

ЗАПОВЕД
НА
МИНИСТЪРА НА ОТБРАНАТА

07.11.2023 г.

№ ОХ - 973

гр. София

Съдържание: Обявяване на вакантни длъжности в Сухопътните войски за приемане на военна служба на лица, изпълнявали военна служба (кадрова военна служба)

На основание чл. 26, т. 6 и чл. 31, ал. 1 от Закона за отбраната и въоръжените сили на Република България (ЗОВСРБ), чл. 2, т. 5 и чл. 7а, ал. 1 от Правилника за прилагане на Закона за отбраната и въоръжените сили на Република България (ППЗОВСРБ),

ЗАПОВЯДВАМ:

1. Обявявам 2 (две) вакантни длъжности за сержанти и 1 (една) вакантна длъжност за войник във военни формирования (в. ф.) от Сухопътните войски, които да се заемат от лица, изпълнявали военна служба (кадрова военна служба), както следва:

1.1. за военно формирование 42800 – Плевен, съгласно Приложение № 1;

1.2. за военно формирование 52760 – Пловдив, съгласно Приложение № 2;

1.3. за военно формирование 22280 – Корен, съгласно Приложение № 3.

2. Кандидатите за вакантните длъжности следва да отговорят на изискванията на чл. 141, ал. 6 от ЗОВСРБ.

3. За кандидатстване за заемане на длъжностите по т. 1, са необходими следните документи:

3.1. копия от документи за придобити образование, допълнителна квалификация и правоспособност, които се изискват за длъжността.

3.2. копие на документ, удостоверяващ продължителността на професионалния опит (книжка за пенсионни документи).

3.3. декларация за наличие на обстоятелствата по чл. 141, ал. 1, т. 5 и т. 6 от ЗОВСРБ.

3.4. декларация, че желаят да бъдат приети на военна служба с по-ниско военно звание от притежаваното от тях в запаса (ако притежават по-високо).

3.5. съгласие за предоставяне и обработка на лични данни.

3.6. копие от военното отчетната книжка (стр. 2, 3, 8 и 9).

3.7. други документи, свързани с изискванията за заемането на длъжността.

3.8. удостоверение от съответната структура на ЦВО, където се водят на военен отчет, от което да е видно основанието за прекратяване на договора за военна служба и датата на отчисляване от списъчния състав.

3.9. кадрова справка (изготвена от подсистема „Витоша“ и сверена с АСК) от съответната структура на ЦВО, където се водят на военен отчет.

3.10. свидетелство за съдимост за работа в МО.

3.11. удостоверение от съответната структура на ЦВО, където се водят на военен отчет, от което да е видно, че са на служба в доброволния резерв по Закона за резерва на въоръжените сили на Република България (при условие, че са сключили договор за служба в доброволния резерв).

4. Определям длъжностни лица, отговорни за провеждане на процедурата по избора на лица, изпълнявали военна служба, както следва:

4.1. командира на в. ф. 22160 – Плевен, за длъжността по т. 1.1;

4.2. командира на в. ф. 46690 – Пловдив, за длъжността по т. 1.2;

4.3. командира на в. ф. 22280 – Корен, за длъжността по т. 1.3.

5. Длъжностните лица по т. 4 да издадат заповеди, с които да:

5.1. определят критерии за извършване на избора на кандидати за заемане на длъжностите по т. 1.

5.2. назначат комисии, които да разгледат постъпилите документи.

5.3. създадат организация за провеждане на изпит за покриване на нормативите по физическа годност, определени с акт на министъра на отбраната.

6. Директорът на дирекция „Връзки с обществеността и протокол“ - МО да организира публикуването на настоящата заповед на интернет страницата на Министерството на отбраната.

7. Кандидатите за вакантните длъжности в срок до **30 (тридесет) дни** от публикуването на заповедта по т. 6, да подадат писмено заявление, чрез структурите на ЦВО до:

7.1. командира на в. ф. 22160 – Плевен, за длъжността по т. 1.1;

7.2. командира на в. ф. 46690 – Пловдив, за длъжността по т. 1.2;

7.3. командира на в. ф. 22280 – Корен, за длъжността по т. 1.3.

8. Заявленията да се попълват четливо, като задължително да се посочва адрес, телефонен номер и e-mail за кореспонденция и към тях се приложат документите от т. 3.1 до т. 3.7.

9. Началникът на ЦВО да организира, чрез подчинените му структури:

9.1. информирането на кандидатите за изискванията на чл. 141, ал. 6 от ЗОВСРБ и за точната дата, до която могат да подават заявления.

9.2. изготвянето на документите от т. 3.8 до т. 3.11.

