НА СКЛЮЧЕН ДОГОВОР ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

Обявяване на недействителност на сключен договор на основанията, посочени в чл. 41б, ал. 1 от ЗОП, може да иска всяко заинтересовано лице, всеки заинтересован кандидат и/или заинтересован участник. Искът се предявява по реда на Гражданския процесуален кодекс.

Недействителност на договора за възлагане на обществена поръчка може да се иска в срок до два месеца от публикуване на информация за сключен договор в Регистъра на обществените поръчки, а ако не е публикувана - от узнаването, но не по-късно от една година от сключването на договора.

ІХ. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ПРОЦЕДУРАТА

1. Възложителят прекратява процедурата за възлагане на обществена поръчка с мотивирано решение, когато:

1.1 не е подадена нито една оферта или няма участник, който да отговаря на изискванията по чл. 47-53а от ЗОП;



ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

1.2 всички оферти не отговарят на предварително обявените условия от възложителя;

1.3 всички оферти, които отговарят на предварително обявените от възложителя условия, надвишават финансовия ресурс, който той може да осигури;

1.4 първият или вторият класиран участник откаже да сключи договор;

1.5 отпадне необходимостта от провеждане на процедурата в резултат на съществена промяна в обстоятелствата, включително при невъзможност да се осигури финансиране за изпълнението на поръчката по причини, които възложителят не е могъл да предвиди;

1.6 са установени нарушения при откриването и провеждането ѝ, които не могат да бъдат отстранени, без това да промени условията, при които е обявена процедурата.

1.7 поради наличие на някое от основанията по чл. 42, ал. 1 от ЗОП не се сключва договор за обществена поръчка.

2. Възложителят може да прекрати процедурата с мотивирано решение, когато:

2.1 е подадена само една оферта или заявление за участие;

2.2 има само един допуснат участник или само една оферта, която отговаря на изискванията на чл. 47, ал. 1 и 5 или изискванията на чл. 47, ал. 2, когато са посочени в обявлението.

3. Възложителя е длъжен в тридневен срок от решението по т. 1 или т. 2 да уведоми участниците за прекратяването на процедурата за възлагане на обществена поръчка, както и да изпрати копие от него до Изпълнителния директор на Агенцията по обществени поръчки.

ХII. РАЗХОДИ ПО УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРАТА

Разходите по изработването на предложенията са за сметка на участниците в процедурата.

При прекратяване на процедурата за възлагане на обществена поръчка по чл. 39, ал. 1, т. 3, 5 и 6 и ал. 2 от ЗОП възложителят възстановява на кандидатите или участниците направените от тях разходи за закупуване на документацията за участие в процедурата в 14-дневен срок от решението си за прекратяване на процедурата.

ХIII. ПРЕДОСТАВЯНЕ НА ПЪЛЕН ДОСТЪП ПО ЕЛЕКТРОНЕН ПЪТ

Възложителят е предоставил пълен достъп по електронен път до документацията за участие в процедурата, като в обявлението е посочен Интернет адрес, на който тя може да бъде намерена – www.lyaskovets.net.



ПРИЛОЖЕНИЕ № 4
Проект на договор

ДОГОВОР ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА № 41/3/3220634/г.

Днес,2015 г., в гр. Лясковец, между:

1. Община Лясковец, с адрес: гр. Лясковец, общ. Лясковец, обл. Велико Търново, пл. „Възраждане” № 1, БУЛСТАТ: 000133844, представлявана от д-р Ивелина Хараламбиева Гецова - Кмет и Марияна Симеонова Цветкова - Главен счетоводител, наричана по-долу „ВЪЗЛОЖИТЕЛ”, от една страна,

и

2. „.....” със седалище и адрес на управление: гр., общ., обл., ул. „.....” №, тел., e-mail:, факс:, ЕГН/ЕИК/БУЛСТАТ:, идентификационен номер по ДДС (ако има регистрация), представлявано от

....., в качеството му на, определен за изпълнител след проведена открита процедура за възлагане на обществена поръчка № 00137-2015-0001 в Регистъра на обществени поръчки към Агенцията по обществени поръчки, наричано по-долу за краткост „ИЗПЪЛНИТЕЛ”, от друга страна,

се сключи настоящият договор за възлагане на обществена поръчка с предмет: **„Осъществяване на строително ремонтни работи по проект „Рехабилитация и благоустрояване на детски площадки в град Лясковец”, на основание чл. 41 и чл. 45 от Закона за обществените поръчки (ЗОП) във връзка с чл. 280 и сл. от Закона за задълженията и договорите (ЗЗД), като страните се договориха за следното:**

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. (1). **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да изпълни обществена поръчка с предмет: **„Осъществяване на строително ремонтни работи по проект „Рехабилитация и благоустрояване на детски площадки в град Лясковец”, срещу посоченото в настоящия договор възнаграждение.**

(2). Настоящият договор се изпълнява по мярка 4.1 „Прилагане на стратегии за местно развитие от програмата за развитие на селските райони за периода 2007-2013 година, който се осъществява с финансовата подкрепа на Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони и по мярка 322 „Обновяване и развитие на населените места”, във връзка с изпълнение на Договор за



Програма за развитие на селските райони 2007-2013. Европейски земеделски фонд за развитие на селските райони – Европа инвестира в селските райони

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4

Проект на договор

безвъзмездна финансова помощ, с регистрационен номер № 41/3/3220634/04.08.2014 г.

