



ОБЩИНА ЛЯСКОВЕЦ

гр. Лясковец, пл. „Възраждане“ № 1, тел. 0619/2 20 55, факс 0619/2 20 45
e-mail: obshtina@lyaskovets.net, www.lyaskovets.net



ОБЯВА ЗА СВОБОДНО РАБОТНО МЯСТО ЗА СЛУЖИТЕЛ ПО ТРУДОВО ПРАВООТНОШЕНИЕ: ПОМОЩНИК – КУХНЯ В КУХНЯТА КЪМ ОБЩНСКИ КОМПЛЕКС ЗА СОЦИАЛНИ УСЛУГИ – ГР. ЛЯСКОВЕЦ

Длъжността се заема въз основа на трудов договор след проведен подбор по документи на кандидатите. Одобрените кандидати ще бъдат поканени на интервю.

Изисквания за заемане на длъжността „Помощник – кухня (без домашен)“ в кухнята към Общински комплекс за социални услуги – гр. Лясковец, код по НКПД 94120002:

I. Кандидатите трябва да отговарят на следните условия:

1. образование – не се изисква;
2. да не са осъждани;
3. да са физически и психически здрави.
4. да притежават личностни качества като отговорност, лоялност, инициативност, сръчност, комуникативност.

Предимства имат лицата, които имат допълнителна квалификация и/или опит като помощник – готвач.

II. Документи и срокове за кандидатстване - Кандидатите следва да представят в 30-дневен срок от публикуване на обявата следните документи:

1. Писмено заявление за участие в подбора (свободен текст), в което описват всички приложени документи;
2. Диплома за завършено образование (копие и оригинал за сверяване);
3. Професионална автобиография (CV);
4. Документ за самоличност (копие и оригинал за сверяване);
5. Свидетелство за съдимост (копие и оригинал за сверяване);
6. Документи, удостоверяващи професионалния опит (при наличие на такива - копие и оригинал за сверяване);
8. Документ за допълнителна квалификация (при наличие на такава - копие и оригинал за сверяване).

III. Начин на провеждане на подбора:

1. Първи етап: Подбор по документи;
2. Втори етап: Интервю – събеседване с одобрените след първи етап кандидати.

При подаване на документите всеки кандидат представя оригиналите на исканите копия за сверка. Подаването на заявленията за кандидатстване и приложенията към тях се извършва в сградата на Община Лясковец, на адрес: гр. Лясковец, пл. „Възраждане“ № 1, всеки работен ден от 08:00 часа до 17:00 часа, в 30-дневен срок от публикуването на обявата за свободно работно място.

**Д-Р ИВЕЛИНА ГЕЦОВА –
КМЕТ НА ОБЩИНА ЛЯСКОВЕЦ**