9.3. до 5 (пет) работни дни от изтичане на срока по т. 7, изпращането на заявленията на кандидатите, комплектувани с всички документи по т. 3 до длъжностните лица по т. 4.

10. Комисиите по т. 5.2 да:

10.1. заседават в пълен състав, като на базата на критериите по т. 5.1 и след събеседване с кандидатите да ги класира за длъжностите по т. 1.

10.2. изготвят протокол от работата си, който да представят на длъжностните лица по т. 4 за утвърждаване.

11. Длъжностните лица по т. 4:

11.1. след запознаване на кандидатите с класирането и изтичане на срока за обжалването му, да организират дейностите по чл. 7а, ал. ал. 6, 8, 9 и 10 от ППЗОВСРБ, за кандидатите класирани на първо място.

11.2. да изпълнят дейностите по чл. 7а, ал. 11, чл. 8 и чл. 15 от ППЗОВСРБ за кандидатите, получили изискващото се разрешение за достъп до класифицирана информация.

11.3. до 30 работни дни след приключването на процедурите по избора, да уведоми началника на отбраната и директора на дирекция „Управление на човешките ресурси в отбраната“ за изпълнените дейности, заповядани с настоящата заповед и представи сведение за кандидатите за длъжностите.

11.4. да изпрати до началника на Централно военно окръжие имената на приетите на военна служба.

11.5. след встъпване в длъжност на приетите на военна служба, да изиска служебните им дела и азбучни служебни карти от структурите, които ги съхраняват, за по-нататъшно водене.

Изпълнението на заповедта възлагам на командирите на военни формирования 22160 – Плевен, 46690 – Пловдив, 22280 – Корен, началниците на Военномедицинска академия и Централно военно окръжие и директора на дирекция „Връзки с обществеността и протокол“ – МО.

МИНИСТЪР НА ОТБРАНАТА

ТОДОР ТАГАРЕВ

СПИСЪК

на вакантна длъжност за сержант във военно формирование 42800 – Плевен, за приемане на военна служба на лице, изпълнявало военна служба (кадрова военна служба), отговарящо на изискванията на чл. 141, ал. 6 от ЗОВСРБ

№ по ред	Наименование на вакантната длъжност	Военно звание	Военно формирования и място за изпълнение на службата	Брой	Основни изисквания на длъжността		Специфични изисквания на длъжността
					Минимално образование и квалификация	Минимално ниво на достъп до класифицирана информация	
1.	Заместник-командир на 2 механизирани взвода в 1 механизирани рота	старши сержант, сержант	42800 Плевен	1	Средно образование и четвърта степен на професионална квалификация придобита в професионален сержантски (старшински) колеж или приравнено по чл. 115, ал. 2 от ППЗОВСРБ обучение в чужбина или курс за придобиване на сержантско (старшинско) звание в професионален сержантски (старшински) колеж или учебен център	Поверително	Длъжността може да се заема от военнослужещи специалисти от мотопехотни войски
Всичко:				1			

СПИСЪК

на вакантна длъжност за сержант във военно формирование 52760 – Пловдив, за приемане на военна служба на лице, изпълнявало военна служба (кадрова военна служба), отговарящо на изискванията на чл. 141, ал. 6 от ЗОВСРБ

№ по ред	Наименование на вакантната длъжност	Военно звание	Военно формирования и място за изпълнение на службата	Брой	Основни изисквания на длъжността		Специфични изисквания на длъжността
					Минимално образование и квалификация	Минимално ниво на достъп до класифицирана информация	
1.	Командир на 2 отделение за подвоз на ГСМ	старши сержант, сержант, младши сержант	52760 Пловдив	1	Средно образование и четвърта степен на професионална квалификация придобита в професионален сержантски (старшински) колеж или приравнено по чл. 115, ал. 2 от ППЗОВСРБ обучение в чужбина или курс за придобиване на сержантско (старшинско) звание в професионален сержантски (старшински) колеж или учебен център	Поверително	Свидетелство за управление на МПС категория „С“
Всичко:				1			

СПИСЪК

на вакантна длъжност за войник във военно формирование 22280 – Корен, за приемане на военна служба на лице, изпълнявало военна служба (кадрова военна служба), отговарящо на изискванията на чл. 141, ал. 6 от ЗОВСРБ

№ по ред	Наименование на вакантната длъжност	Военно звание	Военно формирования и място за изпълнение на службата	Брой	Основни изисквания на длъжността		Специфични изисквания на длъжността
					Минимално образование и квалификация	Минимално ниво на достъп до класифицирана информация	
1.	Специалист по информационни системи	ефрейтор – 2-ри клас, ефрейтор – 1-ви клас	22280 Корен	1	Средно образование	Поверително	Свидетелство за управление на МПС категория „С“
Всичко:				1			