(3). Съгласно Договор № 41/3/3220634/04.08.2014 г. между Държавен фонд „Земеделие“ (ДФЗ), Сдружение „Местна инициативна група Лясковец – Стражица“ и Община Лясковец, изпълнението на поръчката ще се извърши при спазване на следните специфични условия:

1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право едностранно без предизвестие да прекрати договора за възлагане на обществена поръчка поради невъзможност за осигуряване на финансирането му, в случай че ДФЗ прекрати действието по Договор № 41/3/3220634/04.08.2014 г.

2. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ няма право да извършва никакви платежни операции към изпълнителя на поръчката до получаване на изрично писмено уведомление от страна на ДФЗ, с което се разрешава разходването

(4). При изпълнението на договора следва да се спазват изискванията на действащото общностно и национално законодателство и актовете в областта на Европейски земеделски фонд и правилата на Програма за развитие на селските райони 2007-2013 г.

(5). С подписването на настоящия договор ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ декларира, че е запознат с действащите правила на Програма за развитие на селските райони 2007-2013 г. и с действащата нормативна уредба в Република България, регламентираща предмета на поръчката, в т.ч. чл. 163 от Закона за устройство на територията.

II. ЦЕНИ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 2. (1). ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ дължи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ възнаграждение в размер на лв. без включен ДДС или лв. с включен ДДС (съгласно конкретните суми посочени в Приложение № 2, представляващо неразделна част от настоящия договор).

(2). Възнаграждението по ал. 1 за извършване на СРР/СМР е формирано по следния начин:

НАИМЕНОВАНИЕ:	СТОЙНОСТ: (в лева)
1. СРР/СМР по проект: „Рехабилитация и благоустрояване на детски площадки в град Лясковец“ - общо, в т.ч.:лв. без ДДС
1.1. СРР/СМР на обект: „Рехабилитация на детска площадка за деца от 3 до 12 години, град Лясковец, кв. 28, УПИ XVII“ – общо (сума А от КСС – Образец № 13А)лв. без ДДС
1.2. СРР/СМР на обект: „Благоустрояване и възстановяване на детска площадка в УПИ IV-за парк в кв. 96 по ПУП на гр. Лясковец (ул. „Иванлв. без ДДС

Настоящият документ е финансиран по Стратегия за местно развитие 2011-2015 г. на „МИГ Лясковец-Стражица“ във връзка с изпълнението на Договор № 41/3/3220634/04.08.2014 г., Осъществяване на строително ремонтни работи по проект: „Рехабилитация и благоустрояване на детски площадки в град Лясковец“



Програма за развитие на селските райони 2007-2013. Европейски земеделски фонд за развитие на селските райони – Европа инвестира в селските райони

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4

Проект на договор

НАИМЕНОВАНИЕ:	СТОЙНОСТ: (в лева)
Камбуров“”) – общо (сума Б от КСС – Образец № 13А)	
2. Непредвидени разходи в/у СРР/СМР - до 4% (четири процента) върху сумата по т. 1, но не повече от 1674.05 лв. без ДДС: лв. без ДДС
3. Обща стойност на СРР/СМР с непредвидени разходи (т. 1 + т. 2):лв. без ДДС
4. Данък върху добавената стойност (20% върху т. 3):лв..
5. Обща стойност на поръчката с включен ДДС (т. 3 + т. 4): лв. с ДДС

(3). Единичните ценови показатели са:

- часова ставка - лв./ човекочас.
- допълнителни разходи за труд -%
- допълнителни разходи за механизация – %
- доставно – складови разходи –%
- печалба – %
- Материали – по текущи пазарни цени

(4). Цената по ал. 1 е за цялостното извършване на СРР/СМР, включително цената на вложените материали, извършени работи и разходите за труд, механизация, енергия, складиране и други подобни, както и печалбата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(5). Извършените видове и количества СРР/СМР ще се изплащат поетапно от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, на база действително извършени разходи, по предложените от него единични офертни цени.

(6). ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ превежда по банкова сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ аванс в размер на 20% (двадесет процента) от стойността на договора, в 60-дневен срок считано от получаване на изрично писмено уведомление от страна наДФЗ, с което се разрешава разходването на получените плащания. Авансовата сума се приспада пропорционално при всеки акт за действително извършена работа.

(7). Заплащането се извършва въз основа на предоставена фактура от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и след съставяне на Констативен протокол за приемане на изпълнени СРР/СМР, подписан от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, в срок от 60 дни считано от подписване на протокола за приемане на извършените работи.

(8). Договорената цена е окончателна и не подлежи на актуализация за срока на настоящия договор.

(9). Стойността на поръчката по чл. 1 от настоящия договор не може да надвишава посочената в чл. 2, ал. 1 и ал. 2 от договора сума.



ПРИЛОЖЕНИЕ № 4

Проект на договор

(10). Количествата на видовете работи се доказват на място с подробна ведомост, двустранно подписана от ИЗПЪЛНИТЕЛ и ВЪЗЛОЖИТЕЛ.

(11). Непредвидените СРР, установени с двустранен протокол между възложителя и изпълнителя, са в рамките на договорената стойност и ще се ценообразуват с посочените в чл. 2, ал. 3 единични ценови показатели.

(12). ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи заплащането на извършените от изпълнителя разходи за надлежно и качествено изпълнение на възложените дейности в договорения обхват (т.е. всички разходи свързани с направата на анализи, замервания, обходи, консултации, командировъчни, транспорт и др. във връзка с изпълнението на предмета на поръчката, са изцяло за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ).

Чл. 3. (1). Плащането се извършва в български левове, с платежно нареждане по следната банкова сметка, посочена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

ВІС.....

ІВАН:

Банка:

(2). ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да уведомява писмено ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всички последващи промени по ал. 1 в срок от 2 дни считано от момента на промяната. В случай че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в този срок, счита се, че плащанията са надлежно извършени.

(3). Когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е сключил договор / договори за подизпълнение, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ извършва окончателно плащане към него, след като бъдат представени доказателства, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е заплатил на подизпълнителя / подизпълнителите за изпълнените от тях работи, които са приети по реда на чл. 14, ал. 2 от настоящия договор.

ІІІ. СРОК И МЯСТО ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 4. (1). Договорът влиза в сила от момента на подписване и има действие до цялостното изпълнение по чл. 1 от настоящия договор.

(2). Срокът за изпълнение на договорените СРР/СМР е календарни дни (съгласно Техническо предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ – Приложение № 3 от настоящия договор) и започва да тече от датата на издаване на протокол за откриване на строителна площадка.

(3). Времетраенето на строително-ремонтните работи се удължава в случай, че атмосферните условия не позволяват извършването на строително-монтажни работи (съгласно указаното в нормативните актове, уреждащи тази материя).

(4). Срокът за изпълнение на строително-ремонтните работи се спира, като се изготвя акт за установяване състоянието на строежа при спиране на



ПРИЛОЖЕНИЕ № 4

Проект на договор

строителството (Образец 10) от Наредба № 3 / 2003 год. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.

(5). При възможност за възстановяване на строително-ремонтните работи се съставя акт (Образец 11).

(6). При спирането на строително-ремонтните работи, в случаите предвидени в този член, срокът за изпълнение се удължава със срока на спирането

Чл. 5. Мястото на изпълнение на поръчката са два обекта в гр. Лясковец, обл. Велико Търново.

1. Обект I: Благоустрояване и възстановяване на детска площадка – в УПИ IV-за парк в кв. 96 по Подробен устройствен план – План за регулация (ПУП - ПР) на гр. Лясковец (ул. „Иван Камбуров“) и

2. Обект II: Рехабилитация на детска площадка – в УПИ XVII, кв. 28 по Подробен устройствен план – План за регулация (ПУП - ПР) на гр. Лясковец.

IV. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 6. (1). ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ гарантира изпълнението на произтичащите от настоящия договор свои задължения с гаранция за добро изпълнение в размер на лв. (.....лева), представляващи 3 % (три процента) от неговата обща стойност, без включен ДДС.

(2). ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да се удовлетвори от представената /внесената гаранция за изпълнение за всички претърпени вреди и пропуснати ползи, вследствие неизпълнението или неточното изпълнение на този договор от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, след установяване на размера им. Ако установения размер надвишава размера на гаранцията за изпълнение, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да търси разликата по съдебен ред. Отговорност не се носи в случаите, в които неизпълнението на задължение по този договор е причинено от непреодолима сила.

(3). ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ задържа и се удовлетворява от гаранцията, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ системно не изпълнява някое от задълженията си по договора, както и когато прекъсне или забави неоснователно изпълнението на задълженията си по договора с повече от 5 (пет) работни дни.

(4). ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да усвои сумата от гаранцията, без това да го лишава от правото да търси обезщетение за претърпени вреди.

(5). При липса на възражения по изпълнението на договора, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ освобождава гаранцията по ал. 1 в срок от 30 (тридесет) дни след приключване на изпълнението на договорените СРР, без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него.

(6). Гаранцията за изпълнение не се освобождава от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ако в процеса на изпълнение на договора е възникнал спор между страните относно неизпълнение на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и въпросът е отнесен за



ПРИЛОЖЕНИЕ № 4

Проект на договор

решаване пред съд. При решаване на спора в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ той може да пристъпи към усвояване на гаранцията за изпълнение.

(7). В случай, че изпълнителят представи банкова гаранция за изпълнение, същата следва да е за срок на валидност с 30 (тридесет) дни по дълг от срока на изпълнение на договорените СРР.

Чл. 7. Гаранцията за участие в открита процедура за възлагане на обществена поръчка, внесена от изпълнителя, се освобождава след сключване на настоящия договор.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 8. (1). ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

1. да получи уговореното в чл. 2 от настоящия договор възнаграждение;
2. да иска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ необходимото съдействие за осъществяване на работата по договора, включително предоставяне на нужната информация и документи за изпълнение на договора.

(2). ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не носи отговорност при поява на дефекти в изпълнените видове работи, появили се в следствие неправилна експлоатация.

Чл. 9. (1). ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

1. да извърши посоченото в чл. 1 от настоящия договор в съответствие с предложеното в офертата му, включително техническото предложение и според изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в обем и съдържание, съгласно законовите и подзаконовите нормативни актове;

2. да изпълни договорените строително-ремонтни и монтажни работи (СРР/СМР) качествено и в срок в съответствие с изискването за непрекъснатост на производствения процес и спазването на технологичната последователност;

3. да координира пряко цялостния процес на строителство, съгласно одобрения инвестиционен проект за СРР/СМР и в съответствие с:

- предложената оферта и приложенията към нея.
- действащата нормативна уредба в Република България, регламентираща предмета на поръчката, в т.ч. чл. 163 от Закона за устройство на територията.
- условията и изискванията на възложителя.
- проектната документация и указанията на инвеститорския контрол.

4. да спазва сам и за своя сметка по времетраене на договора изискванията по Закона за здравословни и безопасни условия на труда, условията на Наредба № 2 / 22.03.2004г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд, изискванията за пожарна безопасност и противопожарните строително – технически норми на обекта, съгласно проекта и Наредба № I₃ – 1971 от 2009 г. за строително-технически правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар;



Програма за развитие на селските райони 2007-2013. Европейски земеделски фонд за развитие на селските райони – Европа инвестира в селските райони

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4

Проект на договор

5. при събиране, извозване и обработка на генерираните строителни отпадъци, да спазва изискванията на Закона за управление на отпадъците (ЗУО);

6. при сключване на договора да изготви и представи План за управление на отпадъците, на основание Наредбата за управление на строителните отпадъци и за влагане на рециклирани строителни материали.

7. да следи качеството на извършените СМР и вложените материали да бъдат в съответствие с изискванията на БДС и EN, Правилника за изпълнение и приемане на СМР (ПИПСМР) и Наредбата за съществените изисквания към строежите и оценяване съответствието на строителните продукти.

8. да извърши СМР с материали, изделия, продукти и други в съответствие със съществените изисквания към строежите, както и да спази технологичните изисквания за влагането им. Строителните продукти, вложени в строителството трябва да отговарят на следните технически спецификации:

а). български стандарти, с които се въвеждат хармонизирани европейски стандарти, или

б). европейско техническо одобрение (със или без ръководство), или

в). признати национални технически спецификации (национални стандарти), когато не съществуват технически спецификации по т. „а” и т. „б”.

9. при изпълнението предмета на поръчката да представи сертификати, издадени от акредитирани лица за сертификация на системи за управление на качеството и/ или за сертификация на продукти, или от лица, получили разрешение по глава трета от Закона за техническите изисквания към продуктите;

10. преди започване на строителството да извърши съгласуване с експлоатационните дружества на съществуващите подземни проводи в обхвата на всички подобекти. Не се извършват земни работи преди да са маркирани и укрепени кабелите и други подземни комуникации.

11. при всички проучвания да се консултира и работи съвместно с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и съответните експлоатационни дружества;

12. да осигури със свои сили и средства доставката на необходимите за обекта материали, инвентар и механизация;

13. да отговаря изцяло за всички дейности по изпълнение на обекта и тогава, когато ги е предоставил за изпълнението на други лица;

14. да отговаря за вредите, причинени от него или негови служители, причинени при изпълнение на поръчката, доколкото те не се дължат на причина, за която той не отговаря;

15. да предостави на инвеститорския контрол и на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ възможност да извършва контрол по изпълнението на работите на обекта;

16. своевременно да информира ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всички пречки, възникнали при / или по повод изпълнението на договора, както и да предоставя текущата информация, изисквана от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

Настоящият документ е финансиран по Стратегия за местно развитие 2011-2015 г. на „МИГ Лясковец-Стражица” във връзка с изпълнението на Договор № 41/3/3220634/04.08.2014 г., Осъществяване на строително ремонтни работи по проект: „Рехабилитация и благоустройство на детски площадки в град Лясковец”



Програма за развитие на селските райони 2007-2013. Европейски земеделски фонд за развитие на селските райони – Европа инвестира в селските райони

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4

Проект на договор

17. да уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и иска неговото писмено съгласуване, ако по време на изпълнението възникнат въпроси, неизяснени в настоящия договор, приложенията към него и инвестиционния проект;

18. да уведоми писмено инвеститорския контрол и ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за готовността да се съставят съответните актове и протоколи;

19. да уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за извършени СРР, които подлежат на закриване, и чието качество и количество не могат да бъдат установени по-късно;

20. да отстрани за своя сметка, без допълнително заплащане, всички допуснати дефекти, недостатъци и отклонения в изпълнените от него работи, появили се вследствие на некачествено извършени СМР по време на изпълнение на поръчката, констатирани от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

21. да предпазва от повреди всички съществуващи комуникации (водопроводи, канализации, електрически мрежи и съоръжения), разположени в границите на строителната площадка. Ако някои от тях бъдат повредени при изпълнение на работите по договора, то ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен със собствени сили и средства незабавно да ги възстанови в първоначалния им вид, така че същите да могат да изпълняват функциите си.

22. по време на строителството на своя отговорност да опазва вложените и складираните строителни материали, оборудване и инсталации;

23. периодично да съставя и представя на инвеститорския контрол подробни ведомости и протоколи за действително извършените СМР по приетите от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ офертни цени, за установяване на извършените работи;

24. да осигурява достъп за извършване проверки на място, включително да съдейства при взимане на проби, извършване на замервания, набиране на снимков материал, да осигури достъп до обекта и цялата документация;

25. да изпълнява мерките и препоръките, съдържащи се в докладите от проверки на място;

26. да информира ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ (или неговия представител) за възникнали проблеми при изпълнение на проекта и за предприетите мерки за тяхното решаване;

27. да възстанови без протест суми по нередности, заедно с дължимата лихва и други неправомерно получени средства;

28. да съдейства при въвеждане на обектите в експлоатация и при осъществяване от лицензирана фирма контрол на безопасността на съоръженията за игра и настилките съгласно Наредба № 1 от 12.01.2009 г. за условията и реда за устройството и безопасността на площадките за игра;

29. да води екзекутивна документация за целия строителен процес за периода на изпълнение на обществената поръчка и да спазва изискванията за съхраняване на документацията и размножаването ѝ по проекта;



Програма за развитие на селските райони 2007-2013. Европейски земеделски фонд за развитие на селските райони – Европа инвестира в селските райони

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4

Проект на договор

30. да предаде на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички съставени по време на строителството актове и протоколи, сертификати и свидетелства за годност на всички вложени материали, съставена документация и всички други документи, необходими за въвеждането на обекта в експлоатация в съответствие с изискванията на съответните Правилници за изпълнение и приемане на СМР (ПИПСМР);

31. след изпълнение на поръчката да почисти и отстрани от обекта цялата своя механизация, съоръжения, излишни материали, отпадъци, в т.ч. строителни и битови и да възстанови околното пространство;

32. да не предоставя документи и информация на трети лица относно изпълнението на поръчката, както и да не използва информация, станала му известна при изпълнение на задълженията му по настоящия договор;

33. да сключи договор/договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители след сключване на настоящия договор и да предостави екземпляр на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в 3-дневен срок от сключването му.

(2). Изпълнителят не може да прехвърля правата и задълженията си по настоящия договор на трети лица.

(3). ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да определи със заповед за времето на изпълнение на строежа лице, което да изпълнява функциите на Координатор по безопасност и здраве в строителството, като същото лице притежава сертификат за завършено обучение от лицензирано лице.

Чл. 10. Изпълнителят е длъжен да извършва всички необходими действия, насочени към изпълнение на предмета на договора, с грижата на добър стопанин и в защита интересите на възложителя.

VI. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 11. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има следните права:

1. да изисква точното изпълнение на настоящия договор от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, в срок и без отклонения при изпълнение на съответните дейности съгласно Техническата спецификация на обществената поръчка;

2. да контролира качеството на извършваните СРР лично или чрез упълномощен представител;

3. да изисква и получава пълна текуща информация за хода на работата;

4. да извършва проверки относно – качество, количество, стадии на изпълнение, технически параметри и др., по всяко време и по начин, незатрудняващ работата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

5. да прави рекламации при установяване на некачествена работа, която не е в съответствие с техническата спецификация и с техническото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

Настоящият документ е финансиран по Стратегия за местно развитие 2011-2015 г. на „МИГ Лясковец-Стражица“ във връзка с изпълнението на Договор № 41/3/3220634/04.08.2014 г., Осъществяване на строително ремонтни работи по проект: „Рехабилитация и благоустройство на детски площадки в град Лясковец“



ПРИЛОЖЕНИЕ № 4

Проект на договор

6. ако при изпълнение на поръчката ИЗПЪЛНИТЕЛЯ се е отклонил от нея или изпълнената работа има недостатъци, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да иска поправка на работата в даден от него подходящ срок и без заплащане или заплащане от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на разходите, необходими за поправката;

7. да откаже заплащането на съответния етап от строителството при констатиране по съответния ред на недостатъци, пропуски, отклонения от проекта, нарушения на технологията на изпълнените СРР/СМР или влагане на некачествени материали.;

8. да изисква от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да сключи и да му представи договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители.

Чл. 12. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

1. да приеме извършената съгласно договора работа;

2. да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ уговореното в настоящия договор възнаграждение при изпълнение на работата и при условията на чл. 2 и чл. 3 от настоящия договор;

3. да осигури всички условия за нормално извършване на СРР/СМР на обектите;

4. да предостави на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ необходимите данни, сведения и техническа документация, с които разполага за изпълнението на обектите, вкл. проекти, чертежи, актове и др., както и да оказва пълно съдействие за осъществяване на дейностите, предмет на договора;

5. да се явява за подписването на съответните протоколи съгласно Наредба № 3 / 2003 г. на МРРБ за съставяне на протоколи по време на строителството, след надлежна покана от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

6. да уведоми своевременно ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за трите имена, адреса и телефона на лицето, изпълняващо функциите на инвеститорски контрол и упълномощено да подписва съответните актове и протоколи по време на строителството;

7. да уведомява ИЗПЪЛНИТЕЛЯ писмено в 15-дневен срок за установени в гаранционните срокове дефекти;

8. да уведоми ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за прекратяване на договора за изпълнение на обществената поръчка, поради невъзможност за осигуряване на финансирането му, в случай че Държавен фонд „Земеделие“ прекрати действието по Договор 41/3/3220634/04.08.2014 г.

9. да уведоми ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за получаване на изрично писмено уведомление от страна на ДФЗ, с което се разрешава изпълнението на обществената поръчка и разходването на получените плащания.

10. да съгласува с ИЗПЪЛНИТЕЛЯ старта на откриването на строителната площадка и да уведоми за това ДФЗ в срок от 10 дни преди събитието.

11. да открие с протокол строителната площадка;



ПРИЛОЖЕНИЕ № 4

Проект на договор

12. да не разпространява под каквато и да е форма всяка предоставена му от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ информация, имаща характер на търговска тайна и изрично упомената от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ като такава в представената от него оферта.

Чл. 13. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не носи отговорност за вредите, причинени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ при изпълнение на поръчката, които са пряко и непосредствено свързани с негово или на негови служители поведение.

VII. ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕТО

Чл. 14. (1). Приемането на извършената работа по чл. 1 се извършва от определени от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ лица.

(2). Когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е сключил договор / договори за подизпълнение, работата на подизпълнителите се приема от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в присъствието на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и подизпълнителя.

(3). Приемането на работата по настоящия договор се удостоверява с подписване от лицата по ал. 1 или ал. 2 на двустранен протокол/акт или на друг документ съгласно Наредба № 3 от 31 юли 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.

(4). Обектите се считат за окончателно предадени на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ след представяне и подписване от всички страни на документите по ал. 3.

Чл. 15. (1). ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да откаже да приеме обектите или отделни работи по тях ако открие съществени недостатъци.

(2). Недостатъците се отстраняват от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за негова сметка, като той дължи и неустойка чл. 21 от настоящия договор.

VIII. КОНТРОЛ И УКАЗАНИЯ

Чл. 16. (1). ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може по всяко време да осъществява контрол по изпълнението на настоящия договор, стига да не възпрепятства работата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и да не нарушава оперативната му самостоятелност.

(2). Указанията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ са задължителни за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, освен ако са в нарушение на строителните правила и нормативи или водят до съществено отклонение от възложените работи.

IX. НОСЕНЕ НА РИСКА

Чл. 17. (1). Рискът от случайно погиване или повреждане на извършено строителство, конструкции, материали, строителна техника и други материални активи, намиращи се на обекта по чл. 1, независимо чия собственост са тези активи,



ПРИЛОЖЕНИЕ № 4

Проект на договор

се носи от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ от момента на предоставянето на обекта за изпълнение на СРР.

(2). ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ носи риска от погиване или повреждане на вече приетите СРР, освен ако погиването или повреждането е по вина на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или последния е могъл да го предотврати при полагане на дължимата грижа.

X. ГАРАНЦИОННИ УСЛОВИЯ

Чл. 18. (1). ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да отстранява за своя сметка скритите недостатъци и появилите се впоследствие дефекти в гаранционните срокове, съгласно своето предложение, които са не по-малки от тези по чл. 20, ал. 4 от Наредба № 2 от 31 юли 2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти.

(2). Гаранционните срокове започват да текат от деня на окончателното предаване на обектите по чл. 1 на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по реда, предвиден в чл. 14 от настоящия договор.

(3). Гаранционните срокове за извършените строително-ремонтни работи са:

- за всички видове новоизпълнени конструкции на съоръжения, включително и за земната основа под тях – детски съоръжения, ограда - години.
- за всички останали видове строителни, монтажни и ремонтни работи - алеи, настилки, ремонт съоръжения, парково обзавеждане и др. - години.

(4). За появилите се в гаранционните срокове дефекти ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява писмено ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. В срок до 3 (три) работни дни след уведомяването, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ съгласувано с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ е длъжен да започне работа за отстраняване на дефектите в минималния технологично необходим срок за своя сметка и без допълнително заплащане. В случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не ги отстрани, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да ги отстрани за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, удовлетворявайки вземането си чрез упражняване на правата си по представената гаранция за изпълнение на договора.

(5). ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да отстрани появилите се дефекти в гаранционния срок, както и появилите се дефекти преди края на гаранционните срокове, в резултат на некачествено извършени работи от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. Такива дефекти ще се установяват с протокол между страните, в който се определят и сроковете за отстраняването им.

(6). Гаранционният срок за даден вид работа спира да тече през времето, необходимо за отстраняване на дефекта.



ПРИЛОЖЕНИЕ № 4

Проект на договор

XI. НЕИЗПЪЛНЕНИЕ. ОТГОВОРНОСТ.

Чл. 19. При неизпълнение на задължение по настоящия договор неизправната страна дължи на другата обезщетение за причинени вреди при условията на действащото българско гражданско и търговско законодателство.

Чл. 20. При забава за завършване и предаване на работите по настоящия договор в уговорените срокове, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи неустойка в размер на 0.1 % от общата цена по чл. 2, ал. 1 от настоящия договор, за всеки просрочен ден, но не повече от 10 % (десет процента) от цената по чл. 2, ал. 1.

Чл. 21. (1). При виновно некачествено извършване на СРР, освен задължението за отстраняване на дефектите, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи неустойка в размер на 25 % (двадесет и пет процента) от стойността на некачествено извършените СРР.

(2). Дължимата неустойка по предходната алинея не лишава ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ от възможността да търси други обезщетения и/или да се възползва от други възможности, предоставени му от закона.

(3). Ако недостатъците, констатирани при приемане на СРР или в гаранционните срокове по чл. 18 от настоящия договор, не бъдат отстранени в договорения срок или при липса на уговорка – в подходящ срок, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи освен неустойката по ал. 1 от настоящия член и неустойка в удвоения размер на разноските за отстраняване на недостатъците.

(4). При прекратяване по чл. 23, ал. 1, т. 3 от настоящия договор ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право на възнаграждение, съответстващо на частта от извършената работа, приета по съответния ред.

(5). При прекратяване на основание чл. 23, ал. 1, т. 4 от настоящия договор ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право на неустойка в размер на 25 % (двадесет и пет процента) от стойността на поръчката.

(6). При прекратяване по чл. 23, ал. 1, т. 5 от настоящия договор ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да не заплати на изпълнителя стойността на всички установени в протокола некачествено изпълнени работи и вложени некачествени материали. В този случай ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и неустойка в размер на 25 % (двадесет и пет процента) от общата цена по чл. 2, ал. 1 от настоящия договор.

(7). При неотстраняване на появили се недостатъци в гаранционния срок изпълнителят дължи на възложителя направените разходи по отстраняването им.

(8). За дължимите от изпълнителя неустойки, възложителят има право да се удовлетвори от представената/внесената гаранция за изпълнение. Ако размер на неустойката надвишава размерът на гаранцията за изпълнение, възложителят може да търси разликата по съдебен ред.



ПРИЛОЖЕНИЕ № 4

Проект на договор

ХІІ. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА

Чл. 22. (1). Страните по настоящия договор не дължат обезщетение за претърпени вреди и загуби, в случай че последните са причинени от непреодолима сила.

(2). В случай че страната, която е следвало да изпълни свое задължение по договора, е била в забава, тя не може да се позовава на непреодолима сила.

(3). Страната, засегната от непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички действия с грижата на добър стопанин, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата страна в срок от 7 (седем) работни дни от настъпването на непреодолимата сила. При неуведомяване се дължи обезщетение за настъпилите от това вреди.

(4). Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията на свързаните с тях насрещни задължения се спира.

(5). Непреодолима сила е непредвидено или непредотвратимо събитие от извънреден характер, което възниква след подписването на този договор, като пожар, наводнение или друго природно бедствие, както и стачки, саботаж, бунтове, граждански вълнения, състояние на война, ембарго и др., което е извън контрола на страните, настъпило след сключване на договора и възпрепятстващо изпълнението му, което не включва грешки или небрежност и чието настъпване при полагане на дължимата от страните не са могли да предвидят. Обичайните промени в пазарните условия или във финансовата ситуация не се считат за форсмажор

(6). Непреодолимата сила трябва да бъде потвърдена писмено от съответните институции, упълномощени да издават справка за това. Ако възложителят не бъде уведомен за непреодолимата сила или тя не бъде потвърдена, изпълнителят не може да се позова на непреодолима сила. Не е налице непреодолима сила, ако съответното събитие е вследствие на неположена грижа от страна на изпълнителя или при полагане на дължимата грижа то може да бъде преодоляно.

ХІІІ. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 23. (1). Настоящият договор се прекратява:

1. с изпълнение на възложената работа съгласно чл. 1 от настоящия договор;
2. по взаимно съгласие между страните, изразено в писмена форма;
3. когато са настъпили съществени промени във финансирането на обществената поръчка - предмет на договора, извън правомощията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, които той не е могъл или не е бил длъжен да предвиди или да предотврати - с писмено уведомление, веднага след настъпване на обстоятелствата;
4. вследствие на причина, за която никоя от страните не отговаря;



ПРИЛОЖЕНИЕ № 4

Проект на договор

5. при виновно неизпълнение на задълженията на една от страните по договора - с 10-дневно писмено предизвестие от изправната до неизправната страна;

6. при констатирани нередности и/или конфликт на интереси - с изпращане на едностранно писмено уведомление от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

7. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ бъде обявен в несъстоятелност или когато е в производство по несъстоятелност или ликвидация.

(2). Настоящият договор се прекратява от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

1. в случай на лошо или частично изпълнение, когато отклонението или недостатъците са толкова съществени, че работата е негодна за нейното договорно или обикновено предназначение, като това се установява с протокол, съставен от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

2. при грубо нарушение на технологията за изпълнението на строителството: влагане на некачествени материали, съществени отклонения от проекта, констатирани на неотстраними дефекти, които застрашават нормалната експлоатация на обекта. Тези вреди се установяват с протокол, съставен от представители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(3). ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати договор за обществена поръчка, когато:

1. в резултат на обстоятелства, възникнали след сключването му, не е в състояние да изпълни своите задължения. В този случай ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ дължи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ обезщетение за претърпените вреди от сключването на договора;

2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ забави изпълнението на някое от задълженията си по договора с повече от 5 (пет) работни дни;

3. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не отстрани в разумен срок, определен от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, констатирани недостатъци;

4. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълни точно някое от задълженията си по договора;

5. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ използва подизпълнител, без да е декларирал това в офертата си, или използва подизпълнител, който е различен от този, посочен в офертата му.

Чл. 24. В случай, че работата бъде спряна по обективни причини, които не могат да се вменят във вина на никоя от страните по договора, то неговото действие се прекратява с двустранен протокол. В този случай ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ дължи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ възнаграждение за извършената работа до момента на прекратяване на договора.

Чл. 25. В случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯ просрочи изпълнението на възложената работа или не извърши СРР по уговорения начин с нужното качество, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ може да развали договора по надлежния ред. В този случай



Програма за развитие на селските райони 2007-2013. Европейски земеделски фонд за развитие на селските райони – Европа инвестира в селските райони

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4

Проект на договор

ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ само стойността на тези работи, които са извършени качествено и могат да му бъдат полезни. За претърпените вреди ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да претендира за обезщетение по общия ред.

XIV. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 26. Всички съобщения, предизвестия и нареждания, свързани с изпълнението на този договор и разменяни между ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, са валидни, когато са изпратени по пощата (с обратна разписка), по факс, електронна поща или предадени чрез куриер срещу подпис на приемащата страна.

Чл. 27. Когато някоя от страните е променила адреса си, без да уведоми за новия си адрес другата страна, съобщенията ще се считат за надлежно връчени и когато са изпратени на стария адрес.

Чл. 28. Изменение на сключен договор за обществена поръчка се допуска по изключение, при условията на чл. 43, ал. 2 от Закона за обществените поръчки.

Чл. 29. Всички допълнително възникнали въпроси след подписването на договора и свързани с неговото изпълнение, ще се решават от двете страни в дух на добра воля с двустранни писмени споразумения, които не могат да променят или допълват елементите на договора в нарушение на чл. 43, ал. 1 от ЗОП и предходния член от настоящия договор.

Чл. 30. Всички спорове по този договор ще се уреждат чрез преговори между страните, а при непостигане на съгласие - ще се отнасят за решаване от компетентния съд в Република България.

Чл. 31. За всички неуредени в този договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащото законодателство.

Чл. 32. Нито една от страните няма право да прехвърля правата и задълженията, произтичащи от този договор, на трета страна, освен в случаите по чл. 43, ал. 7 ЗОП.

Чл. 33. Неразделна част от настоящия договор са:

1. Техническата спецификация - приложение № 1 към настоящия договор.
2. Ценово предложение - приложение № 2 към настоящия договор и КСС (Образец № 13 А от офертата на изпълнителя, представляващ ценово предложение по видове дейности и предложени единични цени, с които участникът е спечелил откритата процедура за възлагане на обществена поръчка и е обявен за изпълнител.).

3. Техническо предложение за изпълнение на поръчката - приложение № 3 към настоящия договор и Техническо описание на материалите и оборудването, които ще бъдат доставени и монтирани при изпълнение на обществена поръчка (Образец № 12А от офертата на изпълнителя).

Настоящият документ е финансиран по Стратегия за местно развитие 2011-2015 г. на „МИГ Лясковец-Стражица“ във връзка с изпълнението на Договор № 41/3/3220634/04.08.2014 г., Осъществяване на строително-ремонтни работи по проект: „Рехабилитация и благоустрояване на детски площадки в град Лясковец“



ПРИЛОЖЕНИЕ № 4

Проект на договор

Настоящият договор се сключи в два еднообразни екземпляра - по един за всяка от страните.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

.....

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

.....

Гл. счетоводител:

Съгласувал юрист